

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,

необходимых для поступления на полное государственное обеспечение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

При подаче заявления о приеме в техникум поступающий предоставляет:

- документ, удостоверяющий его личность (оригинал и копию);
- страховое свидетельство (оригинал и копию);
- документ государственного образца об образовании (оригинал и копию);
- свидетельство о результатах единого государственного экзамена (на базе среднего полного образования) или справку о результатах итоговой государственной аттестации (на базе основного общего образования), оригинал;
- 6 фотографий 3x4;
- медицинскую справку (форма 086-У) с заключением о профессиональной пригодности;
- сертификат о прививках;
- приписное свидетельство или военный билет (для юношей), (оригинал и копию).

1. Документы, содержащие личные сведения о поступающем:

- * Паспорт гражданина РФ (предъявляется лично), копия паспорта
- * ИНН, страховое свидетельство (копия, оригинал);
- * Медицинский полис (копия, оригинал),
- * Документы медико-социальной экспертизы (при наличии инвалидности);
- * Справка ЦМПК, медико-педагогической комиссии (для лиц с ОВЗ) (копия, оригинал)
- * Справка о наличии родственников с указанием их места жительства и телефонов;
- * Справка с последнего места пребывания/обучения (с указанием срока нахождения в учреждении и сведений о получении выходного пособия при выпуске);
- * Характеристика с места жительства и (или) последнего места учебы;
- * Информация об успеваемости с точным перечнем предметов и оценок по ним;
- * Справка с ОВД (ИПДН) по месту жительства;
- * Справка о состоянии здоровья от психиатра (по факту требования)

2. Документы, подтверждающие социальный статус поступающего:

- * Свидетельство о рождении, копия свидетельства;
- * Сведения о родителях поступающего (свидетельства о смерти, решения суда о лишении или ограничении родительских прав, о признании родителей безвестно отсутствующими, недееспособными (ограниченно дееспособными), объявлении их умершими, отбывании ими наказания в местах лишения свободы и другие документы, подтверждающие отсутствие родителей); копии данных документов;
- * Распоряжения уполномоченных органов о признании сиротой или ребенком, оставшимся без попечения родителей (о помещении в государственное учреждение, об установлении опеки/попечительства);
- * Копия анкеты ребенка, анкеты выпускника областного государственного образовательного учреждения (с приложением имеющихся изменений и дополнений).

3. Документы о защите имущественных прав поступающего:

- * Документы, подтверждающие жилищные права: закрепление, постановку на очередь, право собственности и др.) с приложением правоустанавливающих документов, справок с места жительства и материально-бытовых актов сохранности жилья (не позднее 2019 года);

4. Дополнительные документы:

- * Акт передачи несовершеннолетнего воспитанника из детского учреждения;
- * Арматурная ведомость на выпускника детского учреждения

Гарантийное обязательство детского учреждения об участии в дальнейшей жизни и судьбе своего воспитанника до его совершеннолетия;

Гарантийное обязательство детского учреждения или родственников поступающего о его месте нахождения в период летних и зимних каникул при обучении в ГБПОУ ИО «ИТТриС» (с приложением к личным заявлениям копий паспортов принимающих лиц); согласно Постановления Правительства РФ № 481 от 24.05. 2014г. пункт 31 «Организация для детей-сирот может разрешить временно проживать и питаться в организации для детей-сирот лицам из числа детей, завершивших пребывание в организации для детей-сирот, но не старше 23 лет».

Так же сообщаем, что после зачисления контроль за несовершеннолетними осуществляется со стороны законного представителя.