

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Иркутской области  
«Иркутский техникум транспорта и строительства»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Психология общения**

по специальности среднего профессионального образования

**23.02.07 « Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей»**

**ОГСЭ. 05**

**Квалификация:** специалист

**Форма обучения:** очная

**Нормативный срок обучения:** 3 года 10 месяцев

на базе основного общего образования

Иркутск, 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе: Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по подготовки квалифицированных специалистов среднего звена 23.02.07 «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей» Рабочей программы воспитания ГБПОУ ИО ИТТриС

Организация – разработчик: ГБПОУ ИО «Иркутский техникум транспорта и строительства»

Разработчик: педагог- психолог

Рассмотрена и одобрена на заседании  
ДЦК  
Протокол № 10 от 01.06.2023 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	3
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	4
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	11
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	12

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 2. «Психология общения»

### 1.1. Область применения программы:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью Програма учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при подготовке специалистов автомобильного транспорта.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной Образовательной программы:** общий гуманитарный и социально-экономический цикл

### 1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

Задачи - формировать умение анализировать психологические свойства, характеристики психических процессов, различных видов общения индивидов и групп;

Цели - научить применять общепсихологические и социально-психологические технологии общения, позволяющие осуществлять решение профессиональных задач, задач самосовершенствования, взаимодействия в трудовом коллективе.

**В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:** применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения

**В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:**

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении,
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- причины, виды и способы разрешения конфликтов.

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы техникума. Каждое из них представлено в соответствующем модуле.

- Модуль 1. Гражданско-патриотическое
- Модуль 2 Профессионально-ориентирующее (развитие карьеры)
- Модуль 3 Экологическое
- Модуль 4 Спортивное и здоровьесберегающее
- Модуль 5 Студенческое самоуправление
- Модуль 6 Культурно-творческое
- Модуль 7 Бизнес-ориентирующее (молодежное предпринимательство)

**1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**  
Объем образовательной программы 68 часов

**2. Структура и содержание учебной дисциплины**  
**2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Учебная нагрузка обучающегося (всего)</b>	68
в том числе:	
теоретическое обучение	16
лабораторные/практические занятия	42
Самостоятельная работа в том числе:	8
<i>промежуточная аттестация в форме зачета</i>	2

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины « Психология общения»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Реализуемые модули РПВ/формируемые ОК ПК
1	2	3	4
<p><b>Раздел 1.</b> Предмет и содержание психологии общения. информации</p>		36	<p><b>ОК 1-11</b> <b>М 1-7</b> <b>ПК 1.1-4.3</b></p>
<p><b>Тема 1.1.</b> <b>Общение как социальный феномен</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1. <b>Основные понятия общения</b> Предмет, задачи психологии общения. Основные понятие «общение» в психологии. Категории «общения» и «деятельности» в психологии . Средства и методы общения: основные характеристики понятий вербальные и невербальные средства общения.</p> <p>2. <b>Виды и уровни общения</b> Виды, уровни и функции общения. Процесс общения и его аспекты: коммуникативный, интерактивный, перцептивный. Структура, цели и функции общения. Классификация видов общения. Понятия «конструктивное общение», «психологический контакт».</p>	<p>10</p> <p>2</p> <p>2</p>	

	3.	<b>Практическое занятие №1</b> Правила ведения беседы.	2	
	4	<b>Практическое занятие №2</b> Техники для выявления скрытых мотивов и интересов собеседников слушания.	2	
	5	<b>Практическое занятие №3</b> Техники и приёмы общения	2	
<b>Тема1.2.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		14	
<b>Межличностное взаимодействие в общении</b>	5.	<b>Социальное взаимодействие</b> Понятие социального взаимодействия. Индивидуальность и социализация личности в процессе взаимодействия. Виды социальных взаимодействий. Барьеры в общении: эффективные их способы преодоления.	2	<b>ОК 1-11</b> <b>М 1-7</b> <b>ПК 1.1-4.3</b>
	6	<b>Место взаимодействия в структуре общения</b> Виды социальных взаимодействий в психологии. Трансактный анализ Э. Берна. Трансакция – единица общения. Виды трансакций. Механизмы процесса взаимодействия. «Треугольник С. Карпмана»: позиции Жертвы, Агрессора, Спасателя. Манипуляция как психологическое воздействие	2	
	7	<b>Практическое занятие №4</b> Типы социальных ролей в общении	2	
	8	<b>Практическое занятие №5</b> Техники и приемы эффективного общения	2	

	9.	<b>Практическое занятие №6</b> Роль эмоций и чувств в общении.	2	
	10	<b>Практическое занятие №7</b> Общение и социальные отношения.	2	
	11	<b>Практическое занятие №8</b> Роли и ролевые ожидания в общении.	2	
<b>Тема 1.3 Общение как коммуникации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		12	<b>ОК 1-11</b> <b>М 1-7</b> <b>ПК 1.1-4.3</b>
	10	<b>Основные понятия в коммуникации</b>  Понятие коммуникаций и основные элементы коммуникации в психологической теории. Схема коммуникативных взаимодействий . Понятия группа и малая группа. Групповое взаимодействие, формы и методы. Характеристика понятия коммуникативной и языковой грамотности. Средства, используемые в процессе передачи информации. Языки общения: вербальный, невербальный. Невербальное общение. Основные группы невербальных средств общения: кинесика, просодика, такесика и проксемика. Позы, жесты, мимика. Классификация жестов.	2	
	11	<b>Практическое занятие №9</b> Основные понятия: речь, язык, виды речи.	2	
	12	<b>Практическое занятие №10</b> Коммуникативные барьеры и их преодоление	2	
	13	<b>Практическое занятие №11</b> Группы и коллективы. Виды групп	2	

	14	<b>Практическое занятие №12</b> Коммуникативная тактика и стратегия.	2	
	15	<b>Практическое занятие №13</b> Приемы эффективного общения по Д.Карнеги	2	
<b>Раздел 2. Основы делового общения и деловой культуры</b>			14	<b>ОК 1-11</b> <b>М 1-7</b> <b>ПК 1.1-4.3</b>
<b>Тема 2.1. Проявление индивидуальных особенностей личности в деловом общении</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		14	
	14.	<b>Общие сведения о психологии личности</b>  Общие сведения о психологии личности. Основные теории личности в современной психологии. Теория личности в психоанализе и гуманистической психологии. Теория потребностей в гуманистической психологии. Пирамида «иерархии потребностей» А. Маслоу.	2	
	15.	<b>Структура личности</b> Характеристика понятие личность и индивид. Личность и общение связь в теории и на практике. Основы психологии личности : психологическая структура личности, определения понятие темперамента и его видов. Характеристика видов темперамента. Характер основные понятие и что его формирует. Возрастные кризисы в теории психологии.	2	
	16.	<b>Практические занятия №14</b> Приемы саморегуляции поведения в межличностном общении	2	

	17	<b>Практические занятия №15</b> Психологическая культура специалиста	2	
	18	<b>Практические занятия №16</b> Психологические приемы общения с клиентами, коллегами	2	
	19.	<b>Практические занятия №17</b> Психологические основы публичного выступления	2	
	20	<b>Практические занятия №18</b> Составление резюме	2	
<b>Раздел 3. Психология конфликта</b>			8	
<b>Тема 3.1</b>		<b>Содержание учебного материала</b>	8	<b>ОК 1-11</b>
<b>Конфликты: причины способы их разрешения</b>	18.	<b>Основные понятия конфликта</b> Понятие конфликта в психологии функции конфликта. Конструктивные и неконструктивные конфликты. Источники и виды конфликтов. Конфликты: виды, структура, стадии протекания. Предпосылки возникновения конфликта в процессе общения. Стратегия поведения в конфликтной ситуации. Конфликты в личносно – эмоциональной сфере. Причины возникновения конфликтов и особенности производственных конфликтов. Правила поведения в условиях конфликта .Профилактика конфликтов в организациях. Способы решения	2	<b>М 1-7</b> <b>ПК 1.1-4.3</b>

	конфликтных ситуаций.	
19.	<b>Практическое занятие №19</b> Динамика межличностного конфликта и его последствия.	2
20	<b>Практическое занятие №20</b> Способы и методы разрешения конфликтов.	2
21	<b>Практическое занятие №21</b> Решение ситуационных задач «Конфликтные ситуации».	2
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		8
<b>СРС 1</b> Роль общения в профессиональной деятельности		2
<b>СРС 2</b> Взаимодействие партнеров в общении		2
<b>СРС 3</b> Коммуникативная компетентность		2
<b>СРС 4</b> Технологии эффективного общения и рационального поведения в конфликте		2
<b>Зачет</b>		2
<b>Всего:</b>		<b>68</b>



### **3. Условия реализации программы учебной дисциплины**

#### **3.1. Требования к минимальному материально – техническому обеспечению**

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие условия:

кабинет оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся,
- место преподавателя,
- техническими средствами обучения,
- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением
- мультимедийный проектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной:**

##### **3.2.1. Печатные издания:**

3. Шеламова , Г. М. Деловая культура и психология общения :учебное пособие / Г. М. Шеламова .- М.: Академия, 2021.

##### **3.2.2.Электронные издания (электронные ресурсы):**

1. Информационный портал: <http://ps-psiholog.ru/>

##### **3.2.3 Дополнительная литература**

1.Богатырева Н. Конфликтогены или как вести себя в конфликте /

Н.Богатырева // Управление персоналом. - 2016.

2.Столяренко Л.Д. Психология делового общения и управление. Ростов на Дону: Феникс. 2015

3.Гришина, Н.В. Психология конфликта / Н.В.Гришина. СПб.: ПИТЕР-2017,

#### 4 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

<p align="center"><b>Результаты обучения</b> (освоенные умения, усвоенные знания)</p>	<p align="center"><b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b></p>
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;</li> <li>-использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения</li> </ul> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- взаимосвязь общения и деятельности;</li> <li>- цели, функции, виды и уровни общения;</li> <li>- ожидания в общении;</li> <li>-виды социальных взаимодействий ;</li> <li>-механизмы взаимопонимания в общении;</li> <li>- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;</li> <li>- виды и способы разрешения конфликтов</li> </ul>	<p><b>Формы контроля обучения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- практические задания</li> <li>-подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий.</li> </ul> <p><b>Формы оценки результативности обучения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- накопительная система баллов, на основе которой выставляется итоговая отметка.</li> <li>- традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка</li> </ul> <p><b>Методы контроля направлены на проверку умения обучающихся:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отбирать и оценивать факты, процессы, явления;</li> <li>- выполнять условия задания на творческом уровне с представлением собственной позиции;</li> <li>- делать осознанный выбор способов действий из ранее известных;</li> <li>- осуществлять коррекцию (исправление) сделанных ошибок на новом уровне предлагаемых заданий;</li> <li>- работать в группе и представлять как свою, так и позицию группы;</li> </ul> <p><b>Методы оценки результатов обучения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся</li> <li>- формирование результата итоговой аттестации по дисциплине на основе</li> </ul>





