

Согласовано:
Министр образования Иркутской
области

М.А. Парфенов



Согласовано:
Председатель профкома
ГБПОУ ИТТриС
О.Ю. Тяжовкина

Утверждено:
Директор ГБПОУ ИО ИТТриС



И.И. Ломакина

Принято на собрании трудового коллектива
ГБПОУ ИО ИТТриС

«20» 09 2023 г.
Протокол № 01

Положение об оплате труда работников Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Иркутский техникум транспорта и строительства»

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение об оплате труда работников Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Иркутский техникум транспорта и строительства» (далее – учреждение, Положение) разработано в соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Иркутской области от 27 декабря 2016 года № 131-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области», Примерным положением об оплате труда работников государственных казенных, бюджетных, автономных учреждений Иркутской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство образования Иркутской области, утвержденным приказом министерства образования Иркутской области от 7 ноября 2017 года № 93-мпр.

Настоящее Положение устанавливает систему оплаты труда работников учреждения и определяет:

- 1) размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждения;
- 2) размеры и условия установления выплат компенсационного характера работникам учреждения;
- 3) размеры, порядок и условия установления выплат стимулирующего характера работникам учреждения;
- 4) показатели и критерии эффективности деятельности работников учреждения;
- 5) порядок индексации заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги;
- 6) иные вопросы, связанные с оплатой труда работников учреждения.

2. Условия оплаты труда, включая размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждения, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, являются обязательными для включения в трудовой договор, заключаемый между работником и работодателем.

3. Наименования должностей (профессий) и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, установленным в Едином тарифно-квалификационном справочнике работ и профессий рабочих, Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартах.

4. Заработная плата, материальная помощь, единовременная выплата к отпуску работников, в том числе работников, работающих по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени или в зависимости от выполненного ими объема работ.

Определение размеров заработной платы по основной должности (профессии) и по должности (профессии), занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей (профессий).

5. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке учреждению из областного бюджета, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

6. Минимальные размеры дифференциации заработной платы работников учреждения по профессионально-квалификационным группам к профессии рабочего первого разряда, получающего заработную плату на уровне минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством, с применением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате определены в Приложении 6 к настоящему Положению.

Глава 2. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждения

7. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждения устанавливаются трудовыми договорами на основе профессиональных квалификационных групп (далее – ПКГ) (квалификационных уровней ПКГ), а по должностям, не включенным в ПКГ, – с учетом обеспечения их дифференциации в зависимости от сложности труда, в соответствии с настоящим Положением.

8. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по ПКГ по должностям работников (профессиям рабочих) учреждения определены в Приложении 1 к настоящему Положению.

Глава 3. Размеры и условия установления выплат компенсационного характера работникам учреждения

9. Работникам учреждения устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

- 1) выплаты работникам учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- 2) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- 3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

Выплаты при выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, не предусмотренных настоящим подпунктом, определены в Приложении 2 к настоящему Положению;

- 4) надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.

10. Доплата работникам учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в размере от 4 процентов оклада (должностного оклада),

ставки заработной платы, установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда, при наличии результата специальной оценки условий труда (аттестации рабочего места).

11. Работникам учреждения, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, выплачивается ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в зависимости от степени секретности сведений, к которым они имеют доступ, в следующих размерах:

- 1) за работу со сведениями, имеющими степень секретности «секретно» при оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий, - 10 процентов, без проведения проверочных мероприятий - 5 процентов должностного оклада;
- 2) за работу со сведениями, имеющими степень секретности «совершенно секретно», - 30 процентов должностного оклада.

12. Доплата за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов) работникам учреждения производится в размере 35 процентов ставки (должностного оклада), ставки заработной платы, рассчитанного за час работы.

13. Доплаты работникам учреждения за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, за сверхурочную работу и за выполнение работ в выходной или нерабочий праздничный день осуществляются в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации.

Размер доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, а также присвоенной квалификационной категории.

14. Работникам учреждения, рабочий день которых разделен на части (с перерывом в работе свыше двух часов) в связи с выполнением работ, где это необходимо вследствие особого характера труда, производится соответствующая доплата.

Перечень работников учреждения, которым устанавливается указанная доплата, и размер доплаты утверждаются директором учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

15. К заработной плате, материальной помощи, единовременной выплате к отпуску работников учреждения применяются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Иркутской области в порядке и размерах, определенных федеральным и областным законодательством.

Глава 4. Размеры, порядок и условия установления выплат стимулирующего характера работникам учреждения

16. Работникам учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- 1) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) выплаты за стаж непрерывной работы;
- 3) выплаты за качество выполняемых работ;
- 4) премиальные выплаты по итогам работы;
- 5) выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ.

Годовой объем средств на выплаты стимулирующего характера работникам учреждения, за исключением директора, заместителей директора учреждения, должен составлять не более 20 процентов фонда оплаты труда работников учреждения, за исключением директора, заместителей директора учреждения, без учета выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями, в соответствии с согласованным министерством образования

Иркутской области (далее – министерство) и утвержденным директором учреждения штатным расписанием.

17. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника учреждения в размере до 30 процентов.

18. Работникам учреждения устанавливаются выплаты за стаж непрерывной работы в размерах, определенных в соответствии с Приложением 3 к настоящему Положению, в зависимости от фактически занимаемой работником ставки по основному месту работы, но не более чем за одну ставку.

Стаж непрерывной работы рассчитывается путем учета рабочего времени по основному месту работы.

Условия, сохраняющие стаж непрерывной работы, при поступлении работника в учреждение с другой работы, следующие:

1) трудоустройство в течение одного месяца:

со дня увольнения из учреждений, указанных в пункте 21 настоящего Положения;

после увольнения с научной работы, которая непосредственно следовала за работой в учреждениях, указанных в пункте 21 настоящего Положения;

после прекращения временной инвалидности или болезни, вызвавших увольнение из учреждений (подразделений) и с должностей, указанных в пункте 21 настоящего Положения, а также в случае увольнения с работы, на которую работник был переведен по этим основаниям;

со дня увольнения с государственной или муниципальной службы;

со дня увольнения с работы на должностях в профсоюзных органах;

со дня прекращения отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста тех лет, если работник состоял в трудовых отношениях с государственным учреждением, функции и полномочия учредителя которого осуществляет министерство;

2) трудоустройство в течение шести месяцев:

со дня увольнения в связи с ликвидацией учреждений либо сокращением численности или штата работников учреждений, указанных в пункте 21 настоящего Положения;

со дня увольнения со службы в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации.

19. При совмещении должностей (профессий), при расширении зон обслуживания, при увеличении объема работы или при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы, определенной трудовым договором, выплата за стаж непрерывной работы применяется к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы по основной работе.

20. Установление выплаты за стаж непрерывной работы производится на основании приказа директора учреждения.

21. Стаж работы, дающий право на установление выплаты за стаж непрерывной работы, включает в себя:

службу в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации;

нахождение в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, если работник состоял в трудовых отношениях с государственным учреждением, функции и полномочия учредителя которого осуществляет министерство;

замещение государственных должностей;

замещение муниципальных должностей;

работа в государственных учреждениях Иркутской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство;

работа в научных и образовательных организациях на должностях руководителей, научных сотрудников, специалистов, работа которых связана с осуществлением научной деятельности, и профессорско-преподавательского состава;

работа в муниципальных образовательных организациях Иркутской области;

работа на должностях в профсоюзных органах;

работа по специальности на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знание работы в которых были необходимы работникам учреждения для исполнения обязанностей по замещаемой должности.

22. Стаж работы, дающий право на установление выплаты за стаж непрерывной работы, устанавливается директором учреждения.

23. Основными документами для определения стажа работы, дающего право на установление выплаты за стаж непрерывной работы, являются трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности на бумажном носителе (в случае если в соответствии с законодательством Российской Федерации трудовая книжка на работника не оформляется и не ведется), заверенные надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалификационной подписью (при ее наличии у работодателя), а также иные документы, удостоверяющие наличие стажа работы (службы), дающего право на установление выплаты за стаж непрерывной работы (справки, выписки из приказов, лицевые счета и ведомости на выдачу заработной платы, удостоверения, характеристики, письменные трудовые договоры и соглашения с отметками об их исполнении, трудовые, послужные и формулярные списки, военный билет).

24. Работникам учреждения по результатам работы выплачиваются премиальные выплаты по итогам работы пропорционально отработанному времени.

25. Размер премиальных выплат по итогам работы устанавливается в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в размере до 25 процентов.

26. Периодичность премиальных выплат по итогам работы и выплат за качество выполняемых работ устанавливается коллективным договором учреждения, принимаемым с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

27. Работникам учреждения в рамках вида выплат стимулирующего характера за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ устанавливаются надбавки за профессиональное развитие и надбавка по занимаемой должности работника учреждения с учетом важности выполняемых им работ.

28. Работникам учреждения, занимающим штатные должности (профессии), устанавливаются следующие надбавки за профессиональное развитие в зависимости от фактически занимаемой работником ставки по основному месту работы, но не более чем за одну ставку:

за ученую степень кандидата наук – 3000 рублей;

за ученую степень доктора наук – 7000 рублей;

за ученое звание доцента – 40 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

за ученое звание профессора – 60 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

29. Педагогическим работникам устанавливаются следующие надбавки за профессиональное развитие с учетом педагогической нагрузки:

работникам образовательных организаций, награжденным орденами СССР: орден Ленина, орден Октябрьской Революции, орден Трудового Красного Знамени, орден «Знак Почета», орден Трудовой Славы, имеющим почетное звание «Народный учитель Российской Федерации», – 20 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

работникам образовательных организаций, имеющим государственные награды СССР, РСФСР, Российской Федерации: орден Жукова, орден «За заслуги перед Отечеством» всех степеней, орден Почета, орден Дружбы, орден Святого апостола Андрея Первозванного, медаль Жукова, медаль ордена «За заслуги перед Отечеством» всех степеней, медаль «За трудовое отличие», медаль «За трудовую доблесть», почетное звание «Заслуженный учитель школы РСФСР», почетное звание «Заслуженный мастер профессионально-технического образования РСФСР», почетное звание «Заслуженный учитель профессионально-технического образования РСФСР», почетное звание «Заслуженный учитель Российской Федерации», почетное звание «Заслуженный деятель науки Российской Федерации»,

почетное звание «Заслуженный мастер производственного обучения Российской Федерации», почетное звание «Заслуженный работник культуры Российской Федерации», почетное звание «Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации», почетное звание «Заслуженный работник высшей школы Российской Федерации», почетное звание «Заслуженный врач Российской Федерации», почетное звание «Заслуженный юрист Российской Федерации», почетное звание «Заслуженный метеоролог Российской Федерации», при условии соответствия почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин, – 15 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

работникам образовательных организаций, имеющим награды министерства просвещения СССР, РСФСР, Государственного Комитета СССР по профессионально-техническому образованию, министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации: значок (нагрудный значок) «Отличник просвещения СССР», значок «Отличник образования СССР», значок «Отличник образования РСФСР», значок «Отличник народного просвещения», значок «Отличник народного образования», значок «Отличник профессионально-технического образования РСФСР», значок «Отличник профессионально-технического образования Российской Федерации», знак отличия «Отличник просвещения», медаль К.Д. Ушинского, медаль Л.С. Выготского, нагрудный знак «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник сферы образования Российской Федерации» «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации», «За милосердие и благотворительность», «Почетный наставник», «За верность профессии», «Молодость и Профессионализм», почетное звание «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник сферы образования Российской Федерации», «Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи Российской Федерации», «Ветеран сферы воспитания и образования», – 10 процентов оклада (ставки).

30. Молодым специалистам из числа педагогических работников в возрасте до 35 лет включительно, завершившим обучение по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессионального обучения, впервые устраивающимся на работу в соответствии с полученной квалификацией, устанавливается следующая надбавка за профессиональное развитие с учетом педагогической нагрузки:

20 процентов (до 3 лет работы);

10 процентов (от 3 до 5 лет работы);

5 процентов (от 5 до 7 лет работы).

Основаниями установления надбавки за профессиональное развитие молодым специалистам являются:

наличие документа об образовании и о квалификации, подтверждающего получение среднего профессионального или высшего образования;

работа в учреждении по специальности.

31. Надбавка за профессиональное развитие по занимаемой должности устанавливается с учетом педагогической нагрузки за наличие квалификационной категории, присвоенной по результатам аттестации педагогических работников (Приложение 5 к настоящему Положению).

32. Максимальный размер надбавки по занимаемой должности работника учреждения с учетом важности выполняемых им работ не может превышать 0,2 окладов (должностных окладов) работника учреждения.

33. Установление выплат стимулирующего характера работникам учреждения осуществляется на основании показателей и критериев эффективности деятельности работников, предусмотренных Приложением 4 к настоящему Положению, с учетом

оснований и размера выплат стимулирующего характера, предусмотренных пунктами 28 – 31 настоящего Положения.

34. Не допускается установление выплат стимулирующего характера работникам учреждения в связи с наступлением праздничных дней, в связи с юбилейными датами, а также иными событиями, не связанными с трудовой деятельностью работников учреждения.

35. Показатели и критерии эффективности деятельности каждого работника рассматриваются комиссией, созданной в учреждении. Комиссия формируется из председателя комиссии, которым является директор учреждения, и членов комиссии. В состав комиссии обязательно включается представитель выборного органа первичной профсоюзной организации учреждения.

Порядок деятельности комиссии утверждается локальным нормативным актом учреждения.

36. Для каждого показателя и критерии эффективности деятельности работников учреждения присваивается определенное количество процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

37. Решение комиссии об установлении процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы оформляется протоколом, который утверждается председателем комиссии.

38. На основании протокола комиссии директор учреждения издает приказ о распределении выплат стимулирующего характера, а также обеспечивает гласность в вопросах определения подходов и критериев их установления.

39. Комиссия рассматривает письменные обращения работников учреждения по вопросам выплат стимулирующего характера и по каждому письменному обращению направляет ответ работнику в сроки, определенные соответствующим локальным нормативным актом учреждения.

Глава 5. Порядок индексации заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги

40. Индексация заработной платы работников учреждения производится в порядке, установленном законодательством, в пределах лимитов бюджетных обязательств областного бюджета на текущий финансовый год и на плановый период, доведенных до министерства.

Размер оплаты труда работников (без учета выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями) не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации, а при наличии - в соответствии с региональным соглашением о минимальной заработной плате в Иркутской области.

Глава 6. Условия оплаты труда директора, заместителей директора учреждения

41. Оплата труда директора, заместителей директора учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Годовой объем средств на выплаты стимулирующего характера заместителям директора учреждения и должен составлять не более 20 процентов фонда оплаты труда заместителей директора учреждения, без учета выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями, в соответствии с согласованным министерством и утвержденным директором учреждения штатным расписанием.

42. Размер должностного оклада директора учреждения устанавливается в трудовом договоре и определяется в кратном отношении к среднему размеру оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников, которые относятся к основному персоналу учреждения (далее – работники), и составляет до 9 размеров среднего размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы. Перечень работников, относящихся к основному персоналу, утверждается правовым актом министерства.

Средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников учреждения рассчитывается и определяется в соответствии с Порядком определения размера

должностного оклада руководителя государственного казенного, бюджетного и автономного учреждения Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 28 апреля 2017 года № 292-пп.

43. Должностные оклады заместителей директора учреждения устанавливаются на 10 - 45 процентов ниже оклада директора учреждения.

44. Выплаты компенсационного характера директору, заместителям директора учреждения устанавливаются в соответствии с главой 3 настоящего Положения с учетом условий труда.

45. Директору, заместителям директора учреждения за преподавательскую работу без занятия штатной должности в учреждении устанавливается доплата за совмещение профессий (должностей) в соответствии с Приложением 7 к настоящему Положению.

46. Выплаты стимулирующего характера директору учреждения производятся в виде премиальных выплат по итогам работы на основании показателей эффективности деятельности руководителей государственных профессиональных образовательных организаций Иркутской области, утвержденных правовым актом министерства.

47. Выплаты стимулирующего характера заместителям директора учреждения производятся в виде премиальной выплат по итогам работы за полугодие, установленной в процентном отношении к должностному окладу на основании показателей и критериев эффективности их деятельности, предусмотренных Приложением 4 к настоящему Положению.

Премиальная выплата по итогам работы за полугодие устанавливается заместителям директора учреждения на основании показателей и критериев эффективности их деятельности, в размерах, определенных в соответствии с Приложением 8 к настоящему Положению. Максимальный размер (100%) премиальной выплаты по итогам работы за полугодие не может превышать трех должностных окладов заместителя директора.

Премиальная выплата по итогам работы за полугодие выплачивается исходя из фактически отработанного заместителем директора учреждения времени.

Премиальная выплата по итогам работы за полугодие устанавливается комиссией, созданной в учреждении, и согласовывается с министерством.

48. В случае образования экономии годового объема средств на выплаты стимулирующего характера директору, заместителям директора учреждения данный объем средств направляется на увеличение годового объема средств на выплаты стимулирующего характера работникам учреждения, за исключением директора, заместителей директора учреждения.

Глава 7. Иные вопросы, связанные с оплатой труда

49. Работникам учреждения за счет средств фонда оплаты труда может быть оказана материальная помощь в следующих случаях:

- 1) причинение работнику материального ущерба в результате стихийного бедствия, пожара, кражи, грабежа, иного противоправного посягательства на жизнь, здоровье, имущество работника;
- 2) материальные затруднения, вызванные болезнью (травмой) работника или члена его семьи;
- 3) смерть члена семьи работника;
- 4) регистрация брака работника;
- 5) рождение ребенка у работника.

50. Членами семьи работников учреждения признаются супруги, дети (в т.ч. усыновленные), родители работников учреждения.

51. Условия выплаты материальной помощи, ее размеры и критерии их определения устанавливаются в пределах объема предоставляемых на соответствующий финансовый год субсидий, а также с учетом средств от приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда, коллективным договором учреждения, принимаемым с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

52. Решение об оказании материальной помощи работнику учреждения и ее конкретных размерах принимает директор учреждения на основании письменного заявления работника с

приложением к нему документов, подтверждающих случаи, установленные пунктом 49 настоящего Положения, и размер понесенных расходов.

53. Решение об оказании материальной помощи директору учреждения принимается министерством на основании письменного заявления директора учреждения с приложением к нему документов, подтверждающих случаи, установленные пунктом 49 настоящего Положения, и размер понесенных расходов.

54. Материальная помощь работнику учреждения предоставляется один раз в рабочий год в размере до 3 окладов (должностных окладов).

Директору учреждения, заместителям директора учреждения - один раз в рабочий год в размере до одного минимального размера оплаты труда.

55. Работникам учреждения при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится единовременная выплата к отпуску (один раз в рабочий год) в размере одного оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, а директору, заместителям директора учреждения - в размере одного минимального размера оплаты труда на основании соответствующего письменного заявления в случаях:

- 1) предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска в полном объеме;
- 2) разделения в установленном порядке ежегодного оплачиваемого отпуска на части - при предоставлении одной из частей данного отпуска;
- 3) замены в установленном порядке части ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией - одновременно с предоставлением данной компенсации.

56. Если при разделении в установленном порядке ежегодного оплачиваемого отпуска на части единовременная выплата не производилась, она подлежит выплате при предоставлении последней части ежегодного оплачиваемого отпуска.

57. Предоставление единовременной выплаты к отпуску оформляется приказом директора учреждения, а в отношении директора учреждения – правовым актом министерства.

58. Единовременная выплата к отпуску работникам учреждения, директору, заместителям директора учреждения выплачивается в пределах годового объема фонда оплаты труда.

Размеры окладов (должностных окладов) по ПКГ по должностям работников (профессиям рабочих) учреждения

1. Работников образования (кроме дополнительного профессионального)

Наименование должности (профессии)	Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
Секретарь учебной части	11 215
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников	
2 квалификационный уровень	
Педагог дополнительного образования Педагог-организатор Социальный педагог Тренер-преподаватель	11 429
3 квалификационный уровень	
Мастер производственного обучения Воспитатель Методист Педагог-психолог	11 529
4 квалификационный уровень	
Преподаватель (кроме преподавателей, отнесенных к ППС) Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности Руководитель физического воспитания Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	11 543
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений	
2 квалификационный уровень	
Начальник (заведующий, директор, руководитель):	11 556
отдела	
отделением	
Старший мастер	

2. Служащих

Наименование должности (профессии)	Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	
Дежурный по общежитию	10 764
Секретарь руководителя	
Комендант	
Паспортист	
2 квалификационный уровень	
Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	10 800
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»	
1 квалификационный уровень	
Администратор	10 818
Лаборант	
2 квалификационный уровень	
Заведующий хозяйством	10 877
Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший»	
Старший лаборант	
3 квалификационный уровень	
Заведующий производством (шеф-повар)	10 932
4 квалификационный уровень	
Механик	10 989
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»	
1 квалификационный уровень	
Инженер-программист (программист)	11 469
Инженер-электроник (электроник)	
Инженер-электрик (электрик)	
Специалист по охране труда	
Специалист по кадрам	
Юрисконсульт	13 309
4 квалификационный уровень	
Ведущий бухгалтер	

3. Рабочих общепрофессиональных профессий

Наименование должности (профессии)	Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	
Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:	10 174
Подсобный рабочий	
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	
Столяр, плотник	
Слесарь-электрик	
Слесарь-сантехник	
Слесарь-ремонтник	
Повар	
Гардеробщик(ца)	
Дворник	
Кастелянша	
Кладовщик	
Уборщик служебных помещений, уборщик производственных помещений	
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»	
1 квалификационный уровень	
Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:	10 226
Водитель автомобиля	
Повар	
Слесарь-сантехник	
Слесарь-электрик	
2 квалификационный уровень	
Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:	11 766
Слесарь-электрик	

4. Работников культуры, искусства и кинематографии, профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии

Наименование должности (профессии)	Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»	
Библиотекарь	10 877
Профессиональная квалификационная группа «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»	
Заведующий библиотеки	10 948

5. Должности, не включенные в профессиональные квалификационные группы

Наименование должности (профессии)	Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, руб.
Специалист в сфере закупок	12 581

**Выплаты компенсационного характера при выполнении работ
в условиях, отклоняющихся от нормальных**

№ п/п	Наименование выплаты компенсационного характера	Основание и размер выплаты компенсационного характера
1	Доплата за классное руководство	1) педагогическим работникам за выполнение обязанностей классного руководителя, кураторство группы - в размере 15 процентов оклада (ставки заработной платы)
2	Доплата за проверку письменных работ	1) педагогическим работникам за проверку письменных работ с учетом педагогической нагрузки по данным предметам: - по русскому языку, литературе, математике – в размере 15 процентов оклада (ставки заработной платы); - по иностранному языку, технологии и черчению, химии и физике - в размере 10 процентов оклада (ставки заработной платы)
3	Доплата за заведование: учебно-консультационными пунктами, кабинетами, учебными мастерскими, лабораториями, учебно-опытными участками	1) педагогическим работникам за заведование кабинетами, учебными мастерскими, лабораториями - в размере 15 процентов оклада (ставки заработной платы)
4	Доплата за руководство предметными, цикловыми и методическими комиссиями	1) педагогическим работникам за руководство предметными, цикловыми, методическими комиссиями - в размере 15 процентов оклада (ставки заработной платы)
5	Доплата за работу в профессиональных образовательных организациях с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и (или) с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья	1) директору учреждения, заместителям директора, за исключением заместителя директора, ответственного за административно-хозяйственную работу, при наличии 25 процентов и более от общего количества обучающихся - 20 процентов должностного оклада; 2) воспитателям при наличии 25 и более проживающих на одну штатную единицу в общежитии обучающихся - детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и (или) детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья - 20 процентов оклада (ставки заработной платы); 3) мастерам производственного обучения при наличии 8 и более человек в группе обучающихся - детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей,

		<p>оставшихся без попечения родителей, и (или) детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья - 20 процентов оклада (ставки заработной платы);</p> <p>4) преподавателям при наличии 13 и более человек в группе обучающихся - детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и (или) детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья - 20 процентов оклада (ставки заработной платы) с учетом педагогической нагрузки</p>
--	--	--

**Размеры
выплат за стаж непрерывной работы работников учреждения**

Стаж непрерывной работы	Размеры выплат за стаж непрерывной работы, в процентах от оклада (должностного оклада)
от 3 до 5 лет	5
от 5 до 10 лет	10
от 10 лет	15

Показатели и критерии эффективности деятельности работников учреждения

I. Должности руководителей			
№	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
1. Заместитель директора (ответственный за учебную; учебно-производственную; методическую; воспитательную работу)			
1	Результат независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (по информации с официального сайта для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях http://bus.gov.ru)	80-100 баллов	10
2	Выполнение плана по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (показатель применяется при выявлении недостатков, в случае отсутствия недостатков – количество процентов по показателю суммируется с количеством процентов по показателю, предусмотренному пунктом 1)	Выполнены все мероприятия, запланированные на отчетную дату	5
3	Качество и своевременность предоставления в министерство, иные органы государственной власти, организации статистической и иной отчетности, которая находится в компетенции работника	Своевременно и качественно	10
		Своевременно, но требующие доработки и доработанные в установленные сроки	5
		Несвоевременно	0
4	Увеличение внебюджетных поступлений учреждения от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности по сравнению с предыдущим отчетным периодом (за исключением грантовой поддержки)	От 5,1% и более	5
		От 3% до 5%	3
5	Обеспечение создания и ведения официального сайта учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования	Выполнено	5
6	Исполнение ключевых показателей развития системы среднего профессионального образования, обозначенных министерством в текущем периоде	Исполнено в полном объеме	5
		Не исполнено	0

7	Отсутствие обоснованных жалоб граждан, организаций, направленных министерству, директору, о ненадлежащей реализации образовательных программ в техникуме	Отсутствие	5
8	Отсутствие выявленных директором учреждения, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства, допущенных по вине работника	Отсутствие нарушений	10
9	Соблюдение сроков и качества предоставления проектов бюджетных смет (планов финансово-хозяйственной деятельности) в соответствии с порядками, определенными министерством	Своевременно и качественно	5
		Своевременно, но требующие доработки и доработанные в установленные сроки	3
		Несвоевременно и с замечаниями	0
10	Доля выпускников учреждения, занятых по виду деятельности и полученным компетенциям, с учетом трудоустроенных, самозанятых, индивидуальных предпринимателей, находящихся на договорах гражданско-правового характера (при расчете не учитываются выпускники, продолжившие обучение)	От 62,4%	10
		Менее 62,4%	0
11	Результативность участия обучающихся в конкурсных мероприятиях (олимпиады, конференции, чемпионаты, смотры, фестивали, спортивные соревнования и другие мероприятия) (за каждое, но не более 10%)	Победитель	10
		Призер	5
12	Снижение количества обучающихся, совершивших правонарушение, преступление, а также самовольных уходов обучающихся из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, из учреждения по сравнению с предыдущим отчетным периодом	Выполнено	5
13	Результативность участия учреждения в проектах (национальном проекте), инновационных проектах, грантах, комплексах мер регионального и федерального значения (не более 15%)	Победитель, оператор или ответственный исполнитель	10
		Участие	5
ИТОГО			100

№	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
2. Заместитель директора (ответственный за информационные технологии)			
1	Создание единого информационного пространства учреждения. Обучение сотрудников учреждения в сфере информационных технологий, в том числе с использованием дистанционных технологий	Выполнено	10
2	Результат независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (по информации с официального сайта для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях http://bus.gov.ru)	80-100 баллов	10
3	Выполнение плана по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (показатель применяется при выявлении недостатков, в случае отсутствия недостатков – количество процентов по показателю суммируются с количеством процентов по показателю, предусмотренному пунктом 2)	Выполнены все мероприятия, запланированные на отчетную дату	5
4	Качество и своевременность предоставления в министерство, иные органы государственной власти, организации статистической и иной отчетности, которая находится в компетенции работника	Своевременно и качественно	10
		Своевременно, но требующие доработки и доработанные в установленные сроки	5
		Несвоевременно	0
5	Увеличение внебюджетных поступлений учреждения от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности по сравнению с предыдущим отчетным периодом (за исключением грантовой поддержки)	От 5,1% и более	5
		От 3% до 5%	3
6	Отсутствие обоснованных жалоб граждан, организаций, направленных министерству, директору, о ненадлежащем качестве реализации образовательных программ в учреждении	Отсутствие	5
7	Отсутствие выявленных директором учреждения, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства, допущенных по вине работника	Отсутствие нарушений	5

8	Доля выпускников учреждения, занятых по виду деятельности и полученным компетенциям, с учетом трудоустроенных, самозанятых, индивидуальных предпринимателей, находящихся на договорах гражданско-правового характера (при расчете не учитываются выпускники, продолжившие обучение)	От 62,4%	10
		Менее 62,4%	0
9	Результативность участия обучающихся в конкурсных мероприятиях (олимпиады, конференции, чемпионаты, смотры, фестивали, спортивные соревнования и другие мероприятия) (за каждое, но не более 10 %)	Победитель	10
		Призер	5
10	Обеспечение политики информационной безопасности	Выполнено	5
11	Исполнение ключевых показателей развития системы среднего профессионального образования, обозначенных министерством в текущем периоде	Исполнено в полном объеме	10
		Не исполнено	0
12	Результативность участия техникума в проектах (национальном проекте), инновационных проектах, грантах, комплексах мер регионального и федерального значения (за каждое, но не более 10%)	Победитель, оператор или ответственный исполнитель	10
		Участие	5
13	Соблюдение сроков и качества предоставления проектов бюджетных смет (планов финансово-хозяйственной деятельности) в соответствии с порядками, определенными министерством	Своевременно и качественно	5
		Своевременно, но требующие доработки и доработанные в установленные сроки	3
		Несвоевременно и с замечаниями	0
ИТОГО			100

№	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
3. Заместитель директора (ответственный за административно-хозяйственную работу)			
1	Качество и своевременность предоставления в министерство, иные органы государственной власти, организации статистической и иной отчетности, которая находится в компетенции работника.	Своевременно и качественно	10
		Своевременно, но требующие доработки и доработанные в установленные сроки	5
		Несвоевременно	0

2	Обеспечению безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения подразделения учреждения, обеспечение которого находится в компетенции работника	Обеспечено	10
3	Соблюдение сроков, установленных нормативными правовыми актами федерального и регионального уровней, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг (оцениваются сроки предоставления в МРКС заявок на закупку, сроки размещения извещений об осуществлении закупки, сроки заключения контрактов)	Своевременно	10
		Несвоевременно	0
4	Соблюдение сроков и качества предоставления проектов бюджетных смет (планов финансово-хозяйственной деятельности) в соответствии с порядками, определенными министерством	Своевременно и качественно	10
		Своевременно, но требующие доработки и доработанные в установленные сроки	5
		Несвоевременно и с замечаниями	0
5	Увеличение внебюджетных поступлений учреждения от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности по сравнению с предыдущим отчетным периодом (за исключением грантовой поддержки)	От 5,1% и более	5
		От 3% до 5%	3
6	Отсутствие выявленных директором учреждения, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства, допущенных по вине работника	Отсутствие нарушений	10
7	Отсутствие обоснованных жалоб граждан, организаций, направленных министерству, на незаконные действия (бездействие) работника при выполнении должностных обязанностей	Отсутствие	5
8	Результат независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (по информации с официального сайта для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях http://bus.gov.ru)	80-100 баллов	10
9	Выполнение плана по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (показатель применяется при выявлении недостатков, в случае отсутствия недостатков – количество процентов по показателю суммируется с количеством процентов по показателю, предусмотренному пунктом 8)	Выполнены все мероприятия, запланированные на отчетную дату	5

10	Результативность участия учреждения в проектах (национальном проекте), инновационных проектах, грантах, комплексах мер регионального и федерального значения (за каждое, но не более 10%)	Победитель, оператор или ответственный исполнитель	10
		Участие	5
11	Исполнение ключевых показателей развития системы среднего профессионального образования, обозначенных министерством в текущем периоде	Исполнено в полном объеме	5
		Не исполнено	0
12	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (приемка учреждения к новому учебному году, подготовка к лицензированию, аккредитации, подготовка к отопительному сезону, организация мероприятий по энергосбережению) и т.д.	Выполнено	10
ИТОГО			100

№	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
4. Заместитель директора (ответственный за финансовую деятельность)			
1	Отсутствие выявленных директором учреждения, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства, допущенных по вине работника	Отсутствие нарушений	10
2	Качество и своевременность предоставления в министерство, иные органы государственной власти, организации статистической и иной отчетности, которая находится в компетенции работника	Своевременно и качественно	10
		Своевременно, но требующие доработки и доработанные в установленные сроки	5
		Несвоевременно	0
3	Соблюдение сроков, установленных нормативными правовыми актами федерального и регионального уровней, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг (оцениваются сроки предоставления в МРКС заявок на закупку, сроки размещение извещений об осуществлении закупки, сроки заключения контрактов)	Своевременно	10
		Несвоевременно	0

4	Соблюдение сроков и качества предоставления проектов бюджетных смет (планов финансово-хозяйственной деятельности) в соответствии с порядками, определенными министерством	Своевременно и качественно	10
		Своевременно, но требующие доработки и доработанные в установленные сроки	5
		Несвоевременно и с замечаниями	0
5	Обеспечение достижения целевых показателей средней заработной платы отдельных категорий работников в соответствии с нормативными правовыми актами министерства	100%	5
		с 95,1% по 104,9% (за исключением 100%)	3
		менее 95% более 105%	0
6	Исполнение ключевых показателей развития системы среднего профессионального образования, обозначенных министерством в текущем периоде	Исполнено в полном объеме	10
		Не исполнено	0
7	Увеличение внебюджетных поступлений учреждения от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности по сравнению с предыдущим отчетным периодом (за исключением грантовой поддержки)	От 5,1% и более	10
		От 3% до 5%	5
8	Результат независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (по информации с официального сайта для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях http://bus.gov.ru)	80-100 баллов	10
9	Выполнение плана по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (показатель применяется при выявлении недостатков, в случае отсутствия недостатков – количество процентов по показателю суммируется с количеством процентов по показателю, предусмотренному пунктом 8)	Выполнены все мероприятия, запланированные на отчетную дату	5
10	Результативность участия учреждения в проектах (национальном проекте), инновационных проектах, грантах, комплексах мер регионального и федерального значения (за каждое, но не более 10%)	Победитель, оператор или ответственный исполнитель	10
		Участие	5

11	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника) (недопущение кредиторской задолженности с ресурсными снабжающими организациями, контроль за своевременной оплатой счетов, договоров, которые необходимы для эффективной работы учреждения, отсутствие задолженности по уплате налогов и страховых взносов)	Выполнено	10
ИТОГО			100

Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
5. Старший мастер			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Наличие общественно значимых результатов профессиональной деятельности старшего мастера	Гранты, премии, звания, авторские программы и др.	10
	Соблюдение сроков и порядка предоставления статистической и иной отчетности, предоставление которой находится в компетенции работника	Соблюдено	5
	Своевременное принятие мер по обеспечению безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения подразделения учреждения, которое находится в компетенции работника	Обеспечено	5
	Полнота и своевременность исполнения мероприятий, предусмотренных планом деятельности учреждения, ответственным за выполнение которых является работник	Исполнено в установленные сроки	5
	Полнота и своевременность исполнения поручений директора учреждения, ответственным за исполнение которых является работник	Исполнено в установленные сроки	5
Выплаты за качество выполняемых работ	Доля выпускников учреждения, занятых по виду деятельности и полученным компетенциям, с учетом трудоустроенных, самозанятых, индивидуальных предпринимателей, находящихся на договорах гражданско-	От 62,4%	20
		Менее 62,4%	0

	правового характера (при расчете не учитываются выпускники, продолжившие обучение)		
	Выполнение учебного плана и образовательной программы в полном объеме в части практической подготовки	Выполнено	20
	Результативность прохождения обучающимися промежуточной аттестации в части практической подготовки, демонстрационного экзамена, государственной итоговой аттестации	90-100%	20
		10-89%	5
	Доля обучающихся, освоивших образовательную программу по специальности, профессии в части практической подготовки	100%	20
		От 80 до 99%	5
	Отсутствие снижения посещаемости занятий практической подготовки обучающимися за отчетный период	Отсутствие снижения в соответствии со средним показателем по учреждению	10
	Результативность участия обучающихся в конкурсах, олимпиадах, чемпионатах профессионального мастерства «Профессионалы», «Абилимпикс» и других (не более 30%)	Первое место	30
		Второе, третье место	20
		Участие	10
	Эффективная кадровая политика в части подбора мастеров производственного обучения	Штат мастеров производственного обучения укомплектован на 100%	20
	Сохранность имущества, предоставленного работнику для исполнения должностных обязанностей	Имущество сохраняется, поддерживается в надлежащем состоянии	10
	Соблюдение работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил	Требования соблюдены	10
	Отсутствие обоснованных жалоб граждан, организаций, направленных министерству, директору, о ненадлежащем качестве реализации основных образовательных программ в учреждении	Отсутствие	5
	Отсутствие выявленных директором учреждения, контрольно-надзорными	Отсутствие	5

	органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства, допущенных по вине работника		
	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников учреждения на незаконные действия (бездействие) работника при выполнении должностных обязанностей	Отсутствие	5
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора учреждения, непосредственного руководителя работника	Выполнено	15
	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	10
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы)	Наличие	5
	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (приемка учреждения к новому учебному году, организация проведения государственной итоговой аттестации, подготовка к лицензированию, аккредитации, организация региональных мероприятий, организация сетевой формы обучения, дистанционных курсов, организация оказания платных образовательных услуг, организация и проведение профориентационной работы)	Выполнено	5
	Участие в качестве эксперта в конкурсах, чемпионатах, экспертных советах, комиссиях, жюри и др.	Участие	10
	Участие работника в составе проектных команд, экспериментальной деятельности учреждения и министерства	Участие	10
	Инициация работником значимых проектов, программ и др. для учреждения, региона и участие в их продвижении и реализации	Реализовано	10
	Участие в подготовке документов и проведении внутренней системы	Выполнено	10

	оценки качества образования, лицензирования, аккредитационного мониторинга, самообследования, всероссийских проверочных работ		
	Обобщение и распространение передового педагогического опыта	Выполнено	10
	Наставничество для педагогических работников учреждения	Выполнено	5
ИТОГО			295

Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
6. Заведующий отделением, руководитель отдела дополнительного образования			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Наличие общественно значимых результатов профессиональной деятельности старшего мастера	Гранты, премии, звания, авторские программы и др.	10
	Соблюдение сроков и порядка предоставления статистической и иной отчетности, предоставление которой находится в компетенции работника	Соблюдено	5
	Своевременное принятие мер по обеспечению безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения подразделения учреждения, которое находится в компетенции работника	Обеспечено	5
	Полнота и своевременность исполнения мероприятий, предусмотренных планом деятельности учреждения, ответственным за выполнение которых является работник	Исполнено в установленные сроки	5
	Полнота и своевременность исполнения поручений директора учреждения, ответственным за исполнение которых является работник	Исполнено в установленные сроки	5
Выплаты за качество выполняемых работ	Доля выпускников учреждения, занятых по виду деятельности и полученным компетенциям, с учетом трудоустроенных, самозанятых, индивидуальных предпринимателей, находящихся на договорах гражданско-правового характера (при расчете не	От 62,4%	20
		Менее 62,4%	0

	учитываются выпускники, продолжившие обучение)		
	Выполнение учебного плана и образовательной программы в полном объеме в части практической подготовки	Выполнено	20
	Результативность прохождения обучающимися промежуточной аттестации в части теоретической подготовки	90-100%	20
		от 70% до 89%	5
	Отсутствие снижения посещаемости теоретических занятий обучающимися за отчетный период	Отсутствие снижения в соответствии со средним показателем по учреждению	10
	Доля обучающихся, освоивших образовательную программу в части теоретической подготовки	100%	20
		80-99%	5
	Результативность участия обучающихся в конкурсах, олимпиадах, чемпионатах и т.п. (не более 30%)	Первое место	30
		Второе, третье место	20
		Участие	10
	Эффективная кадровая политика в части подбора преподавателей	Штат преподавателей укомплектован на 100%	20
	Сохранность имущества, предоставленного работнику для исполнения должностных обязанностей	Имущество сохраняется, поддерживается в надлежащем состоянии	10
	Соблюдение работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил	Требования соблюдены	10
	Отсутствие обоснованных жалоб граждан, организаций, направленных в министерство, директору о ненадлежащем качестве реализации основных образовательных программ в учреждении	Отсутствие	5
	Отсутствие выявленных директором учреждения, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства, допущенных по вине работника	Отсутствие	5
	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников учреждения на незаконные действия (бездействие)	Отсутствие	5

	работника при выполнении должностных обязанностей			
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора учреждения, непосредственного руководителя работника	Выполнено	15	
	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	10	
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы)	Наличие диплома, свидетельства, удостоверения, сертификата	5	
	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (приемка к новому учебному году, полугодью, организация региональных мероприятий, сетевой формы обучения, дистанционных курсов, организация платных образовательных услуг, профориентационных мероприятий, организация и проведения аттестации педагогических работников и т.п.)	Выполнено	5	
	Участие в качестве эксперта в конкурсах, чемпионатах, экспертных советах, комиссиях, жюри и др.	Участие	10	
	Участие работника в составе проектных команд, экспериментальной деятельности учреждения и министерства	Участие	10	
	Инициация работником значимых проектов, программ и др. для учреждения, региона и участие в их продвижении и реализации	Реализовано	10	
	Участие в подготовке документов и проведении внутренней системы оценки качества образования, лицензирования, аккредитационного мониторинга, самообследования, всероссийских проверочных работ	Выполнено	10	
	Обобщение и распространение передового педагогического опыта	Выполнено	10	
	Наставничество для педагогических работников учреждения	Выполнено	5	
	ИТОГО			295

Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
6. Начальник хозяйственного отдела			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Соблюдение сроков и порядка предоставления статистической и иной отчетности, предоставление которой находится в компетенции работника	Соблюдено	10
	Своевременная подготовка и направление оперативной информации по запросу министерства, иных органов государственной власти	Обеспечено	10
	Обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения, обеспечение которой находится в компетенции работника	Обеспечено	10
Выплаты за качество выполняемых работ	Отсутствие выявленных директором учреждения, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства, допущенных по вине работника	Отсутствие	25
	Своевременная и качественная подготовка отчетной, учетной и иной документации учреждения, ее сдача в установленные сроки в уполномоченные органы	Выполнено	25
	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны населения, родителей (законных представителей) обучающихся, обучающихся на незаконные действия (бездействие) работника при выполнении должностных обязанностей	Отсутствие	25
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора учреждения, непосредственного руководителя работника	Выполнено	15
	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	10
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации, семинаром по направлению трудовой функции	Наличие диплома, свидетельства, удостоверения, сертификата	10

важности выполняемых им работ	работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы)		
	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (приемка к новому учебному году, подготовка к лицензированию, аккредитации, подготовка к отопительному сезону, организация мероприятий по энергосбережению и т.п.)	Выполнено	15
	Полнота и своевременность исполнения поручений директора учреждения, ответственным за исполнение которых является работник	Исполнено в установленные сроки	15
	Инициация работником проектов, мероприятий, направленных на развитие учреждения, и участие в их реализации	Выполнено	10
	Самостоятельное решение вопросов, направленных на развитие учреждения, в рамках должностных обязанностей	Выполнено	15
ИТОГО			195

II. Должности педагогических работников

Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
1. Мастер производственного обучения			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Участие в методической, научно-исследовательской работе учреждения	Наличие методических разработок, указаний, пособий и др. видов методической продукции, имеющих внешнюю рецензию (учебно-методических центров, образовательных организаций высшего образования и др.) и размещенных в	5

		методическом кабинете, библиотеке учреждения и на электронных ресурсах	
		Участие в плановых методических мероприятиях учреждения и министерства	5
	Использование современных педагогических технологий, в т.ч. информационно-коммуникационных, здоровьесберегающих, в процессе обучения	Проведение открытых уроков, открытых внеурочных мероприятий (по результатам экспертного заключения, рефлексии обучающихся)	5
	Обобщение и распространение передового педагогического опыта	Наличие публикаций в научно-методических изданиях, в электронных ресурсах	5
		Выступление на семинарах, конференциях регионального, всероссийского уровня и др.	5
	Наставничество для педагогических работников, обучающихся образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования	Выполнение функций наставника (на основании приказа, распоряжения)	5
Выплаты за качество выполняемых работ	Доля выпускников, трудоустроенных по специальности (за исключением лиц, призванных на военную службу, и находящихся в отпуске)	100%	10
		От 50 до 99%	5

	по беременности и родам, уходу за ребенком)		
	Результативность (качество) прохождения обучающимися промежуточной аттестации по учебным, производственным практикам, демонстрационным экзаменам, квалификационным экзаменам, экзаменам по модулю (не более 10%)	90-100%	10
		От 70 до 89%	5
	Качество подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации	Наличие обучающихся, защитившихся с оценкой «отлично»	5
		Наличие дипломных, курсовых работ по запросу работодателя (документально оформленных)	5
		Наличие учебных, исследовательских, проектных работ обучающихся, принятых к реализации, внедрению на внешнем уровне	5
	Отсутствие снижения наполняемости группы без уважительных причин за отчетный период	Отсутствие снижения	3
	Отсутствие травматизма обучающихся в период их нахождения под надзором работника	Отсутствие травматизма	2
	Результативность участия обучающихся в профессиональных олимпиадах, конкурсах, чемпионатах, соревнованиях, мероприятиях Российского движения детей и молодежи и т.п. (не более 10%)	Первые, вторые, третьи места в очных мероприятиях	10
		Первые, вторые, третьи места в дистанционных, заочных мероприятиях	5
		Участие обучающихся	3

Отсутствие жалоб со стороны обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся на незаконные действия (бездействие) работника при реализации образовательных программ	Отсутствие обоснованных жалоб, обращений	3
Отсутствие выявленных директором, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства в деятельности работника	Отсутствие выявленных нарушений	2
Сохранность имущества, предоставленного работнику для исполнения должностных обязанностей	Имущество сохраняется, поддерживается в надлежащем состоянии	3
Соблюдение работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил	Требования соблюдены	2
Своевременное и качественное предоставление учебно-программной документации по преподаваемым дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, практикам: рабочих программ, контрольно-оценочных средств, методических указаний по выполнению самостоятельной работы студентов, лабораторно-практической работы, лабораторно-практических занятий, практических заданий и др.	Своевременно и без замечаний	5
Участие работника в профессиональных конкурсах	Участие	3
Организация и проведение профориентационной работы	Проведено	2
Инициация и взаимодействие с социальными партнерами (организациями, предприятиями,	Заключение договора, соглашения, оформление других	5

	образовательными организациями высшего образования и др.) в рамках компетенции работника	документов	
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора учреждения, непосредственного руководителя работника	Выполнено	15
	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	10
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации, стажировки по направлению трудовой функции работника	Наличие диплома, свидетельства, удостоверения, сертификата	5
	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника) (подготовка кабинетов, учебных мастерских учреждения к новому учебному году, участие в подготовке и проведении лицензирования, аккредитации образовательной деятельности, организация летней занятости обучающихся, организация проведения аттестации работников и тому подобное)	Выполнено	5
	Участие в качестве эксперта при проведении чемпионата «Профессионалы», «Абилимпикс», региональных олимпиад, конференций, конкурсов и иных мероприятий научно-интеллектуальной направленности	Участие в качестве эксперта	10
	Участие работника в составе проектных команд, экспериментальной деятельности учреждения и министерства	Участие	10

	Инициация работником значимых проектов, программ и др. для учреждения, региона и участие в их продвижении и реализации	Реализовано	10
	Выполнение работы эксперта в рамках проведения демонстрационного экзамена	Выполнено	10
	Своевременное и качественное ведение документации: отчетов по результатам деятельности; журналов, ведомостей, протоколов, зачетных книжек и др.	Своевременно, без замечаний	10
	Выполнение плана работы по теме самообразования	Выполнено	5
ИТОГО			195

Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
2. Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Участие в методической, научно-исследовательской работе учреждения	Наличие методических разработок, указаний, пособий и др. видов методической продукции, имеющих внешнюю рецензию (учебно-методических центров, образовательных организаций высшего образования и др.) и размещенных в методическом кабинете, библиотеке учреждения и на электронных ресурсах	5

		Участие в плановых методических мероприятиях учреждения и министерства	5
	Соблюдение сроков и порядка предоставления документации в военные комиссариаты (постановка обучающихся на воинский учет, заполнение характеристик, справок, карточек по форме Т2 и др.)	Выполнено своевременно	5
	Использование современных педагогических технологий, в т.ч. информационно-коммуникационных, здоровьесберегающих, в процессе обучения	Проведение открытых уроков, внеурочных мероприятий (по результатам экспертного заключения, рефлексии обучающихся)	5
	Обобщение и распространение передового педагогического опыта	Наличие публикаций в научно-методических изданиях, в электронных ресурсах. Выступление на семинарах, конференциях регионального, всероссийского уровня и др.	5
	Наставничество для педагогических работников, обучающихся образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования	Выполнение функций наставника (на основании приказа, распоряжения)	5
Выплаты за качество выполняемых работ	Наличие общественно значимых результатов профессиональной деятельности педагога	Гранты, премии, звания, авторские программы и др.	10
	Своевременное и качественное	Своевременно и без	5

	предоставление учебно-программной документации по преподаваемым дисциплинам, кружкам, секциям, факультативам: рабочих программ, контрольно-оценочных средств, методических указаний по выполнению самостоятельной работы студентов, лабораторно-практической работы, лабораторно-практических занятий, практические задания и др.	замечаний	
	Отсутствие жалоб со стороны обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся на незаконные действия (бездействие) работника при реализации образовательных программ	Отсутствие обоснованных жалоб	5
	Отсутствие выявленных директором учреждения, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства в деятельности работника	Отсутствие выявленных нарушений	5
Результативность участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, мероприятиях Российского движения детей и молодежи (региональный, всероссийский, международный уровень) (не более 20 %)		Первые, вторые, третьи места в очных мероприятиях	20
		Первые, вторые, третьи места в дистанционных, заочных мероприятиях	10
		Участие обучающихся	5
	Отсутствие снижения наполняемости группы (посещаемости занятий) за отчетный период	Отсутствие снижения в соответствии со средним показателем по учреждению	5
	Отсутствие травматизма обучающихся в период их нахождения под надзором работника.	Отсутствие травматизма	5
	Результативность (качество)	90-100%	10

	прохождения обучающимися промежуточной аттестации по учебным дисциплинам	От 70 до 89%	5
	Сохранность имущества, предоставленного работнику для исполнения должностных обязанностей	Имущество сохраняется, поддерживается в надлежащем состоянии	5
	Отсутствие нарушений работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил	Отсутствие нарушений	5
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора учреждения, непосредственного руководителя работника	Выполнено	15
	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	10
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации, стажировки по направлению трудовой функции работника	Наличие диплома, свидетельства, удостоверения, сертификата	5
	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника) (подготовка учреждения к приемке к новому учебному году, полугодью, участие в подготовке и проведении лицензирования, аккредитационного мониторинга, самообследования, организация летней оздоровительной кампании, организация проведения аттестации работников и тому подобное)	Выполнено	5
	Участие работника в составе проектных команд,	Участие	10

	экспериментальной деятельности учреждения и министерства		
	Инициация работником значимых проектов, программ и др. для учреждения, региона и участие в их продвижении и реализации	Реализовано	10
	Участие педагога в профессиональных конкурсах	Участие	10
	Организация оказания платных образовательных услуг, развитие внебюджетных источников финансирования	Выполнено	5
	Наличие публикаций в СМИ о положительных результатах деятельности педагога	Наличие	5
	Инициация и взаимодействие с социальными партнерами (организациями, предприятиями, образовательными организациями высшего образования и др) в рамках компетенции работника	Заключение договора, соглашения	5
	Участие в качестве эксперта в конкурсах, олимпиадах, конференциях, чемпионатах, профильных сменах и иных мероприятиях научно-интеллектуальной направленности	Участие в качестве эксперта	5
	Своевременное и качественное ведение документации: журналов, ведомостей, протоколов, зачетных книжек, отчетов и др.	Своевременно, без замечаний	5
ИТОГО			195

Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
3. Руководитель физического воспитания			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Участие в методической, научно-исследовательской работе учреждения	Наличие методических разработок, указаний, пособий и др. видов методической продукции, имеющих внешнюю рецензию (учебно-методических центров, образовательных организаций высшего образования и др.) и размещенных в методическом кабинете, библиотеке учреждения и на электронных ресурсах	5
		Участие в плановых методических мероприятиях учреждения и министерства	5
	Соблюдение сроков и порядка предоставления статистической и иной отчетности, которая находится в компетенции работника	Выполнено своевременно	5
	Использование современных педагогических технологий, в т.ч. информационно-коммуникационных, здоровьесберегающих, в процессе обучения	Проведение открытых уроков, открытых внеурочных мероприятий (по результатам экспертного заключения, рефлексии обучающихся)	5
	Обобщение и распространение передового педагогического	Наличие публикаций в научно-	5

	опыта	методических изданиях, в электронных ресурсах. Выступление на семинарах, конференциях регионального, всероссийского уровня и др.	
	Наставничество для педагогических работников, обучающихся образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования	Выполнение функций наставника (на основании приказа, распоряжения)	5
Выплаты за качество выполняемых работ	Наличие общественно значимых результатов профессиональной деятельности педагога	Гранты, премии, звания, авторские программы и др.	10
	Своевременное и качественное предоставление учебно-программной документации по преподаваемым дисциплинам, кружкам, секциям, факультативам: рабочих программ, контрольно-оценочных средств, методических указаний по выполнению самостоятельной работы студентов, лабораторно-практической работы, лабораторно-практических занятий, практических заданий и др.	Своевременно и без замечаний	5
	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны обучающихся, родителей (законных представителей), обучающихся на незаконные действия (бездействие) работника при реализации образовательных программ	Отсутствие обоснованных жалоб	5
	Отсутствие выявленных директором учреждения,	Отсутствие выявленных	5

	контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства в деятельности работника	нарушений	
	Результативность участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях (региональный, всероссийский, международный уровень) (не более 20 %)	Первые, вторые, третьи места в очных мероприятиях	20
		Первые, вторые, третьи места в дистанционных, заочных мероприятиях	10
		Участие обучающихся	5
	Отсутствие снижения наполняемости группы (посещаемости занятий) за отчетный период	Отсутствие снижения в соответствии со средним показателем по учреждению	5
	Отсутствие травматизма обучающихся в период их нахождения под надзором работника	Отсутствие травматизма	5
	Результативность (качество) прохождения обучающимися промежуточной аттестации по учебным дисциплинам	90-100%	10
		От 70 до 89%	5
	Сохранность имущества, предоставленного работнику для исполнения должностных обязанностей	Имущество сохраняется, поддерживается в надлежащем состоянии	5
	Отсутствие нарушений работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил	Отсутствие нарушений	5
Премиальные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора учреждения, непосредственного руководителя работника	Выполнено	15

	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	10
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, курсов повышения квалификации, стажировки по направлению трудовой функции работника	Наличие диплома, свидетельства, удостоверения, сертификата	5
	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (подготовка учреждения к приемке к новому учебному году, полугодю, участие в подготовке и проведении лицензирования, аккредитационного мониторинга, самообследования образовательной деятельности, организация летней оздоровительной кампании, организация проведения аттестации работников и тому подобное)	Выполнено	5
	Участие в качестве эксперта в чемпионатах, олимпиадах, конференциях, конкурсах, соревнованиях, профильных сменах и иных мероприятиях научно-интеллектуальной направленности	Участие в качестве эксперта	10
	Участие работника в составе проектных команд, экспериментальной деятельности учреждения и министерства	Участие	10
	Инициация работником значимых проектов, программ и др. для учреждения, региона и участие в их продвижении и реализации	Реализовано	10
	Участие педагога в профессиональных конкурсах	Участие	5
	Организация оказания платных образовательных услуг, развитие внебюджетных источников финансирования	Выполнено	5

	Наличие публикаций в СМИ о положительных результатах деятельности педагога	Публикации	5
	Инициация и взаимодействие с социальными партнерами (организациями, предприятиями, образовательными организациями высшего образования и др.) в рамках компетенции работника	Заключение договора, соглашения	5
	Своевременное и качественное ведение документации: журналов, ведомостей, протоколов, зачетных книжек, отчетов и др.	Своевременно, без замечаний	5
ИТОГО			195

Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
4. Преподаватель			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Участие в методической, научно-исследовательской работе учреждения	Наличие методических разработок, указаний, пособий и др. видов методической продукции, имеющих внешнюю рецензию (учебно-методических центров, образовательных организаций высшего образования и др.) и размещенных в методическом кабинете, библиотеке учреждения и на электронных ресурсах	5
		Участие в плановых методических мероприятиях учреждения и министерства	5
	Использование современных педагогических технологий, в т.ч. информационно-коммуникационных, здоровьесберегающих, в процессе обучения	Проведение открытых уроков, открытых внеурочных мероприятий (по результатам экспертного	5

		заклучения, рефлексии обучающихся)	
	Обобщение и распространение передового педагогического опыта	Наличие публикаций в научно-методических изданиях, в электронных ресурсах.	5
		Выступление на семинарах, конференциях регионального, всероссийского уровня и др.	5
	Наставничество для педагогических работников, обучающихся образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования	Выполнение функций наставника (на основании приказа, распоряжения)	5
Выплаты за качество выполняемых работ	Доля выпускников, трудоустроенных по специальности (за исключением лиц, призванных на военную службу, и находящихся в отпуске по беременности и родам, уходу за ребенком)	100%	10
		От 50 до 99%	5
	Результативность (качество) прохождения обучающимися промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям	90-100%	10
		От 70 до 89%	5
	Результативность участия обучающихся в профессиональных олимпиадах, конкурсах, концертах, соревнованиях, мероприятиях Российского движения детей и молодежи (не более 10 %)	Первые, вторые, третьи места в очных мероприятиях	10
		Первые, вторые, третьи места в дистанционных, заочных мероприятиях	5
		Участие обучающихся	2
	Отсутствие снижения наполняемости группы (посещаемости занятий) за отчетный период	Отсутствие снижения в соответствии со средним показателем по учреждению	3
Отсутствие травматизма обучающихся в период их нахождения под надзором	Отсутствие травматизма	5	

работника		
Отсутствие жалоб со стороны обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся на незаконные действия (бездействие) работника при реализации образовательных программ	Отсутствие обоснованных жалоб	5
Качество подготовки обучающихся	Наличие обучающихся, защитившихся с оценкой «отлично»	5
	Наличие дипломных, курсовых работ по запросу работодателя	5
	Наличие учебных, исследовательских, проектных работ обучающихся, принятых к реализации, внедрению на внешнем уровне	5
Отсутствие выявленных директором, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства в деятельности работника	Отсутствие выявленных нарушений	5
Сохранность имущества, предоставленного работнику для исполнения должностных обязанностей	Имущество сохраняется, поддерживается в надлежащем состоянии	2
Соблюдение работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил	Требования соблюдены	5
Своевременное и качественное предоставление учебно-программной документации по преподаваемым дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям: рабочих программ, контрольно-оценочных средств, методических указаний по выполнению самостоятельной работы студентов, лабораторно-практической работы, лабораторно-практических	Своевременно и без замечаний	5

	занятий, практических заданий и др.		
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора учреждения, непосредственного руководителя работника	Выполнено	15
	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	10
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации, стажировки по направлению трудовой функции работника.	Наличие диплома, свидетельства, удостоверения, сертификата	5
	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (подготовка кабинетов, помещений учреждения к новому учебному году, участие в подготовке и проведении лицензирования, аккредитационного мониторинга, самообследования образовательной деятельности, организация летней занятости обучающихся, организация проведения аттестации работников и тому подобное)	Выполнено	5
	Участие в качестве экспертов при проведении национального чемпионата «Профессионалы», «Абилимпикс», региональных олимпиад, конференций, конкурсов, профильных смен и иных мероприятий научно-интеллектуальной направленности	Участие в качестве эксперта	10
	Участие работника в составе проектных команд, экспериментальной деятельности учреждения и министерства	Участие	10
	Инициация работником значимых проектов, программ и др. для учреждения, региона и участие в их продвижении и реализации	Реализовано	10
	Выполнение работы эксперта в рамках проведения демонстрационного экзамена	Выполнение работы эксперта демонстрационного экзамена	5

	Участие педагога в профессиональных конкурсах	Участие	5
	Организация и проведение профориентационной работы	Проведено	5
	Инициация и взаимодействие с социальными партнерами (организациями, предприятиями, образовательными организациями высшего образования и др.) в рамках компетенции работника	Заключение договора, соглашения	5
	Своевременное и качественное ведение документации: отчетов по результатам деятельности; журналов, ведомостей, протоколов, зачетных книжек и др.	Своевременно, без замечаний	5
ИТОГО			195

Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
5. Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Участие в методической, научно-исследовательской работе учреждения	Наличие методических разработок, указаний, пособий и др. видов методической продукции, имеющих внешнюю рецензию (учебно-методических центров, образовательных организаций высшего образования и др.) и размещенных в методическом кабинете, библиотеке учреждения и на электронных ресурсах	5
	Использование современных педагогических технологий, в т.ч. информационно-коммуникационных, здоровьесберегающих, в	Проведение открытых внеурочных мероприятий (по результатам	5

	процессе обучения	экспертного заключения, рефлексии обучающихся)	
	Проведение совещаний с педагогическим коллективом по вопросам воспитания, освещение вопросов воспитания на административных совещаниях, дисциплинарных цикловых комиссиях	Один раз в квартал на основе выписки из протоколов	5
	Обобщение и распространение передового педагогического опыта	Наличие публикаций в научно-методических изданиях, в электронных ресурсах	5
		Выступление на педсоветах, семинарах, конференциях регионального, всероссийского уровня и др.	2
	Деятельностное участие в разработке и проведении коллективно-творческих дел, мероприятий, мастер-классов, педагогических мастерских, конференций, открытых классных часов, организация творческих выставок (поделок, экспозиций, рисунков)	На основании приказов, протоколов (не менее двух в месяц)	5
	Отражение на сайте учреждения, в социальной сети «ВКонтакте» актуальной информации о воспитательной работе в учреждении, деятельности первичных отделений Российского движения детей и молодежи и других	Выполнено	3
Выплаты за качество выполняемых работ	Вовлеченность в проекты и мероприятия Российского движения детей и молодежи, Большой перемены и других движений	Не менее 50% обучающихся учреждения	10
	Общественно значимые результаты профессиональной деятельности	Наличие грантов, премий, званий, авторских программ и др.	10
	Проведение не менее 15	По факту фиксации	10

индивидуальных консультаций для педагогов, родителей, обучающихся по вопросам воспитания	в журнале индивидуальных консультаций	
Взаимодействие с учебными заведениями, родительской общественностью, другими организациями	Выполнено (в соответствии с письменным отчетом, который должен содержать ссылки на договоры, описание мероприятий, отзывы специалиста, ссылку на сайт учреждения)	5
Отсутствие жалоб со стороны обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся на незаконные действия (бездействие) работника при реализации образовательных программ	Отсутствие обоснованных жалоб	5
Отсутствие выявленных директором, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства в деятельности работника	Отсутствие выявленных нарушений	5
Отсутствие травматизма обучающихся в период их нахождения под надзором работника	Отсутствие травматизма	5
Исполнительская дисциплина (соблюдение сроков и порядка предоставления статистической и иной отчетности, предоставление которой находится в компетенции работника. Качественное исполнение отчетной документации)	Исполнено в установленные сроки	5
Соблюдение работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил	Требования соблюдены	5
Сохранность имущества, предоставленного работнику для исполнения должностных обязанностей	Имущество сохраняется, поддерживается в надлежащем состоянии	5

	Предоставление результатов инновационной деятельности. Участие работника в составе проектных команд, экспериментальной деятельности учреждения и министерства	Предоставление результатов на различных уровнях	5
	Участие в профессиональных конкурсах	Участие	5
Премияльные выплаты по итогам работы	Активное участие в проведении родительских собраний по вопросам воспитания	Не менее 1 собрания в квартал по курсам	5
	Результативность участия обучающихся в конкурсных мероприятиях Российского движения детей и молодежи (не более 5%)	Победитель	5
		Призер	3
	Функционирование первичных отделений Российского движения детей и молодежи, Большой перемены и др. (не более 10%)	За каждое отделение	5
	Реализация детско-родительских инициатив, социальных проектов, акций, флэш-мобов	Реализовано не менее 1 раза в квартал	5
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации, стажировки по направлению трудовой функции работника; участие в семинарах, вебинарах, круглых столах (внутренний и внешний уровень)	Наличие диплома, свидетельства, удостоверения, сертификата	10
	Организация работы медиасетей учреждения согласно всероссийским проектам и мероприятиям информационно-медийного направления деятельности	Выполнено (в соответствии с письменным отчетом)	10
	Вовлечение в деятельность Российского движения детей и молодежи и другие движения обучающихся из «группы риска»	Вовлечено не менее 20%	10
	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом	Выполнено	10

	должностной инструкции работника)		
	Участие работника в составе проектных команд, экспериментальной деятельности учреждения и министерства	Участие	10
	Инициирование значимых проектов, программ	Выполнено	10
	Проведение дней единых действий Российского движения детей и молодежи совместно с обучающимися и с родительскими активами учреждения	Проведено (не менее 1 раза в квартал)	5
ИТОГО			195

Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
6. Методист			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Обеспечение выполнения основных показателей деятельности учреждения	Формирование образовательных программ по специальностям, профессиям в соответствии с нормативными документами	5
	Проведение работником открытых очных мероприятий на внешнем уровне	Выполнено	5
	Разработка работником различных видов методической продукции учреждения (программ, пособий, руководств)	Методическая продукция разработана, размещена на сайте учреждения, в библиотеке, других ресурсах	4
	Полнота и своевременность исполнения мероприятий, предусмотренных планом деятельности учреждения	Исполнено в установленные сроки	4
	Полнота и своевременность исполнения поручений директора учреждения	Исполнено в установленные сроки	4
	Систематическое оказание методической поддержки педагогическим работником	Отсутствие негативных отзывов по результатам	4

		анкетирования, опроса	
	Наставничество для педагогических работников образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования	Выполнение функций наставника на основании приказа, распоряжения	4
Выплаты за качество выполняемых работ	Наличие общественно значимых результатов профессиональной деятельности	Гранты, премии, звания, авторские программы и др.	15
	Доля аттестованных педагогических кадров на квалификационные категории, соответствие занимаемой должности	100% в соответствии с планом-графиком	5
	Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации, стажировку или переподготовку	100% в соответствии с графиком	5
	Наличие победителей и лауреатов конкурсов педагогического мастерства внешнего уровня	Победители, лауреаты	5
	Отсутствие выявленных директором учреждения, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства в деятельности работника	Отсутствие выявленных нарушений	5
	Отсутствие жалоб со стороны обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников учреждения на незаконные действия (бездействие) работника при выполнении должностных обязанностей	Отсутствие обоснованных жалоб	5
	Сохранность имущества, предоставленного работнику для исполнения должностных обязанностей	Имущество сохраняется, поддерживается в надлежащем состоянии	5
	Отсутствие нарушений	Отсутствие	5

	работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил	нарушений	
	Соблюдение сроков и порядка предоставления статистической и иной отчетности, предоставление которой находится в компетенции работника	Соблюдено	5
	Организация оказания платных образовательных услуг, развитие внебюджетных источников финансирования	Выполнено	5
	Участие в организации и проведении профориентационной работы	Проведено	5
	Сопровождение и организация внедрения в учреждении сетевой формы обучения, дистанционных курсов, электронного обучения и др.	Выполнено	5
	Самостоятельное решение вопросов, направленных на развитие образования в рамках компетенции работника	Выполнено	5
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора учреждения, непосредственного руководителя работника	Выполнено	15
	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	10
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ	Профессиональное развитие работника путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации, стажировки по направлению трудовой функции работника	Наличие диплома, свидетельства, удостоверения, сертификата	5
	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (подготовка к приемке учреждения к новому учебному году и др.)	Выполнено	5
	Создание инновационной образовательной среды в учреждении с представлением	Обеспечено	10

	материалов на соответствующем уровне (город, регион, страна)		
	Обобщение и распространение передового педагогического опыта	Наличие публикаций в научно-методических изданиях, в электронных ресурсах. Выступления на семинарах, конференциях регионального, всероссийского уровня и др.	10
	Участие работника в составе проектных команд, экспериментальной деятельности учреждения и министерства	Участие	10
	Инициация работником значимых проектов, программ и др. для учреждения, региона и участие в их продвижении и реализации	Реализовано	10
	Участие в качестве эксперта в конкурсах, чемпионатах, олимпиадах, экспертных советах, комиссиях, жюри и иных мероприятиях научно-интеллектуальной направленности	Участие в качестве эксперта	5
	Участие в подготовке документов и проведении лицензирования, аккредитационного мониторинга, самообследования и др.	Выполнено	5
	Инициация и взаимодействие с социальными партнерами (администрацией города, региона, предприятиями, учебно-методическими центрами, образовательными организациями высшего образования и др.)	Заключение договора, соглашения и др.	5
ИТОГО			195

Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
7. Социальный педагог			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Участие в методической, научно-исследовательской работе учреждения	Наличие методических разработок, указаний, пособий и др. видов методической продукции, имеющих внешнюю рецензию (учебно-методических центров, образовательных организаций высшего образования и др.) и размещенных в методическом кабинете, библиотеке учреждения и на электронных ресурсах	3
		Участие в плановых методических мероприятиях учреждения и министерства	2
	Обобщение и распространение передового педагогического опыта	Наличие публикаций в научно-методических изданиях, в электронных ресурсах	10
		Выступление на педсоветах, семинарах, конференциях регионального, всероссийского уровня и др.	5
	Использование современных педагогических технологий, в т.ч. информационно-коммуникационных, здоровьесберегающих, в процессе обучения	Проведение открытых внеурочных мероприятий (по результатам экспертного заключения,	5

		рефлексии обучающихся)	
	Работа по выявлению обучающихся «группы риска», из социально-неблагополучных семей, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и дальнейшая работа с ними	Изучение личных дел, социологическое тестирование, беседы, консультирование (на основании письменного отчета)	5
Выплаты за качество выполняемых работ	Наличие общественно значимых результатов профессиональной деятельности	Гранты, премии, звания, авторские программы и др.	10
	Доля выпускников из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, трудоустроенных по специальности, профессии (за исключением лиц, призванных на военную службу, и находящихся в отпуске по беременности и родам, уходу за ребенком)	От 50 до 100%	10
		От 30 до 49%	5
	Количество правонарушений, совершенных обучающимися в период обучения, по сравнению с предыдущим периодом	Снижение количества правонарушений или их отсутствие	10
	Постинтернатное сопровождение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	Индивидуальная программа. Анализ деятельности	5
	Привлечение обучающихся, состоящих на внутреннем учете учреждения, к участию в культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятиях	50% и выше	10
		От 30 до 49% от общего количества обучающихся	5
	Соблюдение работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил	Требования соблюдены	5
	Сохранность имущества, предоставленного работнику для исполнения должностных обязанностей	Имущество сохраняется, поддерживается в надлежащем состоянии	5
	Отсутствие жалоб со стороны обучающихся, родителей (законных представителей)	Отсутствие обоснованных жалоб	5

	обучающихся на незаконные действия (бездействие) работника в процессе выполнения трудовых обязанностей		
	Отсутствие выявленных директором, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства в деятельности работника	Отсутствие выявленных нарушений	5
	Отсутствие травматизма обучающихся в период их нахождения под надзором работника	Отсутствие травматизма	5
	Соблюдение сроков и порядка предоставления статистической и иной отчетности, предоставление которой находится в компетенции работника	Соблюдено	5
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора учреждения, непосредственного руководителя работника	Выполнено	15
	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	10
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности и работника и важности выполняемых им работ	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации, стажировки по направлению трудовой функции работника; участие в семинарах, вебинарах, круглых столах (внутренний и внешний уровень)	Наличие диплома, свидетельства, удостоверения, сертификата	5
	Наставничество для обучающихся	Выполнение функций наставника (письменный отчет)	5
	Взаимодействие с учебными заведениями, родительской общественностью, другими организациями	Выполнено (в соответствии с письменным отчетом, который должен содержать ссылки на договоры, описание мероприятий, отзывы специалиста,	10

		ссылку на сайт учреждения)	
	Инициирование значимых проектов, программ	Выполнено	10
	Самостоятельное решение вопросов, направленных на развитие образования в рамках компетенции работника	Выполнено	10
	Работа по теме самообразования.	Выполнено (на основании письменного отчета)	5
	Своевременное и качественное ведение документации: отчетов по результатам деятельности; журналов и др.	Своевременно, без замечаний	5
	Участие педагога в профессиональных конкурсах	Участие	5
	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника) (организация и проведение профориентационной работы)	Выполнено	10
ИТОГО			195

Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
8. Педагог-психолог			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Участие в методической, научно-исследовательской работе учреждения	Наличие методических разработок, указаний, пособий и др. видов методической продукции, имеющих внешнюю рецензию (учебно-методических центров, образовательных организаций высшего образования и др.) и размещенных в методическом кабинете, библиотеке учреждения и на электронных ресурсах	3
		Участие в плановых	2

		методических мероприятиях учреждения и министерства	
	Использование современных педагогических технологий, в т.ч. информационно-коммуникационных, здоровьесберегающих, в процессе обучения	Проведение открытых внеурочных мероприятий (по результатам экспертного заключения, рефлексии обучающихся)	5
	Обобщение и распространение передового педагогического опыта	Наличие публикаций в научно-методических изданиях, в электронных ресурсах	10
		Выступление на педсоветах, семинарах, конференциях регионального, всероссийского уровня и др.	5
	Работа по выявлению обучающихся «группы риска», из социально-неблагополучных семей, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и дальнейшая работа с ними	Изучение личных дел, социологическое тестирование, беседы, консультирование (на основании письменного отчета)	5
Выплаты за качество выполняемых работ	Наличие значимых результатов профессиональной деятельности общественно результатов	Гранты, премии, звания, авторские программы и др.	10
	Положительная динамика результатов коррекционно-развивающей деятельности, динамика показателей адаптации	Выполнено (схемы, диаграммы, сводные таблицы, демонстрирующие уровень воспитанности, качественный анализ динамики развития с рефлексией)	10
	Соблюдение сроков и порядка предоставления статистической и иной отчетности, предоставление которой находится в компетенции работника	Соблюдено	5
	Количество правонарушений, совершенных обучающимися в период обучения, по	Снижение количества правонарушений или их отсутствие	10

	сравнению с предыдущим периодом		
	Привлечение обучающихся, состоящих на внутреннем учете учреждения, к участию в культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятиях	50% и выше	10
		От 30 до 49 % от общего количества обучающихся	5
	Качественный анализ запросов на психологическую консультацию	Выполнено (журнал консультаций, аналитические и статистические отчеты)	5
	Сохранность имущества, предоставленного работнику для исполнения должностных обязанностей	Имущество сохраняется, поддерживается в надлежащем состоянии	5
	Отсутствие жалоб со стороны обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся на незаконные действия (бездействие) работника при реализации образовательных программ	Отсутствие обоснованных жалоб	5
	Отсутствие выявленных директором, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства в деятельности работника	Отсутствие выявленных нарушений	5
	Отсутствие травматизма обучающихся в период их нахождения под надзором работника	Отсутствие травматизма	5
	Соблюдение работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил	Требования соблюдены	5
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора учреждения, непосредственного руководителя работника	Выполнено	15
	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	10

Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации, стажировки по направлению трудовой функции работника; участие в семинарах, вебинарах, круглых столах (внутренний и внешний уровень)	Наличие диплома, свидетельства, удостоверения, сертификата	5
	Наставничество для обучающихся	Выполнение функций наставника (письменный отчет)	5
	Взаимодействие с учебными заведениями, родительской общественностью, другими организациями	Выполнено (в соответствии с письменным отчетом, который должен содержать ссылки на договоры, описание мероприятий, отзывы специалиста, ссылку на сайт учреждения)	10
	Инициирование значимых проектов, программ	Выполнено	10
	Участие педагога в профессиональных конкурсах	Участие	5
	Работа по теме самообразования.	Выполнено (на основании письменного отчета)	5
	Самостоятельное решение вопросов, направленных на развитие образования в рамках компетенции работника	Выполнено	10
	Своевременное и качественное ведение документации: отчетов по результатам деятельности; журналов и др.	Своевременно, без замечаний	5
	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника) (организация и проведение профориентационной работы)	Выполнено	10
ИТОГО			195

Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
9. Педагог-организатор			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Участие в методической, научно-исследовательской работе учреждения	Наличие методических разработок, указаний, пособий и др. видов методической продукции, имеющих внешнюю рецензию (учебно-методических центров, образовательных организаций высшего образования и др.) и размещенных в методическом кабинете, библиотеке учреждения и на электронных ресурсах	5
		Участие в плановых методических мероприятиях учреждения и министерства	5
	Обобщение и распространение передового педагогического опыта	Наличие публикаций в научно-методических изданиях, в электронных ресурсах	10
		Выступление на педсоветах, семинарах, конференциях регионального, всероссийского уровня и др.	5
	Использование современных педагогических технологий, в т.ч. информационно-коммуникационных, здоровьесберегающих, в процессе обучения	Проведение открытых внеурочных мероприятий (по результатам экспертного заключения,	5

		рефлексии обучающихся)	
Выплаты за качество выполняемых работ	Процент охвата обучающихся культурно-массовыми мероприятиями, проводимыми работником (на основании отчета, описания мероприятий, ссылки на сайт учреждения)	более 50%	10
		от 10 до 50%	5
	Наличие общественно значимых результатов профессиональной деятельности	Гранты, премии, звания, авторские программы и др.	10
	Участие в организации и проведении учреждением различных мероприятий внешнего уровня: Профessionалы, Абилимпикс, Демонстрационный экзамен и др.	Выполнено	10
	Доля обучающихся, родителей (законных представителей), представителей общественности, положительно отзывающихся о деятельности педагога (по результатам анкетирования)	100% респондентов положительно отзывающихся о профессиональной деятельности педагога	5
	Результативность участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, концертах, соревнованиях и др. (при наличии подтверждающих документов) (не более 15 %)	Победители и призеры	15
		Участники	10
	Соблюдение работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил	Требования соблюдены	5
	Отсутствие жалоб со стороны обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся на незаконные действия (бездействие) работника при реализации образовательных программ	Отсутствие обоснованных жалоб	5
Отсутствие выявленных директором, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства в деятельности работника	Отсутствие выявленных нарушений	5	

	Отсутствие травматизма обучающихся в период их нахождения под надзором работника	Отсутствие травматизма	5
	Сохранность имущества, предоставленного работнику для исполнения должностных обязанностей	Имущество сохраняется, поддерживается в надлежащем состоянии	5
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора учреждения, непосредственного руководителя работника	Выполнено	15
	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	10
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности и работника и важности выполняемых им работ	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации, стажировки по направлению трудовой функции работника; участие в семинарах, вебинарах, круглых столах	Наличие диплома, свидетельства, удостоверения, сертификата	5
	Наставничество для педагогических работников и обучающихся образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования	Выполнение функций наставника на основании приказа, распоряжения	5
	Взаимодействие с учебными заведениями, родительской общественностью, другими организациями	Выполнено (в соответствии с письменным отчетом, который должен содержать ссылки на договоры, описание мероприятий, отзывы специалиста, ссылку на сайт учреждения)	10
	Инициирование значимых проектов, программ	Выполнено	10

	Работа по теме самообразования.	Выполнено (на основании письменного отчета)	5
	Самостоятельное решение вопросов, направленных на развитие образования в рамках должностных обязанностей	Выполнено	10
	Участие педагога в профессиональных конкурсах	Участие	5
	Своевременное и качественное ведение документации: отчетов по результатам деятельности; журналов и др.	Своевременно, без замечаний	5
	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника) (организация и проведение профориентационной работы)	Выполнено	10
ИТОГО			195

Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
10. Воспитатель			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Участие в методической, научно-исследовательской работе учреждения	Наличие методических разработок, указаний, пособий и др. видов методической продукции, имеющих внешнюю рецензию (учебно-методических центров, образовательных организаций высшего образования и др.) и размещенных в методическом кабинете, библиотеке учреждения и на электронных ресурсах	5
		Участие в плановых	5

		методических мероприятиях учреждения и министерства	
	Обобщение и распространение передового педагогического опыта	Наличие публикаций в научно-методических изданиях, в электронных ресурсах	10
		Выступление на педсоветах, семинарах, конференциях регионального, всероссийского уровня и др.	5
	Использование современных педагогических технологий, в т.ч. информационно-коммуникационных, здоровьесберегающих, в процессе обучения	Проведение открытых внеурочных мероприятий (по результатам экспертного заключения, рефлексии обучающихся)	5
Выплаты за качество выполняемых работ	Процент охвата обучающихся культурно-массовыми мероприятиями, проводимыми работником (на основании отчета, описания мероприятий, ссылки на сайт учреждения)	Более 50%	10
		От 10 до 50%	5
	Количество правонарушений, совершенных обучающимися в период обучения, по сравнению с предыдущим периодом	Снижение количества правонарушений или их отсутствие	10
	Наличие общественно значимых результатов профессиональной деятельности педагога	Гранты, премии, звания, авторские программы и др.	10
	Привлечение обучающихся, состоящих на внутреннем учете учреждения, к участию в культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятиях	50% и выше	10
		От 30 до 49% от общего количества обучающихся	5
	Организация работы Совета общежития	Выполнено (на основании письменного отчета)	5
	Соблюдение сроков и порядка предоставления статистической и иной отчетности,	Соблюдено	5

	предоставление которой находится в компетенции работника		
	Соблюдение работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил	Требования соблюдены	5
	Отсутствие жалоб со стороны обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся на незаконные действия (бездействие) работника при реализации образовательных программ	Отсутствие обоснованных жалоб	5
	Отсутствие выявленных директором, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства в деятельности работника	Отсутствие выявленных нарушений	5
	Отсутствие травматизма обучающихся в период их нахождения под надзором работника	Отсутствие травматизма	5
	Сохранность имущества, предоставленного работнику для исполнения должностных обязанностей	Имущество сохраняется, поддерживается в надлежащем состоянии	5
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора учреждения, непосредственного руководителя работника	Выполнено	15
	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	10
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности и работника и важности выполняемых им работ	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации, стажировки по направлению трудовой функции работника; участие в семинарах, вебинарах, круглых столах (внутренний и внешний уровень)	Наличие диплома, свидетельства, удостоверения, сертификата	5
	Взаимодействие с учебными	Выполнено (в	10

	заведениями, родительской общественностью, другими организациями	соответствии с письменным отчетом, который должен содержать ссылки на договоры, описание мероприятий, отзывы специалиста, ссылку на сайт учреждения)	
	Инициирование значимых проектов, программ	Выполнено	5
	Наставничество для обучающихся	Выполнение функций наставника (письменный отчет)	5
	Работа по теме самообразования.	Выполнено (на основании письменного отчета)	5
	Самостоятельное решение вопросов, направленных на развитие образования в рамках должностных обязанностей	Выполнено	10
	Участие педагога в профессиональных конкурсах	Участие	5
	Работа по выявлению обучающихся «группы риска», из социально-неблагополучных семей, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и дальнейшая работа с ними	Изучение личных дел, социологическое тестирование, беседы, консультирование (письменный отчет)	5
	Своевременное и качественное предоставление документации	Своевременно и без замечаний	5
	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника) (организация и проведение профориентационной работы)	Выполнено	10
ИТОГО			195

Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
11. Педагог дополнительного образования			
Выплаты за интенсивность и	Участие в методической, научно-исследовательской	Наличие методических	5

высокие результаты работы	работе учреждения	разработок, указаний, пособий и др. видов методической продукции, имеющих внешнюю рецензию (учебно-методических центров, образовательных организаций высшего образования и др.) и размещенных в методическом кабинете, библиотеке учреждения и на электронных ресурсах	
		Участие в плановых методических мероприятиях учреждения и министерства	5
	Обобщение и распространение передового педагогического опыта	Наличие публикаций в научно-методических изданиях, в электронных ресурсах	10
		Выступление на педсоветах, семинарах, конференциях регионального, всероссийского уровня и др.	5
	Использование современных педагогических технологий, в т.ч. информационно-коммуникационных, здоровьесберегающих, в процессе обучения	Проведение открытых внеурочных мероприятий (по результатам экспертного заключения, рефлексии обучающихся)	5
Выплаты за качество выполняемых работ	Процент охвата обучающихся культурно-массовыми мероприятиями, проводимыми работником (на основании отчета, описания мероприятий, ссылки на сайт техникума)	Более 50%	10
		От 10 до 50%	5

Отсутствие снижения наполняемости группы (посещаемости занятий) за отчетный период	Отсутствие снижения в соответствии со средним показателем по учреждению	5
Наличие победителей и лауреатов конкурсов педагогического мастерства внешнего уровня	Победители, лауреаты	5
Результативность участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, концертах, фестивалях, соревнованиях и др. (при наличии подтверждающих документов) (не более 10 %)	Победители и призеры	10
	Участники	5
Привлечение обучающихся, состоящих на внутреннем учете, в работу объединения	50% и выше	10
	От 10 до 49 % от общего количества обучающихся	5
Доля обучающихся, родителей (законных представителей), представителей общественности, положительно отзывающихся о деятельности педагога (по результатам анкетирования)	100% респондентов положительно отзывающихся о профессиональной деятельности педагога	5
Соблюдение сроков и порядка предоставления статистической и иной отчетности, предоставление которой находится в компетенции работника	Соблюдено	5
Соблюдение работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил	Требования соблюдены	5
Отсутствие жалоб со стороны обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся на незаконные действия (бездействие) работника при реализации образовательных программ	Отсутствие обоснованных жалоб	5
Отсутствие выявленных директором, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства в	Отсутствие выявленных нарушений	5

	деятельности работника		
	Отсутствие травматизма обучающихся в период их нахождения под надзором работника	Отсутствие травматизма	5
	Сохранность имущества, предоставленного работнику для исполнения должностных обязанностей	Имущество сохраняется, поддерживается в надлежащем состоянии	5
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора учреждения, непосредственного руководителя работника	Выполнено	15
	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	10
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации, стажировки по направлению трудовой функции работника; участие в семинарах, вебинарах, круглых столах	Наличие диплома, свидетельства, удостоверения, сертификата	5
	Наставничество для педагогических работников и обучающихся образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования	Выполнение функций наставника на основании приказа, распоряжения	5
	Инициация работником значимых проектов, программ и др. для учреждения, региона и участие в их продвижении и реализации	Реализовано	10
	Организация оказания платных образовательных услуг, развитие внебюджетных источников финансирования	Выполнено	5
	Взаимодействие с учебными заведениями, родительской общественностью, другими	Выполнено (в соответствии с письменным	10

	организациями	отчетом, который должен содержать ссылки на договоры, описание мероприятий, отзывы специалиста, ссылку на сайт учреждения)	
	Работа по теме самообразования.	Выполнено (на основании письменного отчета)	5
	Самостоятельное решение вопросов, направленных на развитие образования в рамках должностных обязанностей	Выполнено	5
	Участие педагога в профессиональных конкурсах	Участие	5
	Своевременное и качественное ведение документации: отчетов по результатам деятельности; журналов и др.	Своевременно, без замечаний	5
	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника) (организация и проведение профориентационной работы)	Выполнено	10
ИТОГО			195

Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
12. Тренер-преподаватель			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Участие в методической, научно-исследовательской работе учреждения	Наличие методических разработок, указаний, пособий и др. видов методической продукции, имеющих внешнюю рецензию (учебно-методических центров, образовательных организаций высшего	5

		образования и др.) и размещенных в методическом кабинете, библиотеке учреждения и на электронных ресурсах	
		Участие в плановых методических мероприятиях учреждения и министерства	5
	Обобщение и распространение передового педагогического опыта	Наличие публикаций в научно-методических изданиях, в электронных ресурсах	10
		Выступление на педсоветах, семинарах, конференциях регионального, всероссийского уровня и др.	5
	Использование современных педагогических технологий, в т.ч. информационно-коммуникационных, здоровьесберегающих, в процессе обучения	Проведение открытых внеурочных мероприятий (по результатам экспертного заключения, рефлексии обучающихся)	5
Выплаты за качество выполняемых работ	Отсутствие снижения наполняемости группы (посещаемости занятий) за отчетный период	Отсутствие снижения в соответствии со средним показателем по учреждению	5
	Наличие общественно значимых результатов профессиональной деятельности педагога	Гранты, премии, звания, авторские программы и др.	15
	Результативность участия обучающихся в соревнованиях (при наличии подтверждающих документов) (не более 10 %)	Победители и призеры	10
		Участники	5
	Процент охвата обучающихся спортивно-массовыми и физкультурно-оздоровительными	Более 50%	10
От 10 до 50%			

	мероприятиями (праздниками, соревнованиями), проводимыми работником (на основании отчета, описания мероприятий, ссылки на сайт учреждения)		5
	Привлечение обучающихся, состоящих на внутреннем учете учреждения, к участию в культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятиях	От 50 %	10
	Соблюдение работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил	Соблюдено	5
	Отсутствие жалоб со стороны обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся на незаконные действия (бездействие) работника при реализации образовательных программ	Отсутствие обоснованных жалоб	5
	Отсутствие выявленных директором, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства в деятельности работника	Отсутствие выявленных нарушений	5
	Отсутствие травматизма обучающихся в период их нахождения под надзором работника	Отсутствие травматизма	5
	Сохранность имущества, предоставленного работнику для исполнения должностных обязанностей	Имущество сохраняется, поддерживается в надлежащем состоянии	5
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора учреждения, непосредственного руководителя работника	Выполнено	15
	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	10
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельность	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения	Наличие диплома, свидетельства, удостоверения, сертификата	5

и работника и важности выполняемых им работ	курсов повышения квалификации, стажировки по направлению трудовой функции работника; участие в семинарах, вебинарах, круглых столах		
	Наставничество для педагогических работников и обучающихся образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования	Выполнение функций наставника на основании приказа, распоряжения	5
	Разработка методических материалов, освещающих современные образовательные (воспитательные) технологии, тенденции развития профессионального образования.	Наличие	10
	Взаимодействие с учебными заведениями, родительской общественностью, другими организациями	Выполнено (в соответствии с письменным отчетом, который должен содержать ссылки на договоры, описание мероприятий, отзывы специалиста, ссылку на сайт учреждения)	10
	Инициация работником значимых проектов, программ и др. для учреждения, региона и участие в их продвижении и реализации	Реализовано	10
	Организация оказания платных образовательных услуг, развитие внебюджетных источников финансирования	Выполнено	10
	Самостоятельное решение вопросов, направленных на развитие образования в рамках должностных обязанностей	Выполнено	5
	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом	Выполнено	10

	должностной инструкции работника) (организация и проведение профориентационной работы)		
ИТОГО			195

III. Должности учебно-вспомогательного персонала			
Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
1. Секретарь учебной части			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Участие в коллегиальных органах управления учреждением	Выполнено	5
	Своевременное и качественное заполнение учебно-нормативной документации (алфавитной книги, приказов, журналов, зачетных книжек, ведомостей и др.)	Своевременно, качественно	5
	Участие в мероприятиях, проводимых учреждением, министерством	Участие	5
	Своевременная подготовка и направление оперативной информации по запросу министерства, иных органов государственной власти	Своевременно	5
	Своевременное предоставление справок, ответов на запросы, писем по запросу организаций и граждан	Своевременно	5
	Соблюдение работником требований законодательства в отношении персональных данных	Соблюдено	5
Выплаты за качество выполняемых работ	Оформление документов государственного образца в соответствии с нормативным регламентом (дипломов, свидетельств, дубликатов)	Выполнено	40
	Своевременное и достоверное предоставление сведений по контингенту, другой информации для статистической отчетности учреждения	Своевременно, достоверно	20

	Своевременная и качественная подготовка отчетной, учетной и иной документации учреждения, ее сдача в установленные сроки в уполномоченные органы, директору учреждения	Своевременно, качественно	20
	Сохранность имущества, предоставленного работнику для исполнения должностных обязанностей	Имущество сохраняется, поддерживается в надлежащем состоянии	20
	Соблюдение работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил	Требования соблюдены	20
	Отсутствие жалоб со стороны населения на незаконные действия (бездействие) работника при выполнении им должностных обязанностей	Отсутствие обоснованных жалоб	20
	Отсутствие выявленных директором, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства	Отсутствие выявленных нарушений	20
	Своевременное и качественное формирование личных дел обучающихся	Выполнено	15
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора учреждения, непосредственного руководителя работника	Выполнено	15
	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	10
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности и работника и важности выполняемых им работ	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, курсов повышения квалификации, стажировки по направлению трудовой функции работника	Наличие диплома, свидетельства, удостоверения, сертификата	5
	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (участие в работе приемной комиссии,	Выполнено	10

	государственной итоговой аттестации в качестве ответственного секретаря и др.)		
	Участие работника в составе проектных команд, экспериментальной деятельности учреждения и министерства	Участие	10
	Участие в профориентационных мероприятиях	Участие	10
	Содействие оказанию платных образовательных услуг, развитие внебюджетных источников финансирования	Выполнено	10
	Проведение профориентационной работы	Проведено	10
	Участие в подготовке документов и проведении лицензирования, аккредитационного мониторинга, самообследования и др.	Выполнено	10
ИТОГО			295

Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
2. Заведующий библиотеки, библиотекарь			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Участие в методической, научно-исследовательской работе учреждения	Наличие методических разработок, указаний, пособий и др. видов методической продукции, имеющих внешнюю рецензию (учебно-методических центров, образовательных организаций высшего образования и др.) и размещенных в методическом кабинете, библиотеке учреждения и на	5

		электронных ресурсах	
		Участие в плановых методических мероприятиях учреждения и министерства	5
	Обобщение и распространение передового педагогического опыта	Наличие публикаций в научно-методических изданиях, в электронных ресурсах	10
		Выступление на педсоветах, семинарах, конференциях регионального, всероссийского уровня и др.	5
	Использование современных педагогических технологий, в т.ч. информационно-коммуникационных, здоровьесберегающих, в процессе обучения	Проведение внеурочных мероприятий (по результатам экспертного заключения, рефлексии обучающихся)	5
Выплаты за качество выполняемых работ	Доля обучающихся, охваченных мероприятиями, подготовленными и проведенными работником (не более 20 %)	От 50% и выше	20
		От 10 до 50%	15
	Процент посещения библиотеки обучающимися, высокая читательская активность слушателей	Свыше 10%	15
		От 5 до 10%	10
	Оформление тематических выставок книг	Оформлено	10
	Регулярное проведение работы по сохранению книжного и учебного фонда библиотеки	Выполнено	10
	Соблюдение сроков и порядка подготовки статистической и иной отчетности, которая находится в компетенции работника	Соблюдено	20
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора учреждения, непосредственного руководителя работника	Выполнено	15

	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	10
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации, стажировки по направлению трудовой функции работника; участие в семинарах, вебинарах, круглых столах	Наличие диплома, свидетельства, удостоверения, сертификата	5
	Самостоятельное решение вопросов, направленных на развитие образования, в рамках должностных обязанностей	Выполнено	10
	Участие в профессиональных конкурсах	Участие	10
	Взаимодействие с учебными заведениями, родительской общественностью, другими организациями	Выполнено (в соответствии с письменным отчетом, который должен содержать ссылки на договоры, описание мероприятий, отзывы специалиста, ссылку на сайт учреждения)	10
	Ведение электронной библиотеки	Выполнено	10
	Своевременное и качественное ведение документации: отчетов по результатам деятельности, журналов и др.	Своевременно и без замечаний	10
	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника) (организация и проведение профориентационной работы)	Выполнено	10
ИТОГО			195

IV. Должности иных работников			
Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
1. Старший лаборант, лаборант			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Своевременное и качественное заполнение учебно-нормативной документации. Своевременная и качественная подготовка отчетной, учетной и иной документации учреждения	Своевременно, качественно	10
	Участие в развитии материальной базы учреждения	Выполнено	10
	Своевременное предоставление заявок, требований, писем и др.	Своевременно	5
	Своевременное и достоверное предоставление сведений по направлению деятельности, для статистической отчетности учреждения	Своевременно, достоверно	5
Выплаты за качество выполняемых работ	Наличие общественно значимых результатов профессиональной деятельности	Гранты, премии, звания, авторские программы и др.	15
	Обеспечение бесперебойного функционирования приборов и оборудования в учебных помещениях	Обеспечено	15
	Своевременное проведение осмотра, диагностики, технического обслуживания закрепленного оборудования	Проведено своевременно	15
	Соблюдение работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил	Соблюдено	10
	Отсутствие жалоб со стороны обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся на незаконные действия (бездействие) работника при выполнении должностных обязанностей	Отсутствие обоснованных жалоб	5
	Отсутствие выявленных директором, контрольно-	Отсутствие выявленных	5

	надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства в деятельности работника	нарушений	
	Отсутствие травматизма обучающихся в период их нахождения под надзором работника	Отсутствие травматизма	5
	Сохранность имущества, предоставленного работнику для исполнения должностных обязанностей	Имущество сохраняется, поддерживается в надлежащем состоянии	5
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора учреждения, непосредственного руководителя работника	Выполнено	15
	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	10
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности и работника и важности выполняемых им работ	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника	Наличие диплома, свидетельства, удостоверения, сертификата	10
	Участие в мероприятиях, проводимых учреждением, министерством	Участие	5
	Участие в коллегиальных органах управления учреждением	Выполнено	5
	Участие в профориентационных мероприятиях	Участие	5
	Содействие оказанию платных образовательных услуг, развитие внебюджетных источников финансирования	Выполнено	5
	Инициация и взаимодействие с социальными партнерами (администрацией города, региона, предприятиями, образовательными организациями высшего образования и др.)	Заключение договора, соглашения и др.	5
	Участие в подготовке документов и проведении лицензирования, аккредитации,	Выполнено	10

	самообследования		
	Самостоятельное решение вопросов, направленных на развитие образования, в рамках должностных обязанностей	Выполнено	10
	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (участие в мониторингах, исследованиях, опытных испытаниях и др.)	Выполнено	10
ИТОГО			195

Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
2. Заведующий хозяйством, заведующий производством, шеф-повар			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Соблюдение сроков и порядка предоставления статистической и иной отчетности, предоставление которой находится в компетенции работника	Соблюдено	10
	Своевременная подготовка и направление оперативной информации по запросу министерства, иных органов государственной власти	Обеспечено	10
	Организация работы, направленной на увеличение доходов от платных услуг, оказываемых учреждением	Выполнено	10
Выплаты за качество выполняемых работ	Наличие общественно значимых результатов деятельности подразделения, направленных на развитие техникума.	Выполнено	20
	Отсутствие недостатков и излишек по результатам инвентаризации	Отсутствие	20
	Своевременная и качественная подготовка отчетной, учетной и иной документации учреждения, ее сдача в установленные сроки в уполномоченные органы.	Выполнено	20

	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны населения, родителей (законных представителей) обучающихся, обучающихся на незаконные действия (бездействие) работника при выполнении должностных обязанностей	Отсутствие обоснованных жалоб	15
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению руководителя учреждения	Выполнено	15
	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	10
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации, семинаров	Наличие диплома, свидетельства, удостоверения, сертификата	10
	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (приемка учреждения к новому учебному году, подготовка к лицензированию, аккредитации, подготовка к отопительному сезону, организация мероприятий по энергосбережению, организация питания при проведении различных мероприятий)	Выполнено	15
	Полнота и своевременность исполнения поручений директора учреждения, ответственным за исполнение которых является работник	Исполнено в установленные сроки	15
	Контроль за ведением технологического процесса механической, кулинарной обработки сырья и хранения пищевых продуктов. Ответственное отношение к сохранности закрепленного имущества	Выполнено	10
	Инициация и участие в реализации проектов, мероприятий, направленных на развитие учреждения	Выполнено	15
ИТОГО			195

Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
3. Инженер-электроник, инженер-программист			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Создание единого информационного пространства учреждения	Выполнено	10
	Соблюдение сроков и порядка предоставления статистической и иной отчетности, предоставление которой находится в компетенции работника	Выполнено	10
	Своевременное принятие мер по обеспечению безаварийной, безотказной и бесперебойной работы информационно-коммуникационных систем, которые находятся в компетенции работника	Выполнено	10
Выплаты за качество выполняемых работ	Отсутствие выявленных директором учреждения, контрольно-надзорными органами государственной власти нарушений законодательства, допущенных по вине работника	Отсутствие выявленных нарушений	40
	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников учреждения на незаконные действия (бездействие) работника при выполнении должностных обязанностей	Отсутствие обоснованных жалоб	35
	Обучение сотрудников учреждения в сфере информационных технологий с использованием дистанционных технологий не менее 2-х раз в отчетный период, а также разработка методических рекомендаций, инструкций, памяток	Выполнено	40
	Своевременная и качественная подготовка отчетной, учетной и иной документации учреждения, ее сдача в установленные сроки в уполномоченные органы	Выполнено	30
	Взаимодействие с различными структурами учреждения для	Положительное решение	30

	достижения поставленных задач	поставленных задач	
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора учреждения	Выполнено	15
	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	10
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации	Наличие диплома, свидетельства, удостоверения, сертификата	5
	Инициация и взаимодействие с социальными партнерами (администрацией города, региона, предприятиями, образовательными организациями высшего образования и др.)	Заключение договора, соглашения и др.	10
	Участие работника в составе проектных команд, экспериментальной деятельности учреждения и министерства	Участие	10
	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (сопровождение мероприятий, семинаров и педагогических советов, внедрение в работу системы резервного копирования и хранения данных)	Выполнено	10
	Полнота и своевременность исполнения мероприятий, предусмотренных планом деятельности учреждения, ответственным за выполнение которых является работник	Выполнено	10
	Инициация проектов, мероприятий, направленных на развитие учреждения, и участие в их реализации	Выполнено	10
	Обеспечение бесперебойного функционирования средств компьютерной, офисной техники, программного обеспечения учреждения	Выполнено	10
ИТОГО			295

Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
4. Ведущий бухгалтер, специалист в сфере закупок			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Своевременная подготовка и направление оперативной информации по запросу единого центра обслуживания, министерства, иных органов государственной власти	Выполнено	10
	Организация работы, направленной на увеличение доходов от платных услуг, оказываемых учреждением	Выполнено	10
	Обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения, обеспечение которой находится в компетенции работника, недопущение кредиторской задолженности	Выполнено	10
Выплаты за качество выполняемых работ	Наличие общественно значимых результатов деятельности, направленных на развитие учреждения	Выполнено	15
	Качественное взаимодействие с Единым центром обслуживания в сфере образования, своевременное предоставление документации, необходимой для обеспечения деятельности учреждения	Выполнено	15
	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны населения, родителей (законных представителей) обучающихся, обучающихся на незаконные действия (бездействие) работника при выполнении должностных обязанностей	Отсутствие обоснованных жалоб	15
	Отсутствие выявленных директором учреждения, контрольно- надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений	Отсутствие выявленных нарушений	15

	законодательства, а также нарушений ведения бухгалтерского и налогового учета		
	Качественное проведение инвентаризации. Сверка расчетов с бюджетом и контрагентами. Качественное и своевременное размещение информации на сайтах www.zakupki.gov , www.bus.gov.ru и др.	Выполнено	15
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора учреждения, непосредственного руководителя работника	Выполнено	15
	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	10
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации, семинаров.	Наличие диплома, свидетельства, удостоверения, сертификата	10
	Своевременная подготовка и направление оперативной информации по запросу министерства, иных органов государственной власти	Обеспечено	15
	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника) (недопущение кредиторской задолженности, своевременное перечисление налогов, страховых взносов, оплата договора, счетов)	Выполнено	15
	Инициация проектов, мероприятий, направленных на развитие учреждения, и участие в их реализации	Выполнено	10
	Самостоятельное решение вопросов, направленных на развитие учреждения, в рамках должностных обязанностей	Выполнено	15
	ИТОГО		

Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
5. Специалист по охране труда, специалист по кадрам, юристконсульт, секретарь руководителя			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	<p>Осуществление контроля за соблюдением в учреждении законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда. Ведение документации лично и контроль за правильным ведением журналов по охране труда и пожарной безопасности. Осуществление работы по возмещению от Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации расходов на предупредительные мероприятия по травматизму (для специалиста по охране труда).</p> <p>Обеспечение сохранности кадровых документов, своевременное и правильное оформление трудовых книжек, сведений о трудовой деятельности, книги учета движения трудовых книжек и вкладышей в них, личных дел. Своевременное обновление должностных инструкций и ознакомление с ними сотрудников. Организация работы и ведение воинского учета (для специалиста по кадрам).</p> <p>Осуществление работ, направленных на увеличение доходов от платных услуг. Предоставление интересов учреждения в судах, а также в государственных и иных организациях при рассмотрении правовых вопросов с высоким положительным результатом выигранных дел (процент</p>	Выполнено	15

	<p>выигранных дел более 75%) (для юрисконсульта).</p> <p>Контроль сроков выполнения поручений и запросов. Организация проведения телефонных переговоров директора. Прием и своевременное доведение до сведения директора информации, полученной по каналам связи (телефонограмма). Своевременное направление корреспонденции через операторов почтовой связи (для секретаря руководителя)</p>		
	Своевременная подготовка и направление оперативной информации по запросу министерства, иных органов государственной власти, единого центра обслуживания	Выполнено	15
Выплаты за качество выполняемых работ	Наличие общественно значимых результатов деятельности, направленных на развитие учреждения	Выполнено	20
	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников учреждения на незаконные действия (бездействие) работника при выполнении должностных обязанностей	Отсутствие обоснованных жалоб	15
	Отсутствие выявленных директором учреждения, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства, допущенных по вине работника	Отсутствие выявленных нарушений	10
	Качественное взаимодействие с Единым центром обслуживания в сфере образования, отсутствие задержек в предоставлении документов в центр обслуживания по вине сотрудника	Выполнено	10

	Соблюдение сроков и порядка предоставления статистической и иной отчетности, которой находится в компетенции работника. Своевременное и качественное предоставление документации в министерство, Министерство просвещения Российской Федерации и другие органы исполнительной и законодательной власти	Выполнено	20
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора учреждения, непосредственного руководителя работника	Выполнено	15
	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	10
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации, семинаров	Наличие диплома, свидетельства, удостоверения, сертификата	10
	Полнота и своевременность исполнения поручений директора учреждения, ответственным за исполнение которых является работник	Выполнено	15
	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (приемка учреждения к новому учебному году, подготовка к лицензированию, аккредитации, оказание правовой помощи)	Выполнено	15
	Инициация проектов, мероприятий, направленных на развитие учреждения, и участие в их реализации	Выполнено	10
	Самостоятельное решение вопросов, направленных на развитие учреждения, в рамках должностных обязанностей.	Выполнено	15
ИТОГО			195

Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
б. Слесарь-сантехник, инженер-электрик, слесарь-электрик, слесарь-ремонтник, плотник, столяр, дворник, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, подсобный рабочий, уборщик служебных помещений, уборщик производственных помещений			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения (систем отопления, подачи воды и отвода канализационных стоков, регулировка сантехнического оборудования, электрооборудования), обеспечение которой находится в компетенции работника.	Выполнено	15
	Своевременное направление оперативной информации по выявленным нарушениям в работе хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения вышестоящим должностным лицам	Выполнено	15
Выплаты за качество выполняемых работ	Наличие общественно значимых результатов деятельности, направленных на развитие учреждения	Выполнено	35
	Выполнение работ, требующих коллективного участия сотрудников административно-хозяйственной части	Выполнено	35
	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников учреждения, обучающихся и их родителей на незаконные действия (бездействие) работника при выполнении должностных обязанностей	Отсутствие обоснованных жалоб	35
	Отсутствие выявленных директором учреждения, непосредственным руководителем, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами	Отсутствие выявленных нарушений	35

	нарушений законодательства		
	Внесение предложений по улучшению качества выполняемых работ	Выполнено	35
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора учреждения, непосредственного руководителя работника	Выполнено	15
	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	10
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности и работника и важности выполняемых им работ	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника) (подготовка к новому учебному году)	Выполнено	15
	Участие в мероприятиях, направленных на развитие учреждения	Выполнено	15
	Самостоятельное решение вопросов, направленных на развитие учреждения, в рамках должностных обязанностей	Выполнено	15
	Участие в плановых мероприятиях по подготовке учреждения к новому учебному году, отопительному сезону, осенне-зимнему периоду. Ежеквартальное проведение генеральной уборки (ежемесячной генеральной уборки туалетных комнат)	Выполнено	20
ИТОГО			295

Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
7. Механик, водитель автомобиля			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Обеспечение исправного технического состояния автотранспорта, обеспечение безопасности перевозки людей, отсутствие дорожно-транспортных происшествий, нарушений правил дорожного движения	Выполнено	10

	Оформление заявок на приобретение материалов и запасных частей, необходимых при эксплуатации автотранспорта и оборудования	Выполнено	10
	Обеспечение соблюдения правил охраны труда и техники	Выполнено	10
Выплаты за качество выполняемых работ	Выполнение работ, требующих коллективного участия сотрудников административно-хозяйственной части	Выполнено	35
	Рациональное использование горюче-смазочных материалов, качественное ведение документации, соблюдение санитарно-гигиенических требований в транспорте, в гараже	Выполнено	35
	Отсутствие выявленных директором учреждения, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства	Отсутствие выявленных нарушений	35
	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников учреждения, обучающихся на незаконные действия (бездействие) работника при выполнении должностных обязанностей	Отсутствие обоснованных жалоб	35
	Внесение предложений по улучшению качества выполняемых работ	Выполнено	35
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора учреждения, непосредственного руководителя работника	Выполнено	15
	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	10
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника)	Выполнено	25
	Самостоятельное решение вопросов, направленных на развитие учреждения, в рамках должностных обязанностей.	Выполнено	20

	Профессиональное развитие путем прохождения курсов повышения квалификации, семинаров по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы)	Наличие диплома, свидетельства, удостоверения, сертификата	20
ИТОГО			295

Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
8. Комендант, кладовщик, кастелянша			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Обеспечение соблюдения требований санитарных правил и норм по созданию надлежащих санитарно-гигиенических условий на складе и в общежитии учреждения	Выполнено	10
	Обеспечение сохранности имущества и оборудования	Выполнено	10
	Своевременный прием, учет и отпуск материальных ценностей. Обеспечение выполнения правил оформления и сдачи приходно-расходных документов в бухгалтерию учреждения	Выполнено	10
Выплаты за качество выполняемых работ	Наличие общественно значимых результатов деятельности, направленных на развитие учреждения	Выполнено	35
	Выполнение работ, требующих коллективного участия сотрудников административно-хозяйственной части	Выполнено	35
	Отсутствие выявленных директором учреждения, непосредственным руководителем работника, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений	Отсутствие выявленных нарушений	35

	законодательства		
	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников учреждения, обучающихся и проживающих лиц в общежитии на незаконные действия (бездействие) работника при выполнении должностных обязанностей	Отсутствие обоснованных жалоб	35
	Внесение предложений по улучшению качества выполняемых работ	Выполнено	35
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора учреждения, непосредственного руководителя работника	Выполнено	15
	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	10
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника) (подготовка к новому учебному году, своевременное составление и ведение документации)	Выполнено	15
	Участие в плановых мероприятиях по подготовке учреждения к новому учебному году. Выполнение правил электробезопасности и противопожарной безопасности на вверенной работнику территории	Выполнено	15
	Своевременное реагирование на возникающие чрезвычайные ситуации. Принятие мер к их устранению	Выполнено	15
	Самостоятельное решение вопросов, направленных на развитие учреждения, в рамках должностных обязанностей	Выполнено	20
ИТОГО			295

Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
9. Гардеробщик(ца)			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Выполнение санитарных правил и норм, норм охраны труда, техники безопасности, сохранность вверенного имущества	Выполнено	15
	Сохранность вверенного имущества	Выполнено	15
Выплаты за качество выполняемых работ	Отсутствие выявленных директором учреждения, непосредственным руководителем работника, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства	Отсутствие выявленных нарушений	35
	Выполнение работ, требующих коллективного участия сотрудников административно-хозяйственной части	Выполнено	35
	Отсутствие замечаний к качеству выполнения работы в рамках должностных обязанностей	Отсутствие	35
	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны обучающихся и работников учреждения на незаконные действия (бездействие) работника при выполнении должностных обязанностей	Отсутствие обоснованных жалоб	35
	Внесение предложений по улучшению качества выполняемых работ	Выполнено	35
	Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора учреждения, непосредственного руководителя работника	Выполнено
Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде		Отсутствие	10
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельность	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции	Выполнено	25

и работника и важности выполняемых им работ	работника) (подготовка к новому учебному году, сохранность материальных ценностей)		
	Участие в мероприятиях, направленных на развитие учреждения	Выполнено	20
	Самостоятельное решение вопросов, направленных на развитие учреждения, в рамках должностных обязанностей	Выполнено	20
ИТОГО			295

Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
10. Дежурный по общежитию			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Обеспечение развития и укрепления учебно-материальной базы общежития учреждения, сохранность оборудования и инвентаря	Выполнено	10
	Соблюдение санитарно-гигиенических требований, требований пожарной безопасности в помещениях и на территории общежития	Выполнено	10
	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников учреждения на незаконные действия (бездействие) работника при выполнении должностных обязанностей	Отсутствие обоснованных жалоб	10
Выплаты за качество выполняемых работ	Наличие общественно значимых результатов деятельности, направленных на развитие учреждения	Выполнено	45
	Выполнение работ, требующих коллективного участия сотрудников административно-хозяйственной части	Выполнено	45
	Отсутствие выявленных директором учреждения, непосредственным руководителем работника, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений	Отсутствие выявленных нарушений	45

	законодательства		
	Внесение предложений по улучшению качества выполняемых работ	Выполнено	40
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора учреждения, непосредственного руководителя работника	Выполнение	15
	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	10
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника) (подготовка к новому учебному году)	Выполнено	25
	Участие в мероприятиях, направленных на развитие учреждения	Выполнено	20
	Самостоятельное решение вопросов, направленных на развитие учреждения, в рамках должностных обязанностей	Выполнено	20
ИТОГО			295

Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
11. Повар			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Выполнение норм по охране труда, соблюдение санитарных правил, правил пожарной безопасности. Качественная уборка помещений, мытье кухонной и столовой посуды с применением моющих средств	Выполнено	15
	Участие в плановых мероприятиях по подготовке учреждения к новому учебному году. (генеральная уборка, маркировка посуды)	Выполнено	15
Выплаты за качество выполняемых работ	Наличие общественно значимых результатов деятельности, направленных на развитие учреждения	Выполнено	35
	Внесение предложений по улучшению качества	Выполнено	35

	выполняемых работ		
	Выполнение работ, требующих коллективного участия сотрудников административно-хозяйственной части	Выполнено	35
	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников учреждения, обучающихся и их родителей (законных представителей), связанных с организацией и приготовлением пищи	Отсутствие обоснованных жалоб	35
	Отсутствие замечаний со стороны директора учреждения, непосредственного руководителя работника, а также со стороны контролирующих органов, связанных с нарушением норм приготовления пищи	Отсутствие	35
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора учреждения, непосредственного руководителя работника	Выполнено	15
	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	10
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника)	Выполнено	15
	Участие в мероприятиях, направленных на развитие учреждения	Выполнено	15
	Самостоятельное решение вопросов, направленных на развитие учреждения, в рамках должностных обязанностей	Выполнено	25
	Профессиональное развитие путем прохождения курсов повышения квалификации, семинаров по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы)	Наличие диплома, свидетельства, удостоверения, сертификата	10
ИТОГО			295

Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
12. Администратор, паспортист			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Своевременная подготовка и направление оперативной информации по запросу министерства, иных органов государственной власти	Выполнено	10
	Обеспечение эффективной работы и культурного обслуживания посетителей в спортивном и тренажерном зале учреждения Обеспечение сохранности, контроль и проверка документов, предъявленных для прописки и выписки проживающих в общежитии	Выполнено	10
	Участие в плановых мероприятиях по подготовке учреждения к новому учебному году	Выполнено	10
Выплаты за качество выполняемых работ	Выполнение работ, требующих коллективного участия сотрудников	Выполнено	35
	Отсутствие выявленных директором учреждения, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства	Отсутствие выявленных нарушений	35
	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников учреждения, обучающихся, посетителей спортивного и тренажерного зала, а также проживающих в общежитии на незаконные действия (бездействие) работника при выполнении должностных обязанностей	Отсутствие обоснованных жалоб	35
	Отсутствие замечаний к качеству выполнения работы в рамках должностных обязанностей	Отсутствие	35
	Внесение предложений по	Выполнено	35

	улучшению качества выполняемых работ		
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора учреждения, непосредственного руководителя работника	Выполнено	15
	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	10
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации, семинаров по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы)	Наличие диплома, свидетельства, удостоверения, сертификата	10
	Участие в мероприятиях, направленных на развитие техникума.	Выполнено	15
	Самостоятельное решение вопросов, направленных на развитие учреждения, в рамках должностных обязанностей.	Выполнено	20
	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника) (обеспечение сохранности и достоверности сведений картотеки паспортного учета, их сверка, рассмотрение претензии, связанных с неудовлетворительным обслуживанием посетителей, проведение соответствующих организационно-технических мероприятий)	Выполнено	20
Итого			295

**Надбавки за профессиональное развитие за наличие квалификационной категории,
установленной по результатам аттестации педагогических работников**

Наименование должности (профессии)	Размер надбавки за квалификационную категорию
Педагог дополнительного образования	30 процентов оклада (ставки) - для первой категории; 50 процентов оклада (ставки) - для высшей категории
Педагог-организатор	
Социальный педагог	
Тренер-преподаватель	
Мастер производственного обучения	
Воспитатель	
Методист	
Педагог-психолог	
Преподаватель (кроме преподавателей, отнесенных к ППС)	
Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности	
Руководитель физического воспитания	
Старший мастер	12 процентов оклада (ставки) - для первой категории; 20 процентов оклада (ставки) - для высшей категории

МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ДИФФЕРЕНЦИАЦИИ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЙ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНО-КВАЛИФИКАЦИОННЫМ ГРУППАМ К ПРОФЕССИИ РАБОЧЕГО ПЕРВОГО РАЗРЯДА, ПОЛУЧАЮЩЕГО ЗАРАБОТНУЮ ПЛАТУ НА УРОВНЕ МИНИМАЛЬНОГО РАЗМЕРА ОПЛАТЫ ТРУДА, УСТАНОВЛЕННОГО ФЕДЕРАЛЬНЫМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ, С ПРИМЕНЕНИЕМ РАЙОННОГО КОЭФФИЦИЕНТА И ПРОЦЕНТНОЙ НАДБАВКИ К ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЕ

Профессионально-квалификационные группы общепромышленных профессий рабочих			Минимальный размер дифференциации заработной платы работников, руб.
Общепромышленные профессии рабочих первого уровня	1 квалификационный уровень	2 разряд	179
		3 разряд	429
	2 квалификационный уровень		729
Общепромышленные профессии рабочих второго уровня	1 квалификационный уровень	4 разряд	1 079
		5 разряд	1 519
	2 квалификационный уровень	6 разряд	2 049
		7 разряд	2 609
	3 квалификационный уровень		3 209
4 квалификационный уровень		3 839	

Профессионально-квалификационные группы общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих		Минимальный размер дифференциации заработной платы работников, руб.
Общепромышленные должности служащих первого уровня	1 квалификационный уровень	4 489
	2 квалификационный уровень	5 179
Общепромышленные должности служащих второго уровня	1 квалификационный уровень	5 929
	2 квалификационный уровень	6 729
	3 квалификационный уровень	7 579
	4 квалификационный уровень	8 479
	5 квалификационный уровень	9 429
Общепромышленные должности служащих третьего уровня	1 квалификационный уровень	10 419
	2 квалификационный уровень	11 439
	3 квалификационный уровень	12 479
	4 квалификационный уровень	13 559
	5 квалификационный уровень	14 679
Общепромышленные	1 квалификационный уровень	15 839

должности служащих четвертого уровня	2 квалификационный уровень	17 039
	3 квалификационный уровень	18 289

Профессионально-квалификационные группы должностей работников образования (учебно- вспомогательный персонал)		Минимальный размер дифференциации заработной платы работников, руб.
Должности работников образования (учебно-вспомогательный персонал) первого уровня		729
Должности работников образования (учебно-вспомогательный персонал) второго уровня	1 квалификационный уровень	1 519
	2 квалификационный уровень	2 609

Профессионально-квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии		Минимальный размер дифференциации заработной платы работников, руб.
Должности работников культуры, искусства кинематографии среднего звена		5 929
Должности работников культуры, искусства кинематографии ведущего звена		6 729
Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства кинематографии		15 839

**ОПРЕДЕЛЕНИЕ ДОПЛАТЫ ЗА СОВМЕЩЕНИЕ ПРОФЕССИЙ (ДОЛЖНОСТЕЙ)
ДИРЕКТОРУ, ЗАМЕСТИТЕЛЯМ ДИРЕКТОРА УЧРЕЖДЕНИЯ
ЗА ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКУЮ РАБОТУ БЕЗ ЗАНЯТИЙ ШТАТНОЙ ДОЛЖНОСТИ**

Доплата директору и заместителям директора учреждения за выполнение преподавательской работы без занятия штатной должности в образовательной организации (совмещение) (далее - доплата за совмещение) определяется по следующей формуле:

$$D = \frac{O_c * (1 + K_{сум}) * Ч}{Н}$$

где:

Д – размер доплаты за совмещение, руб.;

O_c – размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по должности, по которой производится совмещение, в соответствии с Приложением 1 настоящего Положения, руб.;

Н – норма часов педагогической работы на ставку заработной платы по должности в соответствии с приказом Минобрнауки России от 22 декабря 2014 года №1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», по которой производится совмещение;

Ч – количество часов педагогической работы директора или заместителя директора учреждения;

$K_{сум}$ – суммарный коэффициент (при наличии), который определяется по формуле:

$$K_{сум} = K_1 + K_2 + K_3,$$

где:

K_1 – повышающий коэффициент за проверку письменных работ;

K_2 – повышающий коэффициент за работу по специальным учебным планам и программам повышенного уровня;

K_3 – повышающий коэффициент за наличие квалификационной категории.

Значение K_1 , K_2 , K_3 указаны в таблице:

Коэффициент	Значение коэффициента
K_1	0,1
K_2	0,15
K_3	0,3 – за наличие первой квалификационной категории, 0,5 – за наличие высшей квалификационной категории

К размеру доплаты за совмещение применяются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Иркутской области в порядке и размерах, определенных федеральным и областным законодательством.

**РАЗМЕР ПРЕМИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ ПО ИТОГАМ РАБОТЫ ЗА ПОЛУГОДИЕ ДЛЯ
ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ ДИРЕКТОРА**

Размеры премиальной выплаты за полугодие, в процентах от оклада (должностного оклада)	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
3 оклада	81 - 100%
2 оклада	51 - 80%
1 оклад	10 - 50%