

Министерство образования Иркутской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Иркутский техникум транспорта и строительства»
(ГБПОУ ИО ИТТриС)

**УТВЕРЖДАЮ**
Директор ГБПОУ ИО ИТТриС
Т.Е. Ломакина
2021 г.

Положение
о центре содействия трудоустройству выпускников профессиональной образовательной
организации

Настоящий документ является внутренним документом ГБПОУ ИО ИТТриС

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение является локальным нормативным актом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Иркутский техникум транспорта и строительства» (далее – ГБПОУ ИО ИТТриС) и регламентирует деятельность центра содействия трудоустройству выпускников ГБПОУ ИО ИТТриС (далее – Центр).
- 1.2. Центр создан во исполнение письма Министерства образования Иркутской области № 02-55-8955/21 от 27.08.2021 «О направлении методических рекомендаций по содействию занятости выпускников».
- 1.3. Официальное наименование Центра: «Центр содействия трудоустройству выпускников Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Иркутский техникум транспорта и строительства»», сокращенное наименование: ЦСТВ ГБПОУ ИО ИТТриС.
- 1.4. Фактический адрес центра: 664-013 г. Иркутск ул. Павла Красильникова 54а
- 1.5. Телефон: 47-67-97
- 1.6. Эл. Почта: cstv@ittris38.ru
- 1.7. Сайт: ittris38.ru

2. ЗАДАЧИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

- 2.1. Главной задачей деятельности Центра является содействие трудоустройству выпускников ГБПОУ ИО ИТТриС.
- 2.2. Центр осуществляет следующие виды деятельности:
- 2.2.1. Работа со студентами и выпускниками:
- использование официального сайта ГБПОУ ИО ИТТриС в вопросах информирования обучающихся и выпускников о состоянии и современных тенденциях рынка труда с целью содействия их трудоустройству;
 - организация временной занятости обучающихся ГБПОУ ИО ИТТриС в период каникулярных отпусков;

- взаимодействие с органами власти, в том числе с территориальными органами государственной службы занятости населения; общественными организациями и т.п. по вопросам содействия занятости и трудоустройству выпускников ГБПОУ ИО ИТТриС;
- работа с обучающимися ГБПОУ ИО ИТТриС в целях повышения их конкурентоспособности на рынке труда посредством профориентации, информирования о тенденциях спроса на квалифицированных рабочих и специалистов;
- проведение психодиагностических методик, направленных на выявление личностных и профессиональных качеств, обучающихся ГБПОУ ИО ИТТриС;
- проведение психолого – педагогической подготовки по вопросам делового общения и составления резюме при устройстве на работу;
- ведение мониторинга занятости выпускников, отслеживание показателей в динамике и корректировка разработанного плана мероприятий;
- адресная работа с выпускниками, находящимися под риском нетрудоустройства.

2.2.2. Сотрудничество с организациями, выступающими в качестве работодателей для студентов и выпускников:

- осуществление сотрудничества с социальными партнерами (работодателями) в ходе проведения дней карьеры, дней открытых дверей, профессиональных проб, ярмарок вакансий, презентаций специальностей среднего профессионального образования, реализуемых в ГБПОУ ИО ИТТриС;
- создание партнерских отношений с организациями и учреждениями, заинтересованными в выпускниках ГБПОУ ИО ИТТриС, и проведение иных мероприятий, содействующих трудоустройству выпускников;
- сотрудничество с организациями, выступающими в качестве социальных партнеров и потенциальных работодателей для обучающихся и выпускников;
- оказание помощи в организации производственных практик обучающихся, предусмотренных учебными планами по реализуемым в ГБПОУ ИО ИТТриС по профессиям и специальностям среднего профессионального образования;
- организация социально-правового просвещения и информирования при планировании стратегии профессиональной карьеры.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

3.1. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Иркутской области, Уставом ГБПОУ ИО ИТТриС и настоящим Положением, планом мероприятий по содействию занятости выпускников ГБПОУ ИО ИТТриС (Приложение 1).

3.2. Центр осуществляет следующие виды деятельности в области содействия трудоустройству выпускников:

- сбор и анализ потребностей предприятий и учреждений региона, в рабочих и специалистах со средним профессиональным образованием профильной направленности;
- формирование базы данных вакансий по специальностям и профессиям, получаемым обучающимися ГБПОУ ИО ИТТриС;
- информирование выпускников о вакансиях;
- информирование работодателей о количестве и квалификациях выпускников, приглашение работодателей для участия в работе итоговой аттестации для отбора кандидатов на вакантные места;
- содействие во временном трудоустройстве выпускников;
- проведение профессиональных проб, ярмарок вакансий, и презентаций специальностей и профессий;
- взаимодействие с органами местного самоуправления;
- подготовка методических рекомендаций по вопросам содействия трудоустройству;
- ведение страницы Центра на официальном сайте ГБПОУ ИО ИТТриС;
- участие в реализации федеральных и региональных программ содействия занятости и трудоустройству молодежи;

- анализ и учет результатов трудоустройства обучающихся и выпускников ГБПОУ ИО ИТТриС;
- консультирование по тактике поиска работы (практика написания резюме).

4. УПРАВЛЕНИЕ ЦЕНТРОМ

4.1. Руководителем Центра является работник ГБПОУ ИО ИТТриС, назначаемый приказом директора ГБПОУ ИО ИТТриС, осуществляющий свои функции на основании Устава ГБПОУ ИО ИТТриС и настоящего Положения.

4.2. Руководитель осуществляет руководство деятельностью Центра: разрабатывает годовые планы работы, назначает ответственных исполнителей, готовит отчетную документацию в соответствии с показателями, характеризующими деятельность по содействию занятости выпускников (Приложение 2).

Результаты работы Центра доводятся до сведения педагогического совета ГБПОУ ИО ИТТриС по итогам учебного года.

4.3. В работе Центра принимают непосредственное участие: заместитель директора по УПР, заведующий очным обучением, методист, председатели ДЦК общепрофессионального и профессионального цикла, мастера производственного обучения, кураторы учебных групп выпускных курсов.

4.4. Делопроизводство Центра, оперативное размещение необходимой информации по вопросам трудоустройства выпускников на странице Центра на официальном сайте ГБПОУ ИО ИТТриС и информационных стендах, осуществляется руководителем ЦСТВ ГБПОУ ИО ИТТриС.

4.5. Мастера производственного обучения и кураторы учебных групп выпускных курсов несут ответственность за:

- ежемесячную передачу информации о результатах мониторинга занятости выпускников в СПО в соответствии с заданной формой.

5. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ЦЕНТРА

5.1. Реорганизация или ликвидация Центра осуществляется приказом директора ГБПОУ ИО ИТТриС.

Приложение 1

План мероприятий по содействию занятости выпускников ГБПОУ ИО ИТТриС

№	Мероприятие
---	-------------

1	Выявление групп риска (категорий выпускников, профессий и специальностей, с которыми сопряжен наибольший риск нетрудоустройства) и проработка универсальных и адресных мер по содействию в их трудоустройстве
2	Формирование реестра выпускников, находящихся под риском нетрудоустройства
3	Формирование реестра выпускников, завершающих прохождение военной службы по призыву
4	Размещение информации о мерах содействия занятости выпускников, способах получения помощи в сети «Интернет» (на сайте ПОО)
5	Размещение сведений об актуальных вакансиях на информационных стендах организаций
6	Распространение информации об особенностях ведения предпринимательской деятельности и деятельности в форме самозанятости, актуальной для выпускников, о налоговом законодательстве
7	Размещение в интернет-источниках материалов по содействию выпускников для образовательных организаций, которые находятся в постоянном доступе и дополняются новыми материалами решениями и др.)
8	Проведение мониторинга занятости выпускников (в разрезе профессий, специальностей)
9	Оказание содействия выпускникам, не имеющим работы, в подготовке и размещении резюме
10	Предоставление выпускникам предыдущих лет, в том числе вернувшимся из армии или из отпуска по уходу за ребенком, доступа к оборудованию, к учебным материалам по освоённой образовательной программе для актуализации полученных в период обучения знаний, умений, навыков и компетенций
11	Сопровождение выпускников при их обращении в органы службы занятости
12	Формирование электронной базы стажировок
13	Организация временной занятости студентов, в том числе в летний период
14	Организация и проведение профессиональных проб и ярмарок вакансий для обучающихся и выпускников
15	Поиск партнеров из числа работодателей и их объединений и заключение с ними соглашений по вопросам проведения стажировок
17	Проведение экскурсий на предприятия для обучающихся техникума
18	Проведение групповых социально-психологических тренингов для обучающихся и выпускников по вопросам трудоустройства и поведения на рынке труда, адаптации к профессиональной деятельности
19	Оказание психологической поддержки выпускников
20	Обеспечение участия выпускников в таких проектах (Профстажировки 2.0, ProfStories и др.).
21	Участие в региональных и межрегиональных конференциях, семинаров, круглых столов, посвященных вопросам содействия занятости выпускников
22	Предоставление выпускникам информации о платформах дистанционного обучения, и иных источниках информации в сети «Интернет», посредством которых они могут актуализировать полученные знания (Открытое образование, Coursera, Stepik, собственные информационные ресурсы образовательных организаций и другое, в том числе в зависимости от освоённой профессии, специальности).
23	Реализация мероприятий по развитию добровольчества и волонтерства, поддержке молодежных инициатив (как мероприятия, способствующие развитию у молодого специалиста качеств, необходимых для осуществления профессиональной деятельности, для вывода из категории находящихся под риском не трудоустройства, для взаимодействия с потенциальными работодателями)
24	Обучение студентов и выпускников навыкам делового общения, самопрезентации для участия в собеседованиях

25	Организация сбора заявок от работодателей на подбор персонала из числа выпускников профессиональных образовательных организаций
26	Проведение профессиональных тестирований, диагностик
27	Проведение опроса (беседы, интервью, анкетирование) обучающихся и выпускников в целях определения уровня удовлетворенности качеством работы по содействию трудоустройству (для выявления проблем и перспективных направлений развития деятельности)
28	Проведение для выпускников встреч с представителями профессий

**Показатели деятельности центра содействию занятости выпускников ГБПОУ ИО
ИТТриС**

№	Показатель	Кол-во человек
1	Численность трудоустроенных выпускников, выпускников, ставших индивидуальными предпринимателями, самозанятыми, также выпускников, продолживших обучение	
2	Численность выпускников, находящихся под риском нетрудоустройства.	
3	Численность выпускников, которые получили поддержку (консультацию, помощь в составлении резюме, информацию о вакансиях и т.д.) в ЦСТВ ГБПОУ ИО ИТТриС	
4	Охват выпускников мероприятиями по содействию занятости	
5	Численность выпускников, состоящих на учете в центрах занятости населения в качестве безработных	
6	Численность выпускников, прошедших курсы повышения квалификации и профессиональной переподготовки	
7	Численность выпускников, которые имеют договор о целевом обучении	
8	Численность выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию с использованием механизма демонстрационного экзамена при участии экспертов из числа представителей работодателей	
9	Численность выпускников, принявших участие в конкурсах профессионального мастерства, проведенных при организационной поддержке представителей работодателей	
10	Вовлеченность работодателей в мероприятия по содействию трудоустройству (общий охват работодателей и вовлеченность в различные формы сотрудничества каждого из работодателей)	
11	Количество опубликованных резюме выпускников, вакансий работодателей, требующих среднего профессионального образования, предложений по стажировкам (по видам).	
12	Численность выпускников, прошедших профессиональную подготовку и курсы повышения квалификации.	
13	Количество заключенных соглашений о сотрудничестве в сфере подготовки кадров.	
14	Количество мероприятий по профессиональной ориентации обучающихся (в которых приняли участие обучающиеся техникума, чел.)	