

Министерство образования Иркутской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Иркутский техникум транспорта и строительства»

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
для выполнения практических работ
по учебной дисциплине СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности
по профессии среднего профессионального образования
08.01.27 Мастер общестроительных работ

Квалификация:

каменщик, бетонщик

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения: 1 года 10 месяцев
на базе основного общего образования

Иркутск

Методические указания для практических работ составлены на основании рабочей программы по дисциплине СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Разработчик: Давыденко Л. Н., преподаватель

Рассмотрено и одобрено на заседании
ДЦК
Протокол № 9 от 18.05.2026г.

Пояснительная записка

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» имеет практическую направленность и межпредметные связи с профессиональными модулями.

Цель методических рекомендаций: организовать самостоятельную деятельность обучающихся при проведении практических работ. Практические занятия способствуют интеграции мыслительной и практической деятельности обучающихся, развитию коммуникативных способностей, профессиональной самостоятельности и мобильности. Задачами проведения практических занятий являются:

- обобщение, систематизация, углубление, закрепление полученных теоретических знаний по конкретным темам дисциплины;
- развитие интеллектуальных умений у будущих специалистов;
- выработка при решении поставленных задач таких профессионально значимых качеств, как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива.

Качество организации практических занятий является одним из основных условий формирования общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Выполнение практических заданий учебной дисциплины «Английский язык в профессиональной деятельности» обеспечивает достижение обучающимися следующих **результатов**:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 4	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 6	Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.	Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии
ПК 1.1-1.7, ПК 2.1-2.7, ПК 3.1-3.7, ПК 4.1-4.6, ПК 5.1-5.6	В области аудирования: понимать отдельные фразы и наиболее употребительные слова в высказываниях, касающихся важных тем, связанных с трудовой деятельностью; понимать, о чем идет речь в простых, четко произнесенных и небольших по объему	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и

	<p>сообщениях (в т.ч. устных инструкциях).</p> <p>В области чтения: читать и переводить тексты профессиональной направленности (со словарем).</p> <p>В области общения: общаться в простых типичных ситуациях трудовой деятельности, требующих непосредственного обмена информацией в рамках знакомых тем и видов деятельности; поддерживать краткий разговор на производственные темы, используя простые фразы и предложения, рассказать о своей работе, учебе, планах.</p> <p>В области письма: писать простые связные сообщения на знакомые или интересные профессиональные темы</p>	<p>процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
--	--	--

Формы организации деятельности обучающихся на практических занятиях могут быть: фронтальная, групповая и индивидуальная.

- При фронтальной форме все обучающиеся выполняют одновременно одно и то же задание.
- При групповой форме организации деятельности одно и то же задание выполняется группами от двух до пяти человек.
- При индивидуальной форме каждый обучающийся выполняет индивидуальное задание.

Объем практических занятий образовательной программы учебной нагрузки обучающегося 30 часов.

Перечень практических работ

Виды практической деятельности	Темы по рабочей программе
дискуссия	<p>Фотоконкурс - дискуссия выполненной работы по компетенциям «Сухое строительство и штукатурные работы», «Малярные и декоративные работы», «Облицовка плиткой».</p> <p>Описание мероприятия с помощью аудирования: просмотра видеоролика «What is World Skills?» «Чемпионаты World Skills International». Обсуждение, ответы на вопросы.</p> <p>Дискуссия по технической документации конкурсов World Skills International» по направлению «Строительство и строительные технологии».</p> <p>Дискуссия по видеофильму «Материалы, применяемые при выполнении отделочных строительных работ»</p>
эссе	Оформление эссе «Safety requirements (Техника безопасности)».
семинар	Семинар «Safety first /Безопасность превыше всего».
защита идей, проектов, презентаций	<p>Защита идей «Организация рабочего места и презентация работы (Work organization and presentation)»</p> <p>Защита проектов «Материалы, оборудование и инструменты по компетенциям «Сухое строительство и штукатурные работы» (materials, equipment and tools), «Малярные и декоративные работы» (painting and decorating), «Облицовка плиткой» (wall and floor tiling).</p>

	Защита презентаций «Правила работы с инструментами»
кейсы	Выполнение кейсов «Чтение чертежей (Interpretation of Drawings)».
деловая игра	Деловая игра по составлению диалогов о товарах и пути в строительный магазин.
Упражнения по оформлению таблиц	Исследования по чертежам заданий мировых чемпионатов WSI Оформление таблицы по компетенциям World Skills International по направлению «Строительство и строительные технологии». Составление таблицы по технической документации «Отделочные строительные и монтажные работы»» Выполнение письменных упражнений «Конструктивные элементы зданий»

Алгоритм выполнения практической работы

Дискуссия

1. Организационный момент

Учитель предлагает проблемную тему для обсуждения, например: «Телевидение: за и против? Класс делится на две команды. Дается время для выработки аргументов. Одна команда приводит аргументы положительные, другая – отрицательные. Выбирают лидера в группе, который в течение 2 минут делает презентацию своей команды.

2. Дебаты

2.1. Выступают лидеры групп

2.2. Затем в дебаты вступают спикеры из каждой команды по очереди, т. е. спикер №1 из первой команды и спикер №1 из второй команды. Каждый спикер выдвигает один аргумент и приводит доказательства.

2.3. В заключении выступают капитаны, суммируя всё сказанное.

3. Вопросы друг другу

После выступления всех членов команды оппоненты задают друг другу вопросы.

Эссе

вступление

тезис, аргументы

тезис, аргументы

тезис, аргументы

заключение.

1. Начните эссе с введения, в котором напишите, почему Вы выбрали именно эту тему. Затем раскройте актуальность темы и определите позицию автора по предложенной проблеме

2. В основной части эссе приведите свою точку зрения и ее подтверждение выбранными аргументами, опираясь, публицистические и литературные источники или социальный опыт. При написании эссе не забывайте использовать научные термины, ведь их наличие является очень важным критерием хорошего эссе

3. Можно закончить эссе риторическим вопросом или обращением к читателю. Однако лучше всего будет написать четкий вывод из вышеизложенных аргументов, подтверждая свое отношение к проблеме

Семинар

Вид практических занятий, который предусматривает самостоятельную проработку студентами отдельных тем и проблем в соответствии содержания учебной дисциплины и обсуждение результатов у этого изучения, представленных в виде тезисов, сообщений, докладов, рефератов и т.д.

1. Изучить список тем, рекомендуемую литературу для подготовки

2. Соотнести объем выбранного материала и отведенного времени для выступления

3. Продумать демонстрационное представление материала, структуру выступления

4. Подобрать вопросы для обсуждения

Защита идей, проектов, презентаций

1. Выделить яркие моменты для защиты, подготовить осмысленную структуру речи
2. Говорить четко, не отклоняясь от темы, контролировать регламент выступления
3. Эффектно начинать и завершать выступление
4. Сложную информацию преподносить доступно, по частям
5. Быть готовым к вопросам и взаимодействию с аудиторией.

Кейсы

I ступень - Введение в проблему

На первой ступени учебного процесса в центре внимания осмысление проблемной ситуации.. Идентифицируя проблему и определяя первопричины, обучающиеся как бы «ставят диагноз», для чего необходимо понимание взаимозависимостей и функциональных связей в анализируемой ситуации. После того, как обучающиеся поняли существующую проблемную ситуацию, они получают задание сформулировать цели дальнейшей работы с кейсом, что происходит в ходе групповой дискуссии.

II ступень - Сбор информации

Дидактически обработанные кейсы содержат наряду с описанием ситуации краткое резюме, рабочие задания и вопросы для дискуссии, которые помогают студентам ориентироваться в течение всего процесса решения проблемы. Если кейс предоставляет ограниченную информацию, от студентов требуется самим раздобыть отсутствующую, но необходимую для принятия решения, информацию. Для отбора информации должны быть выработаны критерии. Одна из возможностей получения дополнительной информации - обращение к преподавателю. Другая возможность получения информации - самостоятельный поиск источников, сбор и оценка информации, что требует специальной подготовки студентов. Следующая возможность - добывание информации вне образовательного учреждения, например, на предприятиях и учреждениях.

III ступень - Рассмотрение альтернатив

В этой ступени на переднем плане находится развитие альтернатив действий. Студент должен освободиться от одномерного мышления, которое рассматривает только одну возможность или решение как правильное. Чтобы суметь предложить больше альтернатив от обучающегося требуется рассмотреть комплексную проблему под разными углами зрения.

IV ступень - Принятие решения

На этой ступени от студентов требуется найти совместное решение внутри малой группы. Далее студентам предлагается письменно зафиксировать факторы и аргументы, которые оказали влияние на их процесс решения, в рамках плана решения для самоконтроля и документации.

V ступень - Презентация решения

Презентация решения происходит уже не в малых группах, а перед всей группой. При этом отдельные группы представляют решение, к которому они пришли.

VI ступень - Сравнительный анализ

В рамках этой последней ступени учебного процесса студентами сравниваются найденные решения с решением, принятым в действительности. Сравнение дает возможность критически рассмотреть как ситуацию, так и принятое решение.

Деловая игра

Деловые игры применяются для имитационного моделирования реальных механизмов и процессов. При этом отрабатываются навыки принятия решений в условиях взаимодействия, соперничества (конкуренции) между различными решающими сторонами. В деловой игре могут моделироваться отношения конкурентной борьбы или взаимодействия, а также отношения соревнования между сторонами.

I этап - разработка сценария – условного отображения ситуации и объекта и состоит из последовательных операций:

Выбор темы. Обязательным условием является то, чтобы используемый в игре материал имел практический выход на профессиональную деятельность.

Формирование целей и задач. Содержанием игровых целей является для участника успешное выполнение принятой роли, реализации игровых действий.

Содержание педагогических целей включается в развитие профессионального практического и теоретического мышления, формирование систем отношений с другими людьми, овладение нравственными нормами, развитие творческих и профессиональных способностей, иначе говоря – в развитии личности.

Определение структуры. Структура определяется с учетом целей, задач, выбранной темы, состава участников и включает в себя план деловой игры и общее описание процедуры игры.

Диагностика объективных обстоятельств. В данном случае рассматривается вопрос о том, где, когда и при каких условиях будет проходить деловая игра, т.е. оцениваются ее внешние атрибуты.

II этап проведения – процесс игры. С начала игры никто не имеет права вмешиваться и изменять ее ход. Только ведущий может корректировать действия участников, если они уходят от главной цели игры.

III этап - анализ, обсуждение и оценки результатов игры. Выступления экспертов, обмен мнениями, защита учащимися своих решений и выводов. В результате педагог констатирует достигнутые результаты, формулирует окончательный итог занятия.

Таблицы

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей.

1. Наименование таблицы, при ее названии, должно отражать ее содержание, быть точным, кратким.

2. Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят.

3. Представление изучаемого материала в удобной обозримой для читателя форме.

4. Главное требование к таблицам – это наглядность и доходчивость, что достигается тщательно проработанной системой показателей, логичным их размещением, красивым оформлением.

5. Все строки и графы должны быть четко озаглавлены, при их достаточно большом количестве они обозначаются буквами и цифрами. Все слова в заголовках подлежащего и сказуемого таблиц должны быть написаны полностью или с общепринятыми сокращениями.

6. Таблицы можно снабдить примечаниями.

Примечания и сноски к таблицам рекомендуется размещать непосредственно под соответствующей таблицей. Сноски к цифрам таблицы обозначаются звездочками.

Нумерация таблиц допускается как сквозная, так и в пределах разделов.

Оценки за выполнение практических работ могут выставляться по пятибалльной системе и учитываться как показатели текущей успеваемости студентов.

Критерии оценивания находятся в таблице результатов и оцениваются по следующей схеме:

60% – «3», 80% - «4», 95-100% - «5».

Список литературы

1. Голубев, А.П. Английский язык для технических специальностей = English for technical colleges: учебник для студентов учреждений сред.проф. образования/ А.П. Голубев, А.П. Коржавый, И.Б. Смирнова.- М.: Издательский центр «Академия», 2023.-208с.

2 <http://www.english-source.ru/english-grammar/verb/81-present-simple>

3 <http://engrammar.ru/grammar/phonetics/reading/>

4 <http://www.grammar.sourceword.com/unit3.php>

5 <http://study-english.info/pronoun.php>