

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ИО ИТТриС
Т.Н. Лемакина
« 02 » 03 2023г.



Положение о кураторе учебной группы

Настоящий документ является внутренним документом ГБПОУ ИО ИТТриС

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Данное Положение определяет цели, задачи, направления деятельности, права, обязанности и ответственность куратора учебной группы с целью формирования социокультурной среды, создания условий, необходимых для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся и построения успешной образовательной траектории обучающихся.

1.2. Работа куратора учебной группы призвана способствовать адаптации обучающихся техникума к новой образовательной среде, созданию уважительных доброжелательных отношений между всеми участниками образовательных отношений, ориентации обучающихся в их правах и обязанностях, культурному и физическому совершенствованию, развитию корпоративной культуры.

1.3. Куратор учебной группы строит свою работу на индивидуальном подходе к обучающимся, на знании их способностей, интересов, склонностей, быта, состояния здоровья, в тесном сотрудничестве с родителями/законными представителями.

1.4. Настоящее Положение регламентирует основные направления работы, права и обязанности куратора учебной группы как наставника, помощника и организатора жизни и деятельности обучающихся в техникуме.

2. НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ АКТЫ

2.1. В своей деятельности куратор учебной группы опирается на действующие нормативно-правовые акты:

Внешние нормативные документы:

- Конституция Российской Федерации, Конституции и Уставы субъектов Российской Федерации, устанавливающие право каждого гражданина на образование и закрепляющие осуществление процессов воспитания и обучения как предмета совместного ведения с Российской Федерацией;
- Семейный кодекс Российской Федерации;
- Конвенция о правах ребенка;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ;

- Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ;

- Федеральный закон «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ;

- Федеральный закон «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» от 29 декабря 2010 г. N 436-ФЗ;

- Федеральный закон «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ;

- Указ Президента Российской Федерации «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» от 7 мая 2012 г. N 597;

- Указ Президента Российской Федерации «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» от 7 мая 2018 г. 2018 года N 204;

- Постановление Правительства Российской Федерации «О вознаграждении педагогических работников федеральных государственных общеобразовательных организаций за выполнение функций классного руководителя, а также педагогических работников федеральных государственных образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья, за выполнение функций классного руководителя (куратора)» от 30 декабря 2005 г. № 850;

- Распоряжение Правительства Российской Федерации «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года» от 29 мая 2015 г. N 996-р;

- Приказ Минобрнауки России «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» от 11 мая 2016 г. N 536;

- Письмо Минпросвещения России «О методических рекомендациях» от 12 мая 2020 г. № ВБ-1011/08;

Внутренние нормативные документы:

- Устав техникума.

II ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Основная цель куратора:

- создание условий для формирования всесторонне развитой гармоничной личности обучающегося, обладающей активной гражданской и жизненной позицией.

2.2. Основные задачи куратора:

2.2.1. создание благоприятных психолого-педагогических условий для развития личности обучающихся путем гуманизации межличностных отношений, формирование навыков общения обучающихся, основанных на принципах взаимного уважения и взаимопомощи, ответственности, коллективизма и социальной солидарности, особенно обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации и утративших контакт с родителями (их представителями);

2.2.2. формирование необходимых качеств у обучающихся для достижения высокого уровня духовно-нравственного развития, основанного на принятии общечеловеческих и российских традиционных духовных ценностей и практической готовности им следовать;

2.2.3. формирование внутренней позиции личности обучающегося, однозначно осуждающей негативные явления окружающей социальной действительности;

2.2.4. взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся, повышение их педагогической компетентности, в том числе в вопросах информационной безопасности детей;

2.2.5. формирование у обучающихся активной гражданской позиции, чувства ответственности за свою страну, причастности к историко-культурной общности российского народа и судьбе России;

2.2.6. формирование способности обучающихся реализовать свой потенциал в условиях современного общества, развитие творческого потенциала обучающихся; их организационно-коммуникативных навыков;

2.2.7. профилактики правонарушений и употребления психотропных средств;

2.2.8. способствовать формированию добросовестного отношения к обучению;

2.2.9. вовлекать обучающихся в общественную жизнь группы и техникума, участие в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов;

2.2.10. способствовать развитию студенческого самоуправления группы.

В реализации воспитательных задач особенно важным для педагогических работников, осуществляющих кураторство в группах, является оказание помощи и поддержки тем обучающимся, которые нуждаются в укреплении собственной жизненной и социальной позиции, в приобретении навыков организаторской, управленческой и других видов деятельности.

К специфическим особенностям задач воспитательной деятельности в группах относятся также ориентация обучающихся на формирование их социальной и профессиональной мобильности, на развитие способностей к самоопределению, саморазвитию и самореализации, а также принятие адекватных мер, направленных на компенсацию недостаточной роли семьи в воспитании.

Педагогические работники, осуществляющие кураторство в группах, предпринимают воспитательные меры, направленные на предупреждение угрозы экстремизма и терроризма. Раннее выявление и принятие необходимых профилактических мер в значительной степени позволят не допустить формирования у студентов стойкой направленности на совершение противоправных действий.

Ключевое место в воспитательной работе педагогического работника, осуществляющего кураторство, должно занимать мотивирование обучающихся к обучению и освоению содержания образовательной программы в полном объеме, а также к их участию в мероприятиях рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы образовательной организации.

III. СТРУКТУРА

3.1. Куратор назначается из числа педагогических работников. В случае необходимости, кураторство может осуществляться преподавателями из числа руководителей и других работников организаций СПО, ведущих в этих группах учебные занятия.

3.2. Назначение кураторов учебных групп осуществляется в соответствии с разъяснениями Министерства просвещения РФ от 3 сентября 2021 г. «Об организации классного руководства (кураторства) в группах образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования», Постановлением правительства РФ от 30 декабря 2005 г. № 850 и утверждается приказом директора техникума сроком на один учебный год.

3.3. Список педагогических работников, осуществляющих кураторство с номером курируемой группы, размещается на официальном сайте техникума.

3.4. Осуществление кураторства не входит в должностные обязанности педагогических работников, которые определены квалификационными характеристиками, утвержденными приказом Минздравсоцразвития России от 26 августа 2010 г. N 7611.

3.5. Кураторство является для педагогических работников видом дополнительной работы, которая может выполняться только с письменного согласия, в свободное от основного вида деятельности время.

3.6. Освобождение от выполнения обязанностей куратора учебной группы осуществляется приказом директора техникума на основании служебной записки заместителя директора по воспитательной работе, в случае систематического неисполнения или ненадлежащее исполнение педагогическим работником по его вине работы по классному руководству.

3.7. Контроль за работой куратора учебной группы осуществляют директор, заместитель директора по воспитательной работе, заместитель

директора по учебной работе, заместитель директора по учебно-производственной работе, заведующие отделениями.

3.8. Основными требованиями к личности куратора учебной группы и его деятельности являются социальная и профессиональная компетентность, грамотность, коммуникабельность, уважительное отношение ко всем участникам образовательного процесса, личностная готовность к воспитательной работе, высокая нравственная культура, гражданская ответственность.

3.9. Содействие куратору учебной группы в его деятельности оказывает староста группы. Воспитательную работу куратор осуществляет совместно с активом группы.

3.10. Свою работу куратор учебной группы строит с учетом плана работы техникума, рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

3.11. Куратор учебной группы осуществляет воспитательную работу по следующим направлениям:

3.11.1. Воспитание патриотизма, гражданственности, политической культуры и национального самосознания;

3.11.2. Нравственное и эстетическое воспитание;

3.11.3. Формирование гуманистического мировоззрения;

3.11.4. Развитие навыков здорового образа жизни;

3.11.5. Формирование профессионально-творческого начала личности.

IV. ФУНКЦИИ

4.1. Изучение интересов, склонностей и запросов обучающихся, взаимоотношений в группе с целью сплочения обучающихся в дружный коллектив, развитие инициативы обучающихся и студенческого самоуправления.

4.2. Оказание помощи активу группы в организации и участии в профессиональных конкурсах, предметных олимпиадах, привлечение обучающихся к творческой работе, в клубы по интересам, художественной самодеятельности, спортивных секциях и т.д.

4.3. Организация всесторонней работы по повышению культурного и нравственного уровня обучающихся.

4.4. Выявление причин неуспеваемости обучающихся, оказание им методического, педагогического и психологического содействия.

4.5. Осуществление мер воспитательного характера, направленных на сохранение контингента обучающихся.

4.6. Поддерживание постоянной связи с родителями/законными представителями обучающихся группы.

4.7. Посещение учебных занятий/практик группы, присутствие на зачетах и экзаменах своей группы (с предварительного согласия преподавателя/мастера).

4.8. Проведение собраний с группой. Участие в обсуждении с группой учебных, производственных, социальных, психологических, бытовых и других, интересующих обучающихся вопросов.

4.9. Сбор и изучение данных по учету и контролю текущей успеваемости и посещаемости обучающихся, результатов промежуточной аттестации, работа в тесном контакте с преподавателями/мастерами, работающими в группе.

4.10. Подготовка и проведение кураторских часов (еженедельно).

4.11. Участие в конкурсах разной направленности (международные, всероссийские, региональные, городские) не реже двух раз в год.

4.12. Участие в профориентационной работе, проводимой в техникуме;

4.13. Поддержание связи с выпускниками в течение трех лет, содействие в их трудоустройстве.

4.14. Оформление необходимой документации:

- заполнение журнала учебной группы (в соответствии с Положением о заполнении журнала теоретического/практического обучения);

- составление и ведение сводной ведомости успеваемости (у зав. отделением) и посещаемости;

- заполнение и ведение зачетных книжек обучающихся;

- содействие в заполнении и ведении студенческих билетов обучающихся;

- составление семестровых ведомостей успеваемости;

- составление отчета по успеваемости и посещаемости группы за семестр;

- составление семестровых ведомостей для назначения обучающихся на стипендию;

- составление характеристик на обучающегося по запросам;

- составление и ведение социального паспорта группы;

- составление и ведение паспорта физического здоровья группы;

- программа воспитания и календарный план воспитательной работы группы (годовой);

- анализ воспитательной работы в группе (ежемесячно);

- документация классных часов;

- индивидуальные планы работы и сопровождения (социальный паспорт) обучающихся разных категорий (сироты, ОВЗ, малообеспеченные и иные категории)

V. ПРАВА

5. Куратор учебной группы имеет право:

5.1. Руководствуясь нормативно-правовыми актами воспитательной работы в техникуме, выбирать формы, методы и

средства воспитательной деятельности в группе с учетом возрастных и национальных особенностей, интересов, склонностей и ценностных ориентаций обучающихся, возможностей техникума.

5.2. Изучать социум и окружение обучающихся. Использовать полученные сведения в воспитательных целях. Проводить изучение и анализ психологической атмосферы в группе, выявлять причины неблагополучия морального климата, отсутствие духа взаимопомощи и сотрудничества в учебной группе.

5.3. Вносить на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию учебного и воспитательного процесса в техникуме.

5.4. Вносить предложения по поощрению обучающихся, а также предложения по привлечению к дисциплинарной ответственности обучающихся за нарушение установленных правил внутреннего распорядка техникума, устава техникума.

5.5. Получать организационную, методическую, техническую помощь со стороны администрации техникума и структурных подразделений по вопросам воспитания. Повышать личную психолого-педагогическую компетентность, участвуя в семинарах, конференциях, конкурсах и т.п.

5.6. Получать материальное и моральное поощрения, размер, порядок которых определяется администрацией техникума.

5.7. Участвовать на всех уровнях деятельности администрации техникума в обсуждении вопросов и принятии решений, касающихся обучающихся группы.

5.8. Вести планомерную работу по совершенствованию воспитательной работы в учебной группе.

5.9. Воспитывать сознательное отношение к учебе и труду, любовь к избранной профессии/специальности, бережное отношение к материальной базе техникума.

VI. ОБЯЗАННОСТИ

6. Куратор учебной группы обязан:

6.1. Знакомить обучающихся с Порядком организации учебного процесса, Правилами внутреннего распорядка техникума, Уставом техникума, с текущими приказами и нормативными документами по учебной и воспитательной работе, с Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании», Федеральными Законами «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», другими нормативными документами Федерального и регионального уровня.

6.2. Формировать у обучающихся учебной группы общечеловеческие нормы гуманистической морали, культуры взаимоотношений, потребности в духовных ценностях.

6.3. Воспитывать национальное самосознание, содействовать усвоению обучающимися общечеловеческих и культурных национальных ценностей,

формировать патриотизм и политическую культуру, активную гражданскую позицию.

6.4. Формировать личность, интеллектуальное и физическое развитие каждого обучающегося, его становление как гражданина, профессионала и семьянина.

6.5. Развивать традиции техникума, усвоение норм и правил внутреннего распорядка, прав и обязанностей обучающихся, профессиональную ориентацию.

6.6. Содействовать самопознанию и самовоспитанию, творческому саморазвитию обучающегося на основе его всестороннего изучения как личности.

6.7. Создавать в учебной группе доброжелательные, дружеские отношения и благоприятный психологический климат.

6.8. Заботиться о создании условий для успешной учебной деятельности обучающихся, вносить предложения по организации учебного и воспитательного процесса.

6.9. Содействовать безопасности жизнедеятельности, моральной и социальной защите обучающихся, формировать отношение к своему здоровью, как социальной ценности, профилактике вредных привычек и СПИДа.

6.10. Вести установленную в техникуме документацию учебной группы (педагогический дневник).

6.11. Планировать воспитательную работу исходя из специфики и особенностей учебной группы и на основе плана работы техникума на учебный год.

VII. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ И СВЯЗИ С ДРУГИМИ СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

7.1. Куратор учебной группы составляет календарный план воспитательной работы с группой на учебный год в соответствии с планом работы техникума.

7.2. Планирование работы куратора учебной группы осуществляется на учебный год.

7.3. Анализ деятельности кураторов учебной группы осуществляется заместителем директора техникума по воспитательной работе.

7.4. Куратор учебной группы взаимодействует совместно с заведующим отделением, по вопросам:

7.4.1. Обсуждения результатов промежуточной аттестации;

7.4.2. Выдвижения обучающихся на звание «Студент года» и т.п.;

7.4.3. Предоставления кандидатур обучающихся к установленным в техникуме формам поощрения или административного воздействия;

7.4.4. Отчисления, перевода, восстановления обучающихся;

7.4.5. Предоставления академических отпусков;

7.4.6. Перевода на обучение по индивидуальному учебному плану.

VIII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

8.1. Куратор учебной группы является координатором деятельности обучающихся в период его обучения в техникуме.

8.2. От качества и профессионализма работы куратора группы зависит создание здорового морально-психологического климата в группе, отношение студентов к учёбе, исследовательской, общественно-полезной деятельности, формирование чувства сплочённости и коллективизма.

8.3. 25-го числа каждого месяца, куратор учебной группы предоставляет отчет о проделанной работе заместителю директора по воспитательной работе.

8.4. Критерием эффективной работы куратора является уровень показателей учебной группы по:

8.4.1. результатам успеваемости и качества обучения;

8.4.2. участием группы в общественной жизни, техникума, города, региона.

IX. ОПЛАТА

9.1. За качественную и эффективную работу куратора в учебной группе, высокие показатели группы в учебной, исследовательской, конкурсной и общественной работе куратор учебной группы получает:

1) ежемесячную выплату в размере 15% от минимального оклада (согласно Положения об оплате труда работников ГБПОУ ИО ИТТриС);

2) ежемесячное денежное вознаграждение в размере 5 000 (пять тысяч) рублей с учетом районного коэффициента и северной надбавки (согласно постановлению Правительства РФ №1133 от 07.07.2021г.).