

Министерство образования Иркутской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Иркутской области  
«Иркутский техникум транспорта и строительства»

Методические указания для выполнения практических работ  
**МДК 04.01 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПРИЕМОСДАТЧИКА ГРУЗА И БАГАЖА**  
по специальности среднего профессионального образования  
**23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте**  
**(железнодорожном)**

Квалификация: техник

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения: 3 года 10 месяцев на базе основного общего образования

Иркутск

Методические указания для выполнения практических работ предназначены для обучающихся программ подготовки специалистов среднего звена по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (железнодорожном). Разработаны на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), примерной и рабочей программы МДК 04.01 Выполнение работ приемосдатчика груза и багажа.

**Организация-разработчик:**

ГБПОУ ИО «Иркутский техникум транспорта и строительства»

**Разработчики:**

Ивасенко Анастасия Анатольевна, преподаватель высшей квалификационной категории

Рассмотрены и одобрены на заседании

ДЦК Протокол № 9 от 18.05.26 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка	4
Перечень практических работ	7
Порядок выполнения практических работ	8
Оформление отчёта практической работы	8
Критерии оценивания практической работы	9
Перечень учебных изданий, интернет - ресурсов, дополнительной литературы	10

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

МДК 04.01 Выполнение работ приемосдатчика груза и багажа позволяет изучить:

- процесс выполнения заданий по погрузке-выгрузке и приему-выдаче грузов и багажа в установленные сроки. Организацию работ по выполнению грузовых и коммерческих операций - погрузки, выгрузки, сортировки, приема, выдачи и взвешивания грузов и багажа.

Профессия приемосдатчик груза и багажа является одной из ответственных профессий, это работник, выполняющий полный цикл работ по приемке, погрузке и разгрузке грузов и багажа, начиная с пассажирских перевозок и заканчивая промышленными перевозками, включая опасные грузы.

Методические указания для выполнения практических работ разработаны в соответствии с примерной программой МДК 04.01 «Выполнение работ приемосдатчика груза и багажа», утвержденной приказом ИРПО № 01-09-681/2025 от 24.12.2025. Направлены на выполнение требований Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (железнодорожном).

Освоение дисциплины направлено на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций:

Формируемые **общие** компетенции, включающие в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на

государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Формируемые **профессиональные** компетенции, включающие в себя способность:

ПК 4.1 Осуществлять прием и погрузку в пути следования поезда, выгрузку и сдачу грузов и багажа на станциях.

ПК 4.2 Обеспечивать рациональное размещение грузов и багажа в вагоне в соответствии с сетевым планом формирования, сопровождение и обеспечение сохранности грузов и багажа в пути следования от момента приема к перевозке до выдачи.

ПК 4.3 Оформлять документацию при приеме грузов и багажа к перевозке в поезде и сдаче их на станции.

ПК 4.4 Учитывать принятые к перевозке и выданные в пути следования грузы и багаж.

Выполнение студентами практических работ направлено на достижение следующих результатов:

**уметь:**

- организовывать операции по приему, перевозке, хранению и выдаче грузов и багажа, перевозимых на железнодорожном транспорте;

- контролировать правильность использования технического оборудования и выполнения требований охраны труда;

- оформлять сопроводительные документы.

**знать:**

- правила перевозок и порядок оформления документов на перевозку грузов и багажа;

- технические условия погрузки и крепления грузов;

- инструкции по ведению отчетности о порядке и технологии взвешивания

грузов;

- правила перевозки опасных грузов и порядок ликвидации связанных с ними аварийных ситуаций;
- технологический процесс работы станций;
- инструкцию по перевозке негабаритных и тяжеловесных грузов;
- сетевой план формирования перевозки грузобагажа в пределах обслуживаемого участка;
- график движения поездов и время стоянки на станциях в пути следования;
- порядок учета грузов и багажа;
- схему железных дорог.

Методические указания разработаны с целью единого подхода к организации и проведению практических занятий. В предлагаемых материалах даны понятия практическим занятиям, рассмотрены их основные дидактические цели, формируемые умения и навыки, порядок выполнения.

МДК 04.01 Выполнение работ приемосдатчика груза и багажа запланировано 18 практических работ. Практические работы предусмотрены при изучении разделов рабочей программы:

- Основные положения по организации процесса перевозок;
- Технические средства для выполнения грузовых и коммерческих операций;
- Технология перевозки грузов;
- Тарифы и определение плат за перевозку;
- Техническая эксплуатация железных дорог;
- Организация перевозок грузов отдельных категорий;
- Выполнение работы приемосдатчика груза и багажа;
- Операции с грузом в пути следования;
- Операции, выполняемые приёмосдатчиком груза и багажа на станции назначения;
- Ответственность железных дорог, грузоотправителей и грузополучателей.

Продолжительность каждой работы 2 часа.

Практические работы выполняются в аудиторное учебное время в соответствии с рабочей программой МДК 04.01 Выполнение работ приемосдатчика груза и багажа.

## ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ

Практическая работа №1. Идентификация объектов железнодорожного транспорта.

Практическая работа № 2. Порядок заполнения «Книги приема грузов к отправлению» (форма ГУ-34) и «Книги выгрузки грузов» (форма ГУ-44). Порядок составления вагонных листов в зависимости от вида отправок (ф. ГУ38аВЦ, ГУ-38бВЦ, ГУ-38вВЦ, ГУ-38гВЦ, ГУ-38кВЦ), их аналогов. Порядок получения информации о каждом вагоне и контейнере, прибывшем на станцию.

Практическая работа № 3. Маркировка грузового места (для разных грузов).

Практическая работа № 4. Регламент многоступенчатого контроля по обеспечению безопасности движения поездов при приёме груза к перевозке и в пути следования для станций.

Практическая работа № 5. Определение тарифных расстояний.

Практическая работа № 6. Определение размера оплаты за провоз груза.

Практическая работа № 7. Заполнение комплекта перевозочных документов.

Практическая работа № 8. Оформление перевозки грузов мелкими отправлениями.

Практическая работа № 9. Выбор схемы размещения и крепления различных грузов.

Практическая работа № 10. Определение вида и степени негабаритности.

Практическая работа № 11. Определение характера опасности опасного груза. Код опасности.

Практическая работа №12. Определение условий технической безопасности при погрузке и выгрузке наливных и взрывоопасных грузов на другие виды транспорта.

Практическая работа №13. Оформление сопроводительных документов на перевозку груза.

Практическая работа №14. Нормирование оборота вагонов на подъездных путях.

Практическая работа №15. Составление памятки приёмосдатчика.

Составление ведомости подачи и уборки вагонов, ведомости номерного учёта простоя на железнодорожном подъездном пути.

Практическая работа №16. Оформление простоя вагонов на железнодорожном подъездном пути. Начисление штрафов и сборов.

Практическая работа №17. Составление схемы документооборота.

Практическая работа № 18. Оформление несохранной перевозки груза, прибывшего с нарушенными пломбами.

## **ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ**

1. Практические работы выполняются в отдельной тетради (18-24 листа).
2. Подготовка к практической работе: ознакомиться с целью, содержанием и порядком выполнения практической работы, повторить учебный материал.
3. Выполнение практической работы: ознакомиться с индивидуальным заданием, провести обработку исходных данных, рассчитать показатели в соответствии с заданием, провести анализ полученных результатов, оформить отчет в соответствии с требованиями, подготовить ответы на контрольные вопросы.

## **ОФОРМЛЕНИЕ ОТЧЕТА ПРАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**

Отчёт должен содержать:

1. Номер практической работы.
2. Тему практической работы.
3. Цель работы.
4. Учебный материал Краткая учебная информация (в соответствии с заданием).
5. Основная часть: таблицы, графики, расчёты искомых величин, анализ полученных результатов.
6. Вывод.

## КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ

оценка	5	4	3	2
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетв»	«неудовлетв»
% выполнения практической работы	100-90	89-80	79-70	менее 70

**Оценка «5»** ставится, если обучающийся:

правильно планирует выполнение работы; самостоятельно и полностью использует знания программного материала; правильно и аккуратно выполняет задание; умеет пользоваться справочной литературой, наглядными пособиями, приборами и другими средствами. Если работа выполнена в заданное время, с соблюдением технологической последовательности, качественно и творчески.

**Оценка «4»** ставится, если обучающийся:

планирует выполнение работы; самостоятельно использует знания программного материала; в основном правильно и аккуратно выполняет задание; умеет пользоваться справочной литературой, наглядными пособиями, приборами и другими средствами. Если работа выполнена в заданное время, с соблюдением технологической последовательности, при выполнении отдельных операций допущены небольшие отклонения; общий вид отчёта аккуратный.

**Оценка «3»** ставится, если обучающийся:

допускает ошибки при планировании выполнения работы; не может самостоятельно использовать значительную часть знаний программного материала; допускает ошибки и неаккуратно выполняет задание; отчёт оформлен небрежно или не закончен в срок; затрудняется самостоятельно использовать справочную литературу, наглядные пособия, приборы и другие средства.

**Оценка «2»** ставится, если обучающийся:

не может правильно спланировать выполнение работы; не может использовать знания программного материала; допускает грубые ошибки неаккуратно выполняет задание; при выполнении операций допущены большие

отклонения, отчёт оформлен небрежно и имеет незавершенный вид; не может самостоятельно использовать справочную литературу, наглядные пособия, приборы и другие средства.

## **ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ, ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСОВ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ**

Основные источники:

1 Смольякова Л.М. Организация перевозок грузов по железным дорогам: учебное пособие. 2024 г., 156 с.

2. Ласкина О.Н. Организация погрузочно-выгрузочных операций и оформление грузовой документации: учебное пособие. 2023 г., 312 с.

Дополнительные источники:

1. Федеральный закон 10.01.2003г. №18-ФЗ «Устав железнодорожного транспорта РФ».

2. Инструкция МПС РФ ДЧ-1835 «Перевозка негабаритных и тяжеловесных грузов на железных дорогах».

3. Справочник: Тарифное руководство №1, часть 1.

4. Справочник: Тарифное руководство №1, часть 2.

5. Справочник: Тарифное руководство №2.

6. Справочник: Тарифное руководство №3.

7. Справочник: Тарифное руководство №4, книга 1, 2, 3.

8. Технические условия размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах, 2002. Интернет-ресурсы

1. Сайт ОАО «РЖД» <http://rzd.ru/>