

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Иркутский техникум транспорта и строительства»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПМ. 03 Организация транспортно - логистической деятельности на автомобильном транспорте

МДК 03.01. Транспортно - экспедиционная деятельность на автомобильном транспорте

МДК 03.02 Обеспечение грузовых перевозок на автомобильном транспорте

МДК 03.03 Перевозка грузов на особых условиях

по специальности среднего профессионального образования

**23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта)
(автомобильном)**

Квалификация: техник

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения: 3 года 10 месяцев
на базе основного общего образования

Иркутск, 2023 г.

Рабочая программа производственной практики (практики по профилю специальности) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта подготовки служащих среднего звена (далее ФГОС СПО) 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта) (автомобильном), примерной программы профессионального модуля, рабочего учебного плана профессии. Рабочей программы воспитания ГБПОУ ИО ИТТриС Является частью ОПОП образовательного учреждения.

Организация-разработчик: ГБПОУ ИО «Иркутский техникум транспорта и строительства»

Разработчик (и):

Рассмотрено на заседании
ДЦК
Прокол № 10 от 1.06. 2023 г

Содержание

	стр.
1.ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	7
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	7
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКОГО ОПЫТА	8

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

1.1. Цели практики по профилю специальности

– для овладения студентами первоначальным профессиональным опытом с целью проверки профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности и подготовке к сдаче экзамена квалификационного по ПМ 03 «Организация транспортно-логистической деятельности на автомобильном транспорте» и является частью практической подготовки.

1.2. Задачи практики по профилю специальности

Задачами являются овладение студентами первоначальным профессиональным опытом по вопросам:

- организация работы персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями;
- порядок осуществления процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организации рациональной переработки грузов.
- применение в профессиональной деятельности основных положений, регулирующих взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

1.3. Место практики по профилю специальности в структуре ОПОП

Практика по профилю специальности студентов является этапом практического обучения по курсу профессионального модуля ПМ 03 «Организация транспортно-логистической деятельности на автомобильном транспорте».

В период прохождения практики по профилю специальности обучающийся должен знать:

- основы построения транспортных логистических цепей;
- классификацию опасных грузов;
- порядок нанесения знаков опасности;
- назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе;
- правила перевозок грузов;
- организацию грузовой работы на транспорте;
- требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетным по ним;
- формы перевозочных документов;
- организацию работы с клиентурой;
- грузовую отчетность;
- меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных;
- меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов;
- цели и понятия логистики;
- особенности функционирования внутрипроизводственной логистики;
- правила размещения и крепления грузов.

1.4. Место практики по профилю специальности

Практика по профилю специальности проводится на АТП. Во время практики студенты выполняют задания в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

1.5. Компетенции студента, формируемые в результате прохождения практики по профилю специальности

В результате прохождения практики по профилю специальности обучающийся должен приобрести следующие практические умения, общие и профессиональные компетенции:

- В период прохождения практики по профилю специальности студенты должны уметь:
- рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики;
 - определять класс и степень опасности перевозимых грузов;

- определять сроки доставки.

По результатам практики обучающийся должен иметь соответствующие профессиональные компетенции:

ПК 3.1 Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.2 Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3 Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

По результатам практики обучающийся должен иметь соответствующие общие компетенции:

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей специальности, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий

ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы техникума. Каждое из них представлено в соответствующем модуле.

- Модуль 1. Гражданско-патриотическое
- Модуль 2 Профессионально-ориентирующее (развитие карьеры)
- Модуль 3 Экологическое
- Модуль 4 Спортивное и здоровьесберегающее
- Модуль 5 Студенческое самоуправление
- Модуль 6 Культурно-творческое
- Модуль 7 Бизнес-ориентирующее (молодежное предпринимательство)

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

2.1. Общая трудоемкость практики по профилю специальности составляет 144 часа.

Тема	Наименование работ и участков	Объем часов	Реализуемые модули РПВ/формируемые ОК ПК
1	Оформление документов по регулированию транспортно-экспедиционной деятельности на АТП	14	3
2	Оформление документов по лицензированию ТЭД на АТП	21	3
3	Оформление сертификации транспортно-экспедиционной деятельности на АТП	18	3
4	Составление договоров поручения, купли-продажи и др на АТП	21	3
5	Оформление путевых листов по различным формам на АТП	7	3
6	Работа с путевой документацией на АТП	14	3
7	Расчет показателей расхода ГСМ на АТП	14	3
8	Оформление журнала регистрации путевых листов на АТП	7	3
9	Оформление ТТН на АТП	14	3
10	Моделирование ситуаций оказания транспортных услуг на АТП	14	3
Итого:		144	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

3.1. Информационное обеспечение практики по профилю специальности

Основные источники:

1. С.Э. Сханова, О. Попова, А.Э. Горев. Транспортно-экспедиционное обслуживание, Академия, 2008. -432 с.
2. Майборода М.Е. Беднарский В. Грузовые автомобильные перевозки. Учебное пособие Феникс. 2008. СПО-448с.

Интернет – ресурсы:

1. Охрана труда. Нормативные документы по охране труда [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.znakcomplect.ru/doc/>, свободный. — Загл. с экрана.
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : <http://window.edu.ru/window>, свободный. — Загл. с экрана.
3. Российская национальная библиотека [Электронный ресурс].— Режим доступа: [http:// nlr.ru/lawcenter](http://nlr.ru/lawcenter), свободный. — Загл. с экрана.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКОГО ОПЫТА

4.1. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

В результате освоения практики по профилю специальности в рамках профессионального модуля обучающиеся проходят в 8 семестре промежуточную аттестацию в

виде зачета. Итогом практики является оценка, которая выставляется руководителем практики от учебного заведения на основании выполнения отчета, характеристики с места прохождения практики Приложение 1.

Зачет по практике по профилю специальности выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и требованиями ФГОС СПО. Приложение 2.

4.2. Методическое сопровождение предусмотренных форм и методов контроля и оценки деятельности обучающихся

Контроль и оценка результатов освоения практики по профилю специальности осуществляется руководителем практики в процессе и по результатам выполненных работ.

Сформированность профессиональных компетенций:

Формулировка компетенции	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.	Выполняет операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.	Проверка знаний тестированием Наблюдение за выполнением практических и лабораторных работ
ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.	Производит безопасное и качественное выполнение работ по обеспечению перевозок и выбору оптимальных решений	Наблюдение за выполнением практических и лабораторных работ
ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.	Составляет и оформляет техническую и отчетную документацию о работе автотранспортного предприятия;	Наблюдение за выполнением работ и сравнение элементов проведения работ с требованиями нормативно-технической документации.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения выявляют сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Формулировка компетенции	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Принимает участие в различных конкурсах и олимпиадах по специальности, в кружках по дисциплинам Понимает социальную сущность будущей профессии в народном хозяйстве России	Психологическое анкетирование, собеседование, наблюдение, ролевые игры, конкурсы, составить рекламу-презентацию

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Организовывает свою деятельность для выполнения профессиональных задач	Наблюдение за деятельностью в стандартной ситуации,
	Оценивать эффективность принятых решений, их качество	Наблюдение за процессами оценки и самооценки, Портфолио, экспертные оценки, выпускная квалификационная работа
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Предлагает решения в стандартных ситуациях и понимает меру ответственности за них	Наблюдение за организацией деятельности в стандартной ситуации. Экспертная оценка
	Предлагает решения в нестандартных ситуациях, понимает меру ответственности за них	Наблюдение за организацией деятельности в нестандартной ситуации, выполнение проекта Экспертная оценка
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития	Осуществляет поиск необходимой информации и использует полученную информацию для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития	Наблюдение за организацией работы с информацией, общением с коллегами, клиентами, руководством, выполнение курсовых, рефератов, докладов, выпускная квалификационная работа
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Использовать информационно – коммуникативные технологии в профессиональной деятельности	Наблюдение за организацией коллективной деятельности, общением с товарищами, клиентами, руководством
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Участствует в работе актива группы, команде (малая группа, бригада), эффективно общается с коллегами, руководством, потребителями.	Наблюдение за организацией коллективной деятельности, общением с коллегами, клиентами, руководством.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Определяет меру ответственности за результат выполнения задания, в том числе за работу членов команды (подчиненных). Составляет журналы участия	Наблюдение за процессами оценки и самооценки, видение путей самосовершенствования, экспертные оценки,

	подчиненных	журналы обучающихся, выпускная квалификационная работа
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планирует повышение квалификации	Наблюдение за процессами оценки и самооценки, видение путей самосовершенствования, стремление к повышению квалификации. Портфолио, экспертные оценки, выпускная квалификационная работа
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Умеет ориентироваться в новых технологиях при условиях их частой смены или при смене оборудования в профессиональной деятельности	Видение путей самосовершенствования, Стремление к повышению квалификации, экспертные оценки, выпускная квалификационная работа
ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	Исполняет воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей); осуществляет аналитическую деятельность по применению полученных профессиональных знаний для выполнения воинской обязанности	Самосовершенствование, участие в зарницах. Наблюдение за процессом аналитической деятельности

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской
области
«Иркутский техникум транспорта и строительства»

ДНЕВНИК- ОТЧЕТ

Студента _____
(фамилия, имя, отчество)

специальность 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (автомобилном)

Группа _____

на 20__-20__ учебный год

Иркутск, 20__ г

**Календарный план практики по профилю специальности
ПМ.3 Организация транспортно-логистической деятельности на
автомобильном транспорте**

№ п/п	Запланированные вопросы (задания)	Объем часов	Место практики	Отметка о дате выполнения
1	Оформление документов по регулированию транспортно-экспедиционной деятельности на АТП	14		
2	Оформление документов по лицензированию ТЭД на АТП	21		
3	Оформление сертификации транспортно-экспедиционной деятельности на АТП	18		
4	Составление договоров поручения, купли-продажи и др на АТП	21		
5	Оформление путевых листов по различным формам на АТП	7		
6	Работа с путевой документацией на АТП	14		
7	Расчет показателей расхода ГСМ на АТП	14		
8	Оформление журнала регистрации путевых листов на АТП	7		
9	Оформление ТН на АТП	14		
10	Моделирование ситуаций оказания транспортных услуг на АТП	14		
	Итого:	144		

Практикант _____

Руководитель практики от организации _____

ПЕЧАТЬ

предприятие, организация

ЛИЧНАЯ КАРТОЧКА ПРОХОЖДЕНИЯ ОБУЧЕНИЯ

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Год рождения _____
3. специальность 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (автомобильном)
4. Отдел (лаборатория, цех, участок) _____
5. Дата поступления в отдел (лабораторию, цех, участок) _____ 20__ г.
6. Отчет о прохождении инструктажа:

Дата инструктажа	Цех (участок)	Профессия, должность инструктируемого	Вид инструктажа: первичный, на рабочем месте, повторный, внеплановый	Причина проведения внепланового инструктажа	Фамилия, имя, отчество, должность инструктирующего, допускающего	Подпись	
						инструктирующего	инструктируемого
1	2	3	4	5	6	7	8

ПЕЧАТЬ

Аттестационный лист

**Характеристика
учебной и профессиональной деятельности
обучающегося во время практики по профилю специальности**

ФИО _____,
обучающийся по специальности СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (автомобильном)
успешно прошел практику по профилю специальности:
по профессиональному модулю ПМ.03. Организация транспортно-логистической деятельности на автомобильном транспорте
в объеме 144 час.
с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
В организации _____

наименование организации, юридический адрес

Обучающийся продемонстрировал: *осуществление поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.*

Обучающийся при выполнении работ подтвердил наличие следующих компетенций: организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями; применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика; обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

Виды и качество выполнения работ

Виды и объем работ, выполненные обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика
Оформление документов по регулированию транспортно-экспедиционной деятельности на АТП	<i>Качество выполненных работ соответствует технологии данного вида работ и требованиям организации</i>
Оформление документов по лицензированию ТЭД на АТП	<i>Качество выполненных работ соответствует технологии данного вида работ и требованиям организации</i>
Оформление сертификации транспортно-экспедиционной деятельности на АТП	<i>Качество выполненных работ соответствует технологии данного вида работ и требованиям организации</i>
Составление договоров поручения, купли-продажи и др на АТП	<i>Качество выполненных работ соответствует технологии данного вида работ и требованиям организации</i>
Оформление путевых листов по различным формам на АТП	<i>Качество выполненных работ соответствует технологии данного вида работ и требованиям организации</i>
Работа с путевой документацией на АТП	<i>Качество выполненных работ соответствует технологии данного вида работ и требованиям организации</i>
Расчет показателей расхода ГСМ на АТП	<i>Качество выполненных работ соответствует технологии данного вида работ и требованиям организации</i>
Оформление журнала регистрации путевых листов на АТП	<i>Качество выполненных работ соответствует технологии данного вида работ и требованиям организации</i>

	<i>организации</i>
Оформление ТТН на АТП	<i>Качество выполненных работ соответствует технологии данного вида работ и требованиям организации</i>
<p>Дата «__» _____ 20__ г. Подпись руководителя практики техникума</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">Подпись руководителя практики организации</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p><i>ПЕЧАТЬ</i></p>	