

**Министерство образования Иркутской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Иркутский техникум транспорта и строительства»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ. 04 ВЫПОЛНЕНИЕ
РАБОТ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ:**

17244ПРИЕМОСДАТЧИК ГРУЗА И БАГАЖА

для специальности среднего профессионального образования **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (железнодорожном)**

Квалификация: техник

Форма обучения: заочная

Нормативный срок обучения: 3 года 10 месяцев на

базе среднего общего образования

Иркутск, 2024

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.04 «Выполнение работ по профессиям рабочих, должностям служащих: 17244Приемосдатчик груза и багажа», разработана на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (железнодорожном)**, утвержденного приказом Министерства Просвещения РФ от 20.03.2024г. № 176 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)";

– примерной программы профессионального модуля ПМ.04«Выполнение работ по профессиям рабочих, должностям служащих: 17244Приемосдатчик груза и багажа»;

- профессионального стандарта 17.033 «Работник по коммерческому осмотру вагонов в поездах, приему и выдаче груза и багажа», утвержденного приказом Министерстватруда и социальной защиты Российской Федерацииот 30 августа 2018 года n 565н"Об утверждении профессионального стандарта «Работник по коммерческому осмотру вагонов в поездах, приему и выдаче груза и багажа»;

– профессионального стандарта 17.057 Специалист по транспортному обслуживанию грузовых перевозок на железнодорожном транспорте рег.№ 1101, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 16 апреля 2018г. №237н "Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по транспортному обслуживанию грузовых перевозок на железнодорожном транспорте»;

– профессионального стандарта 17.023 Специалист по организации управления движением поездов, производства маневровой работы на отдельных пунктах рег.№ 590, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 21.09.2020г. №629н "Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по организации управления движением поездов, производства маневровой работы на отдельных пунктах»;

– рабочей программы воспитания ГБПОУ ИО ИТТриС.

Рабочая программа является частью ОП образовательной организации.

Разработчик:

Ивасенко Анастасия Анатольевна, преподаватель высшей квалификационной категории

Рассмотрено и одобрено на заседании

ДЦК

Протокол № 9 от 28.05.2024г.

Председатель ДЦК Е.В. Иринчеева

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (железнодорожном), в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): организация операций по приему, перевозке, хранению и выдаче грузов и багажа, перевозимых на железнодорожном транспорте.

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина введена в профессиональный цикл подготовки специалистов среднего звена как профессиональный модуль.

1.3 Результаты освоения профессионального модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающихся в ходе освоения профессионального модуля должен **иметь практический опыт:** сопровождения багажных и грузовых вагонов, приема и выгрузки из вагона перевозимого груза, багажа и грузобагажа на станциях отправления, назначения и в пути следования.

уметь:

- организовывать операции по приему, перевозке, хранению и выдаче грузов и багажа, перевозимых на железнодорожном транспорте;
- контролировать правильность использования технического оборудования и выполнения требований охраны труда;
- оформлять сопроводительные документы.

знать:

- правила перевозок и порядок оформления документов на перевозку грузов и багажа;
- технические условия погрузки и крепления грузов;
- инструкции по ведению отчетности о порядке и технологии взвешивания грузов;
- правила перевозки опасных грузов и порядок ликвидации связанных с ними аварийных ситуаций;
- технологический процесс работы станций;
- инструкцию по перевозке негабаритных и тяжеловесных грузов;
- сетевой план формирования перевозки грузобагажа в пределах обслуживаемого участка;
- график движения поездов и время стоянки на станциях в пути следования;
- порядок учета грузов и багажа;
- схему железных дорог.

Формируемые **общие** компетенции, включающие в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Формируемые **профессиональные** компетенции, включающие в себя способность:

ПК 4.1 Осуществлять прием и погрузку в пути следования поезда, выгрузку и сдачу грузов и багажа на станциях.

ПК 4.2 Обеспечивать рациональное размещение грузов и багажа в вагоне в соответствии с сетевым планом формирования, сопровождение и обеспечение сохранности грузов и багажа в пути следования от момента приема к перевозке до выдачи.

ПК 4.3 Оформлять документацию при приеме грузов и багажа к перевозке в поезде и сдаче их на станции.

ПК 4.4 Учитывать принятые к перевозке и выданные в пути следования грузы и багаж.

Практическая реализация цели и задач воспитания на учебных занятиях осуществляется в рамках следующих **направлений воспитательной работы** образовательного учреждения:

Модуль 6. Профессионально-трудовое воспитание

Модуль 8. Ценности научного познания

1.4 Количество часов на освоение программы профессионального модуля: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся 44 часов; теоретического обучения 20 часов, практических занятий 24 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы в том числе:	300
МДК.04.01 Организация деятельности приемосдатчика груза и багажа	120
УП.04 Учебная практика	36
ПП.04 Производственная практика	108
Квалификационный экзамен	36

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04

3.1. Тематический план

Код профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная практика, часов	Производственная практика (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
						Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК.4.1, 4.2, 4.3, 4.4	МДК.04.01 Организация деятельности приемосдатчика груза и багажа	120	44	24		76			
ПК.4.1, 4.2, 4.3, 4.4	УП.04 Учебная практика	36						36	
ПК.4.1, 4.2, 4.3, 4.4	ПП.04 Производственная практика	108							108
ПК.4.1, 4.2, 4.3, 4.4	Квалификационный экзамен	36							
	Всего:		44	24		76		36	108

2.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ.04)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Формируемые ОК, ПК, реализуемые модули рабочей программы воспитания
1	2	3	4
МДК.04.01 Организация деятельности приемосдатчика груза и багажа	6 семестр	44	
Тема 4.1. Основные положения по организации процесса перевозок	Содержание учебного материала	12	
	1-2 Общие сведения о перевозочном процессе. Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации – правовая основа грузовой и коммерческой работы. Виды сообщений и классификация грузовых перевозок.	2	ПК.4.3 ОК 1 Модуль 8
	3-4 Грузовые станции на железнодорожном транспорте. Классификация грузовых станций. Автоматизированная система управления работой грузовой станции. Организация погрузочно - разгрузочных работ. Система кодирования на железнодорожном транспорте.	2	ПК.4.1 ПК.4.4 ОК 2 ОК 7 Модуль 8
	5-6 Практическая работа №1. Идентификация объектов железнодорожного транспорта.	2	ПК 4.3 ОК 2 ОК 9 Модуль 6
	7-8 Типовая должностная инструкция приемосдатчика груза и багажа. Основные обязанности, основные нормативные и правовые документы в работе приемосдатчика. Обязанности приемосдатчика при приеме и сдаче дежурства.	2	ПК.4.1 ОК 1 ОК 9 Модуль 8
	9-10 Правила коммерческого осмотра поездов. Правила коммерческого осмотра вагонов.	2	

	11-12	Практическая работа № 2. Маркировка грузового места (для разных грузов).	2	
Тема 4.2. Тарифы и определение плат за перевозку	Содержание учебного материала		8	
	13-14	Алгоритм определения платы за перевозку груза.	2	ПК.4.3 ОК 2 ОК 9 Модуль 8
	15-16	Практическая работа № 3. Определение тарифных расстояний.	2	ПК.4.3 ОК 1 ОК 2 ОК 3 Модуль 6
	17-18	Практическая работа № 4. Определение размера оплаты за провоз груза.	2	ПК.4.3 ОК 1 ОК 2 ОК 3 Модуль 6
	19-20	Практическая работа № 5. Заполнение комплекта перевозочных документов.	2	ПК.4.3 ОК 1 ОК 2 ОК 3 Модуль 6
	Содержание учебного материала		10	
Тема 4.3. Организация перевозок грузов отдельных категорий	21-22	Практическая работа № 6. Выбор схемы размещения и крепления различных грузов.	2	ПК.4.3 ОК 1 ОК 3 ОК 9 Модуль 6
	23-24	Перевозка негабаритных и тяжеловесных грузов.	2	ПК.4.4 ОК 1 ОК 2
	25-26	Практическая работа № 7. Определение вида и степени негабаритности.	2	ПК.4.2 ПК.4.3 ПК.4.4 ОК 1

				ОК 9 Модуль 6
	27-28	Классификация опасных грузов по характеру и степени опасности.	2	ПК.4.4 ОК 1 ОК 2 Модуль 8
	29-30	Практическая работа № 8. Определение характера опасности опасного груза. Код опасности.	2	ПК.4.4 ОК 3
Тема 4.4. Выполнение работы приемосдатчика груза и багажа	Содержание учебного материала		8	
	31-32	Вагонооборот и грузооборот железнодорожного пути необщего пользования. Регулирование отношений между перевозчиком и владельцами и пользователями железнодорожных путей необщего пользования. Технологические сроки оборота вагонов и контейнеров на железнодорожных путях необщего пользования.	2	ПК.4.1 ОК 1 ОК 9 Модуль 8
	33-34	Практическая работа №9. Нормирование оборота вагонов на подъездных путях.	2	ПК 4.1 ОК 1 ОК 3 ОК 9 Модуль 6
	35-36	Практическая работа №10. Составление памятки приемосдатчика. Составление ведомости подачи и уборки вагонов, ведомости номерного учёта простоя на железнодорожном подъездном пути.	2	ПК 4.1 ОК 1 ОК 3 ОК 9 Модуль 6
	37-38	Практическая работа №11. Оформление простоя вагонов на железнодорожном подъездном пути. Начисление штрафов и сборов.	2	ПК 4.1 ОК 1 ОК 3 ОК 9 Модуль 6
	Содержание учебного материала		4	
Тема 45. Операции, выполняемые приёмосдатчиком груза и багажа на станции назначения	39-40	Виды несохранных перевозок на железнодорожном транспорте.	2	ПК 4.1 ПК 4.4 ОК 1 ОК 9 Модуль 8
	41-42	Практическая работа № 12. Оформление несохранной перевозки груза, прибывшего нарушенными пломбами.	2	ПК 4.1 ПК 4.4

				ОК 1 ОК 2 ОК 4 ОК 9 Модуль 6
				ПК 4.1 – 4.4 ПК 4.1 ПК 4.4 ОК 1-ОК 5 ОК 7 ОК 9 Модуль 6
	43-44	Дифференцированный зачет.	2	Модуль 6
		<p align="center">Самостоятельная работа 1</p> <p>Перевозка грузов мелкими отправлениями. Перевозка грузов в транспортных пакетах. Классификация и конструкции средств пакетирования. Технология выполнения грузовых операций с транспортными пакетами. Размещение и крепление транспортных пакетов. Основные сведения о контейнерах и контейнерных перевозках. Контейнерные пункты и терминалы. Характеристика насыпных и навалочных грузов. Характеристика грузов, перевозимых в открытом подвижном составе. Перевозка скоропортящихся грузов. Перевозка зерновых грузов и продуктов их переработки. Перевозка наливных грузов. Схема документооборота. Взаимодействие между грузоотправителем, перевозчиком и грузополучателем. Оформление результатов проверки вагонов, прибывших с несохранной перевозкой коммерческим актам формы ГУ22. Отметка в транспортной железнодорожной накладной о результатах проверки и оформления их коммерческим актом формы ГУ22. Осмотр поездов в коммерческом отношении. Проверка наличия запорно-пломбировочных устройств на вагонах и их исправность. Отсутствие повреждений гружёных вагонов и доступа к грузам. Проверка расположения и крепления груза на открытом подвижном составе. Регистрация результатов осмотра вагонов и контейнеров в прибывающих и отправляющих поездах в книге осмотра поездов в коммерческом отношении формы ГУ98. Оформление Актов общей формы ГУ23 на устранение коммерческих неисправностей. Отметки в накладной об отцепке вагонов для устранения коммерческих неисправностей и их устранении. Оформление результатов проверки вагонов, прибывших с несохранной перевозкой коммерческим актам формы ГУ22. Отметка в транспортной железнодорожной накладной о результатах проверки и оформления их коммерческим актом формы ГУ22. Приём местных вагонов в коммерческом отношении по прибытию поезда и вагонных листов из станционного технологического центра. Оформление записи в Книгу сдачи вагонных листов приёмосдатчика. Оформление несохранных перевозок, обнаруженных в процессе осмотра актом общей формы ГУ23. Оформление розыскных телеграмм. Предъявление претензий и исков, сроки предъявления. Выдача груза, прибывшего несохранным в процессе перевозки. Составление рапорта приёмосдатчика. Содержание</p>	76	Модуль 6 Модуль 8

	<p>рапорта приёмсдатчика груза и багажа. Составление акта о техническом состоянии вагона формы ГУ106.</p> <p>Передача представителю грузополучателя поданных вагонов в коммерческом отношении на погрузочно-выгрузочных фронтах или на приёмсдаточных путях с оформлением памятки приемсдатчика формы ГУ45а (ГУ45а ВЦ) и подписью ее приёмсдатчиком груза и багажа и ответственным представителем грузополучателя. Оформление обнаруженных повреждений актом общей формы ГУ23.</p>		
--	--	--	--

Учебная практика по ПМ.04 – 36 часов

Производственная практика по ПМ.04 – 108 часов

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета «Организация работы приемосдатчика груза и багажа».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- демонстрационное оборудование;
- наглядные пособия;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект бланков технологической документации.
- Технические средства обучения:
- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- средства мультимедиа.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

- 1 Смольякова Л.М. Организация перевозок грузов по железным дорогам: учебное пособие. 2024 г., 156 с.
2. Ласкина О.Н. Организация погрузочно-выгрузочных операций и оформление грузовой документации: учебное пособие. 2023 г., 312 с.

Дополнительные источники:

1. Федеральный закон 10.01.2003г. №18-ФЗ «Устав железнодорожного транспорта РФ».
2. Инструкция МПС РФ ДЧ-1835 «Перевозка негабаритных и тяжеловесных грузов на железных дорогах».
3. Справочник: Тарифное руководство №1, часть 1.
4. Справочник: Тарифное руководство №1, часть 2.
5. Справочник: Тарифное руководство №2.
6. Справочник: Тарифное руководство №3.
7. Справочник: Тарифное руководство №4, книга 1, 2, 3.
8. Технические условия размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах, 2002.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Основой для овладения модулем являются знания, полученные в ходе изучения общепрофессиональных дисциплин «Транспортная система России», «Технические средства на железнодорожном транспорте», ПМ 01. Обязательным условием овладения профессионального модуля ПМ.04 «Выполнение работ по профессиям рабочих, должностям служащих: 17244 Приемосдатчик груза и багажа» является взаимодействие преподавателей, ведущих учебную, производственную практику и преподавателей, ведущих теоретическое обучение.

Учебная и производственная практики являются обязательным разделом профессионального модуля. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся.

Программа профессионального модуля обеспечивается учебно-методической документацией по междисциплинарным курсам модуля. Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация программы модуля обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, укомплектованным печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по данному модулю, официальными, справочно-библиографическими и периодическими изданиями.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются доступом к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет, получают возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями и организациями.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися программы модуля. Эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1 - ПК 4.4	<ul style="list-style-type: none"> - Правильность организации операций по приему и выдаче грузов и багажа, перевозимых железнодорожным транспортом, и передачи их на другие виды транспорта; - Точность выполнения требований безопасности погрузке и выгрузке груза и багажа; - Правильность последовательности выполнения обязанностей по организации грузовых и коммерческих операций по приему, перевозке, хранению и выдаче грузов и багажа, перевозимых железнодорожным транспортом, и другими видами транспорта; - Своевременное выполнение технических требований при выполнении грузовых операций; - Соблюдение правильности использования технического оборудования; - Эффективный поиск необходимой информации; - Правильность проведения осмотра в коммерческом отношении вагонов, подаваемых под погрузку средствами железных дорог; - Правильность содержания весоизмерительных приборов и порядка взвешивания грузов и багажа. - Точность выполнения технических условий погрузки и крепления грузов; - Правильность работы с перевозочными и отчетными документами; Четкость выполнения действий приемосдатчика груза и багажа в нештатных ситуациях, при ликвидации аварийных ситуаций; - Эффективный поиск необходимой информации при оформлении отчетной документации; - Адекватность при самоанализе результатов собственной работы; - Своевременное и правильное пломбирование вагонов и контейнеров и регистрация грузов и багажа; - Умение выбрать правильный стиль общения с отправителями и получателями груза и багажа; - Степень взаимодействия с клиентами. 	<ul style="list-style-type: none"> -оценка результатов выполнения практических занятий -наблюдение за деятельностью обучающихся во время прохождения практики, оценка отчетов по производственной практике

