

Министерство образования Иркутской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Иркутской области
«Иркутский техникум транспорта и строительства»

Рассмотрен и принят на заседании
педагогического совета ГБПОУ ИО
ИТТриС
Протокол № 40 22.09. 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ ИО ИТТриС
Т.И. Томакина
сентября 2023 года



ПЛАН РАБОТЫ
НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Иркутск, 2023

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. АНАЛИЗ РАБОТЫ ГБПОУ ИО ИТТриС ЗА 2022-23 г.г.**
- 2. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТЕХНИКУМА НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**
- 3. ТЕМЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ СОВЕТОВ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**
- 4. НЕДЕЛЬНАЯ ЦИКЛОГРАММА УПРАВЛЕНИЯ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫМ ПРОЦЕССОМ**
- 5. ПЛАНЫ РАБОТЫ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ТЕХНИКУМА НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

1. АНАЛИЗ РАБОТЫ ГБПОУ ИО ИТТриС ЗА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

1.1 АНАЛИЗ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

КАЧЕСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ОПРЕДЕЛЯЕТ СТЕПЕНЬ СООТВЕТСТВИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТЕКУЩИМ И ПЕРСПЕКТИВНЫМ ЗАДАЧАМ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ОБЩЕСТВА, Т. Е. ХАРАКТЕРИСТИКА ТОГО, НАСКОЛЬКО ОНО УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЗАПРОСЫ ОТДЕЛЬНОЙ ЛИЧНОСТИ И ОБЩЕСТВА В ЦЕЛОМ, ГОСУДАРСТВА И СЛОЖИВШИХСЯ ОБЛАСТЕЙ ПРОДУКТИВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЧЕЛОВЕКА. ВАЖНЕЙШИМ СРЕДСТВОМ ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ ЯВЛЯЕТСЯ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ СПО, РЕАЛИЗАЦИЯ КОТОРОГО ПОЗВОЛЯЕТ ВЫХОДИТЬ НА РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ ОБЩИХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ, ДОСТИЖЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ.

В ТЕХНИКУМЕ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО СЛЕДУЮЩИМ НАПРАВЛЕНИЯМ:

Программы подготовки ССЗ:

- 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)
- 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта
- 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт, двигателей, систем и агрегатов автомобилей
- 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог
- 15.02.10 Мехатроника и мобильная робототехника (по отраслям)

Программы подготовки КРС:

- 23.01.03 Автомеханик
- 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей
- 23.01.09 Машинист локомотива
- 08.01.07 Мастер общестроительных работ
- 08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ

Программы профессиональной подготовки:

- 18880 Столяр строительный
- 13450 Маляр
- 16675 Повар

НА ОТДЕЛЕНИЯХ ППССЗ и ППКРС ВЕДЕТСЯ МОНИТОРИНГ КАЧЕСТВА ОБУЧЕНИЯ, КОТОРЫЙ ДАЕТ ИНФОРМАЦИЮ О ХОДЕ И РЕЗУЛЬТАТАХ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ СТУДЕНТОВ, ПОМОГАЕТ ВЫЯВЛЯТЬ ПРИЧИНЫ И ВОЗДЕЙСТВОВАТЬ НА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС С ЦЕЛЬЮ ПОВЫШЕНИЯ ЕГО ЭФФЕКТИВНОСТИ.

ПРОБЛЕМА СОХРАНЕНИЯ КОНТИНГЕНТА ОБУЧАЮЩИХСЯ И ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЫПУСКНИКА ДЛЯ ТЕХНИКУМА ЯВЛЯЕТСЯ ОСОБЕННО

Распределение контингента

КОНТИНГЕНТ	ССЗ	З/О	КРС	ПП	ВСЕГО
переходящий контингент на 2022-2023уч.год	459	191	286	41	977
1 курс 2022 г/набора	127	45	184	42	399
на 01.09.2022	586	236	470	83	1375
Выпуск июнь 2023	120	52	100	35	307
на 01.07.2023	402	183	313	34	932

АКТУАЛЬНОЙ.

НА НАЧАЛО 2022-2023 УЧЕБНОГО ГОДА ОБЩИЙ КОНТИНГЕНТ СОСТАВЛЯЕТ 1375 ЧЕЛОВЕКА (2016 – 1082 чел; 2017 – 1150 чел; 2018 – 1179 чел; 2019 – 1216 чел; 2020 - 1378 чел; 2021 – 1352 чел). ПРОСЛЕЖИВАЕТСЯ ПОЛОЖИТЕЛЬНАЯ ДИНАМИКА КОНТИНГЕНТА.

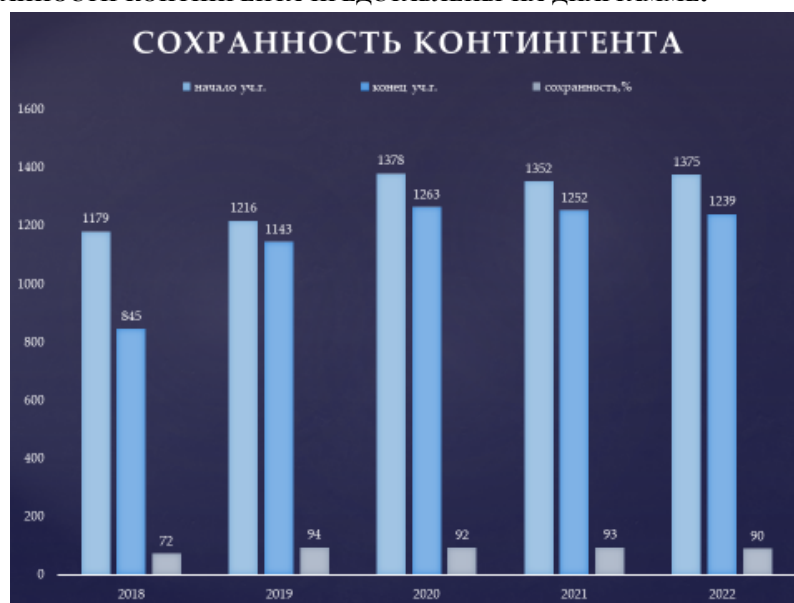


С 2020 ГОДА ОБЩИЙ КОНТИНГЕНТ ЯВЛЯЕТСЯ СТАБИЛЬНЫМ НА УРОВНЕ СВЫШЕ 1300 ЧЕЛОВЕК.

Контингент обучающихся, чел.				
	ППССЗ	ППКРС	ППП	ВСЕГО
01.09.2018	691	400	88	1179
01.09.2019	734	398	84	1216
01.09.2020	857	432	89	1378
01.09.2021	855	411	86	1352
01.09.2022	822	470	83	1375
01.09.2023	782	499	74	1355

Стабильно высокий контингент является показателем системной работы педагогического персонала с обучающимися и их родителями (законными представителями), используя технологии сотрудничества, в том числе индивидуальную и консультативную деятельность.

Данные по сохранности контингента представлены на диаграмме.



Наибольшее количество отчислений происходит по таким профессиям, как 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей, 23.01.03 Автомеханик, 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (автомобильном), 08.01.07 Мастер общестроительных работ и 23.01.09 Машинист локомотива.

Причинами отчисления являются:

- 62 % собственное желание (осознание неверного профессионального выбора, невозможности освоения образовательной программы в полном объеме);
- 28 % недобросовестное освоение образовательной программы;
- 2 % перевод в другие учебные заведения;
- 4 % невыполнение обязанностей по Договору оказания платных образовательных услуг.

Отчисление по инициативе техникума происходит в основном по причине академической неуспеваемости студентов.

Академические успехи обучающихся отслеживаются по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль осуществляется преподавателями на уроках через различные виды учебной деятельности: лабораторные, практические, контрольные работы, тестовые задания и др. Промежуточная аттестация осуществляется, как правило, по завершении изучения дисциплины или модуля в форме зачета, дифференцированного зачета, экзамена. Результаты промежуточной аттестации за прошедший учебный год представлены в таблице 1.

Результаты промежуточной аттестации 2023 г				
Показатели	Всего	Корпус1	Корпус2	ППП
сдали сессию на «5», чел	106	61	34	11
сдали сессию на «4 и 5», чел	336	179	118	39
сдали сессию «удовлетворительно», чел	335	216	111	8
не сдали сессию , чел (%)	224 (34,9%)	112 (19,7%)	104 (28,3%)	8 (12,0%)

Количество обучающихся, имеющих отличные результаты представлены на диаграмме



Количество обучающихся, имеющих задолженности по итогам промежуточной аттестации, чел.



Можно констатировать, что показатель количества неуспевающих студентов остаётся на высоком уровне. Причины: у обучающихся несформированы общеучебные навыки, пропуски занятий, стабильно невысокие средние баллы аттестата по отдельным профессиям/специальностям и несоответствие оценок стоящих в аттестатах за курс основной школы фактическим знаниям студентов, что подтверждается результатами входящих срезов знаний.

Результаты образовательной деятельности по отделениям представлены на диаграмме:



УСПЕВАЕМОСТЬ ПО ТЕХНИКУМУ



	УСПЕВАЕМОСТЬ, %	КАЧЕСТВО, %
ГБПОУ ИО ИТТриС	78	42

Из диаграмм видно, что в показатели успеваемости и качества подготовки обучающихся по сравнению с прошлым учебным годом повысились, но в целом динамика результатов не в полной мере соответствует прогнозам, связано это:

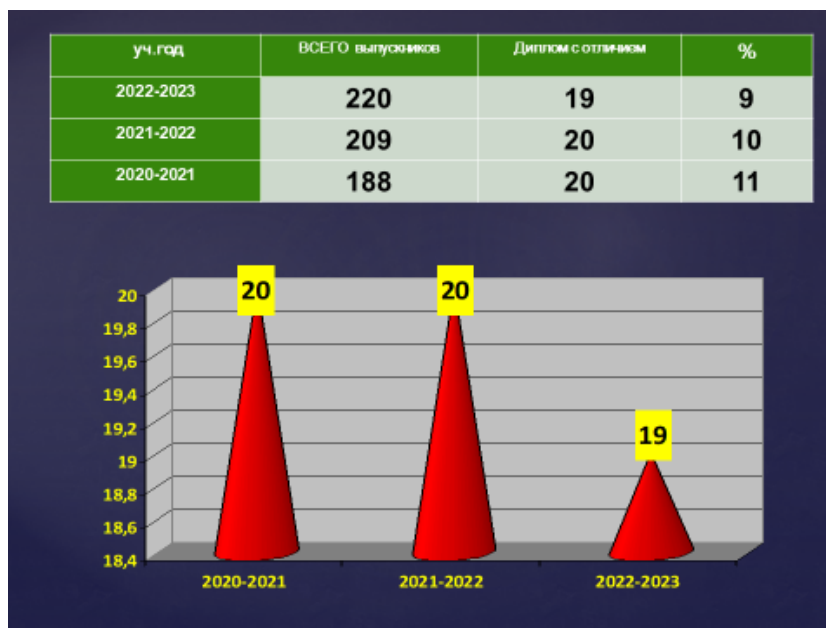
1. с пробелами в фактических знаниях; 2. с недостаточным уровнем развития и воспитанности личностных качеств, не позволяющий обучающемуся проявлять самостоятельность, целеустремленность, настойчивость; 3. с организованностью и другими свойствами, необходимыми для успешного обучения, 4. с недостаточной укомплектованностью педагогическими кадрами.

В период с 19 июня по 28 июня 2023 года в ГБПОУ ИО ИТТриС была проведена Государственная итоговая аттестация в форме защиты выпускной квалификационной работы. По профессии 08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ государственная итоговая аттестация состоялась в форме демонстрационного экзамена. Содержание, объём и структура выпускной квалификационной работы определены на основании порядка проведения ГИА по образовательным программам СПО, утвержденного приказом Минпросвещения РФ от 08.11.2021 № 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" и программы государственной итоговой аттестации, согласованной с работодателем по соответствующей специальности/профессии. Государственная итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. Необходимым условием допуска к защите выпускной квалификационной работы является положительные результаты промежуточной аттестации по всей образовательной программе, сформированность компетенций по теоретическому обучению и прохождению учебной и производственной практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Результаты ГИА-2023

Показатели	ППССЗ	ПКРС
Всего, чел.	120	100
Получили диплом с «отличием», чел	10	9
защитили ВР на «4 и 5», чел	99	68
качество знаний,	83	68

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПРЕДСТАВЛЕНЫ НА ДИАГРАММЕ В ДИНАМИКЕ:



НА ПРОТЯЖЕНИИ НЕСКОЛЬКИХ ЛЕТ ОТМЕЧАЕТСЯ СТАБИЛЬНО ВЫСОКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ «ДИПЛОМОВ С ОТЛИЧИЕМ» ДЛЯ ТЕХНИЧЕСКИХ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ.

В ХОДЕ ПРОВЕДЕНИЯ ВКР В 2023 ГОДУ БЫЛИ ОТМЕЧЕНЫ СЛЕДУЮЩИЕ ЗАМЕЧАНИЯ: НЕСОБЛЮДЕНИЕ СРОКОВ ХОДА ВЫПОЛНЕНИЯ ВКР, НЕ СОБЛЮДЕНИЕ ЕДИНЫХ ТРЕБОВАНИЙ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ВКР, ТЕМАТИКА ВКР НЕ В ПОЛНОЙ МЕРЕ ОТРАЖАЕТ АКТУАЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ И ПРОБЛЕМЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЫ, ЭКОНОМИЧЕСКИЕ РАЗДЕЛЫ ВКР НЕ ОТРАЖАЮТ СОДЕРЖАНИЕ ТЕМЫ, ИСПОЛЬЗОВАНИЕ УСТАРЕВШЕЙ И НЕДОСТОВЕРНОЙ ИНФОРМАЦИИ, СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА В ОСНОВНОМ СОСТАВЛЕНО ИЗ ТЕОРЕТИЧЕСКИХ ВОПРОСОВ. СТОИТ ТАКЖЕ НАПОМНИТЬ, ЧТО РУКОВОДИТЕЛИ ВКР НЕСУТ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА СООТВЕТСТВИЕ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ/ПРОЕКТА ТРЕБОВАНИЯМ ФГОС И ПРИКЛАДНОЙ ПРАКТИКО-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ ХАРАКТЕР ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА.

ПО ИТОГАМ ГИА ПРОВЕДЕНЫ ЗАСЕДАНИЯ ГЭК ПО КАЖДОЙ ПРОФЕССИИ С УЧАСТИЕМ ПРЕДСЕДАТЕЛЕЙ, ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ РАБОДАТЕЛЕЙ, РАБОЧЕЕ СОВЕЩАНИЕ С РУКОВОДИТЕЛЯМИ ВКР ПО АНАЛИЗУ ОРГАНИЗАЦИИ АТТЕСТАЦИИ И ЕЁ РЕЗУЛЬТАТОВ.

ПРЕДСЕДАТЕЛИ ГЭК ОТМЕЧАЮТ ВЫСОКИЙ УРОВЕНЬ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ВКР. НО НАРЯДУ С ПОЛОЖИТЕЛЬНЫМИ ОТЗЫВАМИ О ЗАЩИТЕ ПРЕДСЕДАТЕЛИ ВЫСКАЗЫВАЛИ СВОИ ПОЖЕЛАНИЯ ПО КОРРЕКТИРОВКЕ И ПОВЫШЕНИЮ КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ РАБОТ:

- ПРОДОЛЖАТЬ СОВМЕСТНУЮ РАБОТУ С РАБОДАТЕЛЯМИ ПО АКТУАЛИЗАЦИИ ТЕМ ВКР И ЗАДАНИЙ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ ПРАКТИЧЕСКОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ;
- ССЫЛАТЬСЯ В ВКР НА АКТУАЛЬНУЮ НОРМАТИВНО-ТЕХНИЧЕСКУЮ ДОКУМЕНТАЦИЮ;
- ИСПОЛЬЗОВАТЬ ИННОВАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ОТРАСЛИ, ПРИМЕНЯТЬ НОВЕЙШЕЕ ОБОРУДОВАНИЕ И ИНСТРУМЕНТ, В ТОМ ЧИСЛЕ И С УЧЕТОМ СОВРЕМЕННЫХ СТАНДАРТОВ ПРОИЗВОДСТВА;
- ИСПОЛЬЗОВАТЬ ЕДИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОЙ И КОНСТРУКТОРСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ НА ОСНОВАНИИ ДЕЙСТВУЮЩИХ СТАНДАРТОВ ЕСКД;
- РАЗРАБОТАТЬ МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗДЕЛА И СОГЛАСОВАТЬ С ПРОФИЛЬНЫМИ СПЕЦИАЛИСТАМИ;
- ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН ПРОВОДИТЬ В ФОРМЕ ДЕМОСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА.

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

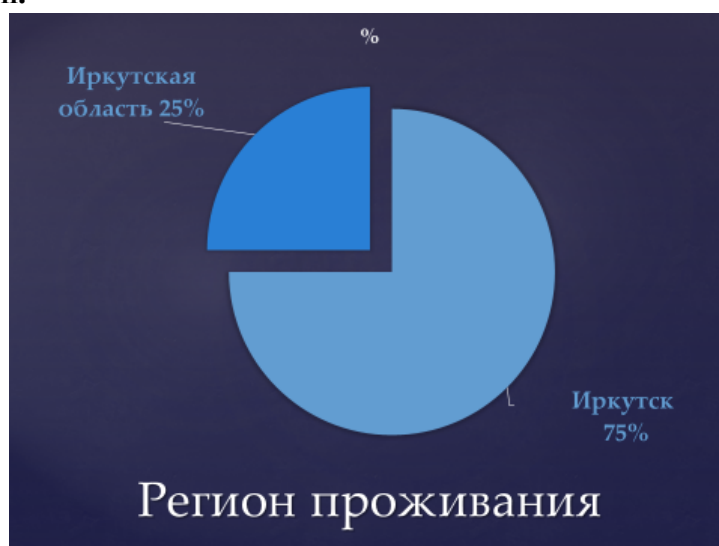
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СТУДЕНТОВ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ПО 4 СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ:

Заочное отделение

код	специальность
23.02.01	Организация перевозок и управление на транспорте (автомобильном/железнодорожном)
23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей
23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта
23.02.06	Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог

контингент	01.07.2023г.
на бюджетной основе	167
на основе полного возмещения затрат на обучение	16
ВСЕГО	183

Основной контингент составляют студенты, проживающие на территории г. Иркутска и Иркутской области.



Профессиональная занятость студентов заочного отделения



КАК ВИДНО ИЗ ДИАГРАММЫ БОЛЬШИНСТВО СТУДЕНТОВ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ЗАОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ РАБОТАЮТ ПО ПРОФИЛЮ ПОЛУЧАЕМОГО ОБРАЗОВАНИЯ. В ОСНОВНОМ ЭТО СТУДЕНТЫ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЫХ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ.

УСПЕВАЕМОСТЬ ПО ГРУППАМ И СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ	К-во СТУДЕНТОВ	УСПЕВАЕМОСТЬ
23.02.06 ТЕХНИЧЕСКАЯ ЭКСПЛУАТАЦИЯ ПОДВИЖНОГО СОСТАВА ЖЕЛЕЗНЫХ ДОРОГ		
ТЭПСз-22-4/10	20	90%
ТЭПСз-21-4/9	25	76%
ТЭПСз-20-4/8	17	65%
23.02.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОК И УПРАВЛЕНИЕ НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ)		
ОПУТз-22-4/11	24	179%
ОПУТз-21-4/9	22	95%
ОПУТз-21-4/10	15	93%
ОПУТз-20-4/8	18	67%
23.02.07 ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И РЕМОНТ ДВИГАТЕЛЕЙ, СИСТЕМ И АГРЕГАТОВ АВТОМОБИЛЕЙ		
ТОРАЗ-22-4/2	15	67%
ТОРАЗ-21-4/1	13	100%
23.02.03 ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И РЕМОНТ АВТОМОБИЛЬНОГО ТРАНСПОРТА		
ТОРАЗ-20-4/7	14	93%



В ЦЕЛОМ УСПЕВАЕМОСТЬ ПО ВСЕМ ПРОГРАММАМ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ – 83 %.
НЕУСПЕВАЮЩИХ СТУДЕНТОВ – 18 ЧЕЛ (10 %).

РЕКОМЕНДАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИМ РАБОТНИКАМ:

МАСТЕРАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ОБУЧЕНИЯ И ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПРОДОЛЖИТЬ ОБУЧЕНИЕ СТУДЕНТОВ В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ ФГОС, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ, ДЕЛАЯ УПОР НА ПРАКТИКООРИЕНТИРОВАННОСТЬ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИН И МОДУЛЕЙ, СОВРЕМЕННОЕ ОБОРУДОВАНИЕ И ТЕХНОЛОГИИ В ПРИМЕНЯЕМЫЕ В ОТРАСЛИ.

В ЦЕНТРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ТЕХНИКУМА НА НОВЫЙ УЧЕБНЫЙ ГОД ОСТАЕТСЯ ЗАДАЧА ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ, В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ РЫНКА ТРУДА, ТРЕБОВАНИЙ ФГОС, ПС, С УЧЕТОМ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПОТРЕБНОСТЕЙ КАЖДОГО ОБУЧАЮЩЕГОСЯ.

1.2 АНАЛИЗ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ РАБОТЫ

1.3 АНАЛИЗ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

Управление методической работой в отчетном году осуществлялось с целью обеспечения комплексного методического сопровождения подготовки квалифицированных рабочих кадров и специалистов среднего звена в условиях открытой образовательной системы техникума. Достижению поставленной цели способствовало решение следующих задач:

- реализация мероприятий, способствующих повышению профессиональной компетенции педагогов, развитию инновационного потенциала субъектов образовательного процесса.
- методическая поддержка педагогических работников в условиях внедрения в образовательный процесс электронных и цифровых образовательных ресурсов, дистанционного обучения.
- формирование позитивного имиджа техникума через трансляцию опыта инновационной и экспериментальной деятельности участников образовательного процесса, в том числе работодателей и социальных партнеров
- обеспечение проведения диагностических и аттестационных процедур для объективного анализа процесса развития и достигнутых результатов, стимулирования педагогического творчества.
- содействие развитию исследовательской и проектной деятельности участников образовательного процесса.

В связи с поставленной целью и задачами методическая работа осуществлялась по следующим направлениям:

Организационная работа.

Организационная работа.

Информационное обеспечение.

Участие в мероприятиях внешнего уровня.

Повышение уровня профессионализма педагогических работников.

Исследовательская и проектная и деятельность педагогических работников и обучающихся.

Инновационная деятельность.

Экспериментальная деятельность

Диагностическая и контрольно-коррекционная деятельность.

Исходя из поставленной цели и задач, с учетом запросов педагогических работников и анализа методической работы Техникума за 2022-2023 учебный год, был составлен план на 2023-2024 учебный год.

На 01.09.2022 года к реализации плана методической работы приступили 30 человек, в т.ч. 17 преподавателей, 1 внешний совместитель, 7 мастеров производственного обучения, 5 иных педагогических работников.

В течение отчетного периода в соответствии с перспективным планом повысили (подтвердили, получили впервые) квалификационную категорию 2 педагога:

Таблица 1 – Сведения о получении (подтверждении) квалификационной категории

1	Линейцева Эльвира Разимовна	преподаватель	Распоряжение № 55-177-мр от 13.02.2023	1КК
2	Сердарий Марина Александровна	преподаватель	Распоряжение № № 55-801-мр от 14.06. 2023г	В КК

Таблица 2 – Квалификационные категории педагогических работников на 01.06.2022 г.

Показатели	Преподаватели	Мастера п/о	Иные педагогические работники	Итого
Высшая	6	1	3	10
Первая	5	3	2	10
Без категории	6	3		9
Всего:	17	7	5	29

В отчетный период прошли обучение через различные внешние формы повышения квалификации 8 ч. В том числе:

Общепрофессиональные КПК–6ч.

ИКТ-компетентность–1ч.

ОВЗ – компетентность – 1 ч.

В течение отчетного периода был проведен анализ соответствия квалификации педагогических работников требованиям ФГОС. Результаты проведенного анализа показали, что кадровое обеспечение образовательного процесса в целом соответствует требованиям ФГОС.

В целях методического обеспечения реализации образовательных программ, оказания методической помощи преподавателям и мастерам производственного обучения в реализации ФГОС СПО, а также повышения педагогического мастерства и квалификации педагогических работников работали дисциплинарно-цикловые комиссии (далее – ДЦК).

1. Цикловые комиссии педагогических работников общеобразовательной подготовки (по корпусам) в области техники и технологий наземного транспорта (автомобильного и железнодорожного)
2. Цикловая комиссия педагогических работников профессиональной подготовки.
3. Цикловые комиссии педагогических работников направлений подготовки в области техники и технологий наземного транспорта (автомобильного и железнодорожного), по корпусам.

Были утверждены руководители и составы дисциплинарно-цикловых комиссий. Под руководством председателей ДЦК разработаны методические материалы по формированию УМК образовательных программ, методическое обеспечение лабораторных и практических работ образовательных программ, методические рекомендации, пособия, рабочие тетради по формированию образовательных программ ПКРС и ПССЗ.

Организационной формой ДЦК являлись заседания, которые проводились 1 раз в месяц. Рассматриваемые вопросы и принимаемые решения оформлены протокольными записями. Члены ДЦК осуществляли свою педагогическую деятельность в соответствии с индивидуальными планами работы на учебный год

Одной из важных форм работы с педагогическим коллективом явились

инструктивно-методические совещания (далее – ИМС). Заседания ИМС проводились в соответствии с планом работы. На ИМС рассматривались следующие вопросы:

Организация работы по подготовке аттестационных документов педагогических работников.

Комплексное учебно-методическое обеспечение основных образовательных программ

Мониторинг образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников.

В течение учебного года педагоги делились опытом работы по темам самообразования. В таблице 3 представлены темы выступлений.

Таблица 3 – Выступления/публикации педагогов по темам самообразования (обмен опытом)

№ п/п	ФИО педагога	Мероприятие, уровень	Дата	Результат
1.	Люлько Л.А.	Семинар (вебинар), образовательный портал дистанционных проектов «Академия Интеллектуального развития» г. Краснодар	09.12.2022 г.	сертификат №3184289 от 09.12.2022 г.
		ГБПОУ ИО Братский торгово-технологический техникум, III Региональная учебно-методическая конференция «От компетентного педагога к компетентному выпускнику», статья «Познавательная профессиональная активность учащихся в условиях производственной практики», 27-28.03.2023 г.	27-28.03.2023 г.	Сертификат №7 от 28.03.2023 г.
		Всероссийский научно-педагогический журнал «Академия педагогических знаний» тема публикации: «Развитие познавательной профессиональной активности учащихся в условиях производственной практики»	7.12.2022г	Свидетельство №10218600
2	Габитова Т.Ю.	Региональный Институт Кадровой политики Межрегиональная с международным участием, научно-практическая конференция «Актуальные вопросы профориентации и трудоустройства обучающихся из числа лиц с ОВЗ и инвалидов в условиях регионального рынка труда»	2022 г., октябрь	Сертификат участника
		Межрегиональная научно-практическая конференции «Актуальные вопросы организации работы по профилактике социально-негативных явлений среди обучающихся в профессиональных образовательных организациях»	2022 г., ноябрь	Благодарность, от Министра образования Иркутской области

				М.А. Парфенова
3	Леготина Т.Г.	III региональная учебно-методическая конференция	2023 г.	Сертификат участника
		II международная НПК «Марафон педагогических идей»	24.05.23 г.	Сертификат участника
4	Погодаева К.А Сердарий М.А. Амбросова Е.В. Линейцева Э.Р.	Выступления педагогов на заседаниях ДЦК по темам самообразования	10.2022-04.2023 г.г	Сертификат
5	Амбросова Е.В.	II Международная научно-практическая конференция/Марафон педагогических идей. Опыт работы: Повышение престижа профессии педагога в современном обществе.	24.05.2023 г.	Сертификат участника, публикация
6	Котлярова А.С.	V Всероссийская научно-практическая конференция с международным участием «Молодежь и наука: от исследовательского поиска к продуктивным решениям», ГБПОУ ИО «Иркутский колледж автомобильного транспорта и дорожного строительства»	20 апреля 2023 г	Диплом I степени, Благодарность, Диплом в номинации «Инновационный характер научного доклада»
		Издание Молодежь и наука: от исследовательского поиска к продуктивным решениям, том 1 Тема: Математика как основа для финансово грамотного специалиста	апрель 2023,	ББК 74.56 УДК 377.6
7	Ерофеева Е.П.	IV Международная НПК «Молодежь. Образование. Общество»	Январь 2023 г.	Сертификат участника, публикация
		XX Всероссийская научно-практическая конференция «Обучение физике и астрономии в общем и профессиональном образовании»	29-30.03.2023	сертификат участника публикация

8	Огородников А.В.	Методическая разработка «Внеучебное мероприятие «Военно-спортивная игра «Защитник Отечества», посвящённая Дню защитника Отечества» Включена в электронную базу данных ГАУ ДПО ИО РИКП и НПО	2022	(https://disk.yandex.ru/d/cj9hn8EEjZe7Gw)
9	Сердарий М.А.	ООО «Мультиурок» Официальный сайт ООО «Мультиурок»: https://videouroki.net/ Поэма А. Блока "Двенадцать"	25.04.2023	Свидетельство №99791778 адрес публикации: https://videouroki.net/razrabotki/poema-a-bloka-dviednadsat.html
10	Линейцева Э.Р.	ГБПОУ ИО «Ангарский автотранспортный техникум». Региональной заочной научно-практической конференции «Сегодня мы строим завтра» направления «Современные педагогические технологии, способствующие повышению качества образовательного процесса». Тема: Интегрированные уроки иностранного языка в системе среднего профессионального образования.	31 мая 2023 года	
		Методическая разработка: «Методика подготовки и проведения открытого занятия в образовательном учреждении СПО»	ИНФОУР ОК 28.09.2022	публикация
		ГБПОУ ИО БТТТ III региональная учебно-методическая конференция «От компетентного педагога к компетентному выпускнику» Тема: Внедрение дистанционного обучения в процесс преподавания английского языка	27-28 февраля 2023	Сертификат о публикации
		Министерство образования Иркутской области ГБПОУ ИО «Черемховский горнотехнический Колледж имени Щадова II Областная научно – практическая конференция «Современная система образования:	16.12.2022	Сертификат о публикации

		опыт прошлого – взгляд в будущее» среди преподавателей профессиональных образовательных организаций Иркутской области Тема: Интегрированные уроки иностранного языка в системе среднего профессионального образования		
--	--	--	--	--

Важнейшим средством повышения качества подготовки специалистов, творческим процессом взаимодействия педагога и обучающегося является учебно-исследовательская деятельность обучающихся. Основной целью учебно-исследовательской деятельности является формирование и развитие творческих способностей обучающихся в сфере научной деятельности, формирование у них навыков ведения научных исследований.

Основными задачами учебно-исследовательской деятельности являются:

- обучение методологии рационального и эффективного добывания и использования знаний, работе с научной литературой, другими различными источниками информации;
- освоение современных технологий в области науки, техники, производства;
- организация участия обучающихся в реальных разработках и техническом творчестве.

Обобщение и популяризация педагогического опыта преподавателей и мастеров производственного обучения осуществлялись в следующих формах: мастер-классы; практико-ориентированные обучающие семинары; профессиональные конкурсы; научно-практические конференции; открытые занятия (учебные, внеучебные) и др.

Результатом осуществления научно-методической работы педагогов техникума стало их участие в мероприятиях (конференциях, семинарах, круглых столах и т.д.) регионального, федерального и международного уровней.

Таблица 4 – Участие педагогов и обучающихся в олимпиадном и конкурсном движении

Научно-исследовательская деятельность педагогов
(олимпиады, конкурсы, образовательные акции)

Научно-исследовательская деятельность педагогов (олимпиады, конкурсы, образовательные акции)				
1.	Министерство образования Иркутской области Деловая программа регионального чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы». Профессиональная проба	Моисеев А.В. Семенчук Н.В., Хамитова М.В.	22.03.2023	Сертификат участника.
2.	Министерство образования Иркутской области Региональная акция «Неделя профессиональных проб»	Моисеев А.В.	Ноябрь 2022	Благодарственное письмо Минобр. И.О.

3.	Агентство образовательных инициатив г. Нижний Новгород XI Всероссийский конкурс «100 лучших методических разработок России»	Логинова И. В.	Октябрь 2022г.	Диплом 1 степени
4.	Федеральная исследовательская стажировка наставников студенческих команд в ходе Всероссийского исследовательского хакатона КВР-2023	Логинова И. В.	Март-апрель 2023	участие
5.	Всероссийский педагогический конкурс методических разработок «Лучшая методическая разработка ПОО-2023»	Логинова И. В. Линейцева Э.Р.	Май-июнь 2023 г.	участие
6.	Региональный конкурс методических разработок урока с учетом профессиональной направленности среди преподавателей естественнонаучных дисциплин ПОО ИО	Хамитова М.В.	Май 2023 г.	Диплом 1 степени
	Всероссийский педагогический конкурс методических разработок «Лучшая педагогическая разработка ПОО-2023»		Июнь 2023 г.	Диплом 2 степени
7.	Школа программирования IT-парк Мастер-класс PYTHON 3 "Создание телеграмм ботов"	Ерофеева Е.П.	27.02.2023	сертификат участника
8.	III Региональный конкурс профессионального мастерства преподавателей математики и информатики профессиональных образовательных организаций Иркутской области	Котлярова А.С.	15.02 – 17.03.2023 г.	Диплом II степени
9.	Министерство образования Иркутской области и Педагогический институт ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет» Дистанционная олимпиада по педагогике «ANTE, MAGISTER!» (ВПЕРЕД, УЧИТЕЛЬ!) посвященная 200-летию со дня рождения К.Д. Ушинского	Линейцева Э.Р.	02.03.2023	сертификат
10.	Международный центр образования и педагогики Международный конкурс «IlovetoEnglish»		04.10.2022	Диплом 2 место
Научно-исследовательская деятельность обучающихся (олимпиады, конкурсы, и др., указать уровень мероприятия и результат)				
ФИО руководителя	Ф.И. обучающегося	Дата	Уровень, название мероприятия, организатор	Результат

Сердарий Марина Александровна	Никита Кикинадзе	25.02.21	Участие во Всероссийской Интернет-олимпиаде по русскому языку – 2020 в категории 10-11 класс.	Сертификат от 09.12.2022.
	Яшина София Кикинадзе Никита	23.03.2023	Региональный Литературно-исследовательский конкурс "Дмитрий Сергеев" ИФИЯМ, Центр Александра Вампилова, Иркутский государственный университет, Иркутский областной краеведческий музей	Диплом II степени, сертификат
	Шарапата Алина Монастырева Дарья	09.02.2023	Региональная дистанционная олимпиада по Русскому языку среди обучающихся профессиональных организаций ГБПОУ ИО "Свирский электромеханический техникум"	сертификаты участников
	Яшина София Викторовна Кикинадзе Никита Русланович	18.05.2023	Областная филологическая олимпиада ГАПОУ ИО "Ангарский техникум общественного питания и торговли"	сертификаты участников
	Склянова Юлия Евгеньевна	10.04.2023	Областная дистанционная олимпиада по страницам книг о Байкале "Байкал в моём сердце" ГАПОУ ИО АТОПТ	сертификат участника
	Холкина Светлана	04.05.2023	Областной конкурс чтецов "Мы о войне стихами говорим" ГБПО ИО "Ангарский техникум рекламы и промышленных технологий"	диплом I степени

Амбросова Елена Владимировна	Алхансаев А.В. Костюк Д.И. Хвостов П.А.	11.10.22.	Внутренний Экологическая научно – практическая конференция. Белова Г.И. Амбросова Е.В.	Сертифи кат. Сертифи кат. Сертифи кат. .
	Костюк Д.И. Хвостов П.А. Шашков В.А.	28.02.23.	Внутренний. Научно-практическая конференция «Влияние городского транспорта на окружающую среду». Белова Г.И. Амбросова Е.В.	Грамота. Грамота Грамота
	Чиков В. Коржавин П.	24.04.23	Внешний . Областная олимпиада «Био-Гео-Эрудит».	Сертифи кат. Сертифи кат.
	Садовников И.О. Жавнер А. Белевич Д.	09.02.23	Внешний Областная дистанционная олимпиада по химии ГБПОУ «СЭМТ»	Диплом III Диплом II Диплом III
Томилова Марина Ивановна	Кикинадзе Н.Р. Монгуш А.А. Полуэктова К.Д.	28.04.2023	Областная олимпиада по общеобразовательным дисциплинам, ГБПОУ ИО «Ангарский политехнический техникум»	Сертифи кат участник а
Осодоев Анатолий Владимирович	Сафьяников Валентин Никифров Никита Гуров Степан Новиков Александр Стрижаков Иван Донская Алина Долгоруков Александр Леонова Екатерина Дудина Яна Гурулева Вероника Тасханов Алексей Игнатов Владислав Перфильев Александр	3.11.2022	Большой этнографический диктант	Серфика т

	Монастырева Дарья Жидков Дмитрий Федорова Екатерина Вахонин Александр Замагин Роман Дьячук Антон	1.11.2022	Исторический диктант	Сертифика т
	Вахонин Александр Замагин Роман Заикин Борис Поздов Инокентий Кочуков Илья	3.10.2022	Братский индустриально-металлур гический техникум Викторина посвященная 85-иркутской области	сертифи кат
	Мезенцев Максим А Гришуков Егор А	9.02.2023	Региональная дистанционная олимпиада Свирский Электромеханический техникум	Диплом 2 степени
	Монгуш Алдар	28.04.2023	Региональный уровень Ангарский политехнический техникум	сертифи кат
Логинова Инга Владимировна	Рахвалов Андрей Бабкевич Дмитрий	05.10.2022	Прикладная экономика SPOTest Всероссийский конкурс «Английский язык-2022»	Участие
	Долгоруков Александр, Походяев Роман, Рахвалов Андрей	11.10.2022	ГБПОУ ИО «ИТТриС» Студенческая экологическая научно-практическая конференция	Диплом участник а
	Шавкун Никита Рахвалов Андрей	26.09.2022	Гуманитарный центр-библиотека им. Семьи Полевых Игра-викторина «Иркутская область-путешествие длиной в 85 лет»	2 место 3 место
	Долгоруков Александр, Чебан Всеволод, Гарбузов Александр	2023	ГБПОУ ИО «ИТТриС» «Достижения современной науки в повседневной жизни человека»	Участие
	Федоров Александр, Чеботнягин Кирилл	09.02.2023	ГБПОУ ИО СЭТ Региональная дистанционная олимпиада по	Участие

			дисциплине Иностранный язык среди обучающихся ПОО	Диплом III степени
	Рахвалов Андрей	18.05.2023	ГАПОУ ТО АТОПТ Областная филологическая олимпиада по английскому языку	Участие
	Долгоруков Александр	28.04.2023	Исследовательских хакатон «Карьера в России»	Участие
	Храмсенко Юрий	Октябрь 2022	Областная олимпиада по русскому и английскому языку	Участие
Погодаева Ксения Андреевна	Калашников Алексей, Галданов Мунхо	20.01.23	Обл. соревнования шахматы	участие
Котлярова Анастасия Сергеевна	Шейна Ольга Алексеевна, ОПУТ-21-4/12	27.10.2022 г.	Областная олимпиада по математике среди студентов, обучающихся по программам СПО, ГБПОУ ИО ИАТ	Сертифи кат
	Гарбузов Александр Антонович, ТОРА-21-4/1			Сертифи кат
	Иус Тимофей Вячеславович, ТОРА-21-4/1			Сертифи кат
	Байков Павел, Вантеева Арина, Вятчина Дарья, Габиева Лиана, Коржавин Павел, Лаврентьев Никита, Макухина Мария, Монастырёва Дарья, Пастух Кирилл, Тамаев Влад, Тарасенко Аркадий, Тютрин Савелий, Чиков Виталий, Шейна Ольга, Якубов Степан	27.11.2022 г	IX всероссийский развлекательно-образов ательный математический флешмоб MathCat-2022. ONLINE,	Сертифи каты
	Кикинадзе Никита Русланович, ОПУТ-22-4/13	9.02.2023 г	ГБПОУ ИО «Свирский электромеханический техникум», Благодарность за подготовку участников региональной дистанционной	Диплом 3 степени
Полуэктова Кира Денисовна, ОПУТ-22-4/13	Диплом 3 степени			

		олимпиады по математике среди обучающихся профессиональных образовательных организаций		
	Вантеева Арина Кирилловна, ОПУТ-21-4/12	20 апреля 2023 г.	V Всероссийская научно-практическая конференция с международным участием «Молодежь и наука: от исследовательского поиска к продуктивным решениям», ГБПОУ ИО «Иркутский колледж автомобильного транспорта и дорожного строительства»	Диплом 1 степени
	Виноградов Антон Романович, ОПУТ-22-4/13	19.04.2023 г	ГБПОУ ИО «Боханский аграрный техникум, региональная дистанционная олимпиада по математике среди обучающихся профессиональных организаций	Сертификат
	Кикинадзе Никита Русланович, ОПУТ-22-4/13	28.04.2023 г	Областная олимпиада по общеобразовательным дисциплинам, ГБПОУ ИО «Ангарский политехнический техникум»	Сертификат
	Полуэктова Кира Денисовна, ОПУТ-22-4/13			Сертификат
	Монгуш Алдар Андреевич, ТОРА-22-4/2			Сертификат
	Вантеева Арина Кирилловна, ОПУТ-21-4/12	17-19 мая 2023г	IX Всероссийская научно-практическая конференция студентов, аспирантов и молодых ученых «Наука и молодежь», секция «Приложение математики в технических, экономических и социальных науках»,	Диплом 1 степени

			ФАЖТ ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет путей сообщения»	
Линейцева Эльвира Разимовна	Монастырева Дарья в	13.09.2022	Международной интернет-олимпиаде по английскому языку для студентов Международный образовательный портал «Солнечный свет»	1 место
	Казаков Андрей Денисович	13.09.2022	в Международной олимпиаде по английскому языку для студентов Образовательный портал «ФГОС Онлайн»	1 место
	Кикинадзе Никита,	20.10.2022	ГАПОУ ИО БМТ областная олимпиада по русскому и английскому	сертификат
	МонгушАлдар	18.11.2022	Лига эрудитов, Международный конкурс по английскому языку	сертификат
	Чернов Виталий Пушкарев Кирилл Хвостов Павел Габиева Лиана Полуэктова Кира Кикинадзе Никита	Февраль 2023	Лингвострановедческая олимпиада по иностранным языкам «Золотой фонд Сибири»	сертификаты
	МонгушАлдар Ермаков Андрей Гамзяков Тимур	09.02.2023	ГБПОУ ИО Свирский электромеханический техникум Региональная дистанционная олимпиада по дисциплине Иностранный язык среди обучающихся СПО	сертификат

	Кикинадзе Никита Бузиков Андрей	18.05.2023	ГАПОУ ИО Ангарский техникум общественного питания и торговли Областная филологическая олимпиада по английскому языку	сертификат
	Тирских Вероника	12.05.2023	МБУК г. Иркутска «Творческий клуб «Созвездие» Дистанционный конкурс патриотического стихотворения «Времен связующая нить»	Диплом 2 место
	Власова Каролина Монастырева Дарья Тарасенко Аркадий	31.05.2023	участие в Региональной заочной научно-практической конференции «Сегодня мы строим завтра» Исследовательский проект в области технических наук. Оптимизация работы автотранспортного предприятия ОАО «Автоколонна 1880»	Диплом 1 место Документ После 20.06.2023
	Монастырева Дарья	Апрель 2023	Ульяновский государственный университет Всероссийская олимпиада по английскому языку для неязыковых специальностей LinguaProfi	сертификат
Инновационная, экспериментальная и экспертная деятельность (обновление содержание профессиональных образовательных программ, разработка методического обеспечения УМК УД и ПМ)				
1.	Эксперт Регионального Чемпионата «Абилимпикс» Иркутской области, в качестве эксперта	Апрель 2023 г.	Бердников С.В., Ярыгина Н.М., Габитова Т.Ю.,	

2.	Эксперт Демонстрационного экзамена, ГБПОУ ИО ААТТ, компетенция «Ремонт и обслуживание легковых автомобилей»	10-13.05.2023 г.	Люлько Л.А., Белых В.А., Зарахович А.В.
3.	Эксперт экспертного совета Международного образовательно-просветительского портала «МЦОиП онлайн». Международный центр образования и педагогики МЦОиП.	04.07.2022 г	Леготина Т.Г.
4.	Методические указания по самостоятельному изучению английского языка. Рецензент: Преподаватель иностранного языка, первой квалификационной категории, ФГБОУ ИРНИТУ, Геологоразведочный техникум Войтюк Н.В.	12.12.2022	Линейцева Э.Р.
5.	Эксперт жюри областного конкурса чтецов "Мы о войне стихами говорим" ГБПО ИО "Ангарский техникум рекламы и промышленных технологий"	04. 05. 2023	Сердарий М.А.
6.	Эксперты жюри ГБПОУ ИО «ИТТриС» Региональный конкурс по английскому языку «Mychoiceismyfuture»		Линейцева Э.Р. Логинова И.В. Хамитова М.В.
7.	Эксперт аттестационной комиссии министерства образования Иркутской области для осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников	Министерство образования Иркутской области Распоряжение от 5 декабря 2022 года № 55-1914мр № 190	Сердарий М.А. Хамитова М.В. Котлярова А.С. Шабанова Я.М.
8.	Эксперт жюри Областной олимпиады по математике среди студентов, обучающихся по программам СПО	27.10.2022 г. Благодарность Министерства образования Иркутской области	Котлярова А.С.
9.	ГАУДПО РИКП МЧС России по Иркутской области Организация и проведение Смотр-конкурса профессионального мастерства «Учитель основ безопасности»	6-8.10.2022	Огородников А.В.
10.	ГАУДПО РИКП Эксперт конкурса рабочих методических материалов по профессии /специальности, входящей в укрупнённую группу профессий и специальностей	8.11.22.	

11.	Областной конкурс «Мастер педагогического труда» среди преподавателей физкультуры. Председатель жюри	28-30 октября	Гусаков И.Н.
-----	---	---------------	--------------

Таблица 5 Участие обучающихся в профессиональных конкурсах

Мероприятие	Сроки/руководитель	Ф.И.О. участника	Результат
VI Региональный Чемпионат «Абилимпикс»	23.04.23. Ярыгина Н.М.	Колганов Игорь	Диплом 1 степени
Областной фестиваль выставочных столов «Кухни народов России» ГБПОУ ИО БТТГ. «Братский торгово-технологический техникум»	21.10.2022 г Леготина Т.Г.	Бондар Арина Николаевна Евдокимова Дарья Алексеевна	Сертификат участника

В рамках проекта Педагогический марафон, с 1 февраля по 3 марта 2023 года традиционно проходил **Фестиваль педагогических технологий**, в котором приняли участие 17 педагога техникума. Фестиваль проводился с целью совершенствования педагогического мастерства, развития творческого потенциала педагогов, обновления содержания образования и воспитания, широкого внедрения современных педагогических технологий, способствующих формированию конкурентоспособных выпускников, популяризации инновационного педагогического опыта. Итоги Фестиваля:

Диплом первой степени – Ивасенко Анастасия Анатольевна, преподаватель профессиональных дисциплин, Котлярова Анастасия Сергеевна, преподаватель математики;

Диплом второй степени – Давыденко Любовь Николаевна, преподаватель иностранного языка, Погодаева Ксения Андреевна, преподаватель физической культуры;

Диплом третьей степени – Литвинова Евгения Викторовна, преподаватель физической культуры, Сердарий Марина Александровна, преподаватель Русского языка и литературы, Семенчук Наталья Васильевна, преподаватель профессиональных дисциплин.

Педагоги техникума приняли активное участие в подготовке и проведении регионального этапа Worldskills на площадке по компетенции «Экспедирование грузов», «Кирпичная кладка», регионального чемпионата Абилимпикс («Малярное дело»).

В январе 2023 года состоялась **VI международная научно-практическая конференция обучающихся, педагогов, наставников «Молодежь. Образование. Общество»** (далее – Конференция), которая объединила более 120 участников.

На Конференции представлено 68 докладов на 5 дискуссионных площадках! Это выступающие из 18 образовательных организаций, среди которых Брестский колледж-филиал учреждения образования «Белорусский государственный университет транспорта, ОО Иркутской области.

Конференция – это 41 участник заочного этапа! По результатам сформирован сборник публикаций участников заочного этапа Конференции, в котором размещены статьи педагогов техникума.

Экспертный совет Конференции – это профессионалы из разных образовательных организаций Иркутской области, наставники базовых предприятий! Экспертами Конференции стали специалисты ГАУ ДПО ИО «Региональный институт кадровой политики и непрерывного профессионального образования», общественного движения "Наш Иркутск", ГКУ «Центр профилактики, реабилитации и коррекции» г. Иркутск, ПОО Иркутской области, ОО среднего общего образования, а также специалисты из числа работодателей Сервисного локомотивного депо «Нижнеудинское», Нижнеудинской Восточно-Сибирской дирекции по ремонту тягового подвижного состава. Всего на Конференции было задействовано 22 эксперта, которые работали в 5 территориях Иркутской области.

В сентябре 2022 года, в рамках плана работы техникума проводился **региональный открытый конкурс по английскому языку «My choice is my future»** для обучающихся профессиональных образовательных организаций. Цель Конкурса: повышение интереса к английскому языку через использование информационно – коммуникативных технологий; формирование творческого подхода к работе, содействие связи учебного исследования с профессиональными компетенциями.

На конкурс были представлены 97 исследовательских работ по 4 номинациям из 8 регионов Российской Федерации: Курская, Кемеровская, Новосибирская, Иркутская области, Алтайский, Красноярский, Забайкальский край и Республика Бурятия.

Активное участие приняли педагоги и студенты в **Студенческой экологической научно-практической конференции** техникума, которая проходила в сентябре 2022 года. Конференция проводилась с целью создания условий для выявления и развития интеллектуальных, познавательных и творческих способностей обучающихся в области экологии.

В рамках Деловой программы **Регионального чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы»** 22 марта педагоги ГБПОУ ИО «Иркутский техникум транспорта и строительства» провели профессиональную пробу «Измерение компрессии цилиндра-поршневой группы ДВС». Мероприятие направлено на профессиональное самоопределение учащихся общеобразовательных школ, формирование внутренней готовности к осознанному и самостоятельному построению, корректировке и реализации своего развития, самостоятельного нахождения личностно-значимых смыслов в конкретной профессиональной деятельности. В пробе принимали участие учащиеся СОШ №46 г. Иркутска. Педагогами техникума накоплен педагогический опыт по организации и проведению со школьниками профессиональных проб, педагогической задачей которых является получение школьниками самостоятельного опыта деятельности в той или иной профессиональной сфере и сознательному, обоснованному выбору профессии.

С целью повышения профессиональной компетентности педагогических работников в техникуме с 10 по 13 января прошла **Методическая неделя**. Педагоги техникума встретились с представителями Гуманитарного центра-библиотеки имени семьи Полевых. Коллеги представили обзор современной литературы по вопросам общей

педагогики, методики и психологии. Были представлены новинки литературы по организации воспитательной работы, тематические методические разработки. Педагоги – психологи техникума провели психологический тренинг по стрессоустойчивости и снятию эмоционального напряжения. Методисты организовали текущую диагностику профессиональных дефицитов педагогов. Совместное заседание дисциплинарно-цикловых комиссий техникума было посвящено профессиональной направленности преподавания общепрофессиональных дисциплин. В завершении Методической недели педагоги стали участниками семинара-практикума «Модель современного учебного занятия как средство формирования общих и профессиональных компетенций». Семинар проводился с целью оказания методической помощи преподавателям в разработке современного урока, популяризация инновационных идей и рефлексии профессионального опыта участников

На основе анализа методической работы можно сделать следующие выводы: годовой план методической работы выполнен; методическая работа была направлена на обеспечение комплексного методического сопровождения подготовки квалифицированных рабочих кадров и специалистов среднего звена в условиях открытой образовательной системы.

слабыми сторонами методической работы являлись: организация профессионально-профильных КПК;

сильной стороной методической работы было: вовлечение педагогов в учебно-методическую деятельность, деятельность педагогов в рамках работы ДЦК, реализация траекторий профессионального роста педагогов техникума, высокая активность участия педагогов в мероприятиях разного уровня.

Рекомендации

Оказывать педагогам методическую поддержку по разработке учебно-методического обеспечения образовательных программ;

по оформлению материалов по обобщению и распространению передового педагогического опыта и самообразования;

по внедрению в учебно-воспитательный процесс дистанционных технологий.

1.4. АНАЛИЗ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

1. Социальный паспорт

<i>№</i>	<i>Социальный статус</i>	<i>количество</i>
1.	Общий контингент (очная форма обучения, бюджет)	997
2.	Всего несовершеннолетних обучающихся	336

3.	Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (с опекаемыми и состоящими на попечении) (до 18 лет)	14
4.	Лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (после 18 лет)	63
5.	Обучающиеся с инвалидностью	6
6.	Обучающиеся с ОВЗ (только те, кто обучается по программам профессионального обучения)	70
7.	Обучающиеся, относящиеся к категории «дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, и лица из их числа» с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся по программам профессионального обучения	25
8.	Обучающиеся из многодетных семей	99
9.	Обучающиеся из малообеспеченных семей	45
10.	Обучающиеся, родители которых являются безработными	8
11.	Обучающиеся, проживающие в неполных семьях (имеют одну мать)	138
12.	Обучающиеся, проживающие в неполных семьях (имеют одного отца)	17
13.	Обучающиеся, родители которых являются инвалидами	9
14.	Обучающиеся, родители которых являются пенсионерами	13
15.	Иногородние обучающиеся	228

2. Сведения о специалистах по ВР (количестве ставок в штатном расписании, сотрудников):

<i>Педагог дополнительно го образования (кол-во)</i>		<i>Педагог-орган изатор (кол-во)</i>		<i>Социальный педагог (кол-во)</i>		<i>Педагог-психолог (кол-во)</i>		<i>Воспитатель общежитий</i>	
ставка	специалист	ставок	специалист	ставка	специалист	ставка	специалист	ставка	специалист
к	ов		стов		стов		стов		стов
2	1	2	1	2	2	2	2	2	1

3.. Занятость обучающихся различными формами внеурочной деятельности

<i>Занимаются в клубах, секциях, кружках, объединениях в ПОО (чел. и % от общего числа контингента)</i>		<i>В учреждениях дополнительного образования (чел. и % от общего числа контингента)</i>		<i>В клубах по месту жительства и др. (чел. и % от общего числа контингента)</i>		<i>Всего обучающихся, заниятых внеурочной деят-ю (чел., %)</i>	
Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
человек		человек		человек		человек	
300	30	61	6	182	18	543	54,5

3.1. Сведения о внеучебной занятости обучающихся, проживающих в общежитии

<i>Количество обучающихся, проживающих в общежитии (кол.)</i>	<i>Из них дети-сироты, оставшиеся без попечения родителей, лица из их числа (кол.)</i>	<i>Кол-во кружков, секций, действующих в общежитии</i>	<i>Количество обучающихся, проживающих в общежитии, заниятых различными формами внеучебной деятельности</i>
75	33	4	37

3.2. Направления дополнительного образования и занятости обучающихся

<i>Направления дополнительного образования, занятости обучающихся</i>	<i>Кол-во обучающихся</i>

Спортивное	370
Художественное	30
Эколого-биологическое	35
Военно-патриотическое	37
Культурологическое	12
Социальное (волонтерство, развитие лидерства и т.п.)	45
Хореография	7
Вокал	7

4. Социальное партнерство с организациями и ведомствами по решению вопросов занятости обучающихся во внеурочное время

<i>Наименование организации, ведомства</i>
Межрайонное управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
Государственное автономное учреждение Иркутской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»
<ul style="list-style-type: none"> - Министерство образования Иркутской области. - Министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области - Уполномоченный по правам человека - Министерство труда и занятости Иркутской области - Управление ГИБДД ГУ МВД РФ по Иркутской области
- Министерство образования Иркутской области
Государственное казенное учреждение «Центр профилактики, реабилитации и коррекции».
Областное государственное казенное учреждение «Центр профилактики наркомании».
Отдел по молодежной политике управления по физической культуре, спорту и молодежной политике комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска
ИРО ОГФСО «Юность России» Министерство спорта Иркутской области

ОГКУ Молодежный кадровый центр
- Библиотека семьи Полевых - Библиотека им. И. И. Молчанова –Сибирского - ГБУК Иркутская областная библиотека им. И.П.Уткина
Военный комиссариат Ленинского и Свердловского административных округов г. Иркутска Иркутской области
Региональное отделение ДОСААФ России Иркутской области
ОГКУ Центр занятости населения г. Иркутска
Комитет по управлению Ленинским округом Администрации г. Иркутска
ГУ МВД России по Иркутской области
ОДН ОП-2, ОП-4, ОП-8 МУ МВД России «Иркутское»
Управление по работе с населением Ленинского округа администрации г. Иркутска
Объединение «Союз молодежи» МБУК г. Иркутска «Творческий клуб «Созвездие»
Благотворительный фонд «Оберег»
Иркутская областная общественная организация ветеранов Афганистана и участников боевых действий
Иркутское региональное отделение общероссийской общественной благотворительной организации «Специальная Олимпиада России»
МБОУ г. Иркутска СОШ №18
Локомотивное депо Иркутское ООО «ЛокоТехСервис»
Иркутский областной краеведческий музей В.Г. Распутина

5. Сведения об обучающихся, состоящих на учетах в органах профилактики

5.1. Количество обучающихся, состоящих на учетах в органах профилактики

<i>Состоят на учете в КДН и ЗП</i>		<i>Состоят на учете в ОДН, ПДН</i>		<i>Состоят на учете в ПОО</i>	
<i>Кол-во</i>	<i>%</i>	<i>Кол-во</i>	<i>%</i>	<i>Кол-во</i>	<i>%</i>
<i>человек</i>		<i>человек</i>		<i>человек</i>	

4	0,4	2	0,2	6	0,6
---	-----	---	-----	---	-----

5.2. Самовольные уходы обучающихся за январь-июль 2023 г.

Кол-во совершенных уходов	Кол-во обучающихся, совершивших уходы	Из них девушки
1	1	0

6. Участие обучающихся в конкурсах, фестивалях и иных мероприятиях воспитательной направленности

Участие в мероприятиях			
всероссийских	региональных (среди субъектов РФ)	областных (на уровне Иркутской области)	городские
Название очно	Название очно	Название очно	Название очно
Кол-во участия:95	Кол-во участия:56	Кол-во участия:64	Кол-во участия:121
Победителей:2	Победителей:9	Победителей:5	Победителей:28
Название дистанционно	Название дистанционно	Название дистанционно	Название дистанционно
Кол-во участия:44	Кол-во участия:82	Кол-во участия:20	Кол-во участия:10
Победителей:16	Победителей:1 лауреат	Победителей:1	Победителей:0

Благодарственные письма от Начальника управления по физической культуре, спорту и молодежной политике Д.В.Абрамович -за активное участие в мероприятиях администрации города.

Благодарственные письма от Председателя Молодежного парламента при Законодательном Собрании Иркутской области В.Е.Сметанина - за вклад в развитие студенческого движения в Иркутской области,

Благодарственные письма от Министра по молодежной политике Иркутской области Цыгановой М - за вклад в реализацию молодежной политики на территории Иркутской области.

1.4 АНАЛИЗ РАБОТЫ ЦЕНТРА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (ЦДО) СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ ТЕХНИКУМА. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЦЕНТРА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НАПРАВЛЕНА НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ АКТУАЛЬНЫХ ПОТРЕБНОСТЕЙ РЕГИОНАЛЬНОГО РЫНКА ТРУДА В ВЫСОКОКВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ КАДРАХ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПО ЗАПРОСАМ ЦЕНТРОВ И СЛУЖБ ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ, ОРГАНИЗАЦИЙ И ПРЕДПРИЯТИЙ.

Основной контингент слушателей – обучающиеся техникума, специалисты предприятий и незанятое население.

За период с 01.09.2022г. по 30.06.2023г, в центре дополнительного образования реализовано 6 программы профессионального обучения, 1 дополнительная профессиональных программ, программ повышения квалификации в том числе (в форме стажировки).

Форма обучения – очная с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Контингент слушателей ЦДО за отчетный период

№ п/п	Код	Наименование программы	Кол-во слушателей
Основные программы профессионального обучения программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих			
1	16885	Помощник машиниста электровоза	17
2	16878	Помощник машиниста тепловоза	13
3	18726	Составитель поездов	46
4	18401	Сигналист	36
5	13967	Машинист паровой машины и локомотива	3

6	27772	ЭКСПЕДИТОР ПО ПЕРЕВОЗКЕ ГРУЗОВ	2
		ВСЕГО	117
Дополнительные профессиональные программы программы повышения квалификации (в том числе в форме стажировки)			
1		Эксплуатация, техническое обслуживание специального самоходного подвижного состава на комбинированном ходу (ССПС КХ)	4
		ВСЕГО	4
		Итого	121

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, ВКЛЮЧАЯ АУДИТОРНЫЙ ФОНД, УЧЕБНО-ЛАБОРАТОРНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, СРЕДСТВА И ФОРМЫ ТЕХНИЧЕСКОЙ, БИБЛИОТЕЧНОЙ И ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОДДЕРЖКИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА, ДОСТАТОЧНА ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ. ПОСТУПЛЕНИЕ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

Показатели деятельности центра дополнительного образования

№ п/п	Показатели для оценки степени достижения	Текущее значение за период с 01.09.2022 по 30.06.2023
1	Количество обучающихся техникума, прошедших обучение по программам профессионального обучения, дополнительным профессиональным программам, чел. в год	84/0

2	Количество слушателей, прошедших подготовку по программам, дополнительного профессионального образования (повышение квалификации), чел. в год.	5
3	Из них по направлению центров занятости, чел. в год, всего	2
4	Из них (преподаватели и мастера п/о ОУ Иркутской области), чел. в год, всего	0
5	Из них: по направлению организаций (предприятий) города, чел. в год, всего	0
6	Из них: по направлению организаций (предприятий) региона, чел. в год, всего	3
7	Из них: по направлению организаций (предприятий) других регионов, чел. в год, всего	2
8	Количество слушателей, прошедших подготовку по программам профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих, чел. в год, всего	4
9	Из них: по направлению центров занятости, чел. в год, всего	0
10	Из них: по направлению организаций и предприятий города, чел. в год, всего	0
11	Из них: по направлению организаций и предприятий региона, чел. в год, всего	4
12	Из них: по направлению организаций и предприятий других регионов, чел. в год, всего	0

13	Из них: по индивидуальным договорам, чел. в год, всего	114
14	Количество разработанных образовательных программ всех видов, по которым ведется подготовка в ЦДО, кол-во единиц	7

Вывод: Содержание и качество реализации дополнительных профессиональных программ, программ профессионального обучения отвечают требованиям и запросам рынка труда.

Программы разрабатываются в соответствии с требованиями профессиональных стандартов или квалификационными требованиями по профессии, должности. С целью совершенствования подготовки слушателей по дополнительным профессиональным программам, программам профессионального обучения необходимо:

- 1) продолжить работу по разработке комплексного учебно-методического обеспечения по конкретным программам согласно заявкам работодателей;
- 2) продолжить проводить профориентационную работу с обучающимися техникума с целью их мотивации в получении дополнительных профессиональных программ и программ профессионального обучения;
- 3) продолжить работу по привлечению предприятий и организаций для дальнейшего сотрудничества;
- 4) продолжить совершенствование информационной, технической и учебно-методической базы ЦДО

1.5 АНАЛИЗ РАБОТЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ТЕРРОРИЗМА И ЭКСТРЕМИЗМА

Одним из ключевых направлений борьбы с террористическими и экстремистскими проявлениями в общественной среде выступает их профилактика. Особенно важно проведение такой профилактической работы среди обучающихся, так как именно указанная среда в силу целого ряда различных факторов является одной из наиболее уязвимых в плане подверженности негативному влиянию разнообразных антисоциальных и криминальных групп. Социальная и материальная незащищенность обучающихся, частый максимализм в оценках и суждениях, психологическая незрелость, значительная зависимость от чужого мнения — вот только некоторые из причин, позволяющих говорить о возможности легкого распространения радикальных идей среди обучающихся.

В течение 2022-2023 учебного года в техникуме проводилась работа по профилактике экстремизма и терроризма, гармонизации межконфессиональных, межэтнических и межличностных отношений в молодежной среде, согласно плану профилактической работы.

В своей деятельности по обеспечению безопасности, антитеррористической защите и противодействию экстремизму техникум руководствуется положениями Федеральных законов, Постановлений Правительства, Распоряжениями Губернатора Иркутской области,

Министерства образования. А также техникум руководствуется планом мероприятий, «Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2019 –2023 годы».

Целью мероприятий, проводимых в техникуме по профилактике терроризма и экстремизма, является повышение уровня безопасности от угроз терроризма и экстремизма; предупреждение и пресечение распространения террористической и экстремистской идеологии.

Задачи:

- совершенствование системы профилактических мер, направленных на противодействие терроризму;
- устранение предпосылок и условий возникновения террористических и экстремистских проявлений;
- вовлечение обучающихся в процесс участия в противодействии террористическим и экстремистским проявлениям;
- совершенствование информационно-пропагандистской и воспитательной работы, направленной на профилактику и предупреждение террористических и экстремистских проявлений.

Согласно плану работы в течение всего учебного года проводилась работа по профилактике терроризма и экстремизма.

- Организовано дежурство администрации техникума, педагогов, которое обеспечивает безопасное пребывание людей в здании техникума, постоянный контроль за территорией техникума и прилегающей местности;
- Разработан план проведения антитеррористических мероприятий;
- Имеется паспорт безопасности;
- Разработаны планы и схемы эвакуации персонала и людей при угрозе возникновения и совершенном террористическом акте;
- Разработаны должностные инструкции.

Обучение обучающихся проводилась согласно календарно – тематического плана:

- «правила поведения в ситуациях криминогенного характера и при угрозе террористического акта»;
- систематически проводится инструктаж персонала, который фиксируется в книгах инструктажа;
- разработаны инструкции по действию при угрозе террористического акта для педагогического состава школы;
- проведены занятия с обучающимися на тему: «Экстремизм, его источники и последствия»;
- проведены личные беседы с обучающимися по поводу выявления экстремистских наклонностей, агрессивности, воспитания толерантного поведения;
- активная работа велась на классных часах, внеклассных мероприятиях.
- Ежеквартально проводились тренировки по эвакуации при разных видах ЧС.

- Разработаны и подписаны соглашения о проведении совместных тренировок по эвакуации при разных ЧС с колледжем экономики, сервиса и туризма. Также проведены практическое занятие с перемещением всего персонала и обучающихся техникума корпуса №1 в колледж, и колледжа в техникум.
- Проведён педагогический совет на тему: «Комплексная безопасность в образовательном учреждении».
- На сайте техникума создан раздел о Комплексной безопасности с постоянно добавляющейся и меняющейся информацией.

1.6 АНАЛИЗ РАБОТЫ ОТДЕЛА ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ЗА 2022-23 уч. год

Отделом информационных технологий в отчетном периоде выполнены следующие мероприятия:

1. Осуществлено подключение сотрудников техникума к коммуникационной платформе «Сферум».
2. Восстановлен доступ администраторов техникума к АИС «Дневник ОО», актуализированы сведения об образовательной организации в системе, дополнительно назначены администраторы, осуществлено внесение основных сведений, необходимых для работы электронных дневников и журналов.
3. Актуализированы сведения в системе «Зачисление в ПОО», настроен виджет «Зачисление через Госуслуги» на главной странице официального сайта, настроен прием заявлений в электронной форме через госуслуги.
4. Обеспечена настройка подключения страниц в социальных сетях к системе «Госпаблики», размещены требуемые регулятором виджеты.
5. Арендован и настроен на мощностях хостинг-провайдера облачный сервер для развертывания обновленной версии официального сайта.
6. Актуализированы сведения о пользователях техникума и правах доступа к «Подсистеме обратной связи» Госуслуг.
7. Обеспечено формирование обезличенной УКЭП руководителя организации, восстановлена работа подсистемы 1С «Отчетность» системы ЗКГУ АИС 1С-Облачный сервис.
8. Осуществлена аттестация по требованиям безопасности систем хранения и обработки персональных данных ФРДО и 1С «Облачный сервис»
9. Осуществлена регистрация администраторов и актуализация сведений об организации в АИС «Навигатор дополнительного образования»
10. Оказана помощь в подготовке к аттестации специальности «ММР»
11. Настроен доступ с использованием УКЭП к подсистемам АЦК «Финансы», АЦК «Планирование»
12. Созданы и наполнены материалами разделы сайта «Абитуриенту», «Кабинет профилактики», «Комплексная безопасность», «Медиастудия», «Волонтерское движение», «Самоуправление»
13. Выполнено внесение в систему оценки ВПР
14. Реорганизован доступ к интернету через ЕСПД на административном этаже 2 корпуса, выполнено отключение и расторжение договора с дом.ру
15. Выполнены настройки безопасности облачной АТС в соответствии с требованиями регулятора, установлено 3 телефонных аппарата, осуществлена регистрация

корпоративных сим-карт с подтверждением через ЕСИА в соответствии с требованиями регулятора.

16. Настроена печать бланков приложений к диплому на формат А3

1.7 АНАЛИЗ РАБОТЫ ОТДЕЛА ОХРАНЫ ТРУДА ЗА 2022-23 уч. год

Вопросам охраны труда в ГБПОУ ИО ИТТриС уделяется большое внимание, так как ее главной целью является сохранение жизни и здоровья работников в трудовом процессе, воспитания культуры безопасности на рабочих местах.

Обеспечивая налаженную работу по охране труда, создаются здоровые и безопасные условия в процессе работы, предупреждения травматизма, безопасной эксплуатации здания, оборудования и технических средств, технологических процессов, а также оптимальных режимов труда.

Охрана труда в своей деятельности руководствуется Трудовым кодексом РФ, локальными нормативными актами, содержащими нормы охраны труда, коллективным договором.

В соответствии со ст. 217 ТК РФ разработано Положение о системе управления охраной труда, пересматриваются и разрабатываются инструкции по охране труда для профессий и рабочих мест, изданы приказы, регламентирующие деятельность в области охраны труда.

В соответствии со ст. 220 ТК РФ в ГБПОУ ИО ИТТриС организуется проведение медицинских осмотров работников, за счет работодателя. Сроки прохождения медицинского осмотра соблюдаются, средства выделяются в полном объеме. По состоянию на 19.09.2023 года охват работников составляет 99%.

Вопросы по охране труда отражены в правилах внутреннего трудового распорядка и должностных инструкциях по охране труда работников учреждения.

В соответствии со ст. 218 ТК РФ разработано положение по идентификации опасностей и оценке уровней профессиональных рисков, составлены карты оценки профессиональных рисков по профессии (должности).

В ГБПОУ ИО ИТТриС имеются аптечки для оказания первой помощи. Разрабатываются мероприятия по организации рабочих мест первой помощи.

В соответствии со ст. 225 ТК РФ и Постановления Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13 января 2003 г. № 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций» учреждении осуществляется обучение и проверка знаний по охране труда. Директор и члены комиссии прошли обучение и проверку знаний требований охраны труда и имеются соответствующие удостоверения. Согласно требований определен порядок обучения по охране труда работников ГБПОУ ИО ИТТриС.

На основании Приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 1 июня 2009 г. № 290н «Об утверждении Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты» все работники Учреждения обеспечены специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты. Определен перечень средств индивидуальной защиты для работников. Имеются личные карточки учета выдачи СИЗ.

На основании Приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 17 декабря 2010 г. № 1122н «Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда «Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами» сотрудники Учреждения получают и обеспечены в полном объеме смывающими и (или) обезвреживающими средствами.

В ГБПОУ ИО ИТТриС имеются журналы по охране труда: регистрации вводного инструктажа, регистрации на рабочем месте. Инструктажи проводятся в установленные

сроки с последующей регистрацией в журналах и подписью инструктируемых и инструктирующих в соответствии с программами.

Главным результатом деятельности охраны труда является снижение производственного травматизма в ГБПОУ ИО ИТТриС. За 2020 год - 1 случай производственного травматизма, за 2021, 2022 и первую половину 2023 года – случаев производственного травматизма не зафиксировано.

Таким образом, в ГБПОУ ИО ИТТриС должным образом проводится определенная работа по охране труда для создания условий обеспечения безопасности трудового процесса.

2. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТЕХНИКУМА

НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Направления деятельности техникума на 2023-2024 учебный год были сформулированы с учетом основных направлений развития системы профессионального образования и программы развития техникума на 2023-2025 гг. «Техникум как открытая образовательная система подготовки профессиональных кадров»:

1. Модернизация системы управления
2. Модернизация инфраструктуры и развитие актуальной материально-технической базы.
3. Модернизация образовательного процесса на основе совершенствования системы взаимодействия образовательного учреждения и потенциального работодателя на этапе подготовки молодого специалиста;
4. Формирование кадрового потенциала техникума для подготовки высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров в соответствии с требованиями экономики Иркутской области.
5. Модернизация воспитательного пространства для создания условий успешной адаптации, социализации и эффективной самореализации обучающихся
6. Совершенствование информационной, технической и учебно-методической базы системы дополнительного профессионального образования техникума.

Единая методическая тема:

Техникум как открытая образовательная система подготовки профессиональных кадров в условиях реализации второго этапа программы развития.

Цель:

Создание условий для качественного профессионального образования и обеспечения его соответствия потребностям социально-экономического развития Иркутской области.

Задачи:

1. Обеспечение высокого качества подготовки и переподготовки профессиональных кадров с их последующей успешной интеграцией в региональный рынок труда;
2. Обеспечение технических, организационных, информационных и методических условий подготовки и переподготовки высококвалифицированных профессиональных кадров.
3. Формирование эффективной системы социальной интеграции обучающихся техникума в экономическую и общественную сферы региона.

3. ТЕМЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ СОВЕТОВ

НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Обеспечение комплексной безопасности в ГБПОУ ИО ИТТриС. Анализ деятельности коллектива техникума за 2022-2023 учебный год. Задачи на 2023–2024 учебный год.	Сентябрь 2023г.	Директор, зам. по УР, преподаватель-организатор ОБЖ
Практическая подготовка как форма организации образовательной деятельности при освоении образовательных программ	Декабрь 2023.	Зам. директора по УПР, руководитель отдела ДО
Анализ работы по внедрению электронной образовательной среды в техникуме.	Март 2023г.	Зам. директора по ИТ
Реализация рабочей программы воспитания за 2023–2024 учебный год	Июнь 2023г.	Зам. директора по ВР

4. НЕДЕЛЬНАЯ ЦИКЛОГРАММА УПРАВЛЕНИЯ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫМ ПРОЦЕССОМ

№	Наименование мероприятий	Сроки проведения
1	ИМС, АС	Ежемесячно (1-ый четверг)
2	Совет профилактики	Ежемесячно (3-ий вторник, среда)
3	Занятия кружков и секций	Ежедневно
4	Заседания ДЦК	Ежемесячно (1-ый четверг)
5	Классные часы	Ежемесячно (4-ый вторник)
6	Заседание педагогического совета	1 раз в 3 месяца (1-й понедельник)
7	Заседание студенческого совета	Ежемесячно (4-ая среда)

5. ПЛАН РАБОТЫ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ТЕХНИКУМА НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

5.1 ПЛАН УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ РАБОТЫ НА 2023-24 уч. год

Организационно-методическое сопровождение практической подготовки студентов			
1.	Организация и реализация сетевых форм реализации ОП СПО (подготовка ходатайств, согласование образовательных программ, заключение сетевого договора с ФГБОУ ВО ИРГУПС в части практической подготовки студентов на базе мастерских университета)	сентябрь-октябрь	Зам.по УПР, юристконсульт
2.	Обновление ППССЗ и ППКРС в части практической подготовки, с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, экономики, техники и технологий	сентябрь-октябрь	Зам.по УПР, ДЦК
3.	Обновление методического обеспечения аудиторной и внеаудиторной работы студентов в части практической подготовки (электронной и печатной базы)	сентябрь-октябрь	Зам.по УПР, ДЦК, библиотекарь
4.	Пополнение библиотечного фонда	в течение года	библиотекарь
5.	Организационно-методическое и техническое сопровождение ДЭ	по графику проведения ДЭ	ДЦК
6.	Методические совещания с руководителями практик	по отдельному плану	зам по УПР
7.	Заключение договора о сотрудничестве и прохождении производственной практики студентов специальности 23.02.01 ОПУТ по ПМ 03 и ПМ 04 с Дирекцией по управлению транспортно-складским комплексом РЖД	октябрь	зам. по УПР, Самсонова М.С., старший мастер
Обеспечение организации и проведения ГИА, в том числе в форме защиты выпускной квалификационной работы в виде демонстрационного экзамена			
8.	Утверждение председателей ГЭК в министерство образования ИО	октябрь	директор, зам по УПР
9.	Формирование, рассмотрение, и утверждение программы ГИА	октябрь-ноябрь	Зам.по УПР, ДЦК
10.	Ознакомление под роспись с программой ГИА студентов выпускных курсов	до 14 декабря 2023 г.	Зам.по УПР, ДЦК
11.	Формирование ГЭК	апрель 2023 г.	Зам.по УПР, ДЦК
12.	Проведение ГИА в соответствии с графиком учебного процесса	апрель - май 2023 г.	Зам.по УПР, ДЦК
13.	Формирование отчета о результатах ГИА в 2024 г.	июнь-июль 2024 г.	Зам.по УПР, ДЦК

Обеспечение организации и проведения промежуточной аттестации (экзаменов (квалификационных) по профессиональным модулям в соответствии с учебными планами совместно с представителями работодателей)			
14.	Доведение до сведения студентов форм и процедур текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (ФГОС раздел 8.)	сентябрь-октябрь	Зам.по УПР, ДЦК
15.	Проведение промежуточной аттестации (экзаменов (квалификационных) по профессиональным модулям в соответствии с учебными планами совместно с представителями работодателей), в т.ч. в форме ДЭ	по графику учебного процесса	Зам.по УПР, ДЦК
16.	Информационно - техническое сопровождение ДЭ (цифровая платформа ДЭ)	по графику проведения ДЭ	Зам.по УПР, ДЦК
Анализ и контроль деятельности мастеров п/о, преподавателей профессионального цикла			
17.	Контроль за ходом практики в учебных мастерских	по графику проведения практик	зам. по УПР, старший мастер
18.	Проверка состояния оборудования мастерских, лабораторий для проведения учебной практики	по графику проведения практик	зам. по УПР, старший мастер
19.	Проверка наличия инструкций по охране труда, пожарной безопасности в мастерских, лабораториях техникума	по графику проведения практик	зам. по УПР, старший мастер
20.	Проверка проведения инструктирования обучающихся по охране труда, пожарной безопасности, электробезопасности	по графику проведения практик	зам. по УПР, старший мастер
21.	Организация и контроль за проведением дифференцированных зачетов по производственной практике	по графику проведения практик	зам. по УПР, старший мастер
22.	Контроль работы заведующих кабинетами согласно требованиям к организации учебного процесса		зам. по УПР
Организация работы по развитию материально- технической базы Техникума			
23.	Организация выполнения заказов по приобретению инструмента для обеспечения хода практик в УМ	по плану АХЧ	зам. по УПР
	Формирование площадки по ДЭ Мехатроника, МРОА, ТОРА	совм. с АХЧ	ЗАМ. по УПР
Организация работы центра содействия трудоустройству выпускников профессиональной образовательной организации			
24.	Формирование банка работодателей	Работодатели; ЦЗС, Методист ЦСТВ	В течение года

25.	Формирование банка вакансий	Работодатели ЦЗС, Методист ЦСТВ	В течение года
26.	Заполнение отчетной документации. Мониторинг занятости выпускников 2022 г.в.	Методист ЦСТВ	Ежемесячн о
27.	Заполнение отчетной документации. Мониторинг занятости выпускников 2023 г.в.	Методист ЦСТВ	Ежемесячн о
28.	Заполнение реестра выпускников, завершивших службу в армии по призыву	Методист ЦСТВ	В течение года
29.	Заполнение реестра выпускников, находящихся под риском нетрудоустройства	Методист ЦСТВ	В течение года
35	Формирование реестра из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа	Методист ЦСТВ	В течение года
36	Всероссийская акция «Неделя без турникетов»	Работодатели, руководитель ЦСТВ, кураторы	Октябрь
37	Приглашение представителей работодателей по вопросам занятости, ярмарок вакансий, презентаций организаций-работодателей, встреч с представителями профессий, презентаций профессий и специальностей	Работодатели, Зам. директора по УПР, Методист ЦСТВ	В течение года
39	Проведение конкурсов профессионального мастерства, олимпиад, с участием представителей работодателей	Работодатели, Зам. директора по УПР, Методист ЦСТВ, кураторы	В течение года
40	Организация и проведение профессиональных проб	Психолог, Методист ЦСТВ, преподаватели , мастера п/о	Апрель-ма й
41	Оказание психологической поддержки выпускников	Психолог, Методист ЦСТВ, кураторы	По запросам
42	Создание и функционирование группы ОО в социальных сетях	Методист ЦСТВ, руководитель информацион ного центра	В течение года
43	Создание и функционирование групповых чатов ОО в мессенджерах	Методист ЦСТВ, руководитель	В течение года

		информационного центра	
44	Размещение сведений об актуальных вакансиях на информационных стендах организаций	Работодатель, Методист ЦСТВ	В течение года
45	Консультирование по вопросам ведения предпринимательской деятельности, налогового законодательства": содействие в разработке бизнес-плана.	Представитель и Центра «Мой бизнес»; ЦЗН, преподаватели дисциплины «Бизнес планирование» и др.	По запросу
46	Оказание правовой помощи: разъяснение основных норм трудового законодательства, прав и обязанностей работников и работодателей, норм, связанных с началом ведения предпринимательской деятельности, в том числе с применением специального налогового режима «Налог на профессиональный доход». Информирование о способах восстановления нарушенных прав (в том числе путем обращения в государственную инспекцию труда)	Методист ЦСТВ	По запросу
47	Оказание содействия выпускникам, не имеющим работы, в подготовке и размещении резюме	Работодатель, Методист ЦСТВ	В течение года
48	Сопровождение выпускников при их обращении в органы службы занятости	ЦЗН, Методист ЦСТВ	По запросу
49	Содействие в трудоустройстве выпускников, завершивших обучение в 2024г. по профессиям и специальностям	Работодатель, Методист ЦСТВ	май-июнь
50	Поиск заинтересованных организаций – работодателей для заключения договора «О СОТРУДНИЧЕСТВЕ В ОБЛАСТИ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ КАДРОВ	Методист ЦСТВ	В течение года
51	Принятие участия в городских, региональных мероприятиях в рамках организации содействия в трудоустройстве обучающихся и выпускников техникума.	Методист ЦСТВ	В течение года
Участие в Чемпионатах «Молодые профессионалы», Абилимпикс			
30.			
31.			
32.			
33.			

5.2 ПЛАН УЧЕБНОЙ РАБОТЫ НА 2023-24 уч. год.

Цель – обеспечение качественного профессионального образования как целостной системы содержания, технологий обучения, методов контроля и оценки результатов на соответствие личностного развития и жизненного самоопределения обучающегося требованиям общества в новых социально–экономических условиях.

Задачи:

- продолжить реализацию профессионально-ориентированных технологий обучения, способствующих формированию у студентов значимых для будущей профессиональной деятельности качеств личности, знаний, умений и навыков, по специальности/профессии;
- продолжить реализацию сетевого взаимодействия техникума с базовыми предприятиями города/области;
- увеличить количество привлекаемых к реализации образовательных программ профессиональных модулей, ПДП, ГИА представителей предприятий реального сектора экономики;
- продолжить работу по обновлению материально-технического обеспечения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- обеспечить выполнение учебных планов и программ в полном объёме.

<i>нормативно-правовое обеспечение</i>			
№	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный
1	Проведение экспертизы сводного учебного плана на 2023-2024 уч.год	25-31 августа	Зам.директора УР
2	Подготовка приказов: - об утверждении учебных планов по специальностям/профессиям нового набора; -об установлении педагогической нагрузки преподавателям (бюджет/внебюджет); -о доплате за проверку письменных работ; -о доплате за заведование учебными кабинетами; -об установлении сроков ликвидации академической задолженности.	31.08.2023	зам.директора по УР
3	Внести изменения в локальные нормативные, регламентирующие учебную деятельность и подготовить к согласованию на педагогическом совете.	до .01.09.203	зам.директора по УР
4	Проведение рабочего совещания: -календарные учебные графики, учебные планы на новый учебный год; -распределение педагогической нагрузки; -изменения в локальных актах, регламентирующих учебную деятельность.	01.09.2023	зам.директора по УР зав.отделениями

5	Провести выпускные проверочные работы для обучающихся 1 курсов и завершивших обучение ООД.	15-28 сентября 2023	зам.директора по УР
6	Согласовать учебно-планирующую документацию на учебный год: - паспорта кабинетов, инструкции, планы работы кабинетов.	до 15.09.2023	методист зав.отделениями председатели ДЦК
7	Подготовить отчет по контингенту на 01.10.2023 г. для Министерства образования Иркутской области	29.09.2023	зам.директора по УР секретари УЧ
8	Подготовить отчет в министерство образования Иркутской области по выполнению контрольных цифр приема на 2023 год.	29.09.2023	зам.директора по УР, секретари УЧ
9	Сформировать отчет СПО-1 для Министерства просвещения РФ	до 05 октября 2023	зам-ли.директора, отдел кадров, бухгалтерия, методисты, секретари УЧ
10	Сформировать отчет СПО-1 для Министерства образования Иркутской области	до 10 октября 2023	зам-ли.директора, отдел кадров, бухгалтерия, методисты, секретари УЧ
11	Подготовить отчет в министерство образования Иркутской области по выполнению государственного задания на подготовку обучающихся.	до 15 октября, до 15 января	зам.директора УР
12	Подготовить учебно-планирующую документацию к проведению аккредитационной экспертизы	до 25 сентября-2023	зам.директора по УР, руководители подразделений
13	Проведение аккредитационной экспертизы (заполнение показателей)	25 сентября по 08 октября 2023	рук.подразделений
14	Сформировать отчет по форме ПО и ПК за 9 месяцев и 2023 год	10.09.2023 январь 2024	зам.директора УР, рук.центра ДПО
15	Провести обсуждение и предварительную корректировку учебных планов с учетом поступивших предложений/нормативных изменений в распределении вариативной части по специальностям и профессиям для набора 2024 года.	февраль-март 2024	зам.директора по УР зам.директора по УПП зав.отделениями ст.мастера
16	Сформировать отчет по форме СПО-2	апрель 2024	зам.директора по УР, рук.подразделений
17	Провести согласование образовательных программ 2024 года по всем специальностям/профессиям с работодателями.	май 2024	зам.директора по УПП председатели ДЦК

18	Провести внутреннюю экспертизу учебных планов на 2024 год	май-июнь	зам.директора по УР, УПР
19	Провести аудит учебно-методического обеспечения УМК дисциплин и модулей.	май-июнь	зам.дир. по УР, УПР зав.отделениями методисты
20	Сформировать комплекты образовательных программ по специальностям/ профессиям для набора 2024 года очной и заочной формы обучения на сайте техникума: -23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей, - 23.01.09 Машинист локомотива; - 08.01.27 Мастер общестроительных работ; - 08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ; - 15.02.10 Мехатроника и мобильная робототехника (по отраслям); - 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей; - 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (автомобильном, железнодорожном); - 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог; - 13450 Маляр; - 18880 Столяр строительный; - 16750 Повар.	до 15 июня 2024	методисты зав.отделениями ст.мастера
21	Сформировать отчет по форме СПО-мониторинг	май 2024	зам.директора по УР, руководители подразделений
22	Привести утверждение контрольно-оценочных средств (КОС) по дисциплинам и профессиональным модулям к промежуточной аттестации.	до 30 июня 2024	зам. директора по УР зав.отделениями председатели ДЦК методисты

организационная работа

№	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный
1	Провести приёмку учебных кабинетов на предмет готовности к новому учебному году/семестру в соответствии с правилами охраны труда и ТБ	31 августа, 16 января	зав.хозяйством зав.отделениями специалист по охране труда
2	Составить календарный учебный график на 2023-2024 учебный год и разместить на сайте.	31 августа	зам.директора УПР зам.директора по УР

3	Внести соответствующую информацию на платформу Дневник.ру (контингент, расписание)	сентябрь-октябрь	зав. отделениями
4	Провести корректировку и согласование планов работы в соответствии с областными мероприятиями.	сентябрь	зам.директора по УР
5	Составить расписание учебных занятий и разместить на сайте.	в соответствии с КУГ	зам.директора по УР зав.отделениями
6	Составить расписание повторной промежуточной аттестации и консультаций для устранения академической задолженности обучающимися, разместить на сайте	01 сентября, 16 января	зав.отделениями
7	Составить план проведения рабочих инструктивно-методических совещаний с преподавателями.	сентябрь	зам.директора по УР зав.отделениями
8	Сформировать учебные группы нового набора по всем специальностям/профессиям, закрепить кураторов, мастеров	до 31 августа	зам.директора, секретари УЧ
9	Ознакомиться с личными делами студентов нового набора.	август-сентябрь	зав. отделениями, кураторы, мастера
10	Организовать устранение академической неуспеваемости по итогам промежуточной аттестации.	04-27 сентября 2023; 15-31 января 2024	зав.отделениями
11	Организовать подготовку одаренных и талантливых студентов техникума к участию в региональных/ всероссийских/международных олимпиадах, конкурсах, проектах.	по плану организаций ответственных за проведение	зам.директора по УР методисты председатели ДЦК
12	Подготовить учебную документацию для студентов нового набора: - студенческие билеты; - зачетные книжки;	4-18 сентября	зав.отделениями секретари УЧ
13	Продолжить создавать условия для использования ИКТ в образовательном процессе в части элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	в течение уч.года	зам.директора по ИТ инженер-электроник
14	Адаптационная работа со студентами нового набора (проведение собраний, экскурсий по техникуму, знакомство с уставом, правилами внутреннего распорядка)	сентябрь	зам.дир. ВР, УР зав.отделениями

15	<p>Мониторинг учебных достижений студентов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - входная диагностика базовой подготовки студентов нового набора; - межсессионный контроль; - анализ общей и качественной успеваемости и посещаемости студентов (семестр, год). 	<p>сентябрь</p> <p>ноябрь, март</p> <p>январь, июнь</p>	зам.директора по УР зав.отделениями
16	<p>ИМС:</p> <ul style="list-style-type: none"> - аккредитационный мониторинг, как элемент самоанализа эффективности ОО; - ВПР как основа независимой оценки учебных достижений обучающихся; - электронный дневник, ресурс учета академических результатов обучающихся; -практико-ориентированные и интерактивные технологии обучения; - самоанализа педагогической деятельности, как средство профессиональной компетентности педагога; - интерактивные педагогические технологии, как средство достижения результатов обучения; - индивидуализация и дифференциация в подходе к оценке учебных возможностей студента; - практико-ориентированные педагогические технологии, как средство освоения профессиональных компетенций; - нормативно-правовые требования к проведению промежуточной аттестации и ГИА; - демонстрационные экзамен, как форма проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации. 	<p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь</p> <p>январь</p> <p>февраль</p> <p>март</p> <p>апрель</p> <p>май</p> <p>июнь</p>	зам.директора по УР зав.отделениями
17	Провести установочные семинары для студентов по подготовке к промежуточной аттестации.	по графику уч.процесса	зав.отделениями
18	Провести установочные семинары для студентов по подготовке к Государственной итоговой аттестации.	по графику уч.процесса	зам.директора по УПР,

19	Провести мониторинг эффективности взаимодействия ДЦК с участниками образовательных отношений по повышению качества подготовки обучающихся.	июнь	зам.директора по УР методисты председатели ДЦК
20	Организовать проведение дисциплинарных/междисциплинарных олимпиад и конкурсов в техникуме	по планам организаций отвечающих за проведение	зам.директора по УР председатели ДЦК
21	Принять участие в проведении регионального этапа Национального Чемпионата профессионального мастерства для людей с инвалидностью «Абилимпикс» по компетенции «Малярное дело»	по плану организаций ответственных за проведение	зам.директора УПР, УР ст мастер
22	Принять участие в организации Международной НПК «Молодежь. Образование. Общество»	декабрь-январь	зам.директора, методисты
23	Принять участие в региональных/городских конкурсах и мероприятиях по отдельному плану	в течение года	ИРО Ирк.обл. и Министерство образования Ирк.обл
24	Провести региональный этап чемпионата «Профессионалы» Иркутской области по компетенции «Экспедирование грузов»	февраль 2024	Зам.директора по УР
25	Провести промежуточную аттестация в форме демонстрационного экзамена по компетенции «Экспедирование грузов»	2-5 октября 2023	зам.директора по УР
26	Принять участие в областных очных/дистанционных конкурсах, предметных олимпиадах, олимпиадах профессионального мастерства.	в течение уч.года	Мин.образования Ирк.обл. ПОО
27	Индивидуальная работа с обучающимися, родителями (законными представителями).	ежедневно	зам.директора по УР зав.отделениями
28	Индивидуальные консультации с педагогическими работниками.	ежедневно	зам.директора по УР зав.отделениями

<i>учебно-программное обеспечение</i>			
№	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный
1	Мониторинг эффективного использования в образовательном процессе фондов электронных библиотек для всех участников образовательного процесса.	в течение года	зав. библиотекой, электроник

2	Проанализировать потребность в обеспечении учебными пособиями специальности и профессии техникума в соответствии с ФГОС.	ноябрь 2023, март 2024	зав.библиотекой
3	Оформить заявки на приобретение: - учебников/ уч.пособий/ электронных учебников, учебно-методической литературы.	в течение года	зав.библиотекой
4	Оформить подписку на периодические издания и отраслевые журналы (не менее 2-х)	в соответствии со сроками подписки	зав.библиотекой
5	Пополнить фонд электронных образовательных ресурсов ЭОР в библиотеке и на сайте техникума (презентации, пособия, метод рекомендации, задания для СРС, УИРС)	в течение уч.года	электроник зав.библиотекой преподаватели
6	Обновить в соответствии с нормативными требованиями учебно-методический комплекс по учебным дисциплинам, профессиональным модулям, учебной и производственной практике	в течение уч.года	методисты преподаватели мастера п/о
7	Обновить в соответствии с требованиями локальных нормативных актов методические рекомендации по выполнению практических занятий, лабораторных работ.	в течение уч.года	преподаватели мастера п/о
8	Обновить методические рекомендации по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы на сайте техникума.	в течение уч.года	преподаватели мастера п/о
9	Обновить содержание сайта техникума и личных сайтов педагогов методическими материалами по сопровождению учебного процесса изучения дисциплин/ПМ	в течение уч.года	преподаватели мастера п/о
10	Продолжить реализацию современных образовательных технологии в педагогической практике преподавателей техникума через обобщение опыта, методические пособия, публикации.	в течение уч.года	методисты председатели ДЦК

11	Материально-техническая база: -укрепление материально-технического оснащения дисциплин и модулей через пополнение практическими работами обучающихся ВКР; -дооснастить кабинеты теоретического обучения компьютерной техникой, телевизорами и др.	в течение года	зав.отделениями заведующие кабинетами
12	Приобретение ПО для организации образовательного процесса и реализации содержания ОП -программа для составления расписания,	в течение года	заведующие отделениями
13	Оформить заявку на изготовление бланков учебной документации на следующий учебный год: -зачетные книжки, студенческие билеты, журналы.	май-июнь 2024	зам.директора УР зав.отделениями секретари УЧ

Промежуточная аттестация

1	Организовать и провести промежуточную аттестацию: - составление расписания; - обновление Контрольно - Оценочных Средств; - подготовка отчетной документации.	согласно календарного учебного графика	зав.отделениями председатели ДЦК
2	Организовать выполнение студентами курсовых работ: -утверждение тем и закрепление руководителей; -контроль соблюдения графика выполнения курсового проектирования; -защита курсовых работ; -оформление отчетной документации.	согласно календарного учебного графика	зав.отделениями
3	Анализ результатов промежуточной аттестации	январь, июнь 2024	зав.отделениями председатели ДЦК

Государственная итоговая аттестация

1	Организовать и провести ГИА: - создание государственных экзаменационных комиссий; - утверждение программы ГИА поспециальностям и профессиям; - составление и утверждение расписания ГИА выпускников; - подготовка документации.	декабрь 2023 декабрь 2023 май-июнь 2024 январь, июнь 2024	зав.отделениями зам.директора по УПР, УР ст. мастера
---	---	--	--

2	Организовать выполнение студентами ВКР: -утверждение, тем, руководителей и графика выполнения; - согласование заданий Государственного экзамена с работодателями; - контроль соблюдения студентами и руководителями графика выполнения ВКР; -подготовка документации; - проведение ВКР, ГЭ, ДЭ.	декабрь 2023 декабрь 2023 еженедельно в течении года июнь 2024	зав.отделениями зам.директора по УПР, ст.мастера
3	Анализ результатов ГИА	июнь 2024	зам.директора по УПР
4	Оформление и выдача документов об образовании	июль 2024	зам.директора по УПР, секретари УЧ

План работы заочного отделения

Цель: Предоставление гражданам возможности получения среднего профессионального образования без отрыва от производства в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по профессиональным образовательным программам специалистов среднего звена.

Задачи:

- создание условий для личностного и профессионального саморазвития студентов через совершенствование содержания и форм домашних контрольных работ, разработку методических рекомендаций по выполнению курсовых и выпускных квалификационных работ по профессиональному модулю;
- внедрение инновационных форм и методов работы с целью повышения качества подготовки специалистов среднего звена;
- развитие партнерских отношений с работодателями.

Организационная работа

№	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный
1	Ведение журнала регистрации справок по отделению, оформление зачетных книжек, студенческих билетов, заполнение учебных журналов, журналов учета контрольных и курсовых работ	в течение года	Зав. заочным отделением, преподаватели
2	Подготовка приказов на зачисление	Август	Зав. заочным отделением Северина С.В. Секретарь учебной части
3	Знакомство с личными делами студентов нового набора Систематизация личных дел студентов.	Сентябрь	Зав. заочным отделением Северина С.В. Секретарь учебной части
4	Подготовка учебных журналов	Сентябрь	Зав. заочным отделением

5	Подготовка и выдача справок-вызовов, справок-подтверждений	Межсессионный период	Зав. заочным отделением Северина С.В.
6	Подготовка ведомостей сдачи и учета домашних контрольных, зачетных и экзаменационных ведомостей	Межсессионный период	Зав. заочным отделением Северина С.В.
7	Составление расписания учебных занятий и размещение на сайте.	Согласно графика организации ЛЭС	Зав. заочным отделением Северина С.В.
8	Организация мероприятий по устранению академической неуспеваемости по итогам промежуточной аттестации	Межсессионный период	Зав. заочным отделением Северина С.В.
9	Организация и проведение лабораторно-экзаменационных сессий	В соответствии с утвержденным расписанием	Зав. заочным отделением Северина С.В.
10	Организация преддипломной практики и дипломного проектирования	Согласно графика организации УП	Зав. заочным отделением Северина С.В.
11	Подготовка государственных документов о среднем профессиональном образовании	Согласно графика организации УП	Зав. заочным отделением Северина С.В. Секретарь учебной части

Учебно-методическая работа

№	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный
1	Работа по формированию и обновлению УМК по учебным дисциплинам и ПМ	в течение года	Зав. заочным отделением, преподаватели
2	Составление методических рекомендаций по выполнению контрольных работ для студентов заочного отделения и их обновление	в течение года	Зав. заочным отделением, преподаватели
3	Составление учебных планов организации учебного процесса на заочном отделении	Май - июнь	Зав. заочным отделением Северина С.В.
4	Проведение ИМС для преподавателей, работающих на заочном отделении	в течение года	Зав. заочным отделением Северина С.В. Методист
5	Внедрение в образовательных процесс дистанционных образовательных технологий.	в течение года	Зав. заочным отделением Северина С.В. Методист

5.3 ПЛАН УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ НА 2023-24 уч. год

Цель методической работы:

Обеспечить комплексное методическое сопровождение подготовки квалифицированных кадров в условиях открытой образовательной системы.

Задачи:

1. Реализация мероприятий, способствующих повышению профессиональной компетенции педагогов .

2. Методическая поддержка педагогических работников в условиях открытой образовательной системы.
3. Формирование позитивного имиджа техникума через трансляцию опыта инновационной и экспериментальной деятельности участников образовательного процесса, в том числе работодателей и социальных партнеров
4. Обеспечение проведения диагностических и аттестационных процедур для объективного анализа процесса развития и достигнутых результатов, стимулирования педагогического творчества.
5. Содействие развитию исследовательской и проектной деятельности участников образовательного процесса.

Направления деятельности:

Организационное и информационное сопровождение образовательного процесса.

Повышение эффективности организации учебного процесса

Участие в мероприятиях внешнего уровня.

Повышение уровня профессионализма педагогических работников.

Исследовательская и проектная и деятельность педагогических работников и обучающихся.

Инновационная и экспериментальная деятельность

Диагностическая и контрольно-коррекционная деятельность.

Организационное и информационное сопровождение образовательного процесса			
1.	Разработка и обновление нормативно-правовой документации, регламентирующей методическое сопровождение образовательного процесса	В течение года	Методисты
2.	Разработка планирующей документации в рамках организации методической работы.	Сентябрь	Директор
3.	Утверждение руководителей, составов и планов работы дисциплинарно - цикловых комиссий	Сентябрь	Методисты
4.	Корректировка перспективных планов и организация работы по повышению квалификации и аттестации педагогических кадров.	Октябрь	Методисты
5.	Корректировка банка данных педагогических работников	Сентябрь - декабрь	Методисты
6.	Формирование банка данных педагогических инноваций. Информирование педагогов о новых направлениях в развитии образования, законодательных инициативах в сфере образования, о новинках учебно-методической литературы	В течение года	Методисты
7.	Организация деятельности по созданию рецензий, отзывов на образовательные продукты педагогов и обучающихся	В течение года	Методисты, рук. ДЦК
8.	Организационно-методическое обеспечение реализации программ профессионального обучения, СПО, ориентированных на соответствующий уровень квалификации	В течение года	Методисты, рук. ДЦК

9.	Организация обмена и распространения позитивного опыта профессиональной деятельности преподавателей и мастеров производственного обучения.	В течение года	Методисты Педагоги
10.	Организация и проведение индивидуальных консультаций по запросам преподавателей, мастеров производственного обучения	В течение года	Методисты
11.	Организация работы с начинающими педагогами	В течение года	Методисты, Рук. ДЦК
12.	Отражение на сайте техникума результатов методической работы	В течение года	Методисты
Повышение эффективности организации учебного процесса			
13.	ИМС « Актуальные вопросы процедуры аттестации педагогических работников»	сентябрь	Методисты Рук. ДЦК педагоги
14.	Методический семинар «Наставничество. Взгляд педагога».	октябрь	Администрация Методисты Рук. ДЦК педагоги
15.	Семинар-практикум «Современное учебное занятие как среда наставничества»	декабрь	Методисты Рук. ДЦК педагоги
16.	ИМС «Комплексное материально-техническое и методическое обеспечение процедуры ГИА в форме демонстрационного экзамена»	март	Рук. ДЦК педагоги
17.	Круглый стол «Оценка результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы в условиях демонстрационного экзамена».	май	Рук. ДЦК педагоги
18.	ИМС «Мониторинг образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников»	июнь	Рук. ДЦК педагоги
19.	Обновление содержания, согласование и утверждение основных профессиональных образовательных программ с учетом ФГОС, профессиональных стандартов.	июнь	Методисты рук. ДЦК
Повышение уровня профессионализма педагогических работников			
20.	Методическое сопровождение учебных занятий, внеклассных мероприятий, с целью оказания метод. помощи, взаимные посещения занятий, участие в проведении открытых занятий разного уровня.	В течение года	Методисты, рук. ДЦК, педагоги
21.	Участие педагогов в мероприятиях различного уровня.	В течение года	Методисты рук. ДЦК педагоги
22.	Региональный открытый конкурс по английскому языку среди обучающихся профессиональных образовательных организаций	октябрь	Методисты, рук. ДЦК, Линейцева Э.Р.
23.	Региональная дистанционная олимпиада по русскому и английскому языку.	октябрь	Методисты,

			рук. ДЦК, педагоги
24.	Региональный конкурс для обучающихся ПОО Иркутской области «Грани открытий»	октябрь	Методисты, рук. ДЦК, педагоги
25.	1 Региональная НПК «Актуальные проблемы современности: взгляд молодежи»	октябрь	Методисты, рук. ДЦК, педагоги
26.	Открытый Региональный конкурс методических разработок среди педагогических работников ПОО Иркутской области «Секреты мастерства».	ноябрь	Методисты, рук. ДЦК, педагоги
27.	3 Областная НПК «Современная система образования: опыт прошлого - взгляд в будущее»	декабрь	педагоги
28.	НПК «Педагог-мастер: лучшие образцы профессионального опыта педагогических работников ПОО»	декабрь	педагоги
29.	Международная НПК «Молодежь. Образование. Общество»	январь	Методисты, рук. ДЦК, педагоги
30.	Фестиваль педагогических технологий (открытые мероприятия по заявленной практико-ориентированной технологии	февраль	Методисты, рук. ДЦК, педагоги
31.	Творческий отчет ДЦК «Методический вернисаж»	июнь	Методисты, рук. ДЦК
Исследовательская и проектная и деятельность педагогических работников			
32.	Сопровождение исследовательской и проектной деятельности педагогических работников	В течение года	Методисты, рук. ДЦК
33.	Трансляция передового педагогического опыта в информационных источниках различного уровня	В течение года	Методисты, рук. ДЦК, педагоги
34.	Участие в проектах, грантах различного уровня	В течение года	Методисты, рук. ДЦК, педагоги
Инновационная и экспериментальная деятельность			
35.	Участие в работе проблемной лаборатории «Сопровождение профессионального самоопределения лиц с ОВЗ и инвалидов в ПОО Иркутской области	По плану работы	РИКП Зам. директора по УВР, методисты
36.	Корректировка методических материалов сопровождения демонстрационного экзамена по направлениям подготовки: 23.02.07, 23.01.17	В течение года	Методисты Преподаватели Мастера п/о
37.	Разработка и корректировка учебно-методических материалов по новым программам общеобразовательных дисциплин в рамках основных образовательных программ по всем направлениям подготовки.	В течение года	Методисты Преподаватели
Диагностическая и контрольно-коррекционная деятельность			
38.	Анализ соответствия локальных актов методической службы техникума	В течение года	Методисты

	нормативно-правовым документам Российской Федерации и Иркутской области.		
39.	Мониторинг работы дисциплинарно – цикловых комиссий	Ежемесячно	Методисты
40.	Мониторинг образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников	Июнь	Методисты рук. ДЦК
41.	Анализ учебно-методической работы за 2023-2024 учебный год	Июнь	Методисты рук. ДЦК

5.4 ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ НА 2023-24 уч. год

Дата	Содержание и формы деятельности	Дата	Ответственные
	Организационная работа		
1	Организация и подготовка материалов для работы с государственными фондами и программами	В течение года	м. директора по ВР
2	Подготовка проекта приказа о формировании комиссии Совета профилактики, Кабинета профилактики.	август-сентябрь	м. директора по ВР
3	Организация работы постинтернатного сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа – согласно Программе постинтернатного сопровождения	В течение года	социальный педагог

4.	<p>Участие студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне:</p> <p>Российской Федерации, в том числе:</p> <p>«Россия – страна возможностей» https://rsv.ru/;</p> <p>«Большая перемена» https://bolshayaperemena.online/;</p> <p>«Лидеры России» https://лидерыроссии.рф/;</p> <p>«Мы Вместе» (волонтерство) https://onf.ru/;</p> <p>РДДМ «Движение первых»</p> <p>Классные часы «Разговоры о важном»</p> <p>отраслевые конкурсы профессионального мастерства; субъектов Российской Федерации (в соответствии с утвержденным региональным планом значимых мероприятий),</p> <p>а также отраслевые профессионально значимые события и праздники.</p>	В течение года	зам. директора по ВР Советник директора
	СЕНТЯБРЬ		
	<p style="color: red;">Знаменательные, памятные, социально значимые даты:</p> <p style="color: red;">1 сентября - День знаний</p> <p style="color: red;">3 сентября - День солидарности в борьбе с терроризмом</p> <p style="color: red;">3 сентября – День окончания Второй мировой войны</p> <p style="color: red;">13 сентября – 100лет со дня рождения советской партизанки Зои Космодемьянской (1923-1941)</p>		
1	<p>День знаний</p> <p>Торжественная линейка, посвященная Российскому Дню знаний</p>	1	Зам. директора по ВР, педагог-организатор, Кураторы
2	<p>Классные часы по вопросам: поведение на территории образовательного учреждения, права и обязанности обучающихся, о запрете курения в общественных местах, антитеррористической, дорожной безопасности, пожарной, электро-безопасности, об одежде делового стиля.</p>	1	Кураторы Воспитатель

3	Проведение встреч, бесед с обучающимися, раскрывающих преступную сущность идеологии терроризма (с привлечением сотрудников правоохранительных органов, Управления по борьбе с экстремизмом, Инспектора ПДН, др. заинтересованных ведомств)	4- 8	Преподаватели истории, обществознания, ОБЖ Кураторы
4	Информационный листок «Мы помним тебя, Беслан» (платформа VK)	4	Советник директора
5	Проведение урока, посвященного дню окончания Второй мировой войны и Дню солидарности в борьбе с терроризмом	4	Педагог-организатор, Кураторы
6	Организация и проведения встреч со студентами проживающими в общежитии по вовлечению в спортивные секции и клубы.	Первая неделя	Зам. директора по ВР Воспитатель Социальный педагог
7	Классные часы, собрания, посвященные выборам актива групп, студсовета, совета общежития.	Сентябрь	Советник директора Кураторы педагог-организатор Воспитатель
8	Организационно-психологические тренинги в группах первого курса	Сентябрь	Педагог-психолог
9	Тематические классные часы «Наш техникум: традиции и нормы»	Вторая неделя	Кураторы
10	Классные часы по вопросам: поведение на территории образовательного учреждения, права и обязанности студентов, о запрете курения в общественных местах, антитеррористической, дорожной безопасности, пожарной, электро-безопасности, об одежде делового стиля.	В течение месяца	Кураторы
11	Участие в спартакиаде «Юность России».	Сентябрь	Руководитель физвоспитания

12	<p>Областная неделя:</p> <p>Профилактика безнадзорности, беспризорности и правонарушений в подростковой среде «Высокая ответственность!»</p> <p><i>(неделя приурочена к всероссийскому Дню солидарности в борьбе с терроризмом и началу учебного года (3 сентября))</i></p>	Сентябрь	<p>Педагог-психолог</p> <p>Кураторы</p> <p>Волонтеры</p>
13	Неделя безопасности. Лекции «Декада дорожной безопасности». Встреча с инспектором ГИБДД.	Третья неделя	Кураторы
14	Организация и проведения встреч с обучающимися по внутреннему распорядку, вовлечению в спортивные секции и клубы.	Первая неделя	<p>Администрация</p> <p>Зам. директора по ВР</p> <p>Воспитатель</p>
15	<p>Классный час «Знакомство с библиотекой»</p> <p>Учебные электронные издания «Физика в кафе» физические опыты и не только.</p>	Сентябрь	<p>Библиотекарь</p> <p>Преподаватель физики</p>
16	Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации)	В течение месяца	<p>Зам. директора по ВР</p> <p>Советник директора,</p> <p>Студсовет,</p> <p>Кураторы</p>
17	Легкоатлетический кросс	21	<p>Руководитель физ. воспитания,</p> <p>Руководители спортивных секций,</p> <p>кураторы</p>
18	Индивидуальная работа с обучающимися (особенно с обучающимися из неблагополучных и малообеспеченных семей с целью вовлечения их в кружки, секции и мероприятия техникума)	В течение месяца	<p>Кураторы</p> <p>Социальный педагог</p> <p>Педагог-психолог</p>
19	<p>Мероприятий правовой направленности:</p> <p>Что ты должен знать об УК РФ</p>	18-22	<p>Инспектор ОДН,</p> <p>Социальный педагог</p> <p>Воспитатель</p>

20	Профилактические занятия с детьми категории оставшихся без попечения родителей «Шаг навстречу» (адаптация детей-сирот)	В течение месяца	Социальный педагог Педагог-психолог Воспитатель
21	Организация и подготовка концертного номера ко дню учителя.	В течение месяца	Советник директора Социальный педагог-организатор Студсовет Кураторы
22	Размещение информации о мероприятиях техникума на сайте	В течение месяца	Советник директора Социальный педагог-организатор Студсовет
23	Мероприятия, посвященные Дню профессионального образования: Создание видеороликов «Поздравительная открытка», Конкурс плакатов, Создание арт-объекта.	Сентябрь	Советник директора Социальный педагог-организатор Студсовет
24	Участие и посещение культурных мероприятий по Пушкинской карте Проект «Я поведу тебя в музей» Музей ретротехники	В течение месяца	Советник директора Социальный педагог-организатор Студсовет Кураторы Библиотекарь
25	Организация работы постинтернатного сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа – согласно Программе постинтернатного сопровождения	Постоянно	Социальный педагог Педагог-психолог
26	Психодиагностика обучающихся «Группы риска».	Постоянно	Педагог-психолог
27	Родительское собрание	Сентябрь	Администрация

28	<p>Беседы с родителями не надлежащим образом выполняющие свои обязанности</p> <p>1. Конфликт поколений. 2. Как помочь родителям преодолеть трудности в общении с ребенком. 3. Консультации родителей по запросам. 4. Современные подростки и родители.</p>	Сентябрь	<p>м. директора по ВР Социальный педагог Педагог-психолог Кураторы</p>
29	<p>Совет профилактики, совместно с инспектором ОДН с обучающимися, состоящими на ВК</p>	Третья неделя	Социальный педагог
30	<p>Приглашение родителей студентов, имеющих проблемы, на заседание Совета профилактики техникума</p>	Третья неделя	Социальный педагог
31	<p>Посещение театров и музеев города, участие в Днях исторического и культурного наследия города Иркутска – по Пушкинской карте</p>	Постоянно	<p>Советник директора Педагог-организатор Кураторы Библиотекарь</p>
32	<p>Диагностика: - учебной адаптации обучающихся; - изучение профессиональных предпочтений личности обучающихся 1 курса.</p>	В течение месяца	Педагог-психолог
ОКТЯБРЬ			
<p style="text-align: center;">Знаменательные, памятные, социально значимые даты: 4 октября – День защиты животных 5 октября - День учителя 15 октября – День отца в России 20 октября - День автомобилиста</p>			
1	<p>День профессионально-технического образования</p> <p>Создание видеороликов «Поздравительная открытка», Конкурс плакатов, Создание арт-объекта.</p>	2	<p>Советник директора Педагог-организатор Студсовет Кураторы</p>

2	Беседы «Законодательные меры за противоправные действия в сфере информационных технологий»	Первая неделя	Педагог по информатике Кураторы
3	Социально-психологическое тестирование, направленное на раннее выявление незаконного употребления наркотических средств и психотропных веществ	В течение месяца	Зам. директора по ВР, Педагог-психолог, Социальный педагог, Кураторы
4	Студенческая неделя. Посвящение в студенты «Дорожная» викторина Знакомство с бурятской культурой. Центром культуры коренных народов Прибайкалья	В течение месяца	Зам. директора по ВР, Советник директора Кураторы, Педагог-организатор Студсовет Библиотекарь
5	День Учителя Концерт «Примите наши поздравления»	5	Зам. директора по ВР, Советник директора Кураторы, Преподаватели, Студсовет
6	Анкетирование. Анкеты студентов для определения их личностного отношения к основным понятиям и проявлениям патриотизма в нашей стране (крае, техникуме)	Октябрь	Кураторы
7	Экологическая конференция «Связь экономики и экологии в сфере переработки вторичных ресурсов»	В течение месяца	Кураторы, Преподаватели, Библиотекарь
8	Социальная защита обучающихся из числа детей-сирот, оставшихся без попечения родителей на основании законодательства РФ и Иркутской области	В течение месяца	Зам. директора по ВР, Социальный педагог, Куратор, Педагог-психолог

9	Участие в спартакиаде «Юность России».	Октябрь	Руководитель физвоспитания
10	День народного единства/Мы едины, мы — одна страна! - Флеш-моб -Классные часы	31	Советник директора Педагог-организатор Кураторы Студсовет
11	Экскурсии по предприятиям города	В течение месяца	Старший мастер Кураторы Преподаватели
12	Проведение дней профессиональных проб.	Октябрь	Зам. директора. по УПР Старший мастер Кураторы
13	Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации)	В течение месяца	Зам. директора по ВР, Советник директора Преподаватели Кураторы, Студсовет
14	Индивидуальная работа с обучающимися (особенно с обучающимися из неблагополучных и малообеспеченных семей с целью вовлечения их в кружки, секции и мероприятия техникума)	В течение месяца	Кураторы Социальный педагог, Педагог-психолог
15	Открытие военизированной спартакиады среди СПО г. Иркутск, проведение первого этапа по общефизической подготовке на базе техникума	Октябрь	Преподаватель-организатор ОБЖ
16	Участие в акции «Неделя без турникетов». Экскурсии по предприятиям города.	Октябрь	Зам. директора по УПР Старший мастер Кураторы

17	Исследование особенностей взаимоотношений в учебных группах (проведение и обработка результатов психодиагностической методики) «Оценка психологической атмосферы в группе»	Октябрь	Педагог-психолог
18	Проведение мастер-классов по профессиям техникума для обучающихся общеобразовательных учреждений города	Октябрь	Зам. директора по УПР Старший мастер,
19	Всероссийский праздник бега «Кросс Наций»	Октябрь	Советник директора Руководитель физвоспитания Преподаватель физкультуры
20	Познавательный час. «Иркутская область -:перспективы развития.	Октябрь	Библиотекарь
21	Индивидуальная работа с обучающимися (проведение профилактических и индивидуальных бесед)	Постоянно	Педагог-психолог Социальный педагог
22	Размещение информации о мероприятиях техникума на сайте	Постоянно	Советник директора Педагог-организатор Студсовет
23	Посещение театров и музеев города, участие в Днях исторического и культурного наследия города Иркутска – по Пушкинской карте	Постоянно	Советник директора Педагог-организатор Кураторы Библиотекарь
	НОЯБРЬ		

	<p>Знаменательные, памятные, социально значимые даты:</p> <p>4 ноября - День воинской славы России — День народного единства</p> <p>8 ноября – День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России</p> <p>20 ноября - Всероссийский день правовой помощи семье и детям</p> <p>28 ноября - День матери в России</p> <p>30 ноября – День Государственного герба Российской Федерации</p>		
1	Практикум «Учись планировать свой бюджет»	В течение месяца	Зам. директора по ВР, Социальный педагог Воспитатель
2	Проведение мероприятий по профилактике киберприступности среди несовершеннолетних и в отношении них с приглашением специалистов Тема: «Безопасная работа детей в сети Интернет» Тема: «Безопасность при использовании современных гаджетов»	Ноябрь	Преподаватель информатики Кураторы
3	Мы разные, мы вместе/Многообразие языков и культур народов России	14	Кураторы
4	Анкетирование с целью исследования уровня экологической культуры	В течение месяца	Социальный педагог Кураторы
5	День матери /Материнский подвиг	21	Кураторы, Педагог-организатор

6	Символы России (Гимн, Герб)/Государственные символы России: история и современность	28	Кураторы
7	Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации)	В течение месяца	Зам. директора по ВР, Советник директора Преподаватель и Кураторы, Студсовет
8	Цикл занятий по подготовке обучающихся к самостоятельной жизни	Ноябрь	Воспитатель, Социальный педагог Педагог-психолог Кураторы
9	Проведение дней открытых дверей совместно ЦЗН «Ориентир будущего»	Ноябрь	Зам. директора по ВР Зам. директора по УПР Старший мастер Кураторы Педагогические работники
10	Участие в спартакиаде «Юность России».	Ноябрь	Руководитель физвоспитания

11	Областная неделя профилактики экстремизма в подростковой среде «Единство многообразия» приуроченной к «Всемирному дню толерантности» (16 ноября)	Ноябрь	Педагог-психолог Кураторы Волонтеры
12	Проведение уроков правовых знаний: - «4 ноября – День народного единства» - «Терроризм! Можно ли победить?»	Ноябрь	Педагог-организатор Кураторы Библиотекарь Воспитатель
13	22 ноября в России отмечается день словаря. Встреча с зав. отделом освоения, сохранения и распространения культурных ценностей И. Г. Никулиной. Регионального центра русского языка, фольклора и этнографии	22	Библиотекарь
14	Индивидуальная работа с обучающимися (особенно с обучающимися из неблагополучных и малообеспеченных семей)	В течение месяца	Кураторы
15	Проведение совещаний с педагогическими работниками касательно организации и реализации проектов по разным направлениям.	Ноябрь	Зам. директора по ВР, Советник директора, Методист
16	Индивидуальная работа с обучающимися (проведение профилактических и индивидуальных бесед)	Постоянно	Педагог-психолог Социальный педагог
17	Совет профилактики, совместно с инспектором ОДН с обучающимися, состоящими на ВК	Третья неделя	Социальный педагог

18	Беседы с родителями студентов, имеющих проблемы, заседание Совета профилактики техникума	Третья неделя	Социальный педагог Педагог-психолог
19	- Беседы с родителями не надлежащим образом выполняющие свои обязанности - Консультации родителей по запросам.	Ноябрь	Зам. директора по ВР Социальный педагог Педагог-психолог Кураторы
20	Встреча с сотрудниками правоохранительных органов по профилактике правонарушений и преступлений в молодежной среде, о мотивации на сохранение своего здоровья и здоровья окружающих, о приёмах поведения в разных жизненных ситуациях на основе принципов личной безопасности, о недопустимости вовлечения себя в противоправную деятельность.	Ноябрь	Социальный педагог Воспитатель Кураторы
21	Размещение информации о мероприятиях техникума на сайте	Постоянно	Советник директора Педагог-организатор Студсовет
22	Посещение театров и музеев города, участие в Днях исторического и культурного наследия города Иркутска – по Пушкинской карте	Постоянно	Советник директора Педагог-организатор Кураторы Библиотекарь
	ДЕКАБРЬ		

1	<p>Знаменательные, памятные, социально значимые даты:</p> <p>3 декабря – День неизвестного солдата</p> <p>5 декабря -День добровольца (волонтера в России)</p> <p>9 декабря – День Героев России</p> <p>12 декабря – День Конституции</p>		
2	Тренинг «Всемирный день борьбы со СПИДом»	1	Кураторы Педагог-психолог
3	День добровольца/ Жить – значит действовать. По одиночке или вместе	5	Кураторы
4	<p>Изучение нормативно-правовых актов, направленных на борьбу с наркоманией, алкоголизмом и курением, а также ответственность несовершеннолетних за преступления и правонарушения.</p> <p>(В рамках уроков обществознания и классных часов)</p>	Декабрь	Преподаватель обществознания Кураторы
5	<p>Диспут «Финансовая грамотность – что это?»</p> <p>Игра Богатый гном</p>	9	Кураторы Библиотекарь
6	День Героев Отечества/ «Память – основа совести и нравственности» (Д. Лихачев)	12	Кураторы Педагог-организатор
7	<p>Уроки правовых знаний:</p> <p>- «Конституция РФ – основной закон нашей жизни»</p> <p>- «Я гражданин Отечества»</p> <p>- «Моё избирательное право»</p>	Декабрь	Кураторы

8	Анкетирование на предмет исследования предпринимательских намерений обучающихся	В течение месяца	Кураторы
9	День Конституции/ «Повзрослеть это значит, чувствовать ответственность за других» (Г. Купер)	19	Кураторы
10	Беседа: «Основы антикоррупционного поведения молодежи – часть правовой культуры»	В течение месяца	Кураторы
11	Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации)	В течение месяца	Зам. директора по ВР, Советник директора Преподаватель и Кураторы, Студсовет
12	Областная неделя правовых знаний «Равноправие», приурочена к всемирному Дню прав человека, дню Конституции в Российской Федерации.	Декабрь	Педагог-психолог Кураторы Волонтеры
13	Индивидуальная работа с обучающимися	Постоянно	Кураторы
14	Участие в этапах военизированной спартакиады по: -неполная разборка-сборка ММГ АК-74 -стрельба -военное многоборье -военизированная полоса препятствий	декабрь-май	Преподаватель-организатор ОБЖ
15	Участие в спартакиаде «Юность России».	Декабрь	Руководитель физвоспитания

16	Индивидуальная работа с обучающимися (проведение профилактических и индивидуальных бесед)	Постоянно	Педагог-психолог Социальный педагог
17	- Беседы с родителями не надлежащим образом выполняющие свои обязанности - Консультации родителей по запросам.	Постоянно	Зам. директора по ВР Социальный педагог Педагог-психолог Кураторы
18	Размещение информации о мероприятиях техникума на сайте	Постоянно	Советник директора Педагог-организатор Студсовет
19	Посещение театров и музеев города, участие в Днях исторического и культурного наследия города Иркутска – по Пушкинской карте Мини спектакль «Рождество в Иркутске»	Постоянно	Советник директора Педагог-организатор Кураторы Библиотекарь
ЯНВАРЬ			
	<p>Знаменательные, памятные, социально значимые даты:</p> <p>25 января - День российского студенчества</p> <p>27 января – 80 лет со дня полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год)</p> <p>27 января -День памяти жертв Холокоста</p>		

2	Проведение уроков правовых знаний: - «Подросток и закон»	Январь	Кураторы
3	День снятия блокады Ленинграда/ «Ты выжил, город на Неве...» Кинохроника военных лет. «Блокада Ленинграда»	23	Кураторы Библиотекарь
1	Цифровая безопасность/Кибербезопасность: основы	16	Кураторы
4	«Татьянин день» (праздник студентов) Татьянин день в библиотеке	25	Зам. директора по ВР Советник директора Кураторы Педагог-орган изатор Преподавател и Библиотекарь
5	Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации)	В течение месяца	Зам. директора по ВР, Советник директора Преподавател и Кураторы, Студсовет
6	Индивидуальная работа с обучающимися	В течение месяца	Кураторы

7	Встреча с сотрудниками правоохранительных органов по профилактике правонарушений и преступлений в молодежной среде, о мотивации на сохранение своего здоровья и здоровья окружающих, о приёмах поведения в разных жизненных ситуациях на основе принципов личной безопасности, о недопустимости вовлечения себя в противоправную деятельность.	В течение месяца	Зам. директора по ВР Социальный педагог Кураторы Воспитатель
8	Встреча со специалистами молодежного кадрового центра тренинг «Эффективное трудоустройство»	Январь	Методист Старший мастер Кураторы Соцпедагог
9	Мероприятие, посвящённое Всероссийскому Дню студентов «От сессии до сессии живут студенты весело».	Январь	Педагог-организатор Кураторы
10	Первоначальная постановка на воинский учёт	Последняя неделя	Преподаватель-организатор ОБЖ
11	Индивидуальная работа с обучающимися (проведение профилактических и индивидуальных бесед)	Постоянно	Педагог-психолог Социальный педагог Кураторы
12	Участие в спартакиаде «Юность России».	Январь	Руководитель физвоспитания

13	<p>Интеллектуальная игра «Знатоки земли Иркутской»</p> <ul style="list-style-type: none"> - Викторина Байкал – жемчужина Сибири - Конкурс на лучшее литературное произведение и рисунок о Байкале. - Книжная выставка «Новые книги о Байкале» - Фотовыставка «Жемчужина Сибири» 	Январь	<p>Библиотекарь</p> <p>Педагог-организатор</p> <p>Социальный педагог</p> <p>Кураторы</p>
14	Совет профилактики, совместно с инспектором ОДН с обучающимися, состоящими на ВК	Третья неделя	<p>Социальный педагог</p> <p>Кураторы</p>
15	Приглашение родителей студентов, имеющих проблемы, на заседание Совета профилактики техникума	Третья неделя	<p>Социальный педагог</p> <p>Кураторы</p>
16	Размещение информации о мероприятиях техникума на сайте	Постоянно	<p>Советник директора</p> <p>Педагог-организатор</p> <p>Студсовет</p>
17	<p>Посещение театров и музеев города, участие в Днях исторического и культурного наследия города Иркутска – по Пушкинской карте</p> <p>Музей на 130 квартале «Окно в Азию»</p>	Постоянно	<p>Советник директора</p> <p>Педагог-организатор</p> <p>Кураторы</p> <p>Библиотекарь</p>
	ФЕВРАЛЬ		

	<p>Знаменательные, памятные, социально значимые даты:</p> <p>2 февраля - День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве</p> <p>15 февраля – День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества 21 февраля – Международный день родного языка</p> <p>23 февраля – День защитника Отечества</p>		
1	Месячник оборонно-массовой и военно-патриотической работы	В течение месяца	Преподаватели, руководитель физвоспитания
2	Россия и мир/Россия в мире	2	Кураторы
3	<p>Проведение уроков правовых знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> -- «Служба в армии-долг или обязанность» - «Юридические последствия участия в подготовке и осуществлении актов терроризма, других насильственных действий» 	Февраль	<p>Преподаватели, руководитель физвоспитания</p> <p>Кураторы</p>
4	<p>День защитников Отечества.</p> <p>Мероприятия, посвящённые Дню защитника Отечества:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организация и проведение встреч с воинами, выполнявшими гражданский долг в горячих точках; - Выпуск боевых листов «Памятные страницы вооружённых сил РА»; - Военно-спортивная эстафета «Будем Родине служить»; - Встреча юношей призывного возраста со специалистами военного комиссариата. - Уроки мужества. - Соревнования по гиревому спорту 	В течение месяца	<p>Зам. директора по ВР</p> <p>Советник директора</p> <p>Руководитель физвоспитания</p> <p>Преподаватель ОБЖ</p> <p>Кураторы</p>

5	<p>Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации)</p> <p>Встреча с союзом десантников России и ОСВ</p>	В течение месяца	<p>Зам. директора по ВР,</p> <p>Советник директора</p> <p>Преподаватель и</p> <p>Кураторы,</p> <p>Студсовет</p> <p>Библиотека</p>
6	Индивидуальная работа с обучающимися	В течение месяца	Кураторы
7	«Лыжня России»	Февраль	Руководитель физвоспитания
8	<p>Экскурсии в Музея боевой славы г. Иркутска.</p> <p>Экскурсии по посещению памятников воинской славы г. Иркутск</p>	Февраль	<p>Кураторы</p> <p>Волонтёры</p> <p>Педагог-организатор</p>
9	Участие в спартакиаде «Юность России».	Февраль	Руководитель физвоспитания
10	<p>Участие в этапах военизированной спартакиады по:</p> <ul style="list-style-type: none"> -неполная разборка-сборка ММГ АК-74 -стрельба -военное многоборье -военизированная полоса препятствий 	сентябрь-май	Преподаватель-организатор ОБЖ

11	О мерах по профилактике суицида среди детей и подростков. Критерии выявления несовершеннолетних, склонных к суицидальному поведению.	Февраль	Педагог-психолог
12	Осуществление взаимосвязи с органами опеки и попечительства: сделать запросы о сохранности закреплённого жилья и прочие запросы по необходимости	Постоянно	Социальный педагог
13	Индивидуальная работа с обучающимися (проведение профилактических и индивидуальных бесед)	Постоянно	Педагог-психолог Социальный педагог кураторы
14	Цикл занятий по подготовке обучающихся к самостоятельной жизни	Февраль	Воспитатель, Социальный педагог Педагог-психолог Кураторы
15	Акция единого действия посвящённая «Всемирному Дню спонтанного проявления доброты»	Февраль	Педагог-организатор Социальный педагог Волонтёры.
16	- Беседы с родителями не надлежащим образом выполняющие свои обязанности - Консультации родителей по запросам.	Постоянно	Зам. директора по ВР Социальный педагог Педагог-психолог Кураторы

17	Городской фестиваль патриотической песни и поэзии. «Россия – ты сердце моё и душа!»	Февраль	Советник директора Студсовет, Педагог - организатор
18	Размещение информации о мероприятиях техникума на сайте	Постоянно	Советник директора Педагог-организатор Студсовет
19	Посещение театров и музеев города, участие в Днях исторического и культурного наследия города Иркутска – по Пушкинской карте	Постоянно	Советник директора Педагог-организатор Кураторы Библиотекарь
МАРТ			
	<p style="color: red;">Знаменательные, памятные, социально значимые даты:</p> <p style="color: red;">8 марта -Международный женский день</p> <p style="color: red;">18 марта – День воссоединения Крыма с Россией</p> <p style="color: red;">27 марта – Всемирный день театра</p>		
1	Международный женский день– Праздничный концерт, посвященный Международному женскому Дню 8 марта	4-8	Зам. директора по ВР, Педагог – организатор Куратор

2	Подготовка, организация и проведение конкурса чтецов «Милые женщины», к всемирному дню поэзии.	Март	Педагог-организатор Куратор
3	День воссоединения Крыма с Россией/Крым на карте России (работа с интерактивной картой) Интеллектуальная викторина «Знаешь ли ты Крым»	20	Кураторы Библиотекарь
4	Творческая конференция «Диалог культур»	В течение месяца	Педагог-организатор Кураторы
5	Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации)	В течение месяца	Зам. директора по ВР, Советник директора Преподаватель и Кураторы, Студсовет
6	Месячник правовых знаний	Март	Социальный - педагог Преподаватель и истории и обществознания
7	Индивидуальная работа с обучающимися	В течение месяца	Кураторы
8	Участие в этапах военизированной спартакиады по: -неполная разборка-сборка ММГ АК-74 -стрельба -военное многоборье	сентябрь-май	Преподаватель-организатор ОБЖ

	-военизированная полоса препятствий		
9	Участие в спартакиаде «Юность России».	Март	Руководитель физвоспитания
10	Индивидуальная работа с обучающимися (проведение профилактических и индивидуальных бесед)	Постоянно	Педагог-психолог Социальный педагог кураторы
11	Участие в областной профилактической недели Независимое детство	Март	Педагог-психолог Социальный педагог Кураторы Волонтеры
12	Совет профилактики, совместно с инспектором ОДН с обучающимися, состоящими на ВК	Третья неделя	Социальный педагог
13	Приглашение родителей студентов, имеющих проблемы, на заседание Совета профилактики техникума	Третья неделя	Социальный педагог Кураторы
14	- Беседы с родителями не надлежащим образом выполняющие свои обязанности - .Консультации родителей по запросам.	Постоянно	Зам. директора по ВР Социальный педагог Педагог-психолог Кураторы

15	Размещение информации о мероприятиях техникума на сайте	Постоянно	Советник директора Педагог-организатор Студсовет
16	Посещение театров и музеев города, участие в Днях исторического и культурного наследия города Иркутска – по Пушкинской карте Проект «Я поведу тебя в музей» Музей Солдаты Отечества	Постоянно	Советник директора Педагог-организатор Кураторы Библиотекарь
АПРЕЛЬ			
	Знаменательные, памятные, социально значимые даты: 7 апреля – Всемирный день здоровья 12 апреля – День космонавтики		
1	Всемирный День здоровья Антинаркотический квест «Формула успеха»	В течение месяца	Кураторы, Социальный педагог, Педагог-психолог
2	День космонавтики. Мы - первые/Как войти в историю?(ко дню космонавтики)	3	Кураторы Педагог-организатор
3	Память о геноциде советского народа нацистами и их пособниками/ Есть такие вещи, которые нельзя простить?	10	Кураторы

4	<p>Экскурсии, встречи – беседы с представителями воинских частей офицерами и солдатами срочной службы, Национальная гвардия РФ</p> <p>- «Обучение, перспективы в воинской службе»;</p> <p>- «Особенности несения воинской службы. Важность физической подготовки»</p> <p>- «Важность образования, для призыва в ряды РА и дальнейшее решение службы по контракту»</p> <p>Встреча с представителями иркутского кадетского корпуса им. П. А. Скороходова</p> <p>Народный праздник «Масленица у ворот - выходи встречать народ».</p>	В течение месяца	<p>Преподаватель ОБЖ</p> <p>Кураторы</p> <p>Библиотекарь</p>
5	<p>Участие в областной профилактической недели «Жизнь, здоровье, красота!»</p>	Апрель	<p>Педагог-психолог</p> <p>Социальный педагог</p> <p>Кураторы</p> <p>Волонтеры</p>
6	<p>Уборка и благоустройство территории, помещений и аудиторий «Сделаем будущее чистым!»</p>	В течение месяца	<p>Старший мастер</p> <p>Кураторы</p>
7	<p>Организация и проведение мероприятий в рамках международной экологической акции «День Земли».</p> <p>Классные часы в группах «Сохраним природу земли».</p>	Апрель	Кураторы
8	<p>Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации)</p>	В течение месяца	<p>Зам. директора по ВР,</p> <p>Советник директора</p> <p>Преподаватели</p>

			Кураторы, Студсовет
9	Проведение дней профессиональных проб.	Апрель	Зам. директора. по УПР Старший мастер Кураторы
10	Индивидуальная работа с обучающимися	В течение месяца	Кураторы
11	Индивидуальная работа с обучающимися (проведение профилактических и индивидуальных бесед)	Постоянно	Педагог-психолог Социальный педагог Кураторы
12	Участие в спартакиаде «Юность России».	Апрель	Руководитель физвоспитания
13	Цикл занятий по подготовке обучающихся к самостоятельной жизни	Апрель	Воспитатель, Социальный педагог Педагог-психолог Кураторы
14	Оценка психологической готовности обучающихся к профессиональной деятельности. «Опросник профессиональной готовности».	Апрель	Педагог-психолог

15	<p>- Беседы с родителями не надлежащим образом выполняющие свои обязанности</p> <p>- Консультации родителей по запросам.</p>	Постоянно	<p>Зам. директора по ВР</p> <p>Социальный педагог</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Кураторы</p>
16	Размещение информации о мероприятиях техникума на сайте	Постоянно	<p>Советник директора</p> <p>Педагог-организатор</p> <p>Студсовет</p>
17	<p>Посещение театров и музеев города, участие в Днях исторического и культурного наследия города Иркутска – по Пушкинской карте</p> <p>Проект «Я поведу тебя в музей»</p>	Постоянно	<p>Советник директора</p> <p>Педагог-организатор</p> <p>Кураторы</p> <p>Библиотекарь</p>
МАЙ			
	<p>Знаменательные, памятные, социально значимые даты:</p> <p>9 мая — День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941—1945 годов (1945)</p> <p>19 мая – День детских общественных организаций России</p> <p>24 мая – День славянской письменности и культуры</p>		
1	<p>Олимпиада по истории, посвященная Победе в Великой Отечественной войне</p> <p>Викторина «Великая Победа»</p>	В первой половине месяца	<p>Преподаватель и истории, обществознания</p> <p>Кураторы</p>

			Библиотека
2	<p>День Победы Патриотические акции: «Бессмертный полк», «Свеча памяти», «Георгиевская ленточка», «Письмо солдату».</p>	6-10	<p>Зам. директора по ВР</p> <p>Советник директора</p> <p>Кураторы</p> <p>Педагог-организатор</p> <p>Волонтёры</p>
3	<p>Проведение мероприятий, посвященных Дню Победы в Великой Отечественной войне:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформление выставок (стендов) в библиотеке: - Цикл мероприятий «Героям России посвящается!» - Фестиваль патриотической песни «Песни военных лет» - Уроки мужества: встречи с ветеранами и тружениками тыла, с ветеранами локальных войн, детьми войны; -Посещение музея боевой славы - Книжная выставка «Вклад сибиряков в годы ВОВ» - Встречи с музейными работниками ВСЖД (Хобга А. В.) <p>- Возложение цветов к мемориалу памяти «Вечный огонь».</p>	Май	<p>Зам. директора по ВР</p> <p>Советник директора</p> <p>Библиотекарь</p> <p>Кураторы</p> <p>Педагог-организатор</p> <p>Волонтёры.</p>
4	<p>Фотомарафон «Моя любимая семья» в социальных сетях</p>	В течение месяца	<p>Педагог-организатор</p> <p>Кураторы</p>
5	<p>День славянской письменности и культуры– комплекс мероприятий</p>	24	<p>Кураторы</p> <p>Преподаватели</p>

6	<p>Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации)</p> <p>«Ангара. Жизнь на реке «По материалам «Словаря говоров русских старожилов Байкальской Сибири» Г. В. Афанасьевой – Медведевой.</p>	В течение месяца	<p>Зам. директора по ВР,</p> <p>Советник директора</p> <p>Преподаватель и</p> <p>Кураторы,</p> <p>Студсовет</p> <p>Библиотека</p>
7	Индивидуальная работа с обучающимися	В течение месяца	Кураторы
8	<p>Участие в областной профилактической недели «Дыши! Двигайся! Живи!» (день отказа от курения)</p>	Май	<p>Педагог-психолог</p> <p>Социальный педагог</p> <p>Кураторы</p> <p>Волонтеры</p>
9	Областная эстафета на призы газеты «Восточно-Сибирская Правда»	Май	Руководитель физвоспитания
10	Оценка психологической готовности обучающихся старших курсов к профессиональной деятельности.	Май	Педагог-психолог
11	«Чистый город» участие в экологических акциях	В течение месяца	<p>Кураторы</p> <p>Социальный педагог</p>
12	Участие в спартакиаде «Юность России».	Май	Руководитель физвоспитания

13	Индивидуальная работа с обучающимися (проведение профилактических и индивидуальных бесед)	Постоянно	Педагог-психолог Социальный педагог
14	- Беседы с родителями не надлежащим образом выполняющие свои обязанности - Консультации родителей по запросам.	Постоянно	Зам. директора по ВР Социальный педагог Педагог-психолог Кураторы
15	Размещение информации о мероприятиях техникума на сайте	Постоянно	Советник директора Педагог-организатор Студсовет
16	Посещение театров и музеев города, участие в Днях исторического и культурного наследия города Иркутска – по Пушкинской карте Проект «Я поведу тебя в музей» Музей декабристов	Постоянно	Советник директора Педагог-организатор Кураторы Библиотекарь
	ИЮНЬ		
	<p>Знаменательные, памятные, социально значимые даты:</p> <p>1 июня -Международный день защиты детей</p> <p>6 июня – День русского языка</p> <p>12 июня – День России</p> <p>22 июня – День памяти и скорби</p>		

	27 июня – День молодежи		
1	Спортивный забег, приуроченный к Международному дню защиты детей	1	Руководитель физвоспитания Педагог-организатор Студсовет
2	Классный час: «Безопасное лето»	В первой половине месяца	Кураторы
3	Мероприятия, посвящённые Дню России: - «Государственные символы России»; - «Героями ты славишься, Россия»; - Викторина «Широка страна моя родная» - Книжная выставка- окно «Русь, Россия – родина моя» с привлечением обучающихся ОВЗ	В течение месяца	Зам. директора по ВР Советник директора Педагог-организатор Студсовет Библиотекарь
4	Квест, посвященный Дню России	12	Кураторы, педагог-организатор
5	День молодежи – комплекс мероприятий	27	Педагог-организатор, Куратор
6	Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации)	В течение месяца	Зам. директора по ВР, Советник директора Преподаватель и

			Кураторы, Студсовет
7	Индивидуальная работа с обучающимися (проведение профилактических и индивидуальных бесед)	постоянно	Педагог-психолог Социальный педагог
8	Совет профилактики, совместно с инспектором ОДН с обучающимися, состоящими на ВК	Вторая неделя	Социальный педагог
9	Приглашение родителей студентов, имеющих проблемы, на заседание Совета профилактики техникума	Вторая неделя	Социальный педагог
10	Размещение информации о мероприятиях техникума на сайте	Постоянно	Советник директора Педагог-организатор Студсовет
11	Посещение театров и музеев города, участие в Днях исторического и культурного наследия города Иркутска – по Пушкинской карте Проект «Я поведу тебя в музей» Иркутский областной краеведческий музей им. Н. Н. Муравьева-Амурского	Постоянно	Советник директора Педагог-организатор Кураторы Библиотекарь
12	Выпускной вечер	Последняя неделя	Зам. директора по ВР Педагог-организатор Кураторы

**5.5 ПЛАН РАБОТЫ ОТДЕЛА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2023-24
уч. год**

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответствен ный
1	<p>Прием документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заключение договора со слушателями; - формирование договоров по группам и дополнительным квалификациям, передача в бухгалтерию. - формирование итоговой ведомости в электронном варианте, сверка с приказами о зачислении. 	в течение года	Методист ЦДО
2	<p>Организация учебного процесса по программам профессионального обучения и дополнительным образовательным программам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составление графика учебного процесса - составление актов выполненных работ - составление расписания - составление графика посещения занятий 	в течение года (по мере комплектован ии групп)	Методист ЦДО
3	<p>Подготовка приказов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о тарификации; - об оплате; - о зачислении слушателей; - об аттестационной комиссии; - об отчислении слушателей. 	в течение года (по мере комплектован ии групп)	Методист ЦДО
4	Формирование личных дел слушателей нового набора. Систематизация личных дел слушателей.	в течение года (по мере комплектован ии групп)	Методист ЦДО
5	Подготовка учебных журналов.	в течение года	Методист ЦДО,

			преподавател и
6	Ведение и заполнение: - журнала регистрации договоров - журнал выдачи носителей персональных данных; - поименная книга ЦДО; - книга регистрации выдаваемых документов (свидетельств о профессии рабочего, должности служащего).	в течение года	Методист ЦДО
7	Подготовка и выдача свидетельств о профессии рабочего, должности служащего слушателям, успешно прошедшим итоговую аттестацию.	в течение года	Методист ЦДО
8	Развитие партнерских отношений, заключение договоров социального партнерства на организацию и проведение производственной практики слушателей ЦДО, привлечение работодателей в образовательный процесс.	в течение года	Методист ЦДО
9	Мониторинг количественного и качественного анализа граждан, прошедших обучение в рамках профессиональной подготовки переподготовки и повышению квалификации.	октябрь 2023г., январь 2024г., июнь 2024г.	Методист ЦДО
10	Корректировка методического обеспечения деятельности центр дополнительного образования (учебные планы; программы ДПО, повышения квалификации, программы переподготовки, программы стажировок; оценочные материалы).	октябрь 2023г.,	Методист ЦДО, преподавател и
11	Разработка новых программ ЦДО.	в течение года	Методист ЦДО, преподавател и
12	Определить перечень планируемых программ ДПО.	в течение года	Методист ЦДО
13	Кадровое обеспечение и разработать сметную документацию для групп набора 2024 года по специальностям.	Декабрь 2023г., июнь 2024г.	Методист ЦДО, зам. директора (отвечающий)

			за финансовую деятельность)
14	Подготовка документов по предоставлению платных образовательных услуг для качественной работы приемной комиссии: - прейскурант цен и перечень дополнительных квалификаций для обучающихся техникума - учебные планы.	Февраль 2024г.	Методист ЦДО
15	Организация профессионального обучения незанятого населения по программам профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению центров занятости и работодателей.	в течение года	Методист ЦДО
16	Подготовка и выдача свидетельств о профессии рабочему слушателям, должности служащего, успешно прошедшим итоговую аттестацию по направлению центров занятости и работодателей.	в течение года	Методист ЦДО

5.6 ПЛАН РАБОТЫ ОТДЕЛА ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ НА 2023-24 уч. год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Осуществление закупки необходимого оборудования по текущим потребностям	октябрь	Зам.директора(п о направлению ИТ)
2	Ввод данных родителей/официальных представителей несовершеннолетних, в дневник.ру,	октябрь	Инженер-электроник
3	Организация подключения к СЭД "Дело" 6 пользователей	октябрь	Зам.директора(п о направлению ИТ)
4	Разработка положения об официальном сайте техникума	октябрь	Зам.директора (по направлению ИТ)
5	Организация ремонта МФУ формата А3 в секретариатах учебной части	ноябрь	Зам.директора(п о направлению ИТ)
6	Планирование закупки необходимого оборудования на 2024 г	ноябрь	Зам.директора (по направлению ИТ)
7	Организация резервного копирования журналов дневник.ру	ноябрь	Инженер-электроник

8	Подготовка комплекта документов по аттестации рабочих мест dnevnik.ru и АИС “Зачисление в ПОО” для обработки персональных данных	ноябрь	Зам.директора (по направлению ИТ)
9	Организация VPN между корпусами техникума	ноябрь	Зам.директора (по направлению ИТ), инженер-электроник
10	Настройка прямого сетевого доступа к турникетам с 1 корпуса с сервера СКУД 2 корпуса	ноябрь	Зам.директора (по направлению ИТ), инженер-электроник
11	Организация точки доступа в интернет в общежитии	ноябрь	Инженер-электроник
12	Подготовка к миграции и миграция старой версии официального сайта, сайта sdoittris38.ru на виртуальный выделенный сервер reg.ru	декабрь	Инженер-программист
13	Подготовка и внесение требуемых документов по АИС, осуществляющих обработку персональных данных в систему “АЛЬФАДОК”	декабрь	Зам.директора (по направлению ИТ)
14	Размещение необходимой документации по направлению информационной безопасности в соответствующем разделе официального сайта	декабрь	Зам.директора (по направлению ИТ) Инженер-программист
15	Подготовка документации для контрольной проверки АИС “Облачный сервис”	январь	Зам.директора (по направлению ИТ)
16	Автоматизация подготовки справки об обучении, отчета о контингенте техникума с использованием сервиса dnevnik.ru ,	январь	Зам.директора по направлению ИТ, инженер-электроник
17	Участие в качестве технических экспертов, техническое сопровождение проведения этапов конкурсов “Абилимпикс”, “Профессионалы”	По мере необходимости	Инженер-электроник Инженер-программист
18	Реорганизация участка сети административного этажа 2 корпуса (установка шкафа для оборудования, прокладка кабеля, монтаж розеток)	февраль	Зам.директора (по направлению ИТ) инженер-электроник
19	Перевод официальных групп ИТТриС в “Сферум”	февраль	инженер-программист
20	Приобретение, установка, настройка ПК для лаборатории мехатроники, соответствующего ПО для преподавания электроники	март	Зам.директора (по направлению ИТ) инженер-электроник

21	Увеличение количества рабочих мест в кабинетах информатики 42 (1 корпус)	апрель	Зам.директора (по направлению ИТ) инженер-электроник, Инженер-программист
22	Подготовка к приемной кампании 2024\2025	апрель	Зам.директора (по направлению ИТ) инженер-электроник, Инженер-программист
23		май	

5.7 ПЛАН РАБОТЫ ОТДЕЛА ОХРАНЫ ТРУДА НА 2023-24 уч. год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
	Проведение вводных инструктажей по охране труда	При приеме на работу	Специалист по охране труда
	Проведение первичных инструктажей по охране труда	Перед допуском к самостоятельной работе	Директор Руководители подразделений Специалист по охране труда
	Разработка, утверждение и размножение инструкций по охране труда	по мере необходимости	Директор Руководители подразделений Специалист по охране труда
	Обеспечение журналами регистрации инструктажа вводного и на рабочем месте	По мере необходимости	Специалист по охране труда

Проведение общего технического осмотра зданий и других сооружений	Июнь Сентябрь	Директор Заместитель директора по АХР Специалист по охране труда
Создание комиссии по охране труда, утвердить положение о комиссии по охране труда	1 раз в год	Директор
Обучение по охране труда и технике безопасности руководящего и обслуживающего персонала	Перед допуском к самостоятельной работе по отдельному графику	Директор Специалист по охране труда
Повышение уровня профессиональной подготовки в вопросах противодействия экстремизма и терроризма педагогических работников	Ноябрь	Директор Заместитель директора
Проведение специальной оценки условий труда (ФЗ от 28.12.2013 г. № 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда"	сентябрь-декабрь	Директор Комиссия по специальной оценке условий труда
Проведение периодических медицинских осмотров (составление списков, финансовое обеспечение, подготовка приказа О проведении периодического медицинского осмотра работников техникума)	1 раз в год апрель	Директор Специалист отдела кадров Специалист по охране труда Бухгалтерия
Обеспечение аптечками первой помощи в соответствии с приказом Минздрава России от 15.12.2020 № 1331н	По мере необходимости	Директор Бухгалтерия

			Специалист по охране труда
	Обеспечение и выдача специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты в соответствии типовыми нормами (приказ Минтруда России от 29.10.2021г. № 766н)	По мере необходимости	Директор Заместитель директора по АХР Бухгалтерия Специалист по охране труда
	Обеспечение работников мылом, моющими и обеззараживающими средствами в соответствии с утвержденными нормами	По мере необходимости	Директор Заместитель директора по АХР Бухгалтерия
	Обеспечение средствами индивидуальной защиты от поражения электрическим током (диэлектрические перчатки, диэлектрические коврики), инструменты с изолирующими ручками)	По мере необходимости	Директор Заместитель директора по АХР Бухгалтерия