

**Министерство образования Иркутской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Иркутский техникум транспорта и строительства»**

Методические рекомендации

по выполнению самостоятельной работы профессионального модуля
ПМ. 03 Выполнение облицовочных, мозаичных и декоративных работ

МДК 03.01 Технология облицовочных, мозаичных и декоративных работ

по профессии среднего профессионального образования
08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ

Иркутск, 2026

Методические рекомендации для самостоятельных работ составлены на основании профессионального модуля **ПМ. 03 Выполнение облицовочных, мозаичных и декоративных работ**

Является частью ОПОП образовательного учреждения.

Разработчик: Гордина Л.Н., преподаватель

Рассмотрено и одобрено на заседании
ДЦК Протокол № 9 от 18.05.2026г.
Председатель ДЦК Е.В. Иринчеева

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Пояснительная записка	4
2.	Трудоемкость заданий	6
3.	Методические указания по выполнению самостоятельной работы	7
4.	Задания для самостоятельной работы	8
5.	Рекомендации по выполнению самостоятельных работ и критерии оценки	16
6.	Список используемой литературы	26

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Методические рекомендации составлены на проведение самостоятельных работ на основе рабочей программы **ПМ. 03 Выполнение облицовочных, мозаичных и декоративных работ** по профессии среднего профессионального образования **08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ**.

Методические рекомендации предназначены для упорядочивания самостоятельной работы обучающихся в процессе изучения профессионального модуля ПМ. 03 Выполнение облицовочных, мозаичных и декоративных работ и МДК 03.01 Технология облицовочных, мозаичных и декоративных работ

Методические рекомендации содержат основные требования федерального государственного образовательного стандарта начального профессионального образования, предъявляемые к знаниям обучающихся.

Количество часов, отведённых на самостоятельную работу студентов по МДК 03.01 Технология облицовочных, мозаичных и декоративных работ составляет 8 часов.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся – планируемая учебная, учебно-исследовательская, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа обучающихся способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Выполнение облицовочных, мозаичных и

декоративных работ (по выбору)» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 4	Выполнение облицовочных, мозаичных и декоративных работ (по выбору)
ПК 4.1.	Выполнять подготовительные работы при производстве облицовочных, мозаичных и декоративных работ.
ПК 4.2.	Выполнять облицовочные работы горизонтальных, вертикальных, внутренних наружных, наклонных поверхностей зданий и сооружений.
ПК 4.3.	Устраивать декоративные и художественные мозаичные поверхности.
ПК 4.4.	Выполнять ремонт облицованных поверхностей и мозаичных покрытий.

2. ТРУДОЕМКОСТЬ ЗАДАНИЙ

<i>Наименование темы</i>	<i>Трудоемкость, ч.</i>
Раздел 1. Подготовка доклада на тему: «История развития керамической плитки»	2
Раздел 2. Подготовка презентации на тему; «Виды керамической плитки» Доклад на тему: «Способы кладки плитки от древности до нашего времени».	4
Раздел 3. Доклад на тему: «Особенности кладки мозаичного покрытия, требования, предъявляемые к качеству работ. Дефекты, возникающие при устройстве мозаичных покрытий причины и способы их устранения».	2
Всего часов	8 часов.

Цели самостоятельной работы:

Воспитание формирования нравственных, поведенческих качеств личности: ответственного отношения к порученному делу, критического мышления, чувства долга и трудолюбия, уверенности в себе, способности к самоуважению, нетерпимости к недостаткам;

Дальнейшее развитие и совершенствование способности и готовности к профессиональной деятельности и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков;

Освоение знаний об основах трудового законодательства; о методах организации труда на рабочем месте; нормах расхода сырья и материалов на выполняемые работы; технологии подготовки различных поверхностей и различной степени сложности; видах основных материалов, применяемых при производстве облицовочных работ; требованиях строительных норм и правил к качеству облицованных поверхностей;

Овладение умениями правила чтения чертежей; методов организации труда на рабочем месте; нормирования расходов сырья и материалов на выполняемые работы; технологии подготовки различных поверхностей; приготавливать вручную и механизированным способом раствором, смесей; выполнять облицовку поверхностей различными способами, выполнять облицовку поверхностей различными материалами; соблюдать правила техники безопасности и производственной санитарии;

Применение полученных знаний и умений в собственной производственной практике повышение уровня профессиональной деятельности.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная внеаудиторная работа является отдельным этапом образовательного процесса и строится по определённому технологическому циклу, предполагающему следующую последовательность этапов проведения:

1. Планирование.
2. Отбор материала, выносимого на самостоятельную работу.
3. Методическое и материально-техническое обеспечение самостоятельной работы.
4. Постоянный мониторинг и оценка самостоятельной работы.

Критериями оценки результатов самостоятельной внеаудиторной работы студента являются:

- уровень освоения обучающимся учебного материала;
- уровень сформированности умения использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- уровень сформированности общих знаний и умений;
- оформление материала в соответствии с предъявляемыми требованиями.

Формы контроля обучающихся:

- устный и комбинированный опрос;
- проверка на основе письменных и графических работ (доклады, рефераты, текстовые задания, составление инструкционных карт, заполнение таблиц);
- тестирование;
- систематическое наблюдение за работой обучающихся в обучении.

Виды самостоятельной работы обучающихся:

- подготовка сообщений;
- составление таблиц

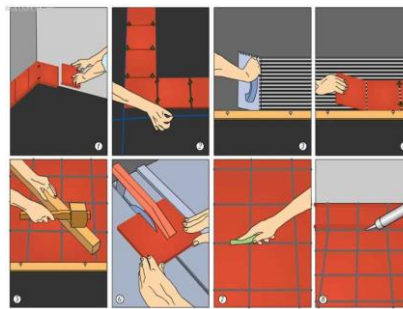
- работа с дидактическим материалом
- подготовка презентаций
- работа с дополнительной литературой
- работа с первоисточниками (конспектирование и реферирование);
- подготовка рефератов;
- работа с учебниками, справочниками, энциклопедиями;
- выполнение индивидуальных заданий, направленных на развитие у обучающихся самостоятельности и инициативы;

Формы самостоятельной внеаудиторной работы и предлагаемые задания имеют дифференцированный характер, учитывают специфику изучаемого профессионального модуля, индивидуальные особенности обучающихся, профессии.

Для создания условий успешного выполнения самостоятельной работы обучающихся разработаны методические рекомендации для организации внеаудиторной самостоятельной деятельности.

4. ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ.

Раздел 1. Облицовка плиткой и плитами поверхностей зданий и сооружений



С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями в ходе освоения Раздела 2. Обучающийся должен:

иметь практический опыт:

выполнения облицовочных работ горизонтальных и вертикальных поверхностей

уметь:

- соблюдать безопасные условия труда
- облицовывать вертикальные поверхности плитками на растворе, применением шаблонов, диагональной облицовкой на мастике, стеклянными и полистирольными плитками колонн

- облицовывать горизонтальные поверхности: полы прямыми рядами, полы диагональными рядами, полы из многогранных плиток, полы из ковровой мозаики, полы из бетонно-мозаичных плит и изделий
- укладывать тротуарную плитку
- осуществлять контроль качества облицовки различных поверхностей
- соблюдать правила техники безопасности при облицовке поверхностей

Знать:

- виды материалов и способы приготовления растворов для укладки зеркальной плитки
- требования санитарных норм и правил при производстве облицовочных работ
- виды и назначения облицовок
- виды основных материалов, применяемых при облицовке наружных и внутренних поверхностей плиткой
- способы установки и крепления плиток при облицовке наружных и внутренних поверхностей
- правила применения приборов для проверки горизонтальности и вертикальности поверхностей при облицовке плиткой
- способы установки и крепления фасонных плиток
- способы облицовки мрамлитом
- способы декоративной облицовки
- требования, предъявляемые к качеству облицовки
- правила техники безопасности

По данному разделу для самостоятельной работы предлагается:

Тема 2.1 Облицовки вертикальных поверхностей.



1. Нарисовать в рабочей тетради виды облицовки поверхности стен (в разбежку, шов в шов, по диагонали).

2. На альбомном листе начертить схему:
 - Производства облицовочных работ;
 - Схему организации рабочего места при производстве облицовочных работ внутри помещения.
3. Написать реферат, подготовить презентацию.
Тема для реферата: «Приёмы выполнения облицовочных работ».
4. Составить схему провешивания ряда колонн для облицовки их плитками.
5. Поисковая исследовательская работа обучающихся с использованием Интернет – ресурсов, дополнительной литературы: «Шаблоны, используемые при облицовке поверхностей».
6. Составить таблицу.
 - Допускаемых отклонений поверхностей, отделанных облицовочными материалами, мм;

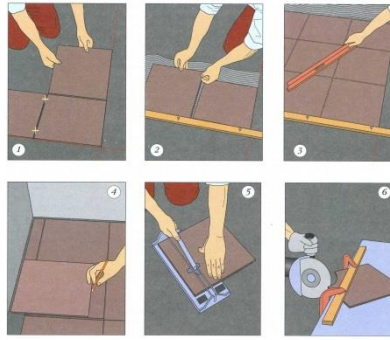
Наименование показателей	Наружная облицовка			Внутренняя облицовка	
	Зеркальная лощённая	Шлифованная, точечная, бугристая, бороздчатая.	Керамические изделия	Зеркальная лощённая	Керамические изделия

- Дефектов облицовки вертикальных поверхностей. Указать причины возникновения и способы их устранения.

Дефекты	Причины появления	Способ устранения

7. Индивидуальное задание для студентов.

Тема 2.2 Облицовка полов (горизонтальные поверхности)



1. На альбомном листе сделать разбивку покрытия пола в помещении с неодинаковыми сторонами и углами.
2. На альбомном листе начертить схему размещения маячных плиток при настилке пола.
3. В рабочей тетради нарисовать способ настилки пола шестигранными плитками.
4. Поисковая исследовательская работа обучающихся с использованием Интернет – ресурсов, дополнительной литературы.

Темы для исследовательской работы:

- Шаблоны И.Н. Корнешова.
- Керамогранитные (грес) плитки для устройства покрытий полов.

5. Составить технологическую карту:

- Настилка плиточного покрытия с уклоном;
- Настилка пола плитками диагональными рядами.

6. Составить таблицу:

Дефекты в конструкции пола и покрытия, причины их появления способы их устранения.

Дефекты	Причины появления	Способ устранения

Декоративная облицовка



1. Составить технологическую карту:

- Устройство полов из мраморных плит по готовому основанию;
- Операции при устройстве полов из плиточных (искусственных и природных каменных) материалов.

2. Написать реферат.

Тема для реферата: «Материал для декоративной облицовки поверхностей».

3. Индивидуальное занятие обучающихся.

Раздел 2. Ремонт облицованных поверхностей плитками и плитами

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся, в ходе освоения Раздела 3. должен:

иметь практический опыт:

- выполнение ремонта облицованных поверхностей плитками и плитами

уметь:

- осуществлять разборку плиток облицованных поверхностей
- осуществлять смену облицованных плиток
- осуществлять ремонт плиточных полов

знать

- требования, предъявляемые к качеству облицовки
- правила техники безопасности
- правила ремонта полов и смены облицованных плиток

По данному разделу для самостоятельной работы предлагается:

Тема 3.1. Технология ремонта облицованных поверхностей

1. Поисковая исследовательская работа обучающихся с использованием Интернет – ресурсов, дополнительной литературы:

- Причины возникновения дефектов;
- Причины возникновения дефектов.

2. Составить технологическую карту заделки трещин горячим и холодным способом.

3. Индивидуальная работа учащихся.

Таблица дефектов

Дефекты	Причины появления	Способ устранения

Раздел 4. Подготовительные работы при производстве мозаичных и декоративных работ.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями в ходе освоения Раздела 1. Обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- выполнения подготовительных работ при производстве облицовочных работ

уметь:

- читать архитектурно-строительные чертежи
- правильно организовывать и содержать рабочее место
- просчитывать объёмы работ и потребности материалов
- экономно расходовать материалы
- определять пригодность применяемых материалов
- соблюдать правила безопасности труда, гигиены труда, пожарную безопасность
- сортировать, подготавливать плитки к облицовке
- подготавливать поверхности основания под облицовку плиткой
- устраивать выравнивающий слой
- провешивать и отбивать маячные линии под облицовку прямолинейных поверхностей
- готовить вручную по заданному составу растворы, сухие смеси мастики
- готовить растворы для промывки облицованных поверхностей
- контролировать качество подготовки и облицовки поверхности
- соблюдать безопасные условия труда

знать:

- основы трудового законодательства
- правила чтения чертежей
- методы организации труда на рабочем месте
- нормы расходов сырья и материалов на выполняемые работы
- основы экономики труда
- правила техники безопасности
- виды основных материалов, применяемых при облицовке наружных и внутренних поверхностей плиткой
- способы разметки, провешивания, отбивки маячных линий горизонтальных и вертикальных поверхностей
- способы разметки под облицовку плитками криволинейных поверхностей и под декоративную облицовку
- правила приготовления растворов вручную
- свойство соляной кислоты, раствора кальцинированной соды и допустимую крепость применяемых растворов
- виды материалов и способы приготовления растворов для укладки зеркальной плитки
- требования санитарных норм и правил при производстве облицовочных работ

По данному разделу для самостоятельной работы предлагается:

Тема 1.4. Материалы для плиточных работ.

1. Составить таблицу:

- Классификация строительных материалов по происхождению, технологическому признаку, по назначению;

Строительные материалы	Классификация		
	По происхождению	По технологическому признаку	По назначению.

- Составы мастик для нижних слоёв пола (в частях по массе);

Наименование составляющих	Назначение мастик		
	<i>подмазочная паста</i>	<i>грунтовая</i>	<i>шпаклевка</i>

- Составы мастик для лицевых слоёв пола (в частях по массе).

Назначение помещения	Цвет и тон покрытия пола	Эмульсия ПВА	Портландцемент		Песок кварцевый молотый	Пигменты		
			<i>серый</i>	<i>белый</i>		<i>охра золотистая</i>	<i>сурик желтый</i>	<i>лилопон сухой</i>

2. Поисковая исследовательская работа обучающихся с использованием дополнительной литературы: «Растворы, применяемые для облицовочных работ».

Облицовочные материалы и изделия.

1. Составить таблицу: «Виды основных материалов, применяемых при облицовке полов, стен». (Классифицируя их по технологическому признаку на штучный и рулонный материал).

Материалы, применяемые в облицовочных работах.	Поверхности		Штучный	Рулонный	Технологический признак
	полы	стены			

2. Поисковая исследовательская работа обучающихся с использованием Интернет – ресурсов, дополнительной литературы: «Профильно-погонажные полимерные материалы».

5. Составить технологическую схему подготовки плиток.

Тема 1.1. Инструменты и приспособления, применяемые в облицовочных работах.

1. В рабочей тетради нарисовать нивелирные рейки раздвижные и складные.

2. Написать реферат.

Тема реферата: «Какие инструменты для облицовочных работ обязательно должны быть под рукой».

3. Составить таблицу: «Рекомендации по работе с инструментами».

Инструменты	Рекомендации по работе

Тема 1.5. Подготовка поверхностей под облицовку.

1. Составить схему провешивания вертикальных и горизонтальных поверхностей.

2. Составление технологических карт:

- Подготовки горизонтальных поверхностей под облицовку;
- Подготовки вертикальных поверхностей под облицовку.

3. Составить таблицу допустимых отклонений для поверхностей конструкций, мм.

Отклонения	Для конструкций из кирпича, бетона, керамических и других камней правильной формы.		Для деревянных конструкций
	стены	полы	

4. Индивидуальное задание для обучающихся: «Способы разметки под облицовку».

5. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНЫХ РАБОТ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Важной частью самостоятельной работы обучающегося является подготовка и защита рефератов, докладов, презентаций, проектов, эссе, контрольных работ

Видами самостоятельной работы при изучении любой дисциплины являются подготовка доклада, реферата, сообщений или конспекта. Эти работы относятся к письменным работам.

1. Доклада – это словесное или письменное изложение сообщения на определенную тему.

Составление доклада осуществляется по следующему алгоритму:

1. Подобрать литературу по данной теме, познакомиться с её содержанием.
2. Пользуясь закладками отметить наиболее существенные места или сделать выписки.
3. Составить план доклада.
4. Написать план доклада, в заключение которого обязательно выразить своё отношение к излагаемой теме и её содержанию.
5. Прочитать текст и отредактировать его.
6. Оформить в соответствии с требованиями к оформлению письменной работы.

Примерная структура доклада:

1. Титульный лист
2. Пояснительная записка
3. Введение
4. Текст работы
5. Заключение.
3. Список использованной литературы.

Реферата (от латинского *refero* – докладываю, сообщаю), краткое изложение в письменном виде или в форме публичного выступления содержания книги, научной работы, результатов изучения научной проблемы; доклад на определенную тему, включающий обзор соответствующих литературных и других источников. Как правило, реферат имеет научно - информационное назначение.

В процессе работы над рефератом можно выделить 4 этапа:

1. Вводный – выбор темы, работа над планом и введением.
2. Основной – работа над содержанием и заключением реферата.
3. Заключительный - оформление реферата.
4. Защита реферата (на экзамене, студенческой конференции и пр.)

Структура реферата:

- Титульный лист
- Содержание: излагается название составляющих (глав, разделов) реферата, указываются страницы.

- Введение: обоснование темы реферата, ее актуальность, значимость; перечисление вопросов, рассматриваемых в реферате; определение целей и задач работы; обзор источников и литературы. *Его объем 1-3 страницы.*

- Основная часть: основная часть имеет название, выражающее суть реферата, может состоять из двух-трех разделов, которые тоже имеют название. В основной части глубоко и систематизировано излагается состояние изучаемого вопроса; приводятся противоречивые мнения, содержащиеся в различных источниках, которые анализируются и оцениваются с особой тщательностью.

- Заключение (выводы и предложения): формулируются результаты анализа эволюции и тенденции развития рассматриваемого вопроса; даются предложения о способах решения существенных вопросов.

Объем заключения 2-3 страницы.

При изложении материала необходимо соблюдать следующие правила:

- Не рекомендуется вести повествование от первого лица единственного числа. Нужно выбирать безличные формы глагола. Например, вместо фразы «проведение мною эксперимента», лучше писать «проведенный эксперимент».

- При упоминании в тексте фамилий обязательно ставить инициалы перед фамилией.

- Цитата приводится в той форме, в которой она дана в источнике и заключается в кавычки с обеих сторон.

- Каждая глава начинается с новой страницы.

3. Конспекта - это последовательное, связное изложение материала книги или статьи в соответствии с ее логической структурой. Основная часть конспекта составляют тезисы, но к ним добавляются и доказательства, факты и выписки, схемы и таблицы, а также заметки самого читателя по поводу

прочитанного. Если конспект состоит из одних выписок, он носит название *текстуальный конспект*. Это самый “не развивающий” вид конспекта, так как при его составлении мысль студента практически выключается из работы, и все дело сводится к механическому переписыванию текста. Если содержание прочитанного представлено в основном в форме изложения, пересказа — это *свободный конспект*. Если из прочитанного, в качестве основных, выделяются лишь одна или несколько проблем, относящихся к теме, но не все содержание книги — тематический конспект.

4.Сообщений.

Правила написания сообщения

1. По карточке в библиотеке выбери литературу по теме.
2. Изучи литературу, составь план отдельных разделов.
3. Составь план сообщений (систематизация полученных сведений, выводы и обобщения).
4. При оформлении сообщений используй рисунки, схемы и др.

Время для зачитывания выступления с сообщением и конспектом – 3 - 5 минуты, с докладом и рефератом 5-8 минут.

Список использованной литературы оформляется следующим образом:

- порядковый номер в списке;
- фамилия и инициалы автора;
- название книги (для статьи её заглавие, название сборника или журнала, его номер);
- место издания, издательство и год выпуска.

Например:

1. Ивлиев А.А., Кальгин А.А., Скок О.М. Отделочные строительные работы. – М.: ОИЦ «Академия», 2011.
2. Сериков Л.В. Штукатур-маляр-облицовщик: новый строительный справочник. – Ростов н/Д: Феникс, 2010.

При ссылке на источник в тексте приводится порядковый номер и номер страницы использованной литературы, заключенный в квадратные скобки, также возможно вынесение ссылки в нижнюю левую часть листа.

Например:

- Смирнов Е. П. Практикум по информатике. М.: Изд –во АБФ.
Сериков Л.В. Штукатур-маляр-облицовщик. Ростов н/Д: Феникс.

Оформление работы:

Письменная работа выполняется на листах формата А4, на одной стороне листа.

Шрифт – Times, размер шрифта – 14 пт, межстрочный интервал – 1.5.

Рекомендуемый объем:

Доклад - 3-5 листов формата А 4;

Реферат – 10-15 листов формата А 4.

При написании письменной работы необходимо соблюдать следующие поля:

сверху 2см, снизу 2см, слева 3см, справа 1,5см.

Абзац должен начинаться с расстояния 3,5см.

Все страницы работы нумеруются арабскими цифрами. Нумерация должна быть сквозной, от титульного до последнего листа текста. На титульном листе нумерация страниц не проставляется.

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, диаграммы и т.д.) располагаются непосредственно после текста, где они упоминаются впервые или на следующей странице. Каждая иллюстрация должна иметь название и номер. Нумерация иллюстраций должна быть сплошной по всему тексту, например:

Рисунок 1. Инструменты для штукатурных работ: а – штукатурная лопатка; б – сокол; в - ковш; г - сокол; д - гладилка; е - тёрка; ж – полутёрка.

Цифровой материал оформляется в виде таблиц, которые располагаются непосредственно после текста. Таблицы нумеруют арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всей работы. Номер таблицы размещают в правом верхнем углу, над её заголовком после слова «Таблица». Заголовок таблицы помещается над таблицей посередине. Заголовки граф начинают с прописных букв, а подзаголовки со строчных. Высота букв в таблице не должна быть менее 8мм, например:

Таблица 1

Требования к поверхностям, подготовленным к облицовке

Вид отделки	Допускаемые отклонения			
	поверхности от плоскости	от вертикали или горизонтали оконных и дверных откосов, пилястр, лузг, усенков	криволинейных поверхностей от проектного положения	тяг от прямой линии (на всю длину тяги)
Простая штукатурка				
Улучшенная штукатурка	не более 2 неровностей глубиной или высотой до 2 мм	1 мм на 1 м высоты или длины, но не более 4 мм на весь элемент	5 мм	2 мм
Высококачественная штукатурка	не более 2 неровностей глубиной или высотой до 1,5 мм	1 мм на 1 м высоты или длины, но не более 2 мм на весь элемент	3 мм	1,8 мм

Безусловно, при написании реферата недопустимо ограничиваться одним учебником или пособием. Следует изучить несколько источников, что позволит полнее представить рассматриваемую проблему.

Критерии оценки за доклад, реферат, конспект, сообщение.

Используется рейтинговая система оценок.

Критерии	Баллы
Правильность оформления доклада, реферата	1-5
Краткость, четкость изложения материала	1-5
Профессионализм изложения	1-5
Грамотно и четко сделанные выводы	1-5
Наглядность (наличие таблиц, графиков, схем, фотографий, рисунков)	1-5
Выступление с докладом, защита реферата	1-5
Баллы	Оценка
26-30	Отлично
20-25	Хорошо
15-19	Удовлетворительно
Менее 15	Неудовлетворительно

5.Создание презентаций.

Мультимедийные презентации используются для того, чтобы выступающий смог на большом экране или мониторе наглядно продемонстрировать дополнительные материалы к своему сообщению, докладу.

Общие требования к презентации:

- Презентация не должна быть меньше 8 - 10 слайдов.
- Первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название темы; название образовательного учреждения; фамилия, имя, отчество автора.
- Следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные этапы (моменты) презентации. Желательно, чтобы из содержания по гиперссылке или кнопке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание.

- Дизайн - эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста.
- В презентации необходимы импортированные объекты из существующих цифровых образовательных ресурсов.
- Последними слайдами презентации должны быть глоссарий и список литературы

Практические рекомендации по созданию презентаций.

Создание презентации состоит из трех этапов:

I. Планирование презентации включает в себя:

1. Определение целей.
2. Сбор информации об аудитории.
3. Определение основной идеи презентации.
4. Подбор дополнительной информации.
5. Планирование выступления.
6. Создание структуры презентации.
7. Проверка логики подачи материала.
8. Подготовка заключения.

II. Разработка презентации – методологические особенности подготовки слайдов презентации, содержание и соотношение текстовой и графической информации.

III. Репетиция презентации – это проверка и отладка созданной презентации.

Требования к оформлению презентаций

В оформлении презентаций выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации на них. Для создания качественной презентации необходимо соблюдать ряд требований, предъявляемых к оформлению данных блоков.

Оформление слайдов:

Стиль	Соблюдайте единый стиль оформления Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации. Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями).
Фон	Для фона предпочтительны холодные тона
Использование цвета	На одном слайде рекомендуется использовать не более трех: цветов один для фона, один для заголовка, один для текста. Для фона и текста используйте контрастные цвета.
Анимационные эффекты	Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде. Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.

Представление информации:

Содержание информации	Используйте короткие слова и предложения. Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных. Заголовки должны привлекать внимание аудитории.
Расположение информации на странице	Предпочтительно горизонтальное расположение информации. Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.
Шрифты	Для заголовков – не менее 24. Для информации не менее 18. Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния. Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание. Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных).
Способы выделения информации	Следует использовать: <ul style="list-style-type: none">• рамки; границы, заливку;• штриховку, стрелки;• рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.
Объем информации	Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений. Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.
Виды слайдов	Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом; с таблицами; <ul style="list-style-type: none">• с диаграммами.

Критерии оценки за презентацию

Используется рейтинговая система оценок.

Критерии	Баллы
Правильность выбор дизайна презентации	1-5
Объем информации, вынесенной на слайд	1-5
Верное использование шрифтов	1-5
Профессионализм изложения информации	1-5

Наглядность информации (наличие таблиц, графиков, схем, фотографий, рисунков)	1-5
Показ презентации	1-5
Баллы	Оценка
26-30	Отлично
20-25	Хорошо
15-19	Удовлетворительно
Менее 15	Неудовлетворительно

6.Составлению таблиц.

- Таблица должна быть составлена компактно, т. е. быть небольшой по размеру и легко обозримой.
- Общий заголовок таблицы должен кратко выразить ее основное содержание.
- Строки подлежащего и графы сказуемого располагают в виде частных слагаемых с последующим подытоживанием по каждому из них.
- Для удобства анализа таблицы при большом числе строк подлежащего и граф сказуемого возникает потребность в нумерации тех из них, которые заполняются данными.
- При заполнении таблиц нужно использовать следующие условные обозначения: при отсутствии явления пишется (-) прочерк, если нет информации о явлении, ставится многоточие (...) или пишется: «нет сведений».
- Графы и строки должны содержать единицы измерения, соответствующие поставленным в подлежащем и сказуемом показателям. При этом используются общепринятые сокращения единиц измерения, например: чел., руб. и т. д. Если графы имеют единую единицу измерения, то она выносится в заголовок таблицы.
- Для удобной работы с цифровым материалом числа в таблицах следует расставлять в середине граф, одно под другим: единицы под единицами, запятая под запятой и т. д., четко соблюдая при этом их разрядность.
- В таблицу можно включать примечания, в которых будут указываться источники данных, более подробное содержание показателей и другие необходимые пояснения.
- Для того чтобы проанализировать данные, которые содержит таблица, необходимо прежде ознакомиться с названием таблицы, заголовками ее граф и строк.

7. Составлению схем.

Форматы

Форматы листов схем выбирают в соответствии с требованиями. При выборе форматов следует учитывать:

- объем и сложность проектируемого изделия (установки);
- необходимую степень детализации данных, обусловленную назначением схемы;
- условия хранения и обращения схем;
- особенности и возможности техники выполнения.

Выбранный формат должен обеспечивать компактное выполнение схемы, не нарушая ее наглядности и удобства пользования ею.

Построение схемы

- Схемы выполняют без соблюдения масштаба, действительное пространственное расположение составных частей изделия (установки) не учитывают или учитывают приближенно;
- Графические обозначения элементов (устройств, функциональных групп) и соединяющие их линии связи следует располагать на схеме таким образом, чтобы обеспечивать наилучшее представление о структуре изделия и взаимодействии его составных частей.

8. Составлению Инструкционно-технологических карт.

Инструкционно-технологическая карта представляет собой документ, который содержит все необходимые сведения и, соответственно, инструкции для персонала, который выполняют определенный технологический процесс или же техническое обслуживание объекта. Качественно составленная технологическая карта должна в обязательном порядке давать четкие ответы на такие вопросы:

- Какого рода операции следует выполнять?
- В какой именно последовательности выполняются предусмотренные технологическим процессом операции?
- С какой периодичностью требуется выполнять операции (в случаях, когда необходим многократное повторение операции).
- Сколько времени затрачивается на выполнение отдельно взятой операции?
- Каков конечный результат выполнения определенной операции?
- Какие требуются инструменты, а также материалы для эффективного выполнения операции?

Разработка и внедрение технологических карт необходима в таких случаях:

- при высокой степени сложности выполняемых операций;
- при наличии спорных элементов и неоднозначностей в планируемых операциях;
- при необходимости четкого определения трудозатрат на качественную эксплуатацию объекта.

Инструкционно-технологическая карта составляется для каждого отдельно взятого объекта, оформляясь в виде понятной таблицы. В одной технологической карте могут учитываться различные, но при этом имеющие какое-либо сходство между собой модели объектов.

Критерии оценки за составление схем, таблиц и инструкционно-технологических карт.

«5» - студент самостоятельно и правильно определяет цели и задачи, полностью использует знания программного материала, творчески планирует бытовую деятельность детей; умеет пользоваться справочной литературой, наглядными пособиями, и другими средствами.

«4» - студент правильно определяет цели и задачи организации профессиональной деятельности на основе знания программного материала, самостоятельно планирует деятельность, но допускает одну, две негрубые ошибки, умеет пользоваться справочной литературой, наглядными пособиями и другими средствами.

«3» - студент допускает ошибки (не более трех) при определении цели и задач организации деятельности, при планировании выполнения работы; использует значительную часть знаний программного материала по наводящим вопросам; затрудняется использовать справочную литературу, наглядные пособия и другие средства.

«2» - студент не может правильно определить цель и задачи организации деятельности, спланировать выполнение работы; не может использовать знания программного материала; допускает грубые ошибки и не выполняет задание, не может самостоятельно использовать справочную литературу, наглядные пособия и другие средства.

9. Список использованной литературы:

- 1.Завражин, Н.Н. Технология отделочных строительных работ / Н.Н. Завражин, М.: Издательский центр « Академия», 2015. – 180 с.
- 2.Ивлиев, А.А. Отделочные строительные работы / А.А. Ивлиев, А.А. Кальчин, М.: Издательский центр « Академия», 2017. – 320 с.
- 3.Куликов, О.Н. Охрана труда в строительстве / О.Н. Куликов, Е.И. Ролин, М.: Издательский центр « Академия», 2015. – 245 с.
4. Ольхина, Е.А. Справочник по отделочным строительным работам / Е.А. Ольхина, С.А. Козина, М.: Издательский центр «Академия», 2015. – 304с
- 5.Строительный сайт. Строительство, ремонт, отделка - moysyte4you.ru