

**Министерство образования Иркутской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Иркутский техникум транспорта и строительства»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ. 04 ВЫПОЛНЕНИЕ
РАБОТ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ: 17244
ПРИЕМОСДАТЧИК ГРУЗА И БАГАЖА**

для специальности среднего профессионального образования **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (железнодорожном)**

Квалификация: техник

Форма обучения: заочная

Нормативный срок обучения: 3 года 10 месяцев на
базе основного общего образования

Иркутск, 2025

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.04 «Выполнение работ по профессиям рабочих, должностям служащих: 17244 Приемосдатчик груза и багажа», разработана на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (железнодорожном)**, утвержденного приказом Министерства Просвещения РФ от 20.03.2024г. № 176 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)";

- примерной программы профессионального модуля ПМ.04 «Выполнение работ по профессиям рабочих, должностям служащих: 17244 Приемосдатчик груза и багажа»;

- профессионального стандарта 17.033 «Работник по коммерческому осмотру вагонов в поездах, приему и выдаче груза и багажа», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 года n 565н "Об утверждении профессионального стандарта «Работник по коммерческому осмотру вагонов в поездах, приему и выдаче груза и багажа»;

- профессионального стандарта 17.057 Специалист по транспортному обслуживанию грузовых перевозок на железнодорожном транспорте рег.№ 1101, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 16 апреля 2018г. №237н "Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по транспортному обслуживанию грузовых перевозок на железнодорожном транспорте»;

- профессионального стандарта 17.023 Специалист по организации управления движением поездов, производства маневровой работы на отдельных пунктах рег.№ 590, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 21.09.2020г. №629н "Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по организации управления движением поездов, производства маневровой работы на отдельных пунктах»;

- рабочей программы воспитания ГБПОУ ИО ИТТриС.

Рабочая программа является частью ОП образовательной организации.

Разработчик:

Ивасенко Анастасия Анатольевна, преподаватель высшей квалификационной категории

Рассмотрено и одобрено на заседании

ДЦК

Протокол № 9 от 26.05.2025 г.

Председатель ДЦК Е.В. Иринчеева

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (железнодорожном), в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): организация операций по приему, перевозке, хранению и выдаче грузов и багажа, перевозимых на железнодорожном транспорте.

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина введена в профессиональный цикл подготовки специалистов среднего звена как профессиональный модуль.

1.3 Результаты освоения профессионального модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающихся в ходе освоения профессионального модуля должен **иметь практический опыт:** сопровождения багажных и грузовых вагонов, приема и выгрузки из вагона перевозимого груза, багажа и грузобагажа на станциях отправления, назначения и в пути следования.

уметь:

- организовывать операции по приему, перевозке, хранению и выдаче грузов и багажа, перевозимых на железнодорожном транспорте;
- контролировать правильность использования технического оборудования и выполнения требований охраны труда;
- оформлять сопроводительные документы.

знать:

- правила перевозок и порядок оформления документов на перевозку грузов и багажа;
- технические условия погрузки и крепления грузов;
- инструкции по ведению отчетности о порядке и технологии взвешивания грузов;
- правила перевозки опасных грузов и порядок ликвидации связанных с ними аварийных ситуаций;
- технологический процесс работы станций;
- инструкцию по перевозке негабаритных и тяжеловесных грузов;
- сетевой план формирования перевозки грузобагажа в пределах обслуживаемого участка;
- график движения поездов и время стоянки на станциях в пути следования;
- порядок учета грузов и багажа;
- схему железных дорог.

Формируемые **общие** компетенции, включающие в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Формируемые **профессиональные** компетенции, включающие в себя способность:

ПК 4.1 Осуществлять прием и погрузку в пути следования поезда, выгрузку и сдачу грузов и багажа на станциях.

ПК 4.2 Обеспечивать рациональное размещение грузов и багажа в вагоне в соответствии с сетевым планом формирования, сопровождение и обеспечение сохранности грузов и багажа в пути следования от момента приема к перевозке до выдачи.

ПК 4.3 Оформлять документацию при приеме грузов и багажа к перевозке в поезде и сдаче их на станции.

ПК 4.4 Учитывать принятые к перевозке и выданные в пути следования грузы и багаж.

Практическая реализация цели и задач воспитания на учебных занятиях осуществляется в рамках следующих **направлений воспитательной работы** образовательного учреждения:

Модуль 6. Профессионально-трудовое воспитание

Модуль 8. Ценности научного познания

1.4 Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся 70 часов;

теоретического обучения 20 часов, практических занятий 50 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|--------------------|
| Объем образовательной программы в том числе: | 300 |
| МДК.04.01 Организация деятельности приемосдатчика груза и багажа | 120 |
| УП.04 Учебная практика | 36 |
| ПП.04 Производственная практика | 108 |
| Квалификационный экзамен | 36 |

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04

3.1. Тематический план

| Код профессиональных компетенций | Наименования разделов профессионального модуля* | Всего часов | Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса | | | | | Практика | |
|----------------------------------|--|-------------|--|--|---|---|---|-------------------------|---|
| | | | Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося | | | Самостоятельная работа обучающегося | | Учебная практика, часов | Производственная практика (по профилю специальности), часов |
| | | | Всего, часов | в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов | в т.ч., курсовая работа (проект), часов | в т.ч., курсовая работа (проект), часов | | | |
| | | | | | | Всего, часов | в т.ч., курсовая работа (проект), часов | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| ПК.4.1, 4.2, 4.3, 4.4 | МДК.04.01 Организация деятельности приемосдатчика груза и багажа | 120 | 70 | 50 | | 50 | | | |
| ПК.4.1, 4.2, 4.3, 4.4 | ПП.04 Производственная практика | 144 | | | | | | | 144 |
| ПК.4.1, 4.2, 4.3, 4.4 | Квалификационный экзамен | 36 | | | | | | | |
| | Всего: | 300 | 70 | 50 | | 50 | | 36 | 144 |

2.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ.04)

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) | Объем часов | Формируемые ОК, ПК, реализуемые модули рабочей программы воспитания |
|---|--|-------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| МДК.04.01 Организация деятельности приемосдатчика груза и багажа | 5 семестр | 30 | |
| Тема 4.1. Основные положения по организации процесса перевозок | Содержание учебного материала | 12 | |
| | 1-2 Общие сведения о перевозочном процессе. Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации – правовая основа грузовой и коммерческой работы. Виды сообщений и классификация грузовых перевозок. | 2 | ПК.4.3 ОК 1 Модуль 8 |
| | 3-4 Грузовые станции на железнодорожном транспорте. Классификация грузовых станций. Автоматизированная система управления работой грузовой станции. Организация погрузочно - разгрузочных работ. Система кодирования на железнодорожном транспорте. | 2 | ПК.4.1 ПК.4.4 ОК 2 ОК 7 Модуль 8 |
| | 5-6 Практическая работа №1. Идентификация объектов железнодорожного транспорта. | 2 | ПК 4.3 ОК 2 ОК 9 Модуль 6 |
| | 7-8 Типовая должностная инструкция приемосдатчика груза и багажа. Основные обязанности, основные нормативные и правовые документы в работе приемосдатчика. Обязанности приемосдатчика при приеме и сдаче дежурства. | 2 | ПК.4.1 ОК 1 ОК 9 Модуль 8 |
| | 9-10 Правила коммерческого осмотра поездов. Правила коммерческого осмотра вагонов. | 2 | |

| | | | | |
|---|--------------------------------------|--|-----------|--|
| | 11-12 | Практическая работа № 2. Маркировка грузового места (для разных грузов). | 2 | |
| Тема 4.2. Тарифы и определение плат за перевозку | Содержание учебного материала | | 8 | |
| | 13-14 | Алгоритм определения платы за перевозку груза. | 2 | ПК.4.3 ОК 2 ОК 9 Модуль 8 |
| | 15-16 | Практическая работа № 3. Определение тарифных расстояний. | 2 | ПК.4.3 ОК 1 ОК 2 ОК 3 Модуль 6 |
| | 17-18 | Практическая работа № 4. Определение размера оплаты за провоз груза. | 2 | ПК.4.3 ОК 1 ОК 2 ОК 3 Модуль 6 |
| | 19-20 | Практическая работа № 5. Заполнение комплекта перевозочных документов. | 2 | ПК.4.3 ОК 1 ОК 2 ОК 3 Модуль 6 |
| | Содержание учебного материала | | 36 | |
| Тема 4.3. Организация перевозок грузов отдельных категорий | 21-22 | Практическая работа № 6. Выбор схемы размещения и крепления различных грузов. | 2 | ПК.4.3 ОК 1 ОК 3 ОК 9 Модуль 6 |
| | 23-24 | Перевозка негабаритных и тяжеловесных грузов. | 2 | ПК.4.4 ОК 1 ОК 2 |
| | 25-26 | Практическая работа № 7. Определение вида и степени негабаритности. | 2 | ПК.4.2 ПК.4.3 ПК.4.4 ОК 1 |

| | | | | |
|---|--|---|--------------------------|------------------------------------|
| | | | | ОК 9 Модуль 6 |
| | 27-28 | Классификация опасных грузов по характеру и степени опасности. | 2 | ПК.4.4 ОК 1 ОК 2 Модуль 8 |
| | 29-30 | Практическая работа № 8. Определение характера опасности опасного груза. Код опасности. | 2 | ПК.4.4 ОК 3 |
| | 6 семестр | | 40 | |
| Тема 4.3. Организация перевозок грузов отдельных категорий | 31-32 | Практическая работа № 9 Определение класса, подкласса, категории, степени опасности, наименования и номера ООН опасных грузов. | 2 | ПК 4.1 – 4.4 Модуль 8 |
| | 33-34 | Практическая работа № 10 Определение условий перевозки опасного груза. Определение возможности совместной перевозки опасных грузов. | 2 | ПК 4.1 – 4.4 Модуль 8 |
| | 35-36 | Практическая работа № 11 Маркировка грузового места с опасным грузом, обладающего несколькими видами опасности. | 2 | ПК 4.1 – 4.4 Модуль 8 |
| | 37-38 | Практическая работа № 12 Предупредительные знаки и маркировка опасных грузов. | 2 | ПК 4.1 – 4.4 Модуль 8 |
| | 39-40 | Практическая работа № 13 Определение массы наливных грузов. | 2 | ПК 4.1 – 4.4 Модуль 8 |
| | 41-42 | Практическая работа № 14 Оформление документов на перевозку наливных грузов. | 2 | ПК 4.1 – 4.4 Модуль 8 |
| | 43-44 | Практическая работа № 15 Определение сроков доставки грузов. | 2 | ПК 4.1 – 4.4 Модуль 8 |
| | 45-46 | Практическая работа № 16 Определение сбора за хранение грузов. | 2 | ПК 4.1 – 4.4 Модуль 8 |
| | 47-48 | Практическая работа № 17 Подбор реквизита для крепления круглого лесоматериала, погруженного в полувагон | 2 | ПК 4.1 – 4.4 Модуль 8 |
| | 49-50 | Практическая работа № 18 Определение необходимого количества вагонов и расчет коммерческого предложения при перевозке лесоматериалов | 2 | ПК 4.1 – 4.4 Модуль 8 |
| | 51-52 | Практическая работа № 19 Определение необходимого количества вагонов и расчет коммерческого предложения при перевозке металлоконструкций | 2 | ПК 4.1 – 4.4 Модуль 8 |
| | 53-54 | Практическая работа № 20 Определение необходимого количества вагонов и расчет коммерческого предложения при перевозке возвратных рам | 2 | ПК 4.1 – 4.4 Модуль 8 |
| 55-56 | Практическая работа № 21 Оформление перевозки грузов мелкими отправлениями. | 2 | ПК 4.1 – 4.4 Модуль 8 | |

| | | | | |
|---|-------------------------------|--|---|--|
| Тема 4.4. Выполнение работы приёмсдатчика груза и багажа | Содержание учебного материала | | 8 | |
| | 57-58 | Вагонооборот и грузооборот железнодорожного пути необщего пользования. Регулирование отношений между перевозчиком и владельцами и пользователями железнодорожных путей необщего пользования. Технологические сроки оборота вагонов и контейнеров на железнодорожных путях необщего пользования. | 2 | ПК.4.1 ОК 1 ОК 9 Модуль 8 |
| | 59-60 | Практическая работа №22. Нормирование оборота вагонов на подъездных путях. | 2 | ПК 4.1 ОК 1 ОК 3 ОК 9 Модуль 6 |
| | 61-62 | Практическая работа №23. Составление памятки приёмсдатчика. Составление ведомости подачи и уборки вагонов, ведомости номерного учёта простоя на железнодорожном подъездном пути. | 2 | ПК 4.1 ОК 1 ОК 3 ОК 9 Модуль 6 |
| | 63-64 | Практическая работа №24. Оформление простоя вагонов на железнодорожном подъездном пути. Начисление штрафов и сборов. | 2 | ПК 4.1 ОК 1 ОК 3 ОК 9 Модуль 6 |
| Тема 45. Операции, выполняемые приёмсдатчиком груза и багажа на станции назначения | Содержание учебного материала | | 4 | |
| | 65-66 | Виды несохранных перевозок на железнодорожном транспорте. | 4 | ПК 4.1 ПК 4.4 ОК 1 ОК 9 Модуль 8 |
| | 67-68 | Практическая работа № 25. Оформление несохранной перевозки груза, прибывшего с нарушенными пломбами. | 2 | ПК 4.1 ПК 4.4 ОК 1 ОК 2 ОК 4 ОК 9 Модуль 6 |
| | 69-70 | Дифференцированный зачет. | 2 | ПК 4.1 – 4.4 ОК 1-ОК 5 ОК 7 ОК 9 |

| | | | |
|--|---|----|----------------------|
| | | | Модуль 6 |
| | <p style="text-align: center;">Самостоятельная работа 1</p> <p>Перевозка грузов мелкими отправлениями. Перевозка грузов в транспортных пакетах. Классификация и конструкции средств пакетирования. Технология выполнения грузовых операций с транспортными пакетами. Размещение и крепление транспортных пакетов. Основные сведения о контейнерах и контейнерных перевозках. Контейнерные пункты и терминалы. Характеристика насыпных и навалочных грузов. Характеристика грузов, перевозимых в открытом подвижном составе. Перевозка скоропортящихся грузов. Перевозка зерновых грузов и продуктов их переработки. Перевозка наливных грузов. Схема документооборота. Взаимодействие между грузоотправителем, перевозчиком и грузополучателем. Оформление результатов проверки вагонов, прибывших с несохранной перевозкой коммерческим актам формы ГУ22. Отметка в транспортной железнодорожной накладной о результатах проверки и оформления их коммерческим актом формы ГУ22. Осмотр поездов в коммерческом отношении. Проверка наличия запорно-пломбировочных устройств на вагонах и их исправность. Отсутствие повреждений гружёных вагонов и доступа к грузам. Проверка расположения и крепления груза на открытом подвижном составе. Регистрация результатов осмотра вагонов и контейнеров в прибывающих и отправляющих поездах в книге осмотра поездов в коммерческом отношении формы ГУ98. Оформление Актов общей формы ГУ23 на устранение коммерческих неисправностей. Отметки в накладной об отцепке вагонов для устранения коммерческих неисправностей и их устранении. Оформление результатов проверки вагонов, прибывших с несохранной перевозкой коммерческим актам формы ГУ22. Отметка в транспортной железнодорожной накладной о результатах проверки и оформления их коммерческим актом формы ГУ22. Приём местных вагонов в коммерческом отношении по прибытию поезда и вагонных листов из станционного технологического центра. Оформление записи в Книгу сдачи вагонных листов приёмосдатчика. Оформление несохранных перевозок, обнаруженных в процессе осмотра актом общей формы ГУ23. Оформление розыскных телеграмм. Предъявление претензий и исков, сроки предъявления. Выдача груза, прибывшего несохранным в процессе перевозки. Составление рапорта приёмосдатчика. Содержание рапорта приёмосдатчика груза и багажа. Составление акта о техническом состоянии вагона формы ГУ106. Передача представителю грузополучателя поданных вагонов в коммерческом отношении на погрузочно-выгрузочных фронтах или на приёмосдаточных путях с оформлением памятки приёмосдатчика формы ГУ45а (ГУ45а ВЦ) и подписью ее приёмосдатчиком груза и багажа и ответственным представителем грузополучателя. Оформление обнаруженных повреждений актом общей формы ГУ23.</p> | 50 | Модуль 6 Модуль 8 |

Производственная практика по ПМ.04 – 144 часа

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета «Организация работы приемосдатчика груза и багажа».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
 - рабочее место преподавателя;
 - демонстрационное оборудование;
 - наглядные пособия;
 - комплект учебно-методической документации;
 - комплект бланков технологической документации.
- Технические средства обучения:
 - компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- средства мультимедиа.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

- 1 Смольякова Л.М. Организация перевозок грузов по железным дорогам: учебное пособие. 2024 г., 156 с.
2. Ласкина О.Н. Организация погрузочно-выгрузочных операций и оформление грузовой документации: учебное пособие. 2023 г., 312 с.

Дополнительные источники:

1. Федеральный закон 10.01.2003г. №18-ФЗ «Устав железнодорожного транспорта РФ».
2. Инструкция МПС РФ ДЧ-1835 «Перевозка негабаритных и тяжеловесных грузов на железных дорогах».
3. Справочник: Тарифное руководство №1, часть 1.
4. Справочник: Тарифное руководство №1, часть 2.
5. Справочник: Тарифное руководство №2.
6. Справочник: Тарифное руководство №3.
7. Справочник: Тарифное руководство №4, книга 1, 2, 3.
8. Технические условия размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах, 2002.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Основой для овладения модулем являются знания, полученные в ходе изучения общепрофессиональных дисциплин «Транспортная система России», «Технические средства на железнодорожном транспорте», ПМ 01. Обязательным условием овладения профессионального модуля ПМ.04 «Выполнение работ по профессиям рабочих, должностям служащих: 17244 Приемосдатчик груза и багажа» является взаимодействие преподавателей, ведущих учебную, производственную практику и преподавателей, ведущих теоретическое обучение.

Учебная и производственная практики являются обязательным разделом профессионального модуля. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся.

Программа профессионального модуля обеспечивается учебно-методической документацией по междисциплинарным курсам модуля. Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация программы модуля обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, укомплектованным печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по данному модулю, официальными, справочно-библиографическими и периодическими изданиями.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются доступом к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет, получают возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями и организациями.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися программы модуля. Эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|---|---|
| ПК 4.1 - ПК 4.4 | <ul style="list-style-type: none"> - Правильность организации операций по приему и выдаче грузов и багажа, перевозимых железнодорожным транспортом, и передачи их на другие виды транспорта; - Точность выполнения требований безопасности погрузке и выгрузке груза и багажа; - Правильность последовательности выполнения обязанностей по организации грузовых и коммерческих операций по приему, перевозке, хранению и выдаче грузов и багажа, перевозимых железнодорожным транспортом, и другими видами транспорта; - Своевременное выполнение технических требований при выполнении грузовых операций; - Соблюдение правильности использования технического оборудования; - Эффективный поиск необходимой информации; - Правильность проведения осмотра в коммерческом отношении вагонов, подаваемых под погрузку средствами железных дорог; - Правильность содержания весоизмерительных приборов и порядка взвешивания грузов и багажа. - Точность выполнения технических условий погрузки и крепления грузов; - Правильность работы с перевозочными и отчетными документами; Четкость выполнения действий приемосдатчика груза и багажа в нештатных ситуациях, при ликвидации аварийных ситуаций; - Эффективный поиск необходимой информации при оформлении отчетной документации; - Адекватность при самоанализе результатов собственной работы; - Своевременное и правильное пломбирование вагонов и контейнеров и регистрация грузов и багажа; - Умение выбрать правильный стиль общения с отправителями и получателями груза и багажа; - Степень взаимодействия с клиентами. | <ul style="list-style-type: none"> - оценка результатов выполнения практических занятий -наблюдение за деятельностью обучающихся во время прохождения практики, оценка отчетов по производственной практике |

