

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Иркутской области  
«Иркутский техникум транспорта и строительства»**

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.07. Охрана труда**

**по специальности 23.02.01.Организация перевозок и управление на транспорте  
(автомобильном).**

**Квалификация:** техник

**Форма обучения:** очная

**Нормативный срок обучения:** 3 года 10 месяцев

на базе основного общего образования

Иркутск, 2022 г.

Комплект контрольно-оценочных средств учебной дисциплины разработан на основе рабочей программы учебной дисциплины Охрана труда, образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена по специальности **23.02.01.Организация перевозок и управление на транспорте (автомобильном)**.

Организация-разработчик: ГБПОУ ИО «Иркутский техникум транспорта и строительства»

Разработчик (и): Люлько Людмила Александровна, преподаватель первой квалификационной категории.

Рассмотрено на заседании ДЦК

Протокол № 10 от 2.06. 2022 г.

**СОДЕРЖАНИЕ**

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ</b>	4
<b>2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ</b>	5

## 1. Паспорт контрольно-оценочных средств.

В результате освоения учебной дисциплины *Охрана труда* общеобразовательного цикла 3 семестр.

Обучающийся должен уметь:

У-1 - применять методы и средства защиты от опасностей технических систем и технологических процессов;

У-2 - обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности;

У-3 - анализировать травмоопасные и вредные факторы в профессиональной деятельности;

У-4 - использовать экипировочную технику.

Обучающийся должен знать:

З-1 - воздействие негативных факторов на человека;

З-2 - правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в организации.

Формой аттестации по учебной дисциплине в 3 семестре является дифференцированный зачёт. Качество работы оценивается системностью знаний, умением применять полученные знания.

## 2. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации.

### Назначение.

КОМ предназначен для оценки результатов освоения учебной дисциплины «Охрана труда».

**Форма промежуточной аттестации** дифференцированный зачёт.

Количество вариантов для обучающихся - 2.

Время выполнения 30 минут.

### ЗАДАНИЕ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

#### Вариант № 1.

**1. Кто несет ответственность за организацию и своевременность обучения по охране труда и проверку знаний требований охраны труда работников организации?**

- а) служба охраны труда;
- б) работодатель;
- в) отдел по работе с персоналом.

**2. Кто подлежит обучению охране труда и проверке знания требований охраны труда?**

- а) все работники организации, в т.ч. руководитель;
- б) только работники, занятые на работах повышенной опасности;
- в) только работники службы охраны труда и руководители подразделений.

**3. Какова нормальная продолжительность рабочего дня в неделю?**

- а) 36 часов;
- б) 40 часов;

в) 42 часа.

**4. О чем работник обязан немедленно известить своего руководителя?**

- а) о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей;
- б) о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве;
- в) об ухудшении состояния своего здоровья;
- г) о всем перечисленном.

**5. Какое определение понятия «охрана труда» будет верным?**

- а) охрана труда - система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия;
- б) охрана труда - совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье людей;
- в) охрана труда - это техника безопасности и гигиена труда.

**6. Кто и в какие сроки проводит первичный инструктаж на рабочем месте?**

- а) непосредственный руководитель работ, прошедший в установленном порядке обучение и проверку знаний по охране труда, проводит инструктаж работникам до начала их самостоятельной работы;
- б) специалист по охране труда проводит инструктаж до начала производственной деятельности работника;
- в) лицо, назначенное распоряжением работодателя, проводит инструктаж в течение месяца после приема работника в организацию.

**7. В каких случаях проводится внеплановый инструктаж, где он фиксируется?**

- а) при приеме на работу с записью в личную карточку;
- б) при введении новых правил, инструкций по охране труда, изменении технологического процесса, перерывах в работе более 2 месяцев, а для работ с вредными и (или) опасными условиями труда - более 30 дней. Фиксируется в Журнале регистрации инструктажа на рабочем месте;
- в) при выполнении работ повышенной опасности с записью в наряде-допуске.

**8. Обязан ли работодатель обучать работников оказанию первой помощи пострадавшим?**

- а) да, при приеме на работу в соответствии с программой вводного инструктажа;
- б) желательно;
- в) работодатель обязан организовать проведение периодического, не реже одного раза в год, обучения оказанию первой помощи пострадавшим. Вновь принимаемые на работу лица проходят это обучение не позднее одного месяца после приема на работу.

**9. В каких случаях направляются в рейс два водителя?**

- а) при направлении в командировку продолжительностью 2 суток и больше;
- б) если пребывание водителя в автомобиле предусматривается более 12 часов, при этом автомобиль должен быть оборудован спальным местом для отдыха водителя;
- в) при транспортировке опасных грузов.

**10. Какова нормальная продолжительность рабочего дня в неделю (ст.93 ТК РФ)?**

- 1. 36 часов;
- 2. 40 часов;
- 3. 42 часа.

**11. Каким локальным нормативным актом устанавливается режим рабочего времени в организации (ст.100 ТК РФ)?**

- А). Правилами внутреннего трудового распорядка организации;
- Б). распоряжением руководителя подразделения.

**12. О чем работник обязан немедленно известить своего руководителя (ст.214 ТК РФ)?**

- 1. о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей;
- 2. о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве;
- 3. об ухудшении состояния своего здоровья;
- 4. о всем перечисленном.

**13. Обязан ли работник компенсировать денежные средства, потраченные работодателем на приобретение средств индивидуальной защиты (ст.221 ТК РФ)?**

- 1. да, в соответствии с трудовым договором;
- 2. нет, работник имеет право на обеспечение средствами индивидуальной защиты за счет средств работодателя;
- 3. вопрос решается индивидуально по согласованию между работником и работодателем.

**14. Какой вид инструктажа по охране труда проводится с работником перед выполнением работ, не связанных с его функциональными обязанностями?**

- 1. Целевой
- 2. Внеплановый
- 3. Повторный
- 4. Вводный

**15. Какие виды дисциплинарных взысканий предусмотрены Трудовым кодексом РФ?**

- А: Замечание, выговор, понижение в занимаемой должности, увольнение.
- Б: Замечание, выговор, строгий выговор, перевод на нижеоплачиваемую работу, увольнение.
- В: Замечание, выговор, увольнение.
- Г: Предупреждение, выговор, увольнение.

**16. Какой из перечисленных ниже несчастных случаев не может квалифицироваться как несчастный случай на производстве?**

- А: Несчастный случай произошел с работником вне территории организации, когда он по заданию заместителя директора получал со склада другой организации товары.
- Б: Несчастный случай произошел с работником во время установленного перерыва для приема пищи.
- В: Несчастный случай произошел с работником вне рабочего времени при следовании к месту служебной командировки.
- Г: Несчастный случай произошел с работником во время часового перерыва на обед, когда он направлялся в магазин вне территории организации.

**17. Вводный инструктаж по безопасности труда проводят со всеми принимаемыми на работу работниками, с временными работниками, командированными, учащимися и студентами, прибывшими на практику. Так ли это?**

- А: Вводный инструктаж не обязателен для работников с высшим образованием.
- Б: Да, вводный инструктаж проводится со всеми.
- В: Вводному инструктажу не подлежат специалисты, нанимаемые на высшие

руководящие должности.

Г: Вводный инструктаж проводится по усмотрению работодателя.

**18. Каков порядок проведения первичного инструктажа на рабочем месте?**

1. проводится индивидуально или группой лиц, обслуживающих однотипное оборудование, или в пределах общего рабочего места с показом безопасных приемов и методов труда. Завершается устной проверкой приобретенных знаний и навыков. Регистрируется в журнале;
2. проводится по программам, разработанным и утвержденным в установленном порядке;
3. проводится в соответствии с ответами «1» и «2».

**19. Вид инструктажа, который проводится инженером по охране труда на предприятии:**

1. Вводный
2. Внеплановый
3. Первичный на рабочем месте
4. Текущий.

**20. Единицы, в которых измеряется освещение:**

1. Ваттах
2. Вольтах
3. Люксах
4. Люменах

**Инструкция по выполнению:**

Внимательно прочитайте задание;

Последовательность выполнения заданий произвольная.

Условия выполнения: выполнить тестовое задание.

Работа зачитывается, если Вы набрали 10 и более баллов.

Максимальное время выполнения задания – 30 мин.

**ЗАДАНИЕ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**Вариант № 2.**

**1. Каков порядок проведения первичного инструктажа на рабочем месте?**

1. проводится индивидуально или группой лиц, обслуживающих однотипное оборудование, или в пределах общего рабочего места с показом безопасных приемов и методов труда. Завершается устной проверкой приобретенных знаний и навыков. Регистрируется в журнале;
2. проводится по программам, разработанным и утвержденным в установленном порядке;
3. проводится в соответствии с ответами «1» и «2».

**2. Вид инструктажа, который проводится инженером по охране труда на предприятии:**

1. Вводный
2. Внеплановый
3. Первичный на рабочем месте
4. Текущий.

**3. Единицы, в которых измеряется освещение:**

1. Ватгах
2. Вольтах
3. Люксах
4. Люменах

**4. Вводный инструктаж по безопасности труда проводят со всеми принимаемыми на работу работниками, с временными работниками, командированными, учащимися и студентами, прибывшими на практику. Так ли это?**

А: Вводный инструктаж не обязателен для работников с высшим образованием.

Б: Да, вводный инструктаж проводится со всеми.

В: Вводному инструктажу не подлежат специалисты, нанимаемые на высшие руководящие должности.

Г: Вводный инструктаж проводится по усмотрению работодателя.

**5. Какой из перечисленных ниже несчастных случаев не может квалифицироваться как несчастный случай на производстве?**

А: Несчастный случай произошел с работником вне территории организации, когда он по заданию заместителя директора получал со склада другой организации товары.

Б: Несчастный случай произошел с работником во время установленного перерыва для приема пищи.

В: Несчастный случай произошел с работником вне рабочего времени при следовании к месту служебной командировки.

Г: Несчастный случай произошел с работником во время часового перерыва на обед, когда он направлялся в магазин вне территории организации.

**6. Какие виды дисциплинарных взысканий предусмотрены Трудовым кодексом РФ?**

А: Замечание, выговор, понижение в занимаемой должности, увольнение.

Б: Замечание, выговор, строгий выговор, перевод на нижеоплачиваемую работу, увольнение.

В: Замечание, выговор, увольнение.

Г: Предупреждение, выговор, увольнение.

**7. Какой вид инструктажа по охране труда проводится с работником перед выполнением работ, не связанных с его функциональными обязанностями?**

1. Целевой
2. Внеплановый
3. Повторный
4. Вводный

**8. Обязан ли работник компенсировать денежные средства, потраченные работодателем на приобретение средств индивидуальной защиты (ст.221 ТК РФ)?**

1. да, в соответствии с трудовым договором;

2. нет, работник имеет право на обеспечение средствами индивидуальной защиты за счет средств работодателя;

3. вопрос решается индивидуально по согласованию между работником и работодателем.

**9. О чем работник обязан немедленно известить своего руководителя (ст.214 ТК РФ)?**

1. о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей;
2. о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве;
3. об ухудшении состояния своего здоровья;
4. о всем перечисленном.

**10. Каким локальным нормативным актом устанавливается режим рабочего времени в организации (ст.100 ТК РФ)?**

- А). Правилами внутреннего трудового распорядка организации;
- Б). распоряжением руководителя подразделения.

**11. Какова нормальная продолжительность рабочего дня в неделю (ст.93 ТК РФ)?**

- 1. 36 часов;
- 2. 40 часов;
- 3. 42 часа.

**12. В каких случаях направляются в рейс два водителя?**

- а) при направлении в командировку продолжительностью 2 суток и больше;
- б) если пребывание водителя в автомобиле предусматривается более 12 часов, при этом автомобиль должен быть оборудован спальным местом для отдыха водителя;
- в) при транспортировке опасных грузов.

**13. Обязан ли работодатель обучать работников оказанию первой помощи пострадавшим?**

- а) да, при приеме на работу в соответствии с программой вводного инструктажа;
- б) желательно;
- в) работодатель обязан организовать проведение периодического, не реже одного раза в год, обучения оказанию первой помощи пострадавшим. Вновь принимаемые на работу лица проходят это обучение не позднее одного месяца после приема на работу.

**14. В каких случаях проводится внеплановый инструктаж, где он фиксируется?**

- а) при приеме на работу с записью в личную карточку;
- б) при введении новых правил, инструкций по охране труда, изменении технологического процесса, перерывах в работе более 2 месяцев, а для работ с вредными и (или) опасными условиями труда - более 30 дней. Фиксируется в Журнале регистрации инструктажа на рабочем месте;
- в) при выполнении работ повышенной опасности с записью в наряде-допуске.

**15. Кто и в какие сроки проводит первичный инструктаж на рабочем месте?**

- а) непосредственный руководитель работ, прошедший в установленном порядке обучение и проверку знаний по охране труда, проводит инструктаж работникам до начала их самостоятельной работы;
- б) специалист по охране труда проводит инструктаж до начала производственной деятельности работника;
- в) лицо, назначенное распоряжением работодателя, проводит инструктаж в течение месяца после приема работника в организацию.

**16. Какое определение понятия «охрана труда» будет верным?**

- а) охрана труда - система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально- экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия;
- б) охрана труда - совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье людей;
- в) охрана труда - это техника безопасности и гигиена труда.

**17. О чем работник обязан немедленно известить своего руководителя?**

- а) о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей;
- б) о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве;
- в) об ухудшении состояния своего здоровья;
- г) о всем перечисленном.

**18. Какова нормальная продолжительность рабочего дня в неделю?**

- а) 36 часов;
- б) 40 часов;
- в) 42 часа.

**19. Кто подлежит обучению охране труда и проверке знания требований охраны труда?**

- а) все работники организации, в т.ч. руководитель;
- б) только работники, занятые на работах повышенной опасности;
- в) только работники службы охраны труда и руководители подразделений.

**20. Кто несет ответственность за организацию и своевременность обучения по охране труда и проверку знаний требований охраны труда работников организации?**

- а) служба охраны труда;
- б) работодатель;
- в) отдел по работе с персоналом.

**Инструкция по выполнению:**

Внимательно прочитайте задание;

Последовательность выполнения заданий произвольная.

Условия выполнения: выполнить тестовое задание.

Работа зачитывается, если Вы набрали 10 и более баллов.

Максимальное время выполнения задания – 30 мин.

## ПАКЕТ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

**Количество вариантов** заданий для обучающихся: 2.

**Время выполнения** 30 мин.

Всего на дифференцированный зачет 1ч. 30 мин.

**Условия выполнения заданий:**

Условия выполнения: выполнить тестовое задание.

Литература для обучающихся:

Гридин А.Д. Практикум по охране труда и производственной безопасности. – М.: Издательский центр «Академия», 2010.

Кланица В.С. Охрана труда на автомобильном транспорте., учебное пособие: – М.: Издательский центр «Академия», 2008.

**Инструкция по проведению дифференцированного зачета.**

1. Ознакомить обучающихся с количеством вариантов задания.
2. Ознакомить обучающихся с временем выполнения задания.
3. Ознакомить обучающихся с условиями выполнения заданий
4. Ознакомить обучающихся с критериями оценки выполнения тестовой работы.

### Критерии оценки

Освоенные знания/умения	Показатель оценки результата	Оценка
У-1, У-2, У-3, У-4, З-1, З-2.	Правильность и точность ответов.	90% - «отлично»
		80-89% – «хорошо» 70-79% – «удовлетворительно»

### Литература для подготовки к дифференцированному зачету.

#### Основные источники:

1. Графкина М.В. Охрана труда и основы экологической безопасности Автомобильный транспорт., учебное пособие: – М.: Издательский центр «Академия», 2016

#### Дополнительные источники:

2. Графкина М.В. Охрана труда и производственная безопасность., учебное пособие ТК Велби: Издательство «Перспектив», 2014
3. Ефремова О.С., Охрана труда от «А» до «Я». – М.: Издательство «Альфа – Пресс», 2010.
4. Тургиев А.К. Охрана труда., учебник для среднего профессионального образования : – М.: Издательский центр «Академия», 2012.

#### Интернет-ресурсы:

1. Охрана труда. Нормативные документы по охране труда. – Режим доступа: [www.znakcomplex.ru](http://www.znakcomplex.ru) [www.ohranatruda.ru](http://www.ohranatruda.ru)
2. Охрана труда. Информационный портал для инженеров по охране труда.  
- Режим доступа: [www.atis-ars.ru](http://www.atis-ars.ru)