

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Иркутский техникум транспорта и строительства»**

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.12. Основы предпринимательской деятельности
по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(автомобильном)**

Квалификация: техник

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения: 3 года 10 месяцев
на базе основного общего образования

Иркутск, 2023

Комплект контрольно-оценочных средств общепрофессиональной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (автомобильном)**, входящей в состав укрупненной группы профессий **Техника и технология наземного транспорта**, рабочей программы общепрофессиональной дисциплины **Основы предпринимательской деятельности**, учебного плана специальности.

Является частью ОП образовательной организации.

Разработчик:

Рассмотрена и одобрена на заседании
ДЦК
Протокол № 10 от 1.06. 2023г.

Содержание

1. Паспорт контрольно-оценочных средств	4
2. Результаты освоения учебной дисциплины	6
3. Текущий контроль и освоение элементов учебной дисциплины	8
4. Контрольно-оценочные материалы для текущего контроля	9
5. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации	27
6. Примеры устных вопросов для проверки усвоения материала	34
7. Список литературы	38

1. Паспорт контрольно-оценочных средств

КОС разработаны на основании:

1. Положения «О формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся студентов»;
2. Учебного плана образовательной программы среднего профессионального образования ГБПОУ ИО ИТТриС по специальности среднего профессионального образования **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (автомобильном)** базовой подготовки специалистов среднего звена;
3. Рабочей программы общепрофессиональной дисциплины ОП.12 «Основы предпринимательской деятельности, которая является частью основной профессиональной программы специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (автомобильном)**, разработана в соответствии с ФГОС СПО Организация перевозок и управление на транспорте (автомобильном).
4. Контрольно – оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины **ОП.12 «Основы предпринимательской деятельности»**.

КОС включает контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета:

✓ **8 семестр – дифференцированный зачет;**

В результате освоения учебной дисциплины «**Основы предпринимательской деятельности**» обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (автомобильном), среднего профессионального образования, следующими умениями, знаниями, которые формируют общие компетенции:

Умения:

- ✓ У.1. Выбирать организационно-правовую форму предпринимательской деятельности;
- ✓ У.2. Принимать управленческие решения;
- ✓ У.3. Собирать и анализировать информацию о конкурентах, потребителях, поставщиках;
- ✓ У.4. Осуществлять планирование производственной деятельности;
- ✓ У.5. Проводить презентации.

Знания:

- ✓ 3.1. алгоритм действий по созданию предприятия малого бизнеса в соответствии с выбранными приоритетами;
- ✓ 3.2. нормативно-правовую базу предпринимательской деятельности;
- ✓ 3.3. состояние экономики и предпринимательства в Иркутской области;
- ✓ 3.4. потенциал и факторы, благоприятствующие развитию малого и среднего бизнеса, кредитование малого бизнеса;
- ✓ 3.5. теоретические и методологические основы организации собственного дела.

Общие компетенции:

- ✓ ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ✓ ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ✓ ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ✓ ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

- ✓ ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ✓ ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ✓ ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ✓ ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ✓ ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ✓ ОК 10 Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Формой промежуточной аттестации по учебной дисциплине является:

Промежуточная аттестация в VIII семестре - в форме дифференцированного зачета;

2. Результаты освоения учебной дисциплины

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций, которые представлены в *Таблице 1*.

Таблица 1

Наименование разделов, тем	Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля
Тема 1.4.	Уметь: - выбирать организационно-правовую форму предпринимательской деятельности; - составлять бизнес-план; - оформлять учредительные документы юридических лиц и документы для регистрации предприятия;	Текущий контроль в форме оценки: - устного опроса, практической работы; - устного опроса, практической работы;
Тема 1.5. Тема 1.6.	- заполнять налоговую декларацию; - составлять типичные формы гражданско-правового договора;	- практической работы;
Тема 1.7.	- подбирать кадровое обеспечение предпринимательской деятельности;	
Тема 1.9.	- вести документооборот в предпринимательской деятельности;	- представление и защита реферата;
Тема 1. 10.	- оценивать предпринимательские риски.	- практической работы, устного опроса;
Тема 1.2.	Знать: - современные виды и формы малого предпринимательства, - организационно-правовые формы предпринимательства;	Текущий контроль в форме: - тестирования
Тема 1.5	- основы налоговой отчетности предпринимателя;	
Тема 1.6.	- общие положения гражданско-правового	

Тема 1.7.	договора; - основные этапы подбора кадров, принципы и правила расчета заработной платы;	- практической работы, устного опроса;
Тема 1.8.	- особенности и юридическую природу договоров аренды, франчайзинга, лизинга. - условия возникновения гражданской ответственности предпринимателя;	- устного опроса, практической работы;

3. Контрольно-оценочные материалы для текущего контроля

При реализации программы учебной дисциплины, преподаватель обеспечивает организацию и проведение текущего и промежуточного контроля индивидуальных образовательных достижений обучающихся – демонстрируемых обучающимися знаний, умений. Текущий контроль проводится преподавателем в процессе проведения теоретических занятий – устный опрос, практических работ, тестирования, контрольных работ. Обучение учебной дисциплине завершается промежуточной аттестацией в форме дифференцированного зачета. Для текущего контроля и промежуточной аттестации преподавателем созданы фонды оценочных средств (ФОС). ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки: контрольных работ (тесты), вопросы для проведения дифференцированного зачета по дисциплине. Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	не удовлетворительно

В контрольно – оценочных материалах для текущего контроля представлен пример практической работы по разделу программы общепрофессиональной дисциплины ОП.12 Основы предпринимательской деятельности. В назначении КОМ представлены оценки текущих результатов, Знания/умения, условия выполнения. Рекомендации по проведению и оцениванию практической работы, а так же пакет для студентов с подробными заданиями и инструкциями. Пакет преподавателя с инструкцией проведения практической работы.

Назначение:

КОМ предназначен для оценки текущих результатов общепрофессиональной учебной дисциплины ОП.12 Основы предпринимательской деятельности.

Знания/умения: 3.1, 3.2,33, 34; У. 1.,У 2.

Практическая работа представлена: по дисциплине в форме практического задания которое содержит в себе задание на сравнения, решение ситуационных задач, заданий на соответствие.

Время, рассчитанное на выполнение задания – 1 час 30 минут

Условия выполнения: Повторить теоретический материал по теме практической работы.

1. Ответить на вопросы для закрепления теоретического материала.

3. Выполнить задание, используя основные положения нормативных документов в процессе проведения анализа видов предпринимательской деятельности и определения типологии коммерческой организации;
4. Оформить отчет.

ПАКЕТ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

Количество практических: 8

Время выполнения одной практической работы: 1 час 30 минут

Условия выполнения задания: Студент знакомится с инструкцией выполнения задания. И приступает к его выполнению. При необходимости получает инструктаж преподавателя.

Оборудование: рабочий стол для преподавателя, столы ученические, доска учебная, таблицы, справочный материал.

Инструкция по проведению практической работы:

Цель практических занятий - формирование практических умений:

- ✓ профессиональных (умений выполнять определённые действия, операции, необходимые в последующей профессиональной деятельности);
- ✓ учебных (умений решать задачи, необходимые в последующей учебной деятельности).

Организация и методика проведения практических работ.

Последовательность выполнения практической работы:

- ✓ Практические работы необходимо проводить с максимальной точностью. В этом большую роль играет внимание и сосредоточенность студента, умение выбрать разумный план работы и удобно организовать рабочее место.
- ✓ Студент должен стремиться к аккуратности и полноте записей, делаемых в тетради по принятой форме. Каждая практическая работа должна быть выполнена полностью, включая записи и обработку результатов в тетради. По окончании работы необходимо проверить правильность записей, показать их преподавателю
- ✓ Практическая работа выполняется студентами в аудитории в течении 2 академических часов, на основе усвоенных ими знаний при изучении лекционного материала, проработки материала практических занятий и рекомендованной научной и методической литературы.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Инструкция по выполнению

Приступая к выполнению практической работы, Вы должны внимательно прочитать цель и задачи занятия, ознакомиться с требованиями к уровню Вашей подготовки в соответствии с федеральными государственными стандартами третьего поколения (ФГОС), краткими теоретическими и учебно-методическими материалами по теме практической работы, ответить на вопросы для закрепления теоретического материала.

Все задания к практической работе Вы должны выполнять в соответствии с инструкцией, анализировать полученные в ходе занятия результаты по приведенной методике.

Наличие положительной оценки по практическим работам, необходимо для получения дифференцированного зачета, поэтому в случае отсутствия на уроке по любой причине или получения неудовлетворительной оценки за практическую Вы должны найти время для ее выполнения или передачи.

Внимание! Если в процессе подготовки к практическим работами при решении задач у Вас возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения разъяснений или указаний в дни проведения дополнительных занятий.

Тема 1. 2. Современные виды и формы малого предпринимательства

Практическое занятие №1. Анализ видов предпринимательской деятельности и определение типологии коммерческой организации

Учебная цель: формировать умение применять основные положения нормативных документов в процессе проведения анализа видов предпринимательской деятельности и определения типологии коммерческой организации

Учебные задачи:

Закрепить и конкретизировать знания студентов в области применения основные положения нормативных документов в процессе осуществления анализа видов предпринимательской деятельности и определения типологии коммерческой организации.

Образовательные результаты, заявленные во ФГОС третьего поколения:

Студент должен уметь:

- ✓ характеризовать виды предпринимательской деятельности и предпринимательскую среду;

знать:

- ✓ типологию предпринимательства;
- ✓ организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.

Задачи практической работы:

1. Повторить теоретический материал по теме практической работы.
2. Ответить на вопросы для закрепления теоретического материала.
3. Выполнить задание, используя основные положения нормативных документов в процессе проведения анализа видов предпринимательской деятельности и определения типологии коммерческой организации.
4. Оформить отчет.

Обеспеченность занятия (средства обучения):

- ✓ Рабочая тетрадь по Основам предпринимательства.
- ✓ Ручка.
- ✓ Тексты заданий.
- ✓ Двойные листки в клетку для оформления отчетов.

**Краткие теоретические и учебно-методические материалы
по теме практической работы**

Извлечения из Гражданского кодекса РФ, касающиеся предприятий различных видов:

Ст. 87.1. 1. Обществом с ограниченной ответственностью признается учрежденное одним или несколькими лицами общество, уставный капитал которого разделен на доли определенных учредительными документами размеров; участники общества с ограниченной ответственностью не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков, связанных с деятельностью общества, в пределах стоимости внесенных ими вкладов.

Ст. 90.1. 1. Уставный капитал общества с ограниченной ответственностью, составляется из стоимости вкладов его участников.

Ст. 91.1 1. Высшим органом общества с ограниченной ответственностью является общее собрание его участников. В обществе с ограниченной ответственностью создается исполнительный орган (коллегиальный и (или) единоличный), осуществляющий текущее руководство его деятельностью и подотчетный общему собранию его участников.

Ст. 92.1 1. Общество с ограниченной ответственностью может быть реорганизовано или ликвидировано добровольно по единогласному решению его участников.

2. Общество с ограниченной ответственностью вправе преобразоваться в акционерное общество или производственный кооператив.

Ст. 94 Участник общества с ограниченной ответственностью вправе в любое время выйти из общества независимо от согласия других его участников. При этом ему должна быть выплачена стоимость части имущества, соответствующей его доле в уставном капитале общества.

Ст. 96. 1. Акционерным обществом признается общество, уставный капитал которого разделен на определенное число акций; участники акционерного общества (акционеры) не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков, связанных с деятельностью общества, в пределах стоимости принадлежащих им акций.

Ст. 102. 1. Доля привилегированных акций в общем объеме уставного капитала акционерного общества не должна превышать 25 процентов.

2. Акционерное общество вправе выпускать облигации только после полной оплаты уставного капитала.

Ст. 103. 1. Высшим органом управления акционерным обществом является общее собрание его акционеров.

2. В обществе с числом акционеров более 50 создается совет директоров (наблюдательный совет).

Ст. 104. 1. Акционерное общество может быть реорганизовано или ликвидировано добровольно по решению общего собрания акционеров.

2. Акционерное общество вправе преобразоваться в общество с ограниченной ответственностью или производственный кооператив, а также в некоммерческую организацию в соответствии с законом.

Ст. 107. 1. Производственным кооперативом (артелью) признается добровольное объединение граждан на основе членства для совместной производственной или иной хозяйственной деятельности, основанной на их личном трудовом и ином участии и объединении его членами имущественных паевых взносов.

2. Члены производственного кооператива несут по обязательствам кооператива субсидиарную ответственность.

Ст. 108. 1. Учредительным документом производственного кооператива является устав, утверждаемый общим собранием его членов.

3. Число членов кооператива не должно быть менее 5.

Ст. 109. 1. Имущество, находящееся в собственности производственного кооператива, делится на паи его членов в соответствии с уставом кооператива.

3. Кооператив не вправе выпускать акции.

4. Прибыль кооператива распределяется между его членами в соответствии их трудовым участием, если иной порядок не предусмотрен законом и уставом кооператива.

Ст. 110. 1. Высшим органом управления кооператива является общее собрание его членов. Исполнительными органами кооператива являются правление и (или) его

председатель.

Ст. 112. 1. Производственный кооператив может быть добровольно реорганизован или ликвидирован по решению общего собрания его членов.

2. Производственный кооператив по единогласному решению его членов может преобразоваться в хозяйственное товарищество или общество.

Вопросы для закрепления теоретического материала к практическому занятию:

1. Назовите документ, регламентирующий порядок осуществления деятельности предприятий различного вида.
2. Охарактеризуйте основные виды предприятий.
3. Дайте характеристику ООО и АО.
4. Охарактеризуйте основы деятельности производственного кооператива.

Задание 1

Прочитайте извлечения из Гражданского кодекса РФ, касающиеся предприятий различных видов, и занесите результаты в таблицу 1.

Линии сравнения	ООО	АО	Производственный кооператив
Ответственность по обязательствам			
Органы управления			
Реорганизация и ликвидация			

Задание 2

Решите ситуационную задачу

Константин Викторович много лет проработал механиком на предприятии «Восход». Как владелец ценных бумаг он получал часть прибыли предприятия; участвовал в ежегодных собраниях, на которых обсуждались вопросы повышения эффективности работы предприятия. Право на доход сохранилось за ним и после ухода на пенсию.

Какую форму собственности иллюстрирует этот пример? Какие еще права есть у его работников? Назовите два таких права.

Задание 3

Установите соответствие между организационно-правовыми видами предприятий и характеристиками: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца. Результаты занесите в таблицу.

ХАРАКТЕРИСТИКИ

- А. при выходе участник получает стоимость своего пая общество
- Б. уставный капитал образуется из стоимости вклада участников
- В. исполнительными органами являются правление и председатель
- Г. число членов не может быть менее 5
- Д. при числе членов более 50 создается совет директоров

ВИДЫ

- 1. ООО
- 2. Кооператив
- 3. АО

А	Б	В	Г	Д
---	---	---	---	---

Инструкция по выполнению задач:

1. Прочитайте краткие теоретические и учебно-методические материалы по теме практической работы.
2. Устно ответьте на вопросы для закрепления теоретического материала к практическому занятию.
3. Внимательно прочитайте условие задания. Определите, сколько вопросов в ней задано. Выполните первое задание используя извлечения из ГК РФ и данные занести в табл. 1.
4. Внимательно ознакомьтесь с условием задачи и запомните вопрос. В случае необходимости уточните значение непонятных терминов с помощью словарей, справочников или учебника.
5. Соотнесите вопросы или предписания, сформулированные в задаче, с ее условием: • определите, какая полезная для решения задачи информация содержится в условии; • подумайте, не противоречат ли друг другу данные условия задачи (именно противоречие данных может подсказать путь решения).
6. Подумайте, какие дополнительные знания следует привлечь для решения задачи, к каким источникам обратиться:
 - выявите область знаний, в контексте которой поставлен вопрос (требование) задачи;
 - сократите эту область до конкретной проблемы, информацию по которой необходимо вспомнить;
 - соотнесите эту информацию с данными условия задачи.
7. Наметьте предполагаемый ответ в соответствии с вопросом или предписанием.
8. Продумайте аргументы, подкрепляющие каждый этап вашего решения.
9. Убедитесь в правильности полученного вами ответа:
 - соответствует ли ответ существу вопроса (предписания) задачи;
 - если в задаче дано несколько вопросов, то дан ли ответ на каждый из них;
 - нет ли противоречий между вашими аргументами;
 - нет ли в условии задачи данных, противоречащих предлагаемому вами решению;
 - можно ли считать предложенный путь решения задачи единственно возможным;
 - не следуют ли из условия задачи какие-либо другие выводы помимо тех, которые намечены вами.
10. Внимательно прочитайте условие задания 3. Определите, сколько вопросов в ней задано. Выполните задание используя положения ГК РФ и данные занесите в табл. 2.

Порядок выполнения отчета по практической работе

1. На двойном листе в клетку напишите в правом верхнем углу свою фамилию, инициалы, номер группы.
2. Опустившись ниже на 2 см, напишите текст: «ПР-1».
3. Под надписью «ПР-1» напишите тему практической работы: «Анализ видов предпринимательской деятельности и определение типологии коммерческой организации».
4. Далее должно быть заглавие «Задание 1,2,3.»
5. Под заглавием записывается условие задания и заполненная таблицы

4. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации

Назначение:

- ✓ **КОМ** предназначен для оценки результатов освоения общепрофессиональной учебной дисциплины (ОП.12) «Основы предпринимательской деятельности»
- ✓ **Форма промежуточной аттестации** – Дифференцированный зачет
- ✓ **Количество вариантов для обучающихся** - 1
- ✓ **Время выполнения** – 1 час 30 мин.

Рекомендации по проведению и оцениванию дифференцированного зачета

Итоговый контроль по результатам освоения обучающимися программы среднего (полного) общего образования проводится в форме дифференцированного зачета:

- ✓ Дифференцированный зачёт проводится на русском языке;
- ✓ Дифференцированный зачёт проводится за счёт учебного времени, выделяемого на изучение соответствующей учебной дисциплины;
- ✓ Дифференцированный зачет содержит 1 вариант по 40 вопросов;
- ✓ Время проведения дифференцированного зачета 90 минут;
- ✓ К дифференцированному зачету допускаются обучающиеся успешно освоившие программу данной дисциплины;
- ✓ Конкретная форма дифференцированного зачета определяется преподавателем, согласовывается с предметно цикловой комиссией и фиксируется в программе соответствующей учебной дисциплины.

Организация и методика выполнения дифференцированного зачета.

1. Дифференцированный зачет проводится согласно учебному плану под руководством преподавателя. Он представляет собой один из важнейших элементов изучения предмета и предназначен для углубления, расширения и закрепления, полученных в процессе теоретического обучения знаний и отработанных на практических занятиях знаний.

2. Предварительная подготовка к выполнению дифференцированного зачета состоит в следующем:

- ✓ Преподаватель заранее объявляет о предстоящей итоговой работе,
- ✓ информирует о содержании и целях работы, порядке ее подготовки и выполнения.

3. Преподаватель объясняет вопросы предстоящего дифференцированного зачета обучающимся. Обучающиеся самостоятельно готовятся, повторяют теоретический материал к итоговой работе.

Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых на экзамене:

Оборудование учебного кабинета: рабочий стол для преподавателя; столы ученические, доска учебная; стенды постоянные; приборы для демонстрации опытов по разделам физики; таблицы; справочный материал.

Критерии оценки

Процент результативности (правильных ответов)

Оценка уровня подготовки (балл (отметка) вербальный аналог)

- ✓ правильный ответ и верное решение задачи - 5 отлично
- ✓ частично неправильный ответ и верное решение задачи - 4 хорошо
- ✓ правильный ответ и неполное решение задачи - 4 хорошо
- ✓ недостаточно правильный ответ и неполное решение задачи - 3 удовлетворительно
- ✓ неправильный ответ и неправильное решение задачи - 2 неудовлетворительно

ПАКЕТ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

Количество вариантов: 1

Время выполнения тестового задания: 1 час 30 минут

Условия выполнения задания: Студент знакомится с инструкцией выполнения задания. И приступает к его выполнению. При необходимости получает инструктаж преподавателя.

Оборудование: рабочий стол для преподавателя, столы ученические, доска учебная, таблицы, справочный материал.

Инструкция по проведению дифференцированного зачета:

Дифференцированный зачет является одной из форм контроля знаний студентов, привития им навыков самостоятельной работы с учебной литературой и другими источниками информации. Аудиторная контрольная работа может выполняться в ученических тетрадях или

на отдельных скрепленных пронумерованных листах с полями для возможных замечаний. Дифференцированный зачет выполняется студентами в аудитории в течении 2 академических часов, на основе усвоенных ими знаний при изучении лекционного материала, проработки материала практических занятий и рекомендованной научной и методической литературы.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Предмет контроля: 3.1, 3.2, 3.3, 3.4; У. 1., У. 2.

Инструкция по выполнению

1. Проверка готовности обучающихся к занятиям.
2. Запрещается пользоваться какими-либо техническими средствами (телефоном с интернетом и т.п.).
3. Каждому присутствующему обучающемуся раздаётся вариант итогового теста и двойной тетрадный лист со штампом учебного заведения в верхнем левом углу.
4. На первой странице двойного тетрадного листка внизу под штампом пишется: итоговое тестирование по дисциплине «Основы предпринимательской деятельности», номер группы и курс, фамилия и имя в родительном падеже, номер варианта, внизу страницы дата проведения тестирования.
5. На второй странице в столбик от 1 до 400 пишутся номера вопросов.
6. Варианты ответов отделяются от номеров вопросов тире.
7. После данного варианта ответа в виде цифры больше ничего не пишется (расшифровка ответа), там, где требуется слово в ответе написать, пишется только слово-ответ.
8. Что исправить уже данный вариант ответа его необходимо аккуратно одной кривой линией зачеркнуть и рядом разборчиво написать новый вариант ответа (в противном случае все исправления будут оцениваться как ошибочные).
11. После проверки тестовых ответов до студентов доводятся оценки.

ИТОГОВЫЙ ТЕСТ

Правильные ответы обозначены +

1. Тест. За унитарным предприятием закрепляется имущество:

- a) - На правах долгосрочной аренды
- b) - На правах собственности
- c) + На правах оперативного управления либо хозяйственного ведения

2. Присущ ли риск предпринимательству?

- a) + Да, риск – это неотъемлемая составляющая предпринимательства
- b) - Да, но лишь в условиях кризисов и инфляции
- c) - Нет

3. Целью предпринимательства является:

- a) - Удовлетворение потребностей населения в товарах и услугах
- b) - Пополнение бюджета государства налоговыми поступлениями
- c) + Систематическое получение прибыли

4. Ключевые слова, определяющие понятие «предпринимательство»:

- a) - Риск, прибыль, потребности, конкуренция
- b) + Риск, прибыль, инициатива, инновации
- c) - Конкуренция, прибыль, налоги

5. Важнейшими чертами предпринимательства являются:

- a) + Риск и неопределенность, самостоятельность и свобода деятельности, опора на инновации
- b) - Постоянный поиск новых идей, риск, экономическая зависимость от макроэкономической ситуации в стране

с) - Самостоятельность, оглядка на конкурентов, опора на инновации

6. К предпринимательству не относится деятельность:

- a) - Торговля продуктами питания
- b) - Организация регулярных пассажирских перевозок
- c) + Эмиссия ценных бумаг и торговля ими

7. Субъектами предпринимательства могут быть:

- a) - Физические лица
- b) + Физические и юридические лица
- c) - Юридические лица

8. Предпосылки, определяющие становление предпринимательства в России:

- a) + Политические, экономические, юридические, психологические
- b) - Политические, экономические, социальные
- c) - Политические, экономические, юридические, культурные

9. Какие бывают формы предпринимательства?

- a) - Частное, общее, государственное
- b) + Индивидуальное, партнерское, корпоративное
- c) - Индивидуальное, совместное

10. Предпринимательство выполняет следующие функции:

- a) - Социально-экономическую, направляющую, распределительную, организаторскую
- b) - Экономическую, политическую, правовую, социально-культурную
- c) + Общеэкономическую, политическую, ресурсную, организаторскую, социальную, творческую

11. Основой государственного предпринимательства являются:

- a) + Унитарные муниципальные предприятия
- b) - Стратегически важные предприятия и учреждения
- c) - Банковские структуры

12. Основу акционерного предпринимательства составляет:

- a) - Четкое разграничение ответственности между акционерами
- b) - Обязательное вхождение в состав акционерного общества доли государственной собственности
- c) + Акционерная собственность на средства производства

13. Что является основами свободного предпринимательства?

- a) - Рыночный механизм, частная собственность и совершенная конкуренция
- b) + Диалектическая взаимосвязь производительных сил, производственных отношений и хозяйственного механизма, действующих в условиях частной собственности на средства производства, свободы предпринимательства и свободной конкуренции
- c) - Производительные силы, материальные и трудовые ресурсы, находящиеся в свободном для предпринимателей доступе

14. Что лежит в основе любого предпринимательства?

- a) + Четкая направленность на получение финансового результата
- b) - Желание максимально удовлетворить потребности общества в товарах и услугах
- c) - Желание занять максимально перспективную нишу на рынке

15. Коллективное предпринимательство осуществляется группой граждан на основе:

- a) - Четкого разделения ответственности в зависимости от доли участия в предприятии
- b) + Личных интересов каждого из них
- c) - Равноценного участия в деятельности предприятия

16. Производственное предпринимательство - вид бизнеса, основу которого составляет:

- a) - Материальное производство
- b) - Материальное производство и оказание услуг
- c) + Материальное, интеллектуальное и духовное производство

17. Экономической основой индивидуального предпринимательства является ... собственность.

- a) + Частная

- b) - Общественная
- c) - Государственная

18 - тест. Экономической основой государственного предпринимательства является ... собственность.

- a) - Частная
- b) - Коллективная
- c) + Муниципальная

19. Финансовое предпринимательство - вид бизнеса, основу которого составляют:

- a) - Ценные бумаги
- b) + Деньги, в том числе иностранная валюта, ценные бумаги
- c) - Движимое имущество

20. Семейное предпринимательство может осуществляться на основе:

- a) + Совместного владения крестьянским (фермерским) хозяйством и/или приватизированным жильем
- b) - Юридически подтвержденных родственных связей
- c) - Долевого владения производительными силами

21. Предпринимательство на основе частичной занятости предполагает:

- a) - Вынужденное занятие иными видами деятельности, приносящими доход
- b) - Одновременную реализацию нескольких коммерческих проектов
- c) + Совмещение или чередование занятия предпринимательством с другими видами производственной и непроизводственной трудовой деятельности

22. Экономист И. Шумпетер выделял следующие побудительные мотивы деятельности предпринимателя:

- a) - Постоянное желание рисковать, потребность во влиянии
- b) + Стремление к успеху, внедрение инноваций
- c) - Удовлетворение от самостоятельного ведения дел, постоянное желание рисковать

23. Укажите вид предпринимательства, который предусматривает постоянные торгово-обменные операции по купле-продаже товаров:

- a) + Коммерческое
- b) - Финансовое
- c) - Производственное

24. Предпринимателю необходимы навыки:

- a) - Экономические, производственные, концептуальные
- b) + Экономические, коммуникативные, технологические
- c) - Коммуникативные, экономические

25. Что является источниками формирования предпринимательской идеи?

- a) - Конкуренция, инновации, товарный рынок
- b) - Экономическая нестабильность, товарный рынок, конкуренция
- c) + Конкуренция, географические и структурные «разрывы», достижения НТП

26. В какой форме регистрируют индивидуальное предпринимательство?

- a) - Юридическое лицо
- b) + Физическое лицо
- c) - Совместная деятельность

27. Финансовыми ресурсами производства являются:

- a) - Здания и оборудование
- b) - Трудоспособное население
- c) + Деньги

28. Кого относят к юридическим лицам?

- a) + Фирмы, предприятия, организации
- b) - Работников
- c) - Безработных

29. Укажите форму ответственности для индивидуальных предпринимателей.

- a) - Субсидиарная ответственность принадлежащим ему имуществом

- b) + Полная ответственность принадлежащим ему имуществом
- c) - Ответственность в виде штрафов и административных взысканий

30. Соглашение между предпринимателями одной отрасли о ценах, разделе рынков сбыта и доли в общем рынке – это:

- a) - Корпорация
- b) + Картель
- c) - Коммандитное товарищество

31. Согласно определению Д. Макклелланда, предприниматель – это:

- a) + Энергичный человек, который действует в условиях умеренного риска
- b) - Ключевая фигура бизнеса
- c) - Человек, получающий прибыль благодаря имеющимся у него организаторским способностям

32. Что из перечисленного нельзя отнести к стимулам для начала собственного дела?

- a) - Стремление к личной независимости
- b) - Продолжение традиций семьи
- c) + Накопленные личные сбережения

33. Сколько участников может состоять в открытом акционерном обществе?

- a) - Не менее 2
- b) - Не менее 10
- c) + Любое количество

34. Полное товарищество могут организовать:

- a) + Индивидуальные предприниматели и коммерческие организации
- b) - Индивидуальные предприниматели и некоммерческие организации
- c) - Юридические лица

35. Участники закрытого акционерного общества – это:

- a) - Экзекуторы
- b) - Товарищи
- c) + Акционеры

36. В каком случае невозможен отказ от регистрации предприятия?

- a) - Доказанная экономическая нецелесообразность производства данного продукта
- b) - Несоответствие учредительных документов требованиям законодательства
- c) + Нарушен установленный законом порядок создания предприятия

37. Как называется разница между ожидаемой (прогнозной) денежной выручкой фирмы и ее реальной величиной?

- a) - Валоризация
- b) + Предпринимательский доход
- c) - Обеспечение

38. Какое из перечисленных направлений не является формой государственной поддержки и регулирования предпринимательской деятельности?

- a) - Совершенствование системы финансовой поддержки малого предпринимательства
- b) - Формирование нормативно-правовой базы поддержки и развития предпринимательства
- c) + Формирование государственной программы производства экологически чистых продуктов

39. Кто автор слов «Доход предпринимателя – это плата за риск?»

- a) + Р. Кантильон
- b) - А. Каминка
- c) - И. Шумпетер

40. Укажите минимальное количество учредителей общества с ограниченной ответственностью:

- a) + 1
- b) - 2
- c) - 10

5. Примеры устных вопросов для проверки усвоения материала

1. Понятие, предмет, метод предпринимательского права.
2. Принципы предпринимательского права.
3. Источники предпринимательского права.
4. Понятие и признаки предпринимательской деятельности.
5. Виды форм предпринимательской деятельности.
6. Индивидуальное предпринимательство.
7. Общая характеристика правового положения организаций, осуществляющих предпринимательскую деятельность.
8. Правовой статус общества с ограниченной ответственностью. Формирование уставного капитала, управление в обществе, статус участников.
9. Создание организаций: цели, основные этапы.
10. Понятие, виды, содержание учредительных документов.
11. Корпоративные споры: понятие, виды, процессуальные особенности разрешения.
12. Правовое регулирование использования маркетинговых обозначений в предпринимательской деятельности.
13. Филиалы и представительства, как обособленные подразделения организации.
14. Коммерческие объединения предпринимателей: понятие, виды.
15. Понятие, правовой режим и имущества предпринимателей.
16. Государственная регистрация предпринимателей.
17. Правовое регулирование лицензирование отдельных видов предпринимательской деятельности.
18. Понятие, значение саморегулирования в предпринимательской деятельности. Правовой статус СРО.
19. Приостановление и прекращение предпринимательской деятельности: понятие, основания, правовое значение.
20. Прекращение юридических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность.
21. Несостоятельность (банкротство) лиц осуществляющих предпринимательскую деятельность.
22. Понятие конкуренции и монополистической деятельности, составы ее проявления.
23. Недобросовестная конкуренция, ее формы.
24. Понятие доминирующего положения на товарном рынке.
25. Особенности правового положения субъектов естественных монополий, государственные монополии.
26. Правовое регулирования участия предпринимателей в размещении заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.
27. Налоговое регулирование предпринимательской деятельности: понятие, средства, налоговые режимы.
28. Общий налоговый режим: понятие, субъекты, виды налогов.
29. Специальные налоговые режимы: понятие, основания применения, проблемы применения.
30. Налог на добавленную стоимость: проблемы возмещения.
31. Правовое регулирование расчетов в предпринимательской деятельности: понятие расчетов, способы расчетов, их характеристика.
32. Понятие, правовой механизм и объекты инвестирования.
33. Правовой режим иностранных инвестиций.
34. Понятие, функции и основные требования, предъявляемые к рекламе.
35. Требования, предъявляемые к отдельным видам рекламы.
36. Субъекты правоотношений в сфере рекламы.

37. Ответственность за нарушение рекламного законодательства.
38. Правовое регулирование аудиторской деятельности.
39. Субъекты аудиторской деятельности.
40. Правовое регулирование оценочной деятельности: понятие, содержание оценочной деятельности, субъекты оценочных правоотношений.
41. Понятие, способы и формы защиты прав предпринимателей. Обеспечение прав предпринимателей при осуществлении контроля и надзора в сфере предпринимательской деятельности.
42. Юрисдикционные формы защиты прав предпринимателей.
43. Неюрисдикционные формы защиты прав предпринимателей.
44. Подведомственность и подсудность предпринимательских споров.
45. Система органов и методы государственного регулирования предпринимательской деятельности.
46. Основные направления государственного регулирования и контроля предпринимательской деятельности.
47. Правовое регулирование деятельности по производству и реализации товаров, работ и услуг.
48. Правовое регулирование инвестиционной деятельности, правовое регулирование инновационной деятельности.
49. Правовое регулирование банковской деятельности.
50. Правовое регулирование деятельности на рынке ценных бумаг.

7. Основная учебная, справочная и методическая литература

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Основы предпринимательской деятельности : учебное пособие / Т.М. Голубева, 2015. – 272 с.

Дополнительные источники:

1. Дзгоева-Сулейманова Ф.А. Трудовое право. В вопросах и ответах: учебное пособие. – Москва : Проспект, 2014. – 272 с.
2. Предпринимательское право Российской Федерации: учебник / отв. ред. Е.П. Губин, П.Г. Лахно. - 2-е изд., перераб. и доп. М.: Норма, Инфра-М, 2010.
3. Предпринимательское право в рыночной экономике. Сборник статей / Отв. ред.: Губин Е.П., Лахно П.Г. М.: Новая правовая культура, 2014.

Интернет-ресурсы:

1. Правовой сайт- www.consultantplus.ru
2. Правовой сайт- www.garant.ru
3. Электронные словари - www.edic.ru
4. Электронная библиотека –www.window.edu.ru.
5. Консалтинг для малого бизнеса (материалы по налогам, деятельности предприятий) - www.bistrast.ru
6. Рос. Кодекс. Кодексы и законы РФ - www.roskodeks.ru
7. Электронные библиотеки России /pdf учебники студентам [Электронный ресурс]. — Режим доступа : http://www.gaudeamus.omskcity.com/my_PDF_library.html, свободный.