

ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение определяет порядок и содержание текущего контроля и промежуточной аттестации студентов Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области "Иркутский техникум транспорта и строительства" (далее техникум).

1.2. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения Студенческого совета (протокол от 01.11.2019 г. № 3), Родительского комитета техникума (протокол от 05.11.2019 г. № 2).

1.3. Положение разработано на основании:

- Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г.,

- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (ФГОС) по реализуемым образовательным программам;

- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (приказ Минобрнауки России №464 от 14.06.2013г.),

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

- письмом Минобрнауки России от 17.03.2015 г. № 06-259 «О доработанных рекомендациях по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования»;

- Письма Министерства образования и науки РФ от 20.10.2010 г. № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО»;

- Разъяснений по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах основных профессиональных образовательных программ начального профессионального или среднего профессионального образования, формируемых на основе федерального государственного образовательного стандарта начального профессионального и среднего профессионального образования, протокол Научно-методического совета Центра начального, среднего, высшего и дополнительного профессионального образования ФГУ «ФИРО» от 3 февраля 2011 г. № 1;

- Устава ГБПОУ ИО "Иркутский техникум транспорта и строительства"

1.4. Система текущего и промежуточного контроля успеваемости студентов предусматривает решение следующих задач: - оценка качества освоения студентами основной профессиональной образовательной программы; - аттестация студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей образовательной программы; - широкое использование современных контрольно-оценочных технологий; - организация самостоятельной работы студентов с учетом их индивидуальных способностей; - получение оперативной информации о ходе усвоения учебного материала студентами; - поддержание постоянной обратной связи и принятие оптимальных решений в управлении качеством обучения студентов на уровне преподавателя, специальности/профессии и техникума.

1.5. Текущий контроль и промежуточная аттестация является основным механизмом оценки качества подготовки обучающихся и формой контроля учебной работы студентов.

1.6. Оценка качества подготовки студентов осуществляется в двух основных направлениях: - оценка уровня освоения дисциплин; - оценка компетенций обучающихся. Предметом оценивания являются знания, умения, компетенции студентов техникума. Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

1.7. Промежуточная аттестация студентов проводится по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям (ПМ) в сроки, предусмотренные учебными планами техникума и календарными учебными графиками.

1.8. Для максимального приближения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности, кроме преподавателей конкретной дисциплины/МДК, в качестве внешних экспертов могут привлекаться работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

1.9. Конкретные формы и процедуры текущего контроля, промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине, МДК и ПМ разрабатываются преподавателями/мастерами производственного обучения и доводятся до сведения студентов в начале изучения соответствующих дисциплин, МДК, ПМ.

1.10. Для аттестации студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОП (текущий контроль и промежуточная аттестация) в техникуме создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

2. Текущий контроль.

2.1. Текущий контроль проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий.

2.2. Формы текущего контроля (контрольная работа, тестирование, опрос, выполнение и защита практических и лабораторных работ, выполнение отдельных разделов курсового проекта (работы), выполнение рефератов (докладов), подготовка презентаций и т.д.) выбираются преподавателем/мастером производственного обучения исходя из методической целесообразности, специфики учебной дисциплины, междисциплинарного курса.

2.3. Виды текущего контроля успеваемости студентов устанавливаются рабочей программой дисциплины, профессионального модуля.

2.4. Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую дисциплину/МДК/ПМ.

2.5. В начале учебного года или семестра преподаватель может проводить входной контроль студентов, приобретённых на предшествующем этапе обучения.

2.6. Уровень подготовки обучающихся определяется оценками 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

2.7. Обучающимся, родителям (законным представителям несовершеннолетних обучающихся) предоставляется возможность получить информацию о результатах текущего контроля успеваемости у кураторов/мастеров производственного обучения или заведующего отделением.

2.8. Данные текущего контроля используются заведующим отделением, преподавателями, мастерами, кураторами для обеспечения эффективной организации учебной работы студентов, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала.

3. Промежуточная аттестация.

3.1. Учебные дисциплины и профессиональные модули, в т.ч. введенные за счет часов вариативной части ОП, являются обязательными для аттестации элементами ОП, их освоение должно завершаться одной из возможных форм промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет или экзамен).

3.2. Оценивание качества освоения дисциплин общеобразовательного цикла образовательной программы с получением среднего общего образования в процессе промежуточной аттестации включает в себя обязательные экзамены по русскому языку, математике: алгебре и началам математического анализа; геометрии (далее – математика) и одной из профильных дисциплин общеобразовательного цикла, которая определяется техникумом. По русскому языку и математике экзамены проводятся в письменной форме, по профильной дисциплине – в устной.

3.3. Формой промежуточной аттестации по физической культуре являются зачеты, которые проводятся каждый семестр и не учитываются при подсчете допустимого количества зачетов в учебном году, завершает освоение программы по физической культуре дифференцированный зачет.

3.4. Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации не должно превышать 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10, без учета зачетов по физической культуре.

3.5. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

3.6. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля.

3.7. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в соответствии с календарным учебным графиком в специально выделенное учебным планом время – экзаменационные сессии. Время между экзаменами может быть использовано на самостоятельную подготовку или на проведение консультаций. Исходя из целесообразности освоения отдельных учебных элементов возможно проведение экзамена непосредственно после завершения их освоения.

3.8. Условия, процедура подготовки и проведения зачета или дифференцированного зачета устанавливаются преподавателем/мастером самостоятельно с учетом специфики и содержания дисциплины, МДК. Зачет или дифференцированный зачет проводятся за счет объема времени, отводимого на изучение дисциплины или МДК. При проведении зачета уровень подготовки обучающегося фиксируется словом «зачтено»/«не зачтено». При

проведении дифференцированного зачета уровень подготовки обучающегося оценивается в баллах: 5 («отлично»), 4 («хорошо»), 3 («удовлетворительно»), 2 (неудовлетворительно).

3.9. Экзамены проводятся в период экзаменационных сессий или в специально отведенные дни, согласно утверждаемого директором техникума расписанию экзаменов, которое доводится до сведения обучающихся и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала сессии (экзамена) через информационные стенды и официальный сайт техникума.

3.10. Экзаменационные материалы составляются на основе рабочей программы учебной дисциплины (дисциплин, МДК) и охватывают ее (их) наиболее актуальные разделы и темы. Перечень вопросов и практических задач по разделам, темам, выносимым на экзамен, разрабатывается преподавателями дисциплины (дисциплин, МДК). На основе разработанного и объявленного студентам перечня вопросов и практических задач, рекомендуемых для подготовки к экзамену, составляются контрольно-оценочные средства, содержание которых до студентов не доводится. Вопросы и практические задачи носят равноценный характер. Формулировки вопросов должны быть четкими, краткими, понятными, исключая двойное толкование. Могут быть применены тестовые задания.

3.11. Форма проведения экзамена (устная, письменная, смешанная, выполнение практических заданий) устанавливается в соответствии с контрольно-оценочными средствами, разработанными преподавателями соответствующих дисциплин/модулей.

3.12. К началу экзамена должны быть подготовлены следующие документы: контрольно-оценочные средства; наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы и образцы техники, разрешенные к использованию на экзамене; экзаменационная ведомость.

3.13. Экзамен принимается, как правило, преподавателем, который проводил учебные занятия по данной дисциплине (МДК) в экзаменуемой группе. На проведение устного экзамена предусматривается не более одной трети академического часа на каждого студента, на проведение письменного экзамена - не более трёх часов на учебную группу. Комплексный экзамен по двум или нескольким дисциплинам (МДК) принимается, как правило, теми преподавателями, которые вели занятия по этим дисциплинам в экзаменуемой группе. Уровень подготовки обучающегося оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). Оценка, полученная на экзамене, заносится преподавателем в экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительные оценки).

3.14. В случае неявки студента на экзамен, зачёт, дифференцированный зачёт педагогом делается в ведомости отметка «не явился» («н/я»).

3.15. С целью контроля, обмена опытом на экзамене могут присутствовать администрация техникума, преподаватели. Присутствие на экзамене посторонних лиц без разрешения директора техникума не допускается.

3.16. Обязательной формой промежуточной аттестации по профессиональным модулям является экзамен (квалификационный), который представляет собой форму независимой

оценки результатов обучения с участием работодателей; по его итогам возможно присвоение выпускнику определенной квалификации. Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ОПОП» ФГОС. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен» и соответствующей оценкой: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). Экзамен проводится за счет времени, выделенного ФГОС СПО.

3.17. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.

3.18. Экзамены (квалификационные) проводятся в период экзаменационных сессий или в специально отведенные дни, установленные графиком учебного процесса согласно утверждаемого директором техникума расписания экзаменов, которое доводится до сведения обучающихся и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала сессии (экзамена) через информационные стенды и официальный сайт техникума. Содержание экзамена (квалификационного) обязательно согласовывается с представителями работодателей. Экзамен (квалификационный) принимает экзаменационная комиссия в составе представителей техникума (администрация, преподаватели или мастера производственного обучения соответствующего профессионального модуля) и работодателей.

3.19. Обучающимся, заболевшим в период аттестации и выздоровевшим до ее окончания, разрешается сдавать оставшиеся учебные дисциплины (МДК) со своей группой, а пропущенные учебные дисциплины (МДК) в другие сроки. Экзаменационная сессия студенту может быть продлена при наличии уважительных причин: а) болезнь, подтвержденная справкой лечебного учреждения; б) иные непредвиденные и установленные обстоятельства, не позволившие обучающемуся прибыть на экзамен.

3.20. Экзаменационные и зачетные ведомости хранятся у заведующего отделением.

4. Проведение повторной аттестации.

4.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые техникумом, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

- 4.4 Для проведения повторной промежуточной аттестацией во второй раз техникумом создается комиссия.
- 4.5. Расписание проведения повторной аттестации размещается на информационном стенде техникума и на официальном сайте организации.
- 4.6. Результаты прохождения обучающимися повторной промежуточной аттестации заносятся в экзаменационную или зачетную ведомость и сдаются в учебную часть заведующему отделению.
- 4.7. Обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из техникума как не выполнявшие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.
- 4.8. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.
- 4.9. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.
- 4.10. Студенты выпускных групп могут проходить повторную аттестацию до начала государственной итоговой аттестации.
- 4.11. Студентам выпускных групп в целях повышения результата на основании личного заявления и при условии дополнительной подготовки может быть разрешено прохождение повторной промежуточной аттестации в устной форме не более чем по двум учебным дисциплинам, освоенных ранее.