

Принято
На собрании трудового коллектива
«16» февраля 2016г.
Протокол № 1

Утверждаю

Директор ГБПОУ ИО ИТТриС

Т.Н. Ломакина

2016г.



Положение о комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда для работников ГБПОУ ИО ИТТриС

1. Общее положение.

1.1. Настоящее Положение определяет цель, задачи и порядок работы комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам (далее - комиссия) государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Иркутский техникум транспорта и строительства»

1.2. Комиссия действует в рамках трудового законодательства Российской Федерации, в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Положения об оплате труда работников ГБПОУ ИО ИТТриС.

1.3. Комиссия принимает решения, имеющие обязательный характер.

1.4. Целью комиссии является оценка профессиональной деятельности работников техникума.

2. Задачи комиссии по распределению стимулирующих выплат.

2.1. Комиссия осуществляет оценку деятельности работников техникума на основании Представленных оценочных листов, руководителями структурных подразделений.

2.2. Рассмотрение предложений о распределении доплат и надбавок стимулирующего характера.

2.3. Проведение заседаний Комиссии по подведению итогов, оценке качества и профессиональной деятельности работников техникума в соответствии со своими полномочиями по мере необходимости, но не менее одного раза в шесть месяцев.

2.4. Работа по мере необходимости над совершенствованием критериев и показателей распределения стимулирующих выплат фонда заработной платы.

2.5. Внесение изменений в действующее положение об оплате труда работников ГБПОУ ИО ИТТриС.

3. Порядок работы и состав Комиссии

3.1. В состав комиссии по распределению средств стимулирующей части фонда включаются:

- Директор;
- Заместители директора;
- Члены коллектива.

3.2. Персональный состав Комиссии и ее председатель утверждается решением коллектива. На основании решения коллектива издается приказ « О составе Комиссии по распределению стимулирующих выплат»

3.3. Председатель Комиссии руководит ее деятельностью, распределяет обязанности между членами Комиссии, осуществляет прием документов, готовит заседания Комиссии, знакомит членов Комиссии с представленными материалами, проводит заседания Комиссии.

3.4. Члены комиссии обязаны:

- участвовать в заседании Комиссии;
- выполнять поручения, данные председателем Комиссии;
- обеспечить объективность принимаемых решений.

3.5. Комиссия на основании всех материалов мониторинга, отчетов, оценочных листов, представленных на рассмотрение комиссии, принимает решение.

Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины представителей Комиссии. При равенстве голосов председатель Комиссии имеет право решающего голоса.

3.6. Решение комиссии оформляется протоколом и предоставляется директору в течение трех дней после заседания. Протокол комиссии подписывается всеми членами комиссии, принимающими участие в её работе. Протоколы заседаний комиссии хранятся в техникуме и включаются в номенклатуру дел.

3.7. На основании решения Комиссии директором издается приказ. Приказ является основанием для начисления стимулирующих выплат работникам техникума.

3.8. Комиссия в праве пересматривать критерии для оценивания качества и установления выплат стимулирующего характера по собственной инициативе или на основании предложений работников образовательного учреждения. Дополнения и изменения, вносимые Комиссией, утверждаются на собрании коллектива техникума.

3.9. При наличии у работника несогласия с оценкой результативности его профессиональной деятельности, Комиссия обязана проверить обоснованность заявления работника и дать ему аргументированный ответ по результатам проверки в течение трех дней после принятия заявления работника. В случае установления в ходе проверки факта, повлекшего ошибочную оценку профессиональной деятельности работника, выраженную в оценочных баллах, Комиссия принимает меры для исправления допущенного ошибочного оценивания

4. Ответственность комиссии по распределению стимулирующих выплат.

4.1 Комиссия несет ответственность за:

- качественную оценку профессиональной деятельности работников ГБПОУ ИО ИТТриС;
- разглашение информации, результатов оценки профессиональной деятельности каждого работника