

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Иркутский техникум транспорта и строительства»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

**ПМ. 04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ
СЛУЖАЩИХ: 204283 Экспедитор по перевозке грузов**

МДК 04.01. Выполнение работ по должности Экспедитор по перевозке грузов

по специальности среднего профессионального образования

**23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта)
(автомобильном)**

Квалификация: техник

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения: 3 года 10 месяцев
на базе основного общего образования

Иркутск, 2026 г.

Рабочая программа производственной практики (производственного обучения) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта подготовки служащих среднего звена (далее ФГОС СПО) 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта) (автомобильном), примерной программы профессионального модуля, рабочего учебного плана профессии. Рабочей программы воспитания ГБПОУ ИО ИТТриС Является частью ОПОП образовательного учреждения.

Организация-разработчик: ГБПОУ ИО «Иркутский техникум транспорта и строительства»

Разработчик (и):

Рассмотрено на заседании
ДЦК
Прокол № 10 от 29.05. 2026г

Содержание

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	7
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	7
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКОГО ОПЫТА	8

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

1.1. Цели учебной практики

– овладение студентами первоначальным профессиональным опытом с целью проверки профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности и подготовке к сдаче междисциплинарного экзамена по ПМ 04 МДК 04.01. **Выполнение работ по должности Экспедитор по перевозке грузов** и является частью практической подготовки.

1.2 Задачи учебной практики

Овладение указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- оформления перевозочных документов;
- расчёта платежей за перевозки;
- применения действующих положений по организации грузовых перевозок.

Формируемые **общие** компетенции, включающие в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Формируемые **профессиональные** компетенции, включающие в себя способность:

ПК 4.1. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

1.3. Место учебной практики в структуре ОПОП

Учебная практика студентов является завершающим этапом обучения и проводится после освоения теоретического курса по ПМ 04

Для прохождения учебной практики обучающийся **должен знать:**

знать:

- основы построения транспортных логистических цепей;
- назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе;
- правила перевозок грузов;
- организацию грузовой работы на транспорте;
- требования к персоналу по оформлению перевозок и расчётов по ним;
- формы перевозочных документов;
- организацию работы с клиентурой;
- грузовую отчётность;
- меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных;

- меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов;
- цели и понятия логистики;
- особенности функционирования внутрипроизводственной логистики;
- основные принципы транспортной логистики;
- правила размещения и крепления грузов;
- ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте.

уметь:

- рассчитывать показатели качества и эффективности транспортно – экспедиционной деятельности;
- определять класс и степень опасности перевозимых грузов;
- определять сроки доставки;
- анализировать работу транспорта.

1.4. Место производственной практики

Учебная практика проводится, как правило, в организациях, занимающихся грузовыми и (или) пассажирскими перевозками. Во время учебной практики студенты выполняют обязанности в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

При наличии вакантных мест студенты могут зачисляться на штатные должности в порядке, определенном трудовым законодательством, если работа соответствует требованиям программы практики.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Общая трудоемкость учебной практики составляет 144 часа.

Тема	Наименование работ и участков	Количество часов	Реализуемые модули РПВ/формируемые ОК ПК
1	Организация материально-технического снабжения предприятия	14,4	3
2	Организация завоза товаров (грузов) на предприятие	14,4	3
3	Технология хранения товаров на складе	14,4	3
4	Коммерческая деятельность по сбыту	21,6	3
5	Учет товаров и отчетность	14,4	3
6	Оформление перевозочных документов	14,4	3
7	Расчёт платежей за перевозку	14,4	3
8	Анализ работы транспортно-экспедиционной компании	21,6	3
9	Зачет	14,4	

	Итого:	144	
--	--------	-----	--

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Информационное обеспечение учебной практики

Основные источники:

1. Смольякова Л.М. Организация перевозок грузов: учебное пособие. 2024 г., 156 с
2. Ласкина О.Н. Организация погрузочно-выгрузочных операций и оформление грузовой документации: учебное пособие. 2023 г., 312 с.

Интернет – ресурсы:

1. Охрана труда. Нормативные документы по охране труда [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.znakcomplect.ru/doc/>, свободный. — Загл. с экрана.
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : <http://window.edu.ru/window>, свободный. — Загл. с экрана.
3. Российская национальная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://nlr.ru/lawcenter>, свободный. — Загл. с экрана.

3.2. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Учебная практика проводится в техникуме. Во время учебной практики студенты выполняют задания в соответствии с требованиями ГОС СПО.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКОГО ОПЫТА

4.1. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

В результате освоения учебной практики в рамках профессионального модуля обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в виде зачета. Итогом практики является оценка, которая выставляется руководителем практики от учебного заведения на основании выполнения отчета Приложение 1.

Зачет по учебной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и требованиями ФГОС СПО. Приложение 2.

4.2. Методическое сопровождение предусмотренных форм и методов контроля и оценки деятельности обучающихся

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики в процессе и по результатам выполненных работ.

Сформированность профессиональных компетенций:

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
ПК 4.1. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции	Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных	Проверка знаний тестированием

<p>организовывать рациональную работу грузов.</p>	<p>технологий управления</p> <p>Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций</p> <p>Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями</p> <p>Владет правилами документационного оформления перевозок пассажиров и багажа;</p>	<p>Наблюдение за выполнением практических и лабораторных работ;</p> <p>Текущий контроль по разделам профессионального модуля</p>
---	--	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения выявляют сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – аргументированность и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии; – активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; – демонстрация интереса к будущей профессии; – стремление к трудоустройству по профессии 	<ul style="list-style-type: none"> – беседа; – наблюдение; – наличие положительных отзывов по итогам учебной и производственной практик; – экспертная оценка результатов учебной и производственной практик;
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – правильная последовательность выполнения действий на лабораторных и практических занятиях, во время учебной и производственной практики в соответствии с инструкциями, технологическими картами; – обоснованность выбора и применение методов и способов решения профессиональных задач; – личная оценка эффективности и качества выполнения работ; – соблюдение техники безопасности; 	<ul style="list-style-type: none"> – наблюдение за эффективностью действий обучающегося; – самооценка; – экспертная оценка применяемых методов и способов при выполнении работ во время учебной и производственной практик

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	– демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	– наблюдение; – экспертное заключение о прохождении учебной и производственной практики
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	– владение различными способами поиска информации; – адекватность оценки полезности информации;	– наблюдение;
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	– устойчивость навыков эффективного использования ИКТ в профессиональной деятельности; – демонстрация на практике навыков использования ИКТ при оформлении результатов самостоятельной работы; – правильность и эффективность решения нетиповых профессиональных задач с привлечением самостоятельно найденной информации	– наблюдение; – экспертная оценка; – оформление проектов
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	– степень развития и успешность применения коммуникационных способностей в общении с сокурсниками, педагогическими работниками, потенциальными работодателями; – степень понимания того, что успешность и результативность выполненной работы зависит от согласованных действий всех участников процесса; – владение способами бесконфликтного общения и саморегуляции в коллективе; – соблюдение принципов профессиональной этики	– наблюдение; – тестирование; – анкетирование
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	– проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий; – самоанализ и коррекция результатов собственной работы	– наблюдение; – беседа;
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и	– планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня;	– анкетирование – экспертное заключение о

личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	– организация самостоятельной деятельности при изучении профессионального модуля	прохождении учебной и производственной практик
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	– проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности	– наблюдение и оценка за работу
ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)	– демонстрация готовности к исполнению воинской обязанности	– анкетирование; – участие в полевых сборах

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской
области
«Иркутский техникум транспорта и строительства»

ДНЕВНИК- ОТЧЕТ

Студента _____
(фамилия, имя, отчество)

специальность 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта) (автомобильном)

Группа _____

на 20__-20__ учебный год

Иркутск 20__ год

Календарный план учебной практики

Тема	Наименование работ и участков	Количество отведенных часов	Место практики	Отметка о выполнении (дата)
1	Организация материально-технического снабжения предприятия	14,4		
2	Организация завоза товаров (грузов) на предприятие	14,4		
3	Технология хранения товаров на складе	14,4		
4	Коммерческая деятельность по сбыту	21,6		
5	Учет товаров и отчетность	14,4		
6	Оформление перевозочных документов	14,4		
7	Расчёт платежей за перевозку	14,4		
8	Анализ работы транспортно-экспедиционной компании	21,6		
9	Зачет	14,4		

Практикант _____

Руководитель практики от организации _____

ХАРАКТЕРИСТИКА

Студент _____ курса, специальности 23.02.01
Организация перевозок и управление на транспорте (автомобильном)
группы _____ прошел _____ практику
на _____

с _____ 20 ____ г. по _____ 20 ____ г.

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

1. Степень выполнения программы практики _____

2. За период практики _____
(фамилия имя отчество практиканта)

проявил _____
(*достаточно высокий, хороший, удовлетворительный*)

3. Оценка практики и качество оформления дневника-отчета _____

(*отлично; хорошо; удовлетворительно*)

РУКОВОДИТЕЛЬ ПРАКТИКИ _____
должность, фамилия, имя, отчество

ПЕЧАТЬ

предприятие, организация

ЛИЧНАЯ КАРТОЧКА ПРОХОЖДЕНИЯ ОБУЧЕНИЯ

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Год рождения _____
3. специальность 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (автомобильном)
4. Отдел (лаборатория, цех, участок) _____
5. Дата поступления в отдел (лабораторию, цех, участок) _____ 20__ г.
6. Отчет о прохождении инструктажа:

Дата инструктажа	Цех (участок)	Профессия, должность инструктируемого	Вид инструктажа: первичный, на рабочем месте, повторный, внеплановый	Причина проведения внепланового инструктажа	Фамилия, имя, отчество, должность инструктирующего, допускающего	Подпись	
						инструктирующего	инструктируемого
1	2	3	4	5	6	7	8

ПЕЧАТЬ

Аттестационный лист

Характеристика
учебной и профессиональной деятельности
обучающегося во время учебной практики

ФИО _____,

обучающийся по специальности СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте
успешно прошел практику по профилю специальности:

по профессиональному модулю ПМ.04 Выполнение работ по профессии диспетчер автомобильного транспорта
в объеме 108 час.
с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

В организации _____
наименование организации, юридический адрес

Обучающийся продемонстрировал: *осуществление поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.*

Обучающийся при выполнении работ подтвердил наличие следующих компетенций:
выполнять операции по _____

Виды и качество выполнения работ	
Виды и объем работ, выполненные обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика
Составление схемы структуры предприятия, количество цехов, их виды деятельности и межцеховые связи и взаимоотношения	<i>Качество выполненных работ соответствует технологии данного вида работ и требованиям организации</i>
Составление таблицы с деятельностью транспортно-хозяйственного цеха, состава парка машин, должностные инструкции сотрудников цеха. Ознакомление с должностными обязанностями оператора диспетчерского движения.	<i>Качество выполненных работ соответствует технологии данного вида работ и требованиям организации</i>
Оформление документации при выпуске автомобиля. Правильность заполнения путевых листов, товарно-транспортных накладных. Заполнение журнала заявок.	<i>Качество выполненных работ соответствует технологии данного вида работ и требованиям организации</i>
Оформление путевых листов по возвращении автомобиля с линии.	<i>Качество выполненных работ соответствует технологии данного вида работ и требованиям</i>

	<i>организации</i>
Составление таблицы по деятельности сервисных служб предприятия.	<i>Качество выполненных работ соответствует технологии данного вида работ и требованиям организации</i>
Ознакомление с помещениями и участками зоны ТО и ремонта.	<i>Качество выполненных работ соответствует технологии данного вида работ и требованиям организации</i>
Ознакомление с работой контрольно-пропускного пункта и бюро пропусков. Изучение документации специалиста по БДД.	<i>Качество выполненных работ соответствует технологии данного вида работ и требованиям организации</i>
Документальное оформление по охране труда, технике безопасности, пожарной и экологической безопасности	<i>Качество выполненных работ соответствует технологии данного вида работ и требованиям организации</i>
Дата «__» _____ 20__ г. Подпись руководителя практики техникума	
<hr/> Подпись руководителя практики организации <hr/>	
<i>ПЕЧАТЬ</i>	