

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Иркутской области  
«Иркутский техникум транспорта и строительства»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**ПМ. 02 Организация движения и обеспечение безопасности на автомобильном  
транспорте**

**МДК 02.01. Организация движения на автомобильном транспорте  
МДК 02.02 Обеспечение безопасности на автомобильном транспорте**

по специальности среднего профессионального образования

**23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта)  
(автомобильном)**

**Квалификация:** техник

**Форма обучения:** очная

**Нормативный срок обучения:** 3 года 10 месяцев  
на базе основного общего образования

Иркутск, 2026 г.

Программа производственной практики по ПМ. 02 Организация движения и обеспечение безопасности на автомобильном транспорте разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.03.2024г № 176 и Примерной основной образовательной программы. Является частью ОПОП образовательного учреждения.

Организация-разработчик: ГБПОУ ИО «Иркутский техникум транспорта и строительства»

Разработчик (и):

Белых Виктор Анатольевич, мастер п/о

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Рассмотрено на заседании

ДЦК

Протокол № 10

от 29.05. 2026 г

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>7</b>
<b>3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>9</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКОГО ОПЫТА</b>	<b>13</b>

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

## **1.1. Цели практики по профилю специальности**

Целью практики является формирование у обучающихся первоначального профессионального опыта по основным видам профессиональной деятельности с целью проверки профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности и подготовки к сдаче экзамена квалификационного по ПМ 02 «Организация движения и обеспечение безопасности на автомобильном транспорте» и является частью практической подготовки.

## **1.2. Задачи практики по профилю специальности**

Задачами являются овладение студентами первоначальным профессиональным опытом по вопросам:

- применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;
- применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;
- самостоятельного поиска необходимой информации

## **1.3. Место практики по профилю специальности в структуре ОПОП**

Практика по профилю специальности является этапом практического обучения по курсу профессионального модуля ПМ 02 «Организация движения и обеспечение безопасности на автомобильном транспорте» базируется на освоении междисциплинарных курсов: МДК 02.01. Организация движения на автомобильном транспорте, МДК 02.02. Обеспечение безопасности на автомобильном транспорте В период прохождения практики по профилю специальности обучающийся должен знать:

- требования к управлению персоналом;
- систему организации движения;
- правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа;
- основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров с транспортом (автомобильным);
- основные принципы организации движения на транспорте (автомобильном);
- особенности организации пассажирского движения;
- ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (автомобильном).

## **1.4. Место практики по профилю специальности**

Практика проводится в организации соответствующего профиля, на пассажирских автотранспортных организациях (АТО), с различными формами собственности (МУП, ООО, ИП и др.) Во время практики студенты выполняют задания в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

## **1.6. Компетенции студента, формируемые в результате прохождения практики по профилю специальности**

В результате прохождения практики по профилю специальности обучающийся должен приобрести следующие практические умения, общие и профессиональные компетенции:

В период прохождения практики по профилю специальности студенты должны уметь:

- обеспечить управление движением;
- анализировать работу транспорта;

По результатам практики обучающийся должен иметь соответствующие профессиональные компетенции:

1. Организовывать работу персонала по планированию организации перевозочного процесса;

2. Обеспечивать безопасность движения (БД) и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов;
3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

По результатам практики обучающийся должен иметь соответствующие общие компетенции:

- ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей специальности, проявлять к ней устойчивый интерес;
- ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;
- ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;
- ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;
- ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;
- ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий;
- ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;
- ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы техникума. Каждое из них представлено в соответствующем модуле.

- Модуль 1. Гражданско-патриотическое
- Модуль 2 Профессионально-ориентирующее (развитие карьеры)
- Модуль 3 Экологическое
- Модуль 4 Спортивное и здоровьесберегающее
- Модуль 5 Студенческое самоуправление
- Модуль 6 Культурно-творческое
- Модуль 7 Бизнес-ориентирующее (молодежное предпринимательство)

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Общая трудоемкость практики по профилю специальности составляет 180 час.

Наименование этапа практики	Виды работ на практике	Объем часов	Реализуемые модули РПВ/формируемые ОК ПК
1	2	3	4
Этап практики ПМ 02 «Организация движения и обеспечение безопасности на автомобильном транспорте»		180	3
<b>1. Изучение стратегии деятельности предприятия, методов достижения эффективности и качества безопасного процесса перевозок пассажиров и грузов</b>	<p>Ознакомление с предприятием, назначение, задачи ПАТП, место расположения, режим работы. Структура ПАТП, производственные комплексы, находящиеся на ПАТП. Службы и отделы пассажирского предприятия.</p> <p>Ознакомление с должностными инструкциями работников предприятия. Структура и функции отдела эксплуатации и безопасности движения. Функциональные обязанности работников отдела эксплуатации и безопасности движения.</p> <p>Ознакомление с документацией отдела эксплуатации и безопасности движения.</p>	21.6	3
<b>2. Реализация действующих положений, правил и норм в области перевозки пассажиров и грузов Организация работы служб автотранспортного предприятия по безопасности движения</b>	<p>Основные понятия, цели и задачи обеспечения транспортной безопасности.</p> <p>Изучение документации по работе предприятия и инструкции по ТБ. Назначение предприятия. Его структура.</p> <p>Организация кабинета БД. Задачи служб эксплуатации и производственно-технической в области обеспечения безопасности перевозок.</p> <p>Обследование пассажиропотока на маршруте табличным или глазомерным способом.</p> <p>Составление разнарядки выпуска автобусов на линию и грузового автотранспорта.</p> <p>Разработка маршрутов безопасного движения пассажирского автотранспорта</p> <p>Разработка маршрутов безопасного движения грузового автотранспорта</p>	36	3

<b>3. Использование эффективных схем организации движения транспортных средств</b>	Организация работы персонала по планированию перевозочного процесса Участие в организации мероприятий по обеспечению безопасного движения	57.6	3
<b>4. Обеспечение безопасности движения в различных условиях</b>	Безопасность при организации перевозок. Дорожные условия. Организационно-технические мероприятия по предотвращению дорожно-транспортных происшествий. Работа отдела безопасности движения	36	3
<b>5. Участие в организации работы коллектива исполнителей, в планировании организации перевозок пассажиров и грузов</b>	Оформление путевой документации. Решение профессиональных задач посредством применения нормативно-правовых документов. Обработка путевой документации. Составление суточного диспетчерского доклада о работе автобусов. Проверка спидометров при выпуске транспорта на линию и возврате в ПАТП. Тарификация маршрутов. Восстановление нарушенного движения. Контроль за работой подвижного состава на линии. Работа по оформлению и обработке путевой документации, составлению суточного диспетчерского доклада	21.6	3
	Отчет по итогам прохождения практики	7.2	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

#### **3.1. Информационное обеспечение практики по профилю специальности**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

##### **Основные источники:**

1. Ходош М.С., Бачурин А.А. Организация сервисного обслуживания на автомобильном транспорте: Учебник для студ. учреждения СПО. – М.: Академия, 2021. – 288с.  
 Туревский И.С. Автомобильные перевозки. Учебное пособие М.: ИД «ФОРУМ»

**Дополнительные источники:**

1. ГОСТ 52289– 2004. «Технические средства организации дорожного движения. Правила применения».
2. ГОСТ Р 52290 – 2004. «Технические средства организации дорожного движения, Знаки дорожные. Общие технические требования».
3. ГОСТ Р 51256 – 99. «Технические средства организации дорожного движения. Разметка дорожная. Типы и основные параметры. Общие технические требования».
4. ГОСТ Р 50597-93. «Автомобильные дороги и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения».
5. ГОСТ Р 51709-2001. «Автотранспортные средства. Требования к техническому состоянию по условиям безопасности движения. Методы проверки».
6. Фрей Н.Я. Методические указания к выполнению практических работ по дисциплине «Организация и безопасность дорожного движения», МАДК, 2007.
7. Алешина И.В. Маркетинг для менеджеров. М.: Фаир-Пресс, 2003. – 456 с.
8. Котлер Ф., Келлер К. Маркетинг и менеджмент. 12-е изд. Спб.: Питер, 2007. – 816с.
9. Кнышова Е.Н. Менеджмент; учебное пособие М; «Профобразование» - СПО, 2008 г. – 304 с.
10. Спиринов И. В. Автотранспортное право: Учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательский центр «Академия», 2006. — 304 с.
11. Цибулка Ян. Качество пассажирских перевозок в городах. — М.: Транспорт, 1987. — 239 с.
12. Российская автотранспортная энциклопедия, том 1, 2, 3, 4.
  1. «За рулем»
  2. «Автомобильный транспорт»
  3. «Автотранспортные предприятия»

**Интернет – ресурсы:**

1. Охрана труда. Нормативные документы по охране труда [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.znakcomplect.ru/doc/>, свободный. Загл. с экрана.
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : <http://window.edu.ru/window>, свободный. — Загл. с экрана.
3. Российская национальная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://nlr.ru/lawcenter>, свободный. — Загл. с экрана.
4. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник / Л.Н. Чечевицына, К.В. Чечевицын. – Изд. 6-е, перераб. – Ростов н/Д : Феникс, 2013. – 368 с. – (Среднее профессиональное образование).
5. Менеджмент : учеб.для студ. учреждений сред. проф. образования / ЕЛ. Драчева, Л.И. Юликов. – 14-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 304 с.
6. Менеджмент качества: учебное пособие. Стандарт третьего поколения. – СПб.: Питер, 2013. – 272 с. ил.

8. Управление персоналом : учебное пособие / А.Я. Кибанов. – 4-е изд., стер. – М.: Кнорус, 2013. – 208 с. – (Среднее профессиональное образование).
9. Электронные библиотеки России /pdf учебники студентам [Электронный ресурс]. — Режим доступа : [http://www.gaudeamus.omskcity.com/my\\_PDF\\_library.html](http://www.gaudeamus.omskcity.com/my_PDF_library.html), свободный. — Загл. с экрана.
10. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : <http://www.vuzlib.net>, свободный. — Загл. с экрана.

### 3.4. Материально-техническое обеспечение практики по профилю специальности

Практика по профилю специальности проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКОГО ОПЫТА

### 4.1. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

В результате освоения практики по профилю специальности в рамках профессионального модуля обучающиеся проходят в 7 семестре промежуточную аттестацию в виде зачета. Итогом практики является оценка, которая выставляется руководителем практики от учебного заведения на основании выполнения отчета, характеристики с места прохождения практики Приложение 1.

Зачет по практике по профилю специальности выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и требованиями ФГОС СПО. Приложение 2.

### 4.2. Методическое сопровождение предусмотренных форм и методов контроля и оценки деятельности обучающихся

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется преподавателем в процессе выполнения студентами работ на предприятии, а также сдачи студентом отчета по практике и аттестационного листа.

Результаты практики (приобретение практического опыта, освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Приобретённый практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;</li> <li>- применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;</li> <li>- самостоятельного поиска необходимой информации.</li> </ul> <p>Освоенные умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечить управление движением;</li> <li>- анализировать работу транспорта.</li> </ul> <p>Усвоенные знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- требования к управлению персоналом;</li> <li>- систему организации движения;</li> <li>- правила документального оформления</li> </ul>	<p>Формы контроля обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– практические задания по работе с информацией, документами, литературой;</li> <li>– подготовка и защита индивидуальных отчетов;</li> </ul> <p>Формы оценки результативности обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка.</li> </ul> <p>Методы контроля направлены на проверку умения студентов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнять условия задания на творческом уровне с предоставлением собственной позиции;</li> </ul>

<p>перевозок пассажиров и багажа;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров с транспортом;</li> <li>- основные принципы организации движения на транспорте;</li> <li>- особенности организации пассажирского движения;</li> <li>- ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– делать осознанный выбор способов действий из ранее известных;</li> <li>– осуществлять коррекцию (исправление) сделанных ошибок на новом уровне предлагаемых заданий;</li> <li>– работать в группе и представлять как свою, так и позицию группы.</li> </ul> <p>Методы оценки результатов обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся;</li> <li>– формирование результата итоговой аттестации по дисциплине на основе результатов текущего контроля.</li> </ul>
---	---

### **РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ (ОСВОЕННЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ)**

<b>Профессиональные компетенции</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса	Оценка выполнения практической квалификационной работы
ПК 2.2. Обеспечивать БД и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов	Оценка выполнения практической квалификационной работы
ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса	Оценка выполнения практической квалификационной работы

### **Результаты обучения (освоенные общие компетенции)**

<b>Общие компетенции</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- наблюдение за выполнением практических работ, конкурсных работ, участием во вне учебной деятельности
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- текущий контроль в форме практических занятий; защиты индивидуальных заданий, наблюдение за выполнением практических работ, участием во вне учебной деятельности.
ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	- наблюдение за выполнением практических работ, конкурсных работ, участием во вне учебной деятельности
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- наблюдение за выполнением практических работ, конкурсных работ, участием во вне учебной деятельности
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	- наблюдение за выполнением практических работ, конкурсных работ, участием во вне учебной деятельности
ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно	- наблюдение за выполнением практических работ, конкурсных работ, участием во вне

общаться с коллегами, руководством, потребителями.	учебной деятельности
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат	- наблюдение за выполнением практических работ, конкурсных работ, участием во вне учебной деятельности
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- текущий контроль в форме практических занятий; защиты индивидуальных заданий, наблюдение за выполнением практических работ, конкурсных работ, участием во вне учебной деятельности
ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности	- текущий контроль в форме практических занятий; защиты индивидуальных заданий, наблюдение за выполнением практических работ, участием во вне учебной деятельности

Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Иркутской области  
«Иркутский техникум транспорта и строительства»

ДНЕВНИК - ОТЧЕТ

Студента \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

специальность 23.02.01. Организация перевозок и управление на автомобильном  
транспорте

Группа \_\_\_\_\_

на 20\_\_-20\_\_ учебный год

Иркутск 20\_\_ год

## ЛИЧНАЯ КАРТОЧКА ПРОХОЖДЕНИЯ ОБУЧЕНИЯ

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_
2. Год рождения \_\_\_\_\_
3. специальность 23.02.01.Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте
4. Отдел (лаборатория, цех, участок) \_\_\_\_\_
6. Дата поступления в отдел (лабораторию, цех, участок) \_\_\_\_\_
7. Отчет о прохождении инструктажа:

Дата инструктажа	Цех (участок)	Профессия, должность инструктируемого	Вид инструктажа: первичный, на рабочем месте, повторный, внеплановый	Причина проведения внепланового инструктажа	Фамилия, имя, отчество, должность инструктирующего, допускающего	Подпись	
						инструктирующего	инструктируемого
1	2	3	4	5	6	7	8

ПЕЧАТЬ

### Календарный план практики

Запланированные вопросы (задания)	Количество отведенных часов	Место практики	Отметка о выполнении (дата)
<b>1. Изучение стратегии деятельности предприятия, методов достижения эффективности и качества безопасного процесса перевозок пассажиров и грузов</b>			
Ознакомление с предприятием, назначение, задачи ПАТП, место расположения, режим работы. Структура ПАТП, производственные комплексы, находящиеся на ПАТП. Службы и отделы пассажирского предприятия. Ознакомление с должностными инструкциями работников предприятия. Структура и функции отдела эксплуатации и безопасности движения. Функциональные обязанности работников отдела эксплуатации и безопасности движения. Ознакомление с документацией отдела эксплуатации и безопасности движения.	21.6		
<b>2. Реализация действующих положений, правил и норм в области перевозки пассажиров и грузов Организация работы служб автотранспортного предприятия по безопасности движения</b>			
Основные понятия, цели и задачи обеспечения транспортной безопасности. Изучение документации по работе предприятия и инструкции по ТБ. Назначение предприятия. Его структура. Организация кабинета БД. Задачи служб эксплуатации и производственно-технической в области обеспечения безопасности перевозок. Обследование пассажиропотока на маршруте табличным или глазомерным способом. Составление разрядки выпуска автобусов на линию и грузового автотранспорта. Разработка маршрутов безопасного движения пассажирского автотранспорта Разработка маршрутов безопасного движения грузового автотранспорта	36		
<b>3. Использование эффективных схем организации движения транспортных средств</b>	57.6		

<p>Организация работы персонала по планированию перевозочного процесса</p> <p>Организация работы персонала по организации перевозочного процесса</p> <p>Участие в организации мероприятий по обеспечению безопасного движения</p>			
<b>4. Обеспечение безопасности движения в различных условиях</b>	36		
Безопасность при организации перевозок. Дорожные условия. Организационно-технические мероприятия по предотвращению дорожно-транспортных происшествий. Работа отдела безопасности движения			
<b>5. Участие в организации работы коллектива исполнителей, в планировании и организации перевозок пассажиров и грузов</b>	21.6		
Оформление путевой документации. Решение профессиональных задач посредством применения нормативно-правовых документов. Обработка путевой документации. Составление суточного диспетчерского доклада о работе автобусов. Проверка спидометров при выпуске транспорта на линию и возврате в ПАТП. Тарификация маршрутов. Восстановление нарушенного движения. Контроль за работой подвижного состава на линии. Работа по оформлению и обработке путевой документации, составлению суточного диспетчерского доклада			
<b>6. Составление отчета по практике</b>	<b>7.2</b>		

Практикант \_\_\_\_\_

Руководитель практики от организации \_\_\_\_\_

*Печать*



## ХАРАКТЕРИСТИКА

Студент \_\_\_\_\_ курса, специальности  
23.02.01. Организация перевозок и управление на транспорте (автомобильном)  
группы \_\_\_\_\_ прошел практику по профилю специальности

на \_\_\_\_\_

с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

1. Степень выполнения программы практики \_\_\_\_\_

2. За период практики \_\_\_\_\_  
(фамилия имя отчество практиканта)

проявил \_\_\_\_\_ уровень умений организации  
( *достаточно высокий, хороший, удовлетворительный* )

работы персонала по технологии работ производственного подразделения; Изучение стратегии деятельности предприятия, методов достижения эффективности и качества процесса перевозок пассажиров; Реализация действующих положений, правил и норм в области перевозки пассажиров; Использование эффективных схем организации движения транспортных средств; Обеспечение безопасности движения в различных условиях; Участие в организации работы коллектива исполнителей, в планировании и организации перевозок пассажиров.

3. Оценка практики и качество оформления дневника-отчета \_\_\_\_\_

*хорошо, удовлетворительно)*

*(отлично;*

### РУКОВОДИТЕЛЬ-ПРАКТИКИ

\_\_\_\_\_  
должность, фамилия, имя, отчество

### ПЕЧАТЬ

\_\_\_\_\_  
предприятие, организация

## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

<b>Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время практики по профилю специальности</b>	
ФИО _____ обучающийся по специальности СПО <u>23.02.01. Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте</u> успешно прошел практику по профилю специальности по профессиональному модулю ПМ 02 «Организация движения и обеспечение безопасности на автомобильном транспорте» в объеме <u>180</u> час. с « <u>  </u> » <u>20</u> г. по « <u>  </u> » <u>20</u> г. В организации _____ (наименование организации, юридический адрес) Обучающийся демонстрировал: организацию собственной деятельности, выбор типовых методов и способов выполнения профессиональных задач, оценивание их эффективности и качества; работу в коллективе и в команде, эффективное общение с коллегами, руководством, потребителями; свою ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий; самостоятельность в определении задач профессионального и личностного развития, самообразование, осознанное планирование повышения квалификации. Обучающийся при выполнении работ подтвердил наличие следующих компетенций: 1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса 2. Обеспечивать БД и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов 3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса Виды и качество выполнения работ:	
<b>Виды и объем работ, выполненные обучающимся во время практики.</b>	<b>Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходил практику</b>
<b>Изучение стратегии деятельности предприятия, методов достижения эффективности и качества безопасного процесса перевозок пассажиров и грузов</b> Ознакомление с предприятием, назначение, задачи ПАТП, место расположения, режим работы. Структура ПАТП, производственные комплексы, находящиеся на ПАТП. Службы и отделы пассажирского предприятия. Ознакомление с должностными инструкциями работников предприятия. Структура и функции отдела эксплуатации и безопасности движения. Функциональные обязанности работников отдела эксплуатации и безопасности движения. Ознакомление с документацией отдела эксплуатации и безопасности движения.	<i>Качество выполненных работ соответствует технологии данного вида работ и требованиям ФГОС СПО</i>
<b>Реализация действующих положений, правил и норм в области перевозки пассажиров и грузов</b> <b>Организация работы служб автотранспортного предприятия по безопасности движения</b> Основные понятия, цели и задачи обеспечения транспортной безопасности. Изучение документации по работе предприятия и	<i>Качество выполненных работ соответствует технологии данного вида работ и требованиям ФГОС СПО</i>

<p>инструкции по ТБ. Назначение предприятия. Его структура. Организация кабинета БД. Задачи служб эксплуатации и производственно-технической в области обеспечения безопасности перевозок.</p> <p>Обследование пассажиропотока на маршруте табличным или глазомерным способом. Составление разрядки выпуска автобусов на линию и грузового автотранспорта. Разработка маршрутов безопасного движения пассажирского автотранспорта</p> <p>Разработка маршрутов безопасного движения грузового автотранспорта</p>	
<p><b>Использование эффективных схем организации движения транспортных средств</b></p> <p>Организация работы персонала по планированию перевозочного процесса</p> <p>Организация работы персонала по организации перевозочного процесса</p> <p>Участие в организации мероприятий по обеспечению безопасного движения</p>	<p><i>Качество выполненных работ соответствует технологии данного вида работ и требованиям ФГОС СПО</i></p>
<p><b>Обеспечение безопасности движения в различных условиях</b></p> <p>Безопасность при организации перевозок. Дорожные условия. Организационно-технические мероприятия по предотвращению дорожно-транспортных происшествий. Работа отдела безопасности движения</p>	<p><i>Качество выполненных работ соответствует технологии данного вида работ и требованиям ФГОС СПО</i></p>
<p><b>Участие в организации работы коллектива исполнителей, в планировании и организации перевозок пассажиров и грузов.</b></p> <p>Оформление путевой документации. Решение профессиональных задач посредством применения нормативно-правовых документов. Обработка путевой документации. Составление суточного диспетчерского доклада о работе автобусов. Проверка спидометров при выпуске транспорта на линию и возврате в ПАТП. Тарификация маршрутов. Восстановление нарушенного движения. Контроль за работой подвижного состава на линии.</p> <p>Работа по оформлению и обработке путевой документации, составлению суточного диспетчерского доклада</p>	<p><i>Качество выполненных работ соответствует технологии данного вида работ и требованиям ФГОС СПО</i></p>
<p>Дата « ___ » _____ 20 ____</p> <p>Подпись руководителя практики техникума</p> <p>_____</p> <p>Подпись руководителя практики организации</p> <p>_____</p> <p><i>Печать</i></p>	